

## Taryfa Opłat i Prowizji Magnacarta

(obowiązuje:  
dla posiadaczy rachunków, którzy zawarli umowę po 1 kwietnia 2010 r. – od dnia zawarcia umowy z Bankiem,  
dla posiadaczy rachunków, którzy zawarli umowę z Bankiem do 31 marca 2010 r. (włącznie) – od dnia 1 maja 2010 r.)



### Postanowienia ogólne:

1. Taryfa Opłat i Prowizji Magnacarta, zwana dalej „Taryfą Opłat i Prowizji” ma zastosowanie do czynności bankowych realizowanych w placówkach Banku oraz za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych.
2. Użyte w Taryfie Opłat i Prowizji określenie Bank należy rozumieć, jako Alior Bank S.A.
3. Bank zastrzega sobie możliwość pobierania dodatkowych opłat, niewymienionych w Taryfie Opłat i Prowizji, za usługi realizowane na życzenie Klienta i niewymienione w Taryfie Opłat i Prowizji lub za usługi z wykorzystaniem instytucji trzecich, w tym w szczególności:
  - a. Opłaty i prowizje pobierane przez banki i instytucje pośredniczące w realizacji transakcji,
  - b. Opłaty i prowizje za usługi telekomunikacyjne i pocztowe,
  - c. Opłaty i prowizje wynikające z ogólnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Opłaty i prowizje pobierane są:
  - a. Po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi,
  - b. Miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych,
  - c. Zbiorczo - za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego,
  - d. Zgodnie z zawartą umową.
5. Wszystkie opłaty i prowizje pobierane są „z dołu” po wykonaniu usługi.
6. Opłaty za prowadzenie rachunków pobierane są za pełen okres rozliczeniowy.
7. Opłaty za karty debetowe pobierane są za pełen okres rozliczeniowy, od daty wydania karty, o ile karta jest aktywna bądź zablokowana.
8. Opłaty za komunikaty SMS pobierane są raz w miesiącu za okres od ostatniego dnia poprzedniego miesiąca do przedostatniego dnia miesiąca.
9. W przypadku anulowania transakcji z winy Klienta, pobrana opłata za wykonanie usługi nie jest zwracana.
10. Bank ustala prowizje i opłaty w złotych polskich. W przypadku opłat i prowizji za transakcje realizowane w walutach obcych, Bank dokonuje przeliczenia stawek złotych na walutę przy zastosowaniu aktualnych kursów sprzedaży zawartych w Tabeli Kursów Walut Alior Banku S.A.
11. Bank nie realizuje wpłat i wypłat w walutach obcych w bilonie. W przypadku konieczności wypłat bilonu, Bank przelicza kwotę na złote polskie i wydaje Klientowi równowartość tej kwoty.
12. Wypłaty gotówkowe w kwocie przekraczającej 15 000 PLN bądź 2 000 w walucie obcej wymagają wcześniejszego zamówienia gotówki.
13. Kwoty pobieranych opłat i prowizji zaokrąglane są do 1 grosza.
14. Transakcje w kwocie równej lub większej 1 000 000 zł realizowane są przez system SORBNET, z wyjątkiem płatności, które odbiorcami są: ZUS i Urząd Skarbowy, które bez względu na kwotę transakcji realizowane są przez system ELIXIR.
15. Na życzenie Klienta transakcje w kwocie niższej niż 1 000 000 zł mogą być realizowane przez system SORBNET, za co Bank pobiera opłatę zgodną z Taryfą Opłat i Prowizji.
16. Przelewy do innego banku realizowane w walucie obcej lub przelew w walucie obcej w kraju w trybie zwykłym, traktowane są jako przelewy zagraniczne.
17. Przelewy za pośrednictwem bankowości internetowej, w EUR, o maksymalnej wysokości 50 000 EUR, w trybie normalnym, przy zaznaczonej opcji kosztowej SHA, gdy bank beneficjenta należy do kraju, w którym wszystkie banki przyjmują przelew europejski lub bank beneficjenta jest na liście pozostałych banków, traktowane są jako przelewy europejskie. Lista banków przyjmujących przelew europejski dostępna jest na stronie internetowej Alior Banku.
18. Konta walutowe oraz rachunki oszczędnościowe walutowe prowadzone są w następujących walutach: CHF, EUR, USD, GBP oraz AUD, CAD, SEK, DKK, NOK, CZK i RUB.
19. O zmianie Taryfy Opłat i Prowizji Bank powiadamia Klienta za pośrednictwem poczty lub w formie elektronicznej. Zmiana Taryfy Opłat i Prowizji wiąże Klienta, jeżeli nie wypowiedział on umowy w ciągu 30 dni od przekazania przez Bank informacji o zmianie Taryfy Opłat i Prowizji.
20. Bank zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w Taryfie Opłat i Prowizji, w przypadku zaistnienia przynajmniej jednej z okoliczności:
  - a. zmiany poziomu inflacji ogłoszonej przez GUS,
  - b. zmiany cen energii, połączeń telekomunikacyjnych, usług pocztowych i rozliczeń międzybankowych,
  - c. zmiany cen usług, z których Bank korzysta przy wykonywaniu poszczególnych czynności bankowych i niebankowych,
  - d. zmiany przepisów prawa, zakresu lub formy świadczonych usług, w zakresie, w jakim te zmiany wpływają na realizację postanowień umów zawartych przez Bank z Klientami Indywidualnymi.
21. Taryfa Opłat i Prowizji nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.
22. Taryfa Opłat i Prowizji dostępna jest w każdej placówce Banku oraz za pomocą Kanałów Elektronicznych.
23. Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem.

