

Regulamin obsługi wybranych produktów

T-Mobile Usługi Bankowe były Oddział Alior Bank S.A.



I. Postanowienia ogólne

§1.

Użyte w Regulaminie i umowach produktowych określenia oznaczają:

- 1) Aplikacja Mobilna (Alior Mobile) – oprogramowanie zainstalowane na urządzeniu mobilnym (smartfony, tablety i palmtopy), służące do obsługi Bankowości Mobilnej. Zakres funkcjonalny Aplikacji Mobilnej, w tym rodzaje dyspozycji, jakie mogą zostać złożone przy jej pomocy znajdują się na stronie internetowej Banku;
- 2) Bank – Alior Bank S.A.;
- 3) Bankowość Internetowa – usługa zapewniająca dostęp do informacji o produktach klienta oraz możliwość składania dyspozycji z wykorzystaniem sieci Internet i urządzenia wyposażonego w przeglądarkę internetową. Zakres funkcjonalny Bankowości Internetowej, w tym rodzaje dyspozycji, jakie mogą zostać złożone przy jej pomocy, znajdują się na stronie internetowej Banku;
- 4) Bankowość Mobilna – usługa zapewniająca dostęp do informacji o produktach klienta oraz możliwość składania dyspozycji z wykorzystaniem urządzeń mobilnych takich jak palmtopy, tablety i telefony komórkowe z dostępem do Internetu, za pomocą przeglądarek internetowych lub Aplikacji Mobilnej; Zakres funkcjonalny Bankowości Mobilnej, w tym rodzaje dyspozycji, jakie mogą zostać złożone przy jej pomocy, znajdują się na stronie internetowej Banku;
- 5) Bankowość Telefoniczna – usługa zapewniająca dostęp do informacji o produktach klienta oraz możliwość składania dyspozycji przy użyciu telefonu z wybieraniem tonowym (może zostać naliczona opłata za połączenie zgodnie z taryfą operatora);
- 6) Biuro Informacji Kredytowej S.A. (BIK) – instytucja powołana na podstawie art. 105 ust. 4 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe uprawniona do gromadzenia, przetwarzania i udostępniania uprawnionym podmiotom informacji stanowiących tajemnicę bankową;
- 7) Contact Center - jednostka Banku świadcząca telefoniczną obsługę dla aktualnych oraz potencjalnych klientów Banku w zakresie informacji, sprzedaży i transakcji, w tym usługę bankowości telefonicznej. Rozmowy telefoniczne w Contact Center są rejestrowane;
- 8) Dyspozycja – oświadczenie woli złożone przez klienta za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych i autoryzowane w sposób właściwy dla danego kanału;
- 9) Dyspozycja Uruchomienia Transzy - dyspozycja klienta dotycząca sfinansowania zakupu sprzętu u Operatora w ramach dostępnej Linii kredytowej;
- 10) Kanały Elektroniczne – Bankowość Internetowa (w tym traktowana odrębnie – funkcjonalność przeznaczona do inicjowania płatności przez podmioty trzecie oraz funkcjonalność przeznaczona do dostępu przez podmioty trzecie do informacji o rachunkach płatniczych, jak również przeznaczona dla usług dostawców wydających instrumenty oparte na karcie), Bankowość Telefoniczna, Bankowość Mobilna, IVR; zasady i warunki udostępniania informacji o produktach Klienta oraz składania dyspozycji za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych są uregulowane w Regulaminie korzystania z Kanałów Elektronicznych dla Klientów Indywidualnych;
- 11) Koszty Windykacji – opłaty za dochodzenie przez Bank należności, w szczególności: monity, opłaty związane z pozyskaniem danych uwzględnione w Taryfie Opłat i Prowizji (obowiązuje dla umów zawartych do 10 marca 2016 roku);
- 12) Linia Kredytowa – umowa, w ramach której Bank udziela klientowi kredytu odnawialnego na sfinansowanie zakupu sprzętu u Operatora z możliwością przeznaczenia części przyznanego środków na inny produkt kredytowy oferowany przez Bank;
- 13) Marża Banku – stała wartość zysku Banku ponad rynkową stopę procentową (WIBOR) wyrażona w punktach procentowych, ustalona przez Bank. Jest składnikiem oprocentowania pożyczki/kredytu i nie zmienia się w trakcie całego okresu spłaty;
- 14) Operator – T-Mobile Polska S.A. z siedzibą przy ul. Marynarskiej 12, 02-674 w Warszawie, operator telefonii komórkowej;
- 15) Placówka Banku – jednostka organizacyjna Banku wykonująca czynności bankowe w imieniu i na rzecz Banku, w tym Oddziały Banku i Placówki Partnerskie (Agencje);
- 16) Posiadacz Rachunku, Posiadacz – osoba fizyczna będąca konsumentem, stroną umowy rachunku terminowej lokaty oszczędnościowej z dopłatami zawartej z Bankiem;
- 17) Pożyczka/Kredyt – środki pieniężne będące przedmiotem Umowy zawartej z Pożyczkobiorcą/Kredytobiorcą;
- 18) Pożyczkobiorca/Kredytobiorca – osoba fizyczna będąca stroną zawartej z Bankiem Umowy o Pożyczkę/Kredyt lub inny produkt kredytowy;
- 19) Przepisy dotyczące ochrony danych osobowych – RODO (Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W) oraz odpowiednie ustawodawstwo krajowe;
- 20) Regulamin – niniejszy Regulamin obsługi wybranych produktów T-Mobile Usługi Bankowe były Oddział Alior Bank S.A.; w przypadku, gdy Umowa odwołuje się do Regulaminu obsługi produktów T-Mobile Usługi Bankowe, należy przez to rozumieć odwołanie do niniejszego Regulaminu;