## Karta płatnicza kredytowa Magnacarta

I.	KARTA KREDYTOWA	TRYB POBIERANIA	KARTA PŁATNICZA KREDYTOWA MAGNACARTA
<b>A. OPŁATY PODSTAWOWE</b>			
1.	Opłata za wydanie karty	jednorazowo	0 zł
2.	Opłata za wznowienie karty	rocznie	0 zł (pod warunkiem wykonania transakcji na łączną kwotę min. 5000 zł w ciągu ostatnich 12 miesięcy) 50 zł
3.	Opłata za wydanie karty w miejsce karty zastrzeżonej lub zamkniętej	jednorazowo	10 zł
4.	Opłata za wydanie duplikatu karty z winy Klienta	jednorazowo	50 zł
5.	Opłata za wybór / zmianę wizerunku karty	jednorazowo	10 zł
6.	Opłata za wydanie/wznowienie karty dodatkowej	rocznie	20 zł
7.	Prowizja za wypłatę gotówki w kasie banku, innej instytucji		
7.1	- własnym i sieci Euronet lub Cash4You	od każdej wypłaty	3%, min. 10 zł
7.2	- obcym/obcej w kraju i za granicą	od każdej wypłaty	3%, min. 10 zł
8.	Prowizja za przelew z rachunku karty kredytowej:		
8.1	- za pośrednictwem bankowości internetowej / mobilnej / telefonicznej (konsultant)	od każdego przelewu	1% (grace period – okres bezodsetkowy właściwy dla transakcji bezgotówkowych)
8.2	- w Oddziale/ Placówce Partnerskiej (Agencji)	od każdego przelewu	1%, min. 5 zł (grace period – okres bezodsetkowy właściwy dla transakcji bezgotówkowych)
9.	Prowizja za przekroczenie limitu kredytowego	od każdego przekroczenia	45 zł
10.	Opłata za powiadomienie SMS <sup>1</sup>	od każdego powiadomienia	0,30 zł
11.	Opłata za obsługę przez Bank zadłużenia przeterminowanego	jednorazowo	45 zł
12.	Opłata za kartę	miesięcznie	0 zł (pod warunkiem wykonania min. 2 transakcji bezgotówkowych daną kartą w poprzednim okresie rozliczeniowym) 3 zł
<b>B. OPŁATY DODATKOWE</b>			
1.	Opłata za wydanie opinii bankowej	jednorazowo	50 zł
2.	Opłata za wysłanie karty kurierem na życzenie klienta	jednorazowo	50 zł
<b>C. WYCIĄGI Z RACHUNKU / POTWIERDZENIE TRANSAKЦИИ</b>			
1.	Wyciąg papierowy za ostatni cykl rozliczeniowy		
1.1	- wysyłany listem zwykłym (z wyjątkiem Klientów, którzy nie zawarli Umowy o świadczenie usług oferowanych przez Bank)	za każdy wyciąg	5 zł
1.2	- odbierany w Oddziale/ Placówce Partnerskiej (Agencji)	za każdy wyciąg	5 zł
1.3	- wysyłany listem zwykłym dla Klientów, którzy nie zawarli Umowy o świadczenie usług oferowanych przez Bank	za każdy wyciąg	0 zł
2.	Wyciąg papierowy za poprzednie cykle rozliczeniowe (z wyjątkiem ostatniego) lub wyciąg dodatkowy odbierany w Oddziale	opłata za każdy cykl rozliczeniowy	5 zł
3.	Wyciąg dostępny za pośrednictwem bankowości internetowej za dowolny okres rozliczeniowy	opłata za każdy cykl rozliczeniowy	0 zł
4.	Wyciąg za jeden cykl rozliczeniowy wysyłany pocztą elektroniczną <sup>2</sup>	za każdy wyciąg	0 zł
5.	Potwierdzenie rozliczenia transakcji		
5.1	- w formie papierowej odbierany w Oddziale/ Placówce Partnerskiej (Agencji)	za każdą dyspozycję Klienta	5 zł
5.2	- wysłane listem zwykłym	za każdą dyspozycję Klienta	5 zł
6.	Zestawienie operacji wykonanych przez użytkownika karty	za każdy wyciąg	5 zł

<sup>1</sup> Zakres powiadomień definiowany jest przez Klienta.

<sup>2</sup> Od chwili udostępnienia usługi dla Klientów

## Rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy Konto Osobiste

II.	RACHUNEK OSZCZĘDNOŚCIOWO-ROZLICZENIOWY	TRYB POBIERANIA	KONTO OSOBISTE
<b>A.</b>	<b>OPŁATY PODSTAWOWE</b>		
1	Otwarcie rachunku	opłata jednorazowa przy otwarciu rachunku	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku	opłata miesięczna od każdego rachunku	0 zł
3.	Opłata za komunikat SMS		
3.1	- jako potwierdzenie zdarzenia na rachunku <sup>1</sup>	opłata za każdy wysłany SMS (pobierana zbiorczo raz na miesiąc)	0,30 zł
3.2	- do autoryzacji zleceń	opłata za każdy wysłany SMS	0 zł
4.	Aktywacja usługi utajniania sald	jednorazowo	-
<b>B.</b>	<b>PŁATNOŚCI KRAJOWE</b>		
1.	Przelew w ramach Banku na rachunki własne we wszystkich kanałach	od każdego przelewu	0 zł
2.	Przelew w ramach Banku na rachunki obce:		
2.1	- w Oddziale/ Placówce Partnerskiej (Agencji) - dyspozycja ustna	od każdego przelewu	0 zł
2.2	- za pośrednictwem bankowości internetowej/mobilnej	od każdego przelewu	0 zł
2.3	- za pośrednictwem bankowości telefonicznej – konsultant	od każdego przelewu	0 zł
2.4	- za pośrednictwem bankowości telefonicznej – IVR	od każdego przelewu	0 zł
3.	Przelew w PLN do innego banku krajowego:		
3.1	- w Oddziale - Elixir	od każdego przelewu	6 zł
3.2	- w Placówce Partnerskiej (Agencji) - Elixir	od każdego przelewu	2 zł
3.3	- w Oddziale/ Placówce Partnerskiej (Agencji) - Sorbnet < 1mln PLN	od każdego przelewu	30 zł
3.4	- w Oddziale/ Placówce Partnerskiej (Agencji) - Sorbnet >= 1mln PLN	od każdego przelewu	15 zł
3.5	- za pośrednictwem bankowości internetowej	od każdego przelewu	0 zł
3.6	- za pośrednictwem bankowości telefonicznej – konsultant	od każdego przelewu	5 zł
3.7	- za pośrednictwem bankowości telefonicznej – IVR	od każdego przelewu	3 zł
4.	Dyspozycja utworzenia/modyfikacji/odwołania zlecenia stałego		
4.1	- w Oddziale/ Placówce Partnerskiej (Agencji)	od każdej dyspozycji	2 zł
4.2	- za pośrednictwem bankowości internetowej/ mobilnej	od każdej dyspozycji	0 zł
4.3	- za pośrednictwem bankowości telefonicznej – konsultant	od każdej dyspozycji	2 zł
5.	Realizacja zlecenia stałego	od każdego przelewu	0 zł
6.	Dyspozycja utworzenia/ modyfikacji/ odwołania polecenia zapłaty w Oddziale Banku	od każdego przelewu	0 zł
7.	Realizacja polecenia zapłaty	od każdego przelewu	0 zł
<b>C.</b>	<b>PŁATNOŚCI ZAGRANICZNE</b>		
1.	Przelew europejski <sup>2</sup> - przelew elektroniczny do innego kraju należącego do Unii Europejskiej	od każdego przelewu	5 zł
2.	Przelew zagraniczny <sup>2</sup> realizowany w Oddziale	od każdego przelewu	50 zł
3.	Przelew zagraniczny <sup>2</sup> realizowany przez Elektroniczne Kanały Dostępu	od każdego przelewu	30 zł
4.	Opłaty dodatkowe		
4.1	- dla przelewu zagranicznego w trybie pilnym	od każdego przelewu	15 zł
4.2	- dla przelewu zagranicznego w trybie ekspresowym	od każdego przelewu	20 zł
4.3	- ryczałt na pokrycie kosztów banków pośredniczących w przypadku opcji kosztowej OUR (całkowite koszty przelewu pokrywa zleceniodawca)	od każdego przelewu	40 zł
4.4	- za błędne podanie numeru rachunku beneficjenta IBAN dla płatności do krajów, gdzie jest on stosowany lub brak kodu BIC banku beneficjenta. Dotyczy przelewu zagranicznego oraz europejskiego	od każdego przelewu	20 zł
5.	Przelew zagraniczny lub europejski otrzymany z banku krajowego lub zagranicznego	od każdego przelewu	0 zł