- 21) Tabela Oprocentowania – Tabela Oprocentowania Alior Banku S.A. dla Klientów Indywidualnych; w przypadku, gdy Umowa odwołuje się do Tabeli Oprocentowania T-Mobile Usługi Bankowe dla Klientów Indywidualnych, należy przez to rozumieć odwołanie do Tabeli Oprocentowania Alior Banku S.A. dla Klientów Indywidualnych;
- 22) Taryfa Opłat i Prowizji – Taryfa Opłat i Prowizji Alior Banku SA dla Klientów Indywidualnych; w przypadku, gdy Umowa odwołuje się do Taryfy Opłat i Prowizji T-Mobile Usługi Bankowe dla Klientów Indywidualnych, należy przez to rozumieć odwołanie do Taryfy Opłat i Prowizji Alior Banku S.A. dla Klientów Indywidualnych;
- 23) Transza – kwota Linii Kredytowej wypłacona na sfinansowanie pojedynczego zakupu sprzętu u Operatora, spłacana przez klienta w ratach zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do Dyspozycji Uruchomienia Transzy;
- 24) Trwały nośnik – nośnik umożliwiający udostępnienie klientowi adresowanych do niego informacji w sposób umożliwiający dostęp do nich przez okres odpowiedni do celów sporządzenia tych informacji i pozwalający na odtworzenie przechowywanych informacji w niezmienionej postaci;
- 25) Umowa – umowa produktu, w zależności od kontekstu oznacza: umowę terminowej lokaty oszczędnościowej z dopłatami, umowę Pożyczki/Kredytu, Umowę o Linię kredytową;
- 26) Ustawa Prawo Bankowe – ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2357, z późn. zm.);
- 27) WIBOR – referencyjna wysokość oprocentowania kredytów na polskim rynku międzybankowym, ustalana w każdy dzień roboczy o godzinie 11:00;
- 28) Zdolność Kredytowa – zdolność klienta do spłaty udzielonego przez Bank produktu kredytowego wraz z odsetkami w terminach określonych w Umowie i harmonogramie spłat.

II. RACHUNKI TERMINOWYCH LOKAT OSZCZĘDNOŚCIOWYCH Z DOPŁATAMI

§2.