6.	Przelew krajowy, zagraniczny lub europejski z tytułu otrzymanej renty/emerytury zagranicznej	od każdego przelewu	80 zł
<b>D. WYCIĄGI Z RACHUNKU/POTWIERDZENIA TRANSAKCJI</b>			
1.	Wyciąg papierowy za okres 1 miesiąca (1 raz w miesiącu):		
1.1.	- wysyłany listem zwykłym (z wyjątkiem Klientów, którzy nie zawarli Umowy o świadczenie usług oferowanych przez Bank)	za każdy wyciąg	5 zł
1.2.	- odbierany w Oddziale/ Placówce Partnerskiej (Agencji)	za każdy wyciąg	5 zł
1.3.	- wysyłany listem zwykłym dla Klientów, którzy nie zawarli Umowy o świadczenie usług oferowanych przez Bank	za każdy wyciąg	0 zł
2.	Wyciąg papierowy za okres dłuższy niż 1 miesiąc	opłata za każdy miesiąc wyciągu	5 zł
3.	Wyciąg dostępny za pośrednictwem bankowości internetowej za dowolny okres rozliczeniowy	opłata za każdy miesiąc wyciągu	0 zł
4.	Wyciąg za okres 1 miesiąca wysłany pocztą elektroniczną <sup>3</sup>	za każdy wyciąg	0 zł
5.	Potwierdzenie wykonania transakcji:		
5.1.	- w formie papierowej odbierane w Oddziale/ Placówce Partnerskiej (Agencji) (z wyjątkiem potwierdzeń wydawanych w momencie dokonania transakcji)	za każdą dyspozycję Klienta	5 zł
5.2.	- wysłane listem zwykłym	za każdą dyspozycję Klienta	5 zł
6.	Wydruk historii rachunku w Oddziale/ Placówce Partnerskiej (Agencji)	za każdą dyspozycję Klienta	5 zł
<b>E. WPŁATY/WYPŁATY GOTÓWKI</b>			
1.	Wpłata gotówki na rachunek własny w Oddziale/ Placówce Partnerskiej (Agencji)	opłata za każdą wpłatę	0 zł
2.	Wpłata gotówki na rachunek obcy prowadzony w Banku w Oddziale/ Placówce Partnerskiej (Agencji)	opłata za każdą wpłatę	0 zł
3.	Wypłata z rachunku w kasie Banku	opłata za każdą wypłatę	0 zł
4.	Zamówienie gotówki	opłata za każde zamówienie	0 zł
5.	Opłata za niepodjęcie zamówionej gotówki		
5.1.	- dla wypłaty w PLN	za każde niepodjęcie, od niepodjętej kwoty	1%
5.2.	- dla wypłaty w walucie obcej	za każde niepodjęcie, od niepodjętej kwoty	2%

<sup>1</sup> Zakres powiadomień definiowany jest przez Klienta.

<sup>2</sup> Opłata nie dotyczy opłacenia zleceń nabycia jednostek uczestnictwa przyjętego w Alior Banku, pod warunkiem, że Bank występuje jako pierwszy dystrybutor rejestru.

<sup>3</sup> Opłata obowiązuje od chwili udostępnienia usługi dla Klientów.

## Karty płatnicze debetowe dla rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych

III.	KARTY DEBETOWE	TRYB POBIERANIA	KARTA DO KONTA OSOBISTEGO
<b>A. OPŁATY PODSTAWOWE</b>			
1.	Wydanie i wznowienie karty (dla właściciela, współwłaściciela lub użytkownika)		
1.1.	- dla pierwszej karty w danym roku dla danego rachunku	opłata pobierana w momencie wydania/ wznowienia karty	0 zł
1.2.	- dla drugiej i kolejnej karty w danym roku dla danego rachunku	opłata pobierana w momencie wydania	10 zł
2.	Wydanie duplikatu karty (dla właściciela, współwłaściciela lub osoby trzeciej)		
2.1.	- dla pierwszego duplikatu w danym roku dla danego rachunku	opłata jednorazowa	0 zł
2.2.	- dla drugiego i kolejnego duplikatu w danym roku dla danego rachunku	opłata jednorazowa	10 zł
3.	Wydanie i wznowienie karty z wizerunkiem <sup>1</sup> / karty z funkcjonalnością PayPass™ (dla właściciela, współwłaściciela lub użytkownika)	opłata pobierana w momencie wydania/ wznowienia karty	15 zł
4.	Wydanie duplikatu karty z wizerunkiem <sup>1</sup> / karty z funkcjonalnością PayPass™ (dla właściciela, współwłaściciela lub osoby trzeciej)	opłata pobierana w momencie wydania duplikatu karty	15 zł
5.	Opłata za kartę		
5.1.	- opłata podstawowa	w trybie miesięcznym	5 zł
5.2.	- opłata dodatkowa	w trybie miesięcznym <sup>2</sup>	4 zł
6.	Zmiana PIN		
6.1.	- w bankomacie	od każdej dyspozycji	1 zł
6.2.	- za pośrednictwem bankowości internetowej/ telefonicznej	od każdej dyspozycji	0 zł
7.	Opłata za wysłanie karty kurierem na życzenie klienta	opłata jednorazowa	50 zł
<b>B. TRANSAKcje KARTĄ DO RACHUNKU ROR</b>			
1.	Wypłata gotówki:		
1.1.	- w kasie Banku	od każdej transakcji	0 zł
1.2.	- w bankomatach własnych	od każdej transakcji	0 zł
1.3.	- w bankomatach Euronet lub Cash4you	od każdej transakcji	0 zł
1.4.	- w bankomatach innych sieci	od każdej transakcji	0 zł
1.5.	- w bankomatach innych banków krajowych	od każdej transakcji	0 zł
1.6.	- w bankomatach za granicą	od każdej transakcji	0 zł
1.7.	- w kasie innego banku, innej instytucji w kraju	od każdej transakcji	0 zł
1.8.	- w kasie banku, innej instytucji za granicą	od każdej transakcji	0 zł
2.	Realizacja transakcji "Maestro/MasterCard Cash Back" (wypłata gotówki przy okazji dokonywania transakcji bezgotówkowej) <sup>3</sup>	od każdej transakcji	0 zł
<b>C. INNE FUNKCJE KARTY W BANKOMATACH WŁASNYCH</b>			
1.	Wydruk zestawienia transakcji dokonanych kartą	od każdej dyspozycji	1 zł
2.	Zmiana PIN	od każdej dyspozycji	1 zł
3.	Sprawdzenie salda rachunku	od każdej dyspozycji	1 zł