1. Bank prowadzi rachunki terminowych lokat oszczędnościowych z dopłatami, na podstawie oraz na warunkach określonych w zawartych Umowach:
 - a. terminowych lokat oszczędnościowych z dopłatami regularnymi;
 - b. terminowych lokat oszczędnościowych z dopłatami dowolnymi.
2. Rachunki terminowych lokat oszczędnościowych z dopłatami prowadzone są jako rachunki indywidualne w PLN.
3. W przypadku terminowej lokaty oszczędnościowej z dopłatami dowolnymi:
 - a. Posiadacz otrzymuje premię jednorazową w postaci dodatkowych odsetek od średniego salda rachunku w ciągu okresu umownego;
 - b. premia jednorazowa wypłacana jest na koniec okresu umownego, pod warunkiem, że w ostatnim dniu okresu umownego saldo rachunku jest nie niższe niż kwota celu wskazana w Umowie pomniejszona o 3% i nie wyższe niż kwota celu powiększona o 3%.
4. W przypadku terminowej lokaty oszczędnościowej z dopłatami regularnymi:
 - a. Posiadacz zobowiązuje się do dokonywania w każdym miesiącu kalendarzowym wpłat na rachunek tytułem składki;
 - b. Posiadacz uprawniony jest do otrzymania co kwartał premii cyklicznej w postaci dodatkowych odsetek od średniego salda na rachunku w danym kwartale, pod warunkiem zaksięgowania składki w każdym pełnym miesiącu kalendarzowym danego kwartału. Premia cykliczna wypłacana jest na koniec kwartału;
 - c. Posiadacz uprawniony jest do dokonania więcej niż jednego uznania rachunku w każdym miesiącu z zastrzeżeniem lit. d,
 - d. W przypadku premii cyklicznej:
 - i. Przyjmuje się, że pierwszy kwartał kończy się w ostatnim dniu trzeciego pełnego miesiąca następującego po zawarciu Umowy;
 - ii. Kwartał liczony jest jako 3 pełne miesiące kalendarzowe z zastrzeżeniem pkt. i.;
 - iii. Ostatnia premia wypłacana jest za okres od dnia po zakończeniu ostatniego kwartału do końca okresu umownego.
 - e. Podczas każdej wpłaty na rachunek, Bank weryfikuje czy suma wpłat (z uwzględnieniem realizowanej wpłaty) w danym miesiącu kalendarzowym nie przekroczy sumy wymaganych od dnia zawarcia Umowy składek, o więcej niż 5% wysokości jednej składki (maksymalne saldo rachunku). W przypadku, gdy kwota wpłaty przekraczająca maksymalne saldo rachunku (nadpłata) jest wyższa niż 10 PLN, realizowany jest przelew tej kwoty na rachunek, z którego nastąpiło pierwsze zasilenie rachunku lokaty. W przypadku, gdy rachunek ten jest zamknięty, środki zostaną przeksięgowane na rachunek nieoprocentowany do czasu złożenia przez klienta innej Dyspozycji.
5. Numer rachunku, na który Posiadacz dokonuje wpłat, dostępny jest za pośrednictwem Bankowości Internetowej, Bankowości Mobilnej, Bankowości Telefonicznej.
6. Wartość składki terminowej lokaty oszczędnościowej z dopłatami regularnymi ustalona została w dniu zawarcia umowy terminowej lokaty oszczędnościowej z dopłatami i pozostaje taka sama przez cały czas trwania tej umowy.
7. Wartość kwoty celu ustalona została w dniu zawarcia umowy terminowej lokaty oszczędnościowej z dopłatami i pozostaje taka sama przez cały czas trwania tej umowy.
8. Odsetki naliczone na rachunku terminowej lokaty oszczędnościowej z dopłatami kapitalizowane są z częstotliwością miesięczną.
9. Środki pieniężne oprocentowane są według stałej stopy procentowej w stosunku rocznym, w wysokości określonej przez Bank w dniu otwarcia rachunku terminowej lokaty oszczędnościowej z dopłatami.
10. Przy obliczaniu kwoty odsetek przyjmuje się, że miesiąc ma rzeczywistą liczbę dni, a baza naliczania odsetek to 365 dni w skali roku.
11. Posiadacz ma prawo złożyć dyspozycję wypłaty środków z terminowej lokaty oszczędnościowej z dopłatami przed upływem okresu umownego i jest to równoznaczne z wypowiedzeniem Umowy ze skutkiem natychmiastowym. W takim wypadku

następują utrata odsetek naliczonych od dnia ostatniej kapitalizacji do dnia wcześniejszego zakończenia Umowy oraz zwrot kapitału.

12. Po upływie okresu umownego, kapitał i naliczone odsetki zostaną przelane na rachunek, z którego nastąpiło pierwsze zasilenie terminowej lokaty oszczędnościowej z dopłatami.
13. Umowa rachunku terminowej lokaty oszczędnościowej z dopłatami ulega rozwiązaniu w przypadkach, o których mowa w art. 59a ust. 1 ustawy Prawo bankowe.
14. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem do rachunków terminowych lokat oszczędnościowych z dopłatami stosuje się odpowiednie postanowienia Regulaminu prowadzenia rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych, oszczędnościowych i terminowych lokat oszczędnościowych dla osób fizycznych dotyczące rachunków terminowych lokat oszczędnościowych Alior Bank S.A. (Regulamin Alior Bank S.A.). W przypadku sprzeczności postanowień Regulaminu z postanowieniami Regulaminu Alior Bank S.A. pierwszeństwo mają postanowienia Regulaminu.

§3.

1. Posiadacz Rachunku może zlecić Bankowi dokonanie – po swojej śmierci – wypłaty z rachunku terminowej lokaty oszczędnościowej z dopłatami wskazanym przez siebie osobom: małżonkowi, wstępnym, zstępnym lub rodzeństwu określonej kwoty pieniężnej (dyspozycja wkładem na wypadek śmierci).
2. Kwota wypłaty, o której mowa w ust. 1, bez względu na liczbę wydanych dyspozycji, nie może być wyższa niż dwudziestokrotne przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, ogłaszane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni miesiąc przed śmiercią Posiadacza Rachunku.
3. Dyspozycja wkładem na wypadek śmierci może zostać przez Posiadacza w dowolnym czasie na piśmie zmieniona lub odwołana.
4. Po śmierci Posiadacza Rachunku, zgodnie z ustawą Prawo bankowe, Bank zobowiązany jest dokonać wypłat z rachunku terminowej lokaty oszczędnościowej z dopłatami z tytułu:
 - a. zwrotu kosztów pogrzebu Posiadacza,
 - b. dyspozycji wkładem na wypadek śmierci,
 - c. dziedziczenia,
 - d. wpłat na rachunek dokonanych przez organ wypłacający świadczenie z ubezpieczenia lub zabezpieczenia społecznego albo uposażenie w stanie spoczynku, które nie przysługiwały za okres po śmierci Posiadacza Rachunku, wskazanych we wniosku organu wypłacającego to świadczenie lub uposażenie, skierowanym do Banku wraz z podaniem numerów rachunków, na które dokonano wpłat.
5. Środki wpływające na rachunek po śmierci Posiadacza Rachunku, mogą zostać zwrócone na prośbę nadawcy przelewu, o ile Bank poweźmie wiarygodną informację o śmierci Posiadacza Rachunku.
6. Jeżeli Posiadacz Rachunku wydał więcej niż jedną dyspozycję wkładem na wypadek śmierci, a łączna suma dyspozycji przekracza limit, o którym mowa w ust. 2, dyspozycja wydana później ma pierwszeństwo przed dyspozycją wydaną wcześniej.
7. Kwota wypłacona zgodnie z ust. 1 nie wchodzi do spadku po Posiadaczu Rachunku.
8. Osoby, którym na podstawie dyspozycji wkładem na wypadek śmierci wypłacono kwoty z naruszeniem ust. 6, są zobowiązane do ich zwrotu spadkobiercom Posiadacza Rachunku.

III. Pożyczki/Kredyty [Postanowienia mają zastosowanie do umów zawartych do 28.04.2020 r.]

WARUNKI OGÓLNE

§4.

Bank udziela Pożyczek/Kredytów po spełnieniu przez Pożyczkobiorcę/Kredytobiorcę następujących warunków:

- a. stałego zamieszkania w Polsce;
- b. posiadania pełnej zdolności do czynności prawnych;
- c. posiadania zdolności kredytowej;
- d. ustanowienia zabezpieczenia spłaty pożyczki/kredytu wymaganego przez Bank – w przypadku Pożyczek/Kredytów, gdzie takie zabezpieczenie jest wymagane.

WARUNKI UDZIELANIA

§5.

1. Bank udziela Pożyczek/Kredytów w PLN w formie bezgotówkowej, przelewem na rachunek w Banku lub rachunek w innym banku, na warunkach określonych w Regulaminie oraz Umowie.
2. Bank może ograniczyć wnioskowaną kwotę Pożyczki/Kredytu lub uzależnić jej udzielenie od spełnienia przez Pożyczkobiorcę/Kredytobiorcę dodatkowych warunków.
3. Bank zastrzega sobie prawo do ustalania maksymalnej i minimalnej kwoty Pożyczki/Kredytu oraz okresu kredytowania.

OPROCENTOWANIE

§6.

1. Oprocentowanie Pożyczek/Kredytów ustala się w stosunku rocznym według stopy stałej lub zmiennej.
2. Wysokość stopy stałej, z zastrzeżeniem ust. 9, nie podlega zmianie w całym okresie kredytowania.
3. Stopa zmienna ustalana jest jako suma stawki referencyjnej WIBOR i marży Banku.

4. W trakcie trwania Umowy w przypadku stopy zmiennej, o której mowa w ust. 3, Bank może dokonywać zmiany oprocentowania. Zmiana oprocentowania następuje wówczas w przypadku zmiany stawki WIBOR o tę samą wartość, co wartość zmiany stawki WIBOR.
5. Odsetki pobierane są w okresach miesięcznych w racie Pożyczki/Kredytu. Bank przyjmuje przy obliczaniu kwoty odsetek rzeczywistą liczbę dni korzystania z kredytu w stosunku do 365/366 dni w roku.
6. Zmiana oprocentowania, w przypadku Pożyczek/Kredytów ze stopą zmienną, nie powoduje zmiany warunków Umowy i nie wymaga podpisania aneksu.
7. W przypadku zmiany stopy procentowej opartej na WIBOR, Bank udostępnia zmieniony harmonogram, który obowiązuje Pożyczkobiorcę/Kredytobiorcę, w kolejnym okresie obrachunkowym w Bankowości Internetowej.
8. Harmonogram spłat stanowi integralną część Umowy.
9. W trakcie trwania Umowy oprocentowanie Pożyczki/Kredytu nie będzie przekraczać wysokości odsetek maksymalnych w rozumieniu kodeksu cywilnego.
10. Zadłużeniem przeterminowanym są wszelkie należności wynikające z zaciągniętej Pożyczki/Kredytu niespłacone w terminie lub w wysokości określonej w Umowie. Oprocentowanie zadłużenia przeterminowanego jest zmienne i nie wyższe niż wysokość odsetek maksymalnych za opóźnienie w rozumieniu kodeksu cywilnego.
11. Bank zastrzega sobie prawo obciążenia Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy kosztami powstałymi w wyniku niewywiązania się Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy z postanowień Umowy, w szczególności odsetkami od zadłużenia przeterminowanego oraz ewentualnymi kosztami sądowymi, egzekucyjnymi zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami oraz – w przypadku umów zawartych do 10 marca 2016 r. - Kosztami Windykacji.
12. Zmiana oprocentowania zadłużenia przeterminowanego może nastąpić, w zależności od Umowy, w przypadku:
 - a. zmiany podstawowych stóp procentowych ustalanych przez Narodowy Bank Polski lub
 - b. zmiany wysokości odsetek maksymalnych określonej w ustawie Kodeks cywilny lub
 - c. zmiany stopy odsetek umownych.

URUCHOMIENIE

§7.

1. Uruchomienie Pożyczki/Kredytu następuje zgodnie z dyspozycją Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy określoną w Umowie, po zaakceptowaniu przez Bank spełnienia warunków określonych w Umowie.
2. Za datę uruchomienia Pożyczki/Kredytu uznaje się datę obciążenia rachunku kredytowego Banku kwotą Pożyczki/Kredytu.
3. Klient ma możliwość modyfikacji lub rezygnacji z wypłaty najpóźniej do godziny 11:00 na jeden dzień roboczy przed planowaną datą realizacji.

EWIDENCJA SPŁAT

§8.

1. Pożyczkobiorca/Kredytobiorca jest zobowiązany do spłaty Pożyczki/Kredytu w ratach miesięcznych, w terminach i wysokości określonej w aktualnym harmonogramie spłat.
2. Odsetki są naliczane od kwoty Pożyczki/Kredytu za każdy dzień okresu kredytowania, zgodnie z Umową według formuły spłat: raty równe. Jeżeli termin wymagalności raty Pożyczki/Kredytu przypada w sobotę lub dzień uznany ustawowo za wolny od pracy przyjmuje się, że spłata raty Pożyczki/Kredytu powinna nastąpić w kolejnym najbliższym dniu roboczym (termin płatności).
3. Zadłużenie Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy wobec Banku z tytułu niespłaconej Pożyczki/Kredytu zaspokajane jest w następującej kolejności:
 - a. koszty sądowe, koszty egzekucyjne oraz należne opłaty i prowizje (obowiązuje dla umów zawartych od 11 marca 2016 r.) lub koszty sądowe, koszty egzekucyjne, Koszty Windykacyjne oraz należne opłaty i prowizje (obowiązuje dla umów zawartych do 10 marca 2016 r.);
 - b. odsetki od zadłużenia nieprzeterminowanego;
 - c. kwota niespłaconego kapitału;
 - d. odsetki od zadłużenia przeterminowanego.
4. Należności określone w ust. 3. lit. a.–c. naliczają się na poczet najdawniej wymagalnych.
5. W przypadku umów zawartych do kwoty 255.550 zł Pożyczkobiorca/Kredytobiorca może dokonać przedterminowej spłaty części lub całości Pożyczki/Kredytu zgodnie z poniższymi zasadami:
 - a. w przypadku spłaty całości lub części Pożyczki/Kredytu przed terminem określonym w Umowie, całkowity koszt Pożyczki/Kredytu ulega obniżeniu o te koszty, które dotyczą okresu, o który skrócono czas obowiązywania Umowy, chociażby klient poniósł je przed tą spłatą,
 - b. w przypadku spłaty części Pożyczki/Kredytu przed terminem określonym w Umowie, po rozliczeniu wpłaconych środków przez Bank, z zastrzeżeniem lit. c., okres kredytowania ulega skróceniu, a całkowity koszt Pożyczki/Kredytu ulega obniżeniu o te koszty, które dotyczą okresu, o który skrócono czas obowiązywania Umowy. Taka zmiana nie wymaga aneksu. W takim przypadku Bank prześle klientowi niezwłocznie nowy harmonogram spłat,
 - c. klient zainteresowany rozliczeniem częściowej przedterminowej spłaty w inny sposób niż określony w lit. b., powinien złożyć Bankowi dyspozycję określającą inny sposób rozliczenia częściowej przedterminowej spłaty (m.in. obniżenie wysokości pozostałych do spłaty rat miesięcznych z zachowaniem dotychczasowego okresu kredytowania lub spłata Pożyczki/Kredytu zgodnie z obowiązującym harmonogramem).
6. W przypadku Umów zawartych na kwotę powyżej 255.550 zł Pożyczkobiorca/Kredytobiorca może dokonać przedterminowej spłaty części lub całości Pożyczki/Kredytu. W tym celu zobowiązany jest, w przypadku spłaty całości Pożyczki/Kredytu przed terminem określonym w Umowie – złożyć dyspozycję przedterminowej spłaty całkowitej, a w przypadku spłaty części Pożyczki/Kredytu przed terminem określonym w Umowie – złożyć odpowiednią dyspozycję zmniejszenia wysokości

- miesięcznych rat kapitałowo-odsetkowych lub skrócenia okresu kredytowania. W przypadku niezłożenia dyspozycji przedterminowej spłaty części lub całości Pożyczki/Kredytu, Bank rozliczy środki wpłacone przed terminem wymagalności lub środki wpłacone w kwocie wyższej niż wymagana zgodnie z harmonogramem na poczet spłaty najbliższej wymagalnej raty Pożyczki/Kredytu. Nadpłata nie jest oprocentowana.
7. Po dokonaniu całkowitej spłaty Pożyczki/Kredytu Bank dokonuje rozliczenia Pożyczki/Kredytu. Bank uzna zobowiązanie za spłacone w przypadku niedopłaty na rachunku nie wyższej niż 10 zł. Po rozliczeniu Pożyczki/Kredytu, w przypadku wystąpienia nadpłaty oraz jeśli Pożyczkobiorca/Kredytobiorca nie wyda odrębnej dyspozycji, Bank dokona przelewu nadpłaty z rachunku Pożyczki/Kredytu w następującej kolejności:
 - a. na spłatę zaległości w bieżącej spłacie na pozostałych rachunkach produktów kredytowych posiadanych w Banku przez Pożyczkobiorcę/Kredytobiorcę,
 - b. na rachunek oszczędnościowo – rozliczeniowy Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy.W przypadku braku posiadania ww. produktów w Banku Bank podejmie próbę kontaktu z Pożyczkobiorcą/Kredytobiorcą w celu rozdysponowania kwoty nadpłaty. W przypadku niemożliwości skontaktowania się z Pożyczkobiorcą/Kredytobiorcą w okresie 14 dni od całkowitej spłaty Pożyczki/Kredytu, Bank zamknie rachunek Pożyczki/Kredytu i skieruje kwotę nadpłaty na nieoprocentowany rachunek techniczny Banku.
 8. Na wniosek Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy Bank może dokonać zmiany ustalonych terminów płatności.
 9. Za datę spełnienia świadczenia z tytułu spłaty Pożyczki/Kredytu uznaje się dzień wpływu środków na rachunek kredytowy wskazany w harmonogramie spłat. Wysokość środków musi zaspokajać zobowiązanie Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy w stosunku do Banku zgodnie z kolejnością określoną w ust. 3.

OBOWIĄZKI POŻYCZKOBIORCY/KREDYTOBIORCY

§9.

Pożyczkobiorca/Kredytobiorca zobowiązany jest do informowania Banku o zdarzeniach mających wpływ na zmniejszenie jego zdolności kredytowej w trakcie trwania Umowy, tj.:

- a. zmniejszeniu o 10% wysokości dochodów Pożyczkobiorcy w stosunku do poziomu wskazanego we wniosku,
- b. o zaciągnięciu przez Pożyczkobiorcę nowych zobowiązań finansowych w kwocie przekraczającej 10.000 zł z tytułu kredytów, pożyczek, poręczeń, zobowiązań alimentacyjnych,

celem monitorowania przez Bank wiarygodności kredytowej Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy.

ZMIANA UMOWY

§10.

1. Każda zmiana warunków Umowy wymaga pisemnej formy aneksu, o ile Umowa nie stanowi inaczej.
2. Bank może uwzględnić dyspozycję zmiany Umowy złożoną przez Pożyczkobiorcę/Kredytobiorcę (skrócenia okresu spłaty, zmiany harmonogramu).
3. Za wprowadzenie zgłoszonych przez Pożyczkobiorcę/Kredytobiorcę zmian warunków Umowy Bank pobiera opłaty zgodnie z obowiązującą Pożyczkobiorcę/Kredytobiorcę Taryfą Opłat i Prowizji.
4. Opłaty pobierane są w dniu wykonania przez Bank dyspozycji zmiany warunków Umowy.

IV. Linia Kredytowa [Produkt wycofany z oferty od 1.02.2017]

WARUNKI OGÓLNE

§11.

1. Linia Kredytowa przyznawana jest na podstawie i po zbadaniu zdolności kredytowej Kredytobiorcy.
2. Przyznane w ramach Linii Kredytowej środki mogą zostać przeznaczone na sfinansowanie zakupu sprzętu telekomunikacyjnego u Operatora bądź na dowolny cel konsumpcyjny w przypadku przeznaczenia części środków na inny produkt kredytowy oferowany przez Bank.
3. Kredytobiorca ponosi odpowiedzialność za spłatę oraz obsługę Linii Kredytowej (w tym także za opłaty związane z obsługą Linii Kredytowej według stawek określonych w Taryfie Opłat i Prowizji).
4. Bank może ograniczyć wnioskowaną kwotę Linii Kredytowej lub uzależnić jej udzielenie od spełnienia przez Kredytobiorcę dodatkowych warunków.
5. Bank zastrzega sobie prawo do ustalania maksymalnej i minimalnej kwoty Linii Kredytowej.
6. Informacje o przyznanym limicie Linii Kredytowej, wykorzystanych oraz dostępnych środkach będą udostępnione w Bankowości Internetowej oraz w Bankowości Mobilnej.

URUCHOMIENIE

§12.

1. Uruchomienie Linii Kredytowej następuje zgodnie z Dyspozycją wypłaty Transzy złożoną przez Kredytobiorcę.
2. Wypłata kwoty określonej w Dyspozycji uruchomienia Transzy następuje w formie bezgotówkowej na rachunek Operatora, z zastrzeżeniem ust. 4. poniżej.
3. Złożona przez Kredytobiorcę Dyspozycja uruchomienia Transzy jest bezwarunkowa i nieodwołalna.
4. Przeznaczenie części środków przyznanых w ramach Linii Kredytowej na inny produkt kredytowy, wymaga zawarcia odrębnej umowy lub złożenia odrębnej Dyspozycji przez Kredytobiorcę.
5. Linia Kredytowa ma charakter odnawialny, tzn. Kredytobiorca ma możliwość wielokrotnego zadłużania się i spłaty w ramach przyznanego limitu.
6. W sytuacji, o której mowa w ust. 4. powyżej, kwota przeznaczona na inny produkt kredytowy pomniejsza kwotę środków dostępnych w ramach Linii Kredytowej.

§13.

1. Kredytobiorca zobowiązany jest dokonywać spłaty rat w wysokości określonej w aktualnym harmonogramie wpłat, stanowiącym załącznik do Dyspozycji uruchomienia Transzy w terminie nie przekraczającym trzydziestu dni od daty wskazanej w harmonogramie wpłat.
2. Jeżeli termin wymagalności raty przypada w sobotę lub dzień uznany ustawowo za wolny od pracy przyjmuje się, że spłata raty powinna nastąpić w kolejnym najbliższym dniu roboczym (termin płatności).
3. Spłaty rat należy dokonywać na rachunek Operatora wskazany w harmonogramie wpłat, z zastrzeżeniem ust. 6. poniżej.
4. Wpłaty dokonywane na rachunek Operatora z tytułu Umowy o Linie kredytową zawartą z Bankiem są płatne obok wpłat dokonywanych na ten rachunek należnych Operatorowi z tytułu Umowy zawartej przez klienta z Operatorem. Wpłaty te zarachowane będą w następującej kolejności:
 - a. na poczet zaległych wierzytelności Banku lub Operatora najdawniej wymagalnych;
 - b. na poczet wierzytelności Operatora należnych na podstawie Umowy z Operatorem;
 - c. na poczet wierzytelności Banku zgodnie z kolejnością przewidzianą w Umowie z Bankiem.
5. Za datę spełnienia świadczenia z tytułu spłaty Linii Kredytowej uznaje się dzień wpływu środków na rachunek Operatora wskazany w harmonogramie wpłat. Wysokość środków musi zaspokajać zobowiązanie Kredytobiorcy w stosunku do Banku i Operatora zgodnie z kolejnością określoną w ust. 4. powyżej..
6. Po dokonaniu całkowitej spłaty Linii Kredytowej Bank dokonuje rozliczenia Linii Kredytowej, przy czym niedopłaty do 10 PLN nie podlegają rozliczeniu. W przypadku wystąpienia nadpłaty oraz jeśli Kredytobiorca nie wyda odrębnej dyspozycji, Bank dokona przelewu nadpłaty z rachunku Linii Kredytowej w następującej kolejności:
 - a. na spłatę zaległości w bieżącej spłacie na pozostałych rachunkach produktów kredytowych posiadanych w Banku przez Kredytobiorcę,
 - b. na rachunek oszczędnościowo – rozliczeniowy Kredytobiorcy.W przypadku braku posiadania ww. produktów w Banku Bank podejmie próbę kontaktu z Kredytobiorcą w celu rozdysonowania kwoty nadpłaty. W przypadku niemożliwości skontaktowania się z Kredytobiorcą w okresie 14 dni od całkowitej spłaty Linii Kredytowej, Bank zamknie rachunek Linii Kredytowej i skieruje kwotę nadpłaty na nieoprocentowany rachunek techniczny Banku.

ZMIANA UMOWY

§14.

1. Bank może uwzględnić dyspozycję zmiany Umowy złożoną przez Kredytobiorcę w zakresie skrócenia okresu spłaty oraz zmiany harmonogramu.
2. Każda zmiana warunków Umowy wymaga pisemnej formy aneksu, o ile Umowa nie stanowi inaczej.

V. Postanowienia końcowe

OPLATY I PROWIZJE

§15.

1. W trakcie umowy obowiązuje Taryfa Opłat i Prowizji Alior Banku S.A. dla Klientów Indywidualnych, która określa:
 - a. wysokość i zasady pobierania opłat i prowizji za czynności związane z obsługą oraz zmianą umowy,
 - b. warunki, wysokość i zasady zmian opłat i prowizji,
 - c. zasady informowania o zmianach Taryfy Opłat i Prowizji.
2. Aktualna Taryfa Opłat i Prowizji jest dostępna w każdej Placówce Banku, w Kanałach Elektronicznych oraz na stronie internetowej Banku www.aliorbank.pl.
3. Bank zastrzega sobie możliwość odstąpienia od pobierania opłat i prowizji.

ZMIANY REGULAMINU

§16.

1. Bank zastrzega sobie prawo do dokonania zmiany niniejszego Regulaminu w zakresie postanowień dotyczących Linii kredytowej w przypadku wystąpienia przynajmniej jednej z poniższych przyczyn:
 - a. zmiana w zakresie funkcjonowania oferowanych przez Bank produktów i usług, w tym wycofanie produktu lub usługi do którego/której mają zastosowanie postanowienia Regulaminu;
 - b. wprowadzenie przez Bank nowych produktów lub usług, do których będą miały zastosowanie postanowienia Regulaminu;
 - c. zmiana systemów informatycznych wykorzystywanych do obsługi oferowanych przez Bank produktów i usług, do których mają zastosowanie postanowienia Regulaminu;
 - d. zmiana przepisów prawa:
 - i. regulujących produkty lub usługi oferowane przez Bank, do których zastosowanie mają postanowienia Regulaminu;
 - ii. mających wpływ na wykonywanie umowy lub Regulaminu.
 - e. zmiana przepisów podatkowych i/lub zasad rachunkowości stosowanych przez Bank;
 - f. zmiana lub wydanie nowych orzeczeń sądowych, orzeczeń organów administracji, zaleceń lub rekomendacji uprawnionych organów, w tym Komisji Nadzoru Finansowego – w zakresie związanym z wykonywaniem Umowy lub Regulaminu;

- g. zmiana wysokości płacy minimalnej oraz poziomu wskaźników publikowanych przez GUS: inflacji, przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw, w zakresie w jakim te zmiany mają wpływ na limity kwotowe określone w Regulaminie.
2. W przypadku zmiany zapisów niniejszego Regulaminu w trakcie obowiązywania Umowy o linię kredytową, Bank doręczy Kredytobiorcy zmieniony Regulamin oraz wykaz zmian:
 - a. w przypadku Kredytobiorców, z którymi Bank nie zawarł Umowy ramowej w zakresie elektronicznych oświadczeń woli – za pośrednictwem poczty lub
 - b. poprzez stronę internetową w postaci udostępnionego na niej pliku elektronicznego zapisanego na Trwałym Nośniku po uprzednim poinformowaniu klienta w szczególności listem, SMS, e-mailem o dostępności informacji o zmianie niniejszego Regulaminu na tej stronie internetowej lub w przypadku Posiadaczy/Pożyczkobiorców/Kredytobiorców, którzy podali swój adres e-mail – w drodze wiadomości e-mail.Dodatkowo Bank może także udostępnić informację o zmianach niniejszego Regulaminu w Kanałach Elektronicznych lub w Placówkach Banku.
3. Bank doręcza Kredytobiorcy proponowane zmiany postanowień Regulaminu nie później niż 30 dni przed proponowaną datą ich wejścia w życie. Brak wypowiedzenia przez Kredytobiorcę Umowy o linię kredytową w najbliższym 30-dniowym terminie wypowiedzenia liczonym od dnia doręczenia Kredytobiorcy przez Bank proponowanych zmian Regulaminu skutkuje wejściem w życie doręczonych Kredytobiorcy zmian Regulaminu w terminie zaproponowanym przez Bank. Termin ten musi przypadać po upływie najbliższego 30-dniowego terminu wypowiedzenia Umowy o linię kredytową liczonego od dnia doręczenia Kredytobiorcy przez Bank proponowanych zmian Regulaminu.

REKLAMACJE

§17.

1. Bank rozpatruje reklamacje niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji. W szczególnie skomplikowanych przypadkach termin ten może zostać przedłużony, nie więcej jednak niż do 60 dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji. O przyczynach opóźnienia, okolicznościach wymagających ustalenia oraz przewidywanym terminie rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi klient zostanie poinformowany.
2. Reklamacja może być zgłoszona:
 - a. telefonicznie w Contact Center;
 - b. poprzez Bankowość Internetową (dla klienta zalogowanego);
 - c. listownie – na adres korespondencyjny Banku, Alior Bank S.A., ul. Postępu 18 B, 02-676 Warszawa;
 - d. bezpośrednio w Placówce Banku .
3. Odpowiedź na reklamację może zostać udzielona przez Bank:
 - a. listownie;
 - b. poprzez wiadomość SMS;a także w uzasadnionych przypadkach, dodatkowo:
 - a. telefonicznie;
 - b. w Placówce Banku.
4. Klient niezadowolony ze sposobu rozpatrzenia reklamacji uprawniony jest do zwrócenia się w sprawie sporu dotyczącego relacji z Bankiem z wnioskiem do:
 - a. Arbitra Bankowego – w trybie pozasądowego postępowania w celu rozwiązania sporu; wniosek