<sup>1</sup> Wznowienie lub wydanie duplikatu z wizerunkiem następuje pod warunkiem, że dany wizerunek nadal jest dostępny w ofercie.

<sup>2</sup> Opłata nie jest pobierana, gdy:

- w danym miesiącu, innym niż miesiąc otwarcia ROR do którego wydana jest karta, odnotowano wpływ z tytułu wynagrodzenia dokonany przez pracodawcę bądź wpływ z tytułu stypendium dokonany przez uczelnię wyższą bądź wpływ z tytułu renty lub emerytury dokonany przez ZUS; lub

- w danym miesiącu, innym niż miesiąc otwarcia ROR do którego wydana jest karta, odnotowano jednorazowy wpływ z rachunku innego banku, lub z rachunków dla Klientów Biznesowych prowadzonych w Alior Banku na kwotę większą lub równą 2 000 zł lub większą lub równą 1 000 zł w przypadku gdy właściciel lub oboje współwłaściciele rachunku jest studentem/uczniem/słuchaczem i nie przekroczyli 24 roku życia; lub

- w danym miesiącu innym niż miesiąc otwarcia ROR, do którego wydano kartę, właściciel lub współwłaściciel ROR posiada depozyt/y o średnim saldzie miesięcznym w wysokości minimum 10 000 zł. Średnie saldo miesięczne jest liczone jako suma sald ze wszystkich dni kalendarzowych, liczonych na koniec każdego dnia, dzielona przez liczbę dni kalendarzowych w danym miesiącu i uwzględnia łącznie wszystkie depozyty. Za depozyt uznaje się rachunek terminowej lokaty oszczędnościowej, rachunek lokaty negocjowanej, rachunek oszczędnościowo – rozliczeniowy, konto oszczędnościowe, jednostki uczestnictwa w funduszu inwestycyjnym nabytym za pośrednictwem Banku, bankowe papiery wartościowe emitowane przez Bank; lub

- właściciel lub współwłaściciel ROR do którego wydana jest karta jest właścicielem lub współwłaścicielem kredytów o średnim miesięcznym saldzie zadłużenia w wysokości minimum -5 000 zł. Za kredyt uznaje się rachunek karty kredytowej, pożyczki, limitu odnawialnego w rachunku bądź kredytu zabezpieczonego na nieruchomości. Średnie saldo miesięczne jest liczone jako suma sald ze wszystkich dni kalendarzowych, liczonych na koniec każdego dnia, dzielona przez liczbę dni kalendarzowych w danym miesiącu i uwzględnia łącznie wszystkie kredyty.

- właściciel rachunku, do którego wydana jest karta nie ukończył 19 roku życia

<sup>3</sup> Opłata dotyczy kart wydanych po 19 maja 2009 roku.

## Inne opłaty i prowizje

IV.	INNE OPŁATY/PROWIZJE	TRYB POBIERANIA	WYSOKOŚĆ OPŁATY/PROWIZJI
1.	Sporządzenie i wysłanie monitu (upomnienia, wezwania) - list zwykły	jednorazowo	20 zł
2.	Sporządzenie i wysłanie listu poleconego	jednorazowo	40 zł
3.	Oświadczenie o kontynuacji umowy/Cofnięcie wypowiedzenia	jednorazowo	40 zł
4.	Porozumienie/Aneks do umowy kredytowej	jednorazowo	100 zł
5.	Prowizja za realizację zajęcia egzekucyjnego z rachunku Klienta	od każdej wypłaty	25 zł
6.	Opłata za wpłatę gotówki na rachunek prowadzony w innym banku <sup>1</sup> oraz wpłata na rachunek w Banku przez osobę trzecią <sup>2</sup>		
6.1	- w Oddziale	jednorazowo	1% min. 8 zł
6.2	- w Placówce Partnerskiej (Agencji)	jednorazowo	1% min. 2,30 zł
7.	Zmiana warunków/unieważnienie złożonego zlecenia przed jego realizacją <sup>3</sup>	jednorazowo	20 zł
8.	Zmiana warunków złożonego zlecenia po zrealizowaniu transakcji przez Alior Bank do 1 miesiąca wstecz <sup>3</sup>	jednorazowo	50 zł + koszty rzeczywiste banku zagranicznego
9.	Zmiana warunków złożonego zlecenia po zrealizowaniu transakcji przez Alior Bank od 1 do 3 miesięcy wstecz <sup>3</sup>	jednorazowo	100 zł + koszty rzeczywiste banku zagranicznego
10.	Anulowanie / zwrot wykonanego przez bank zlecenia <sup>3</sup>	jednorazowo	150 zł + koszty rzeczywiste banku zagranicznego
11.	Usługa „Autodealing”		
11.1.	Aktywacja usługi	jednorazowo	0 zł
11.2.	Abonament miesięczny	miesięcznie (opłata pobierana raz niezależnie od liczby posiadanych rachunków)	7 zł
12.	Opłata za przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji, w tym informacji stanowiących tajemnicę bankową, komornikowi sądowemu działającemu na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe	jednorazowo (płatne przez komornika sądowego)	100 zł
13.	Opłata za przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji, w tym informacji stanowiących tajemnicę bankową, uprawnionemu syndykowi	jednorazowo (płatne przez syndyka)	100 zł
14.	Opłata za zmianę typu rachunku karty kredytowej	jednorazowo	50 zł
15.	Zamówienie gotówki	opłata za każde zamówienie	0 zł
16.	Opłata za niepodjęcie zamówionej gotówki		
16.1.	- dla wypłaty w PLN	za każde niepodjęcie, od niepodjętej kwoty	1%
16.2.	- dla wypłaty w walucie obcej	za każde niepodjęcie, od niepodjętej kwoty	2%
17.	Opłata za dochodzenie wymagalnych należności Banku przez zewnętrzną firmę windykacyjną	Od zdarzenia; jako % należności	4%-15%

<sup>1</sup> Dotyczy operacji kasowych dokonywanych w złotych polskich (Bank nie realizuje wpłat w walutach obcych).

<sup>2</sup> Opłata nie jest pobierana od właścicieli i współwłaścicieli rachunków oszczędnościowych i oszczędnościowo-rozliczeniowych Alior Banku dokonujących wpłaty na rachunek tego samego typu.

<sup>3</sup> Dotyczy operacji takich jak: przelew zagraniczny i przelew europejski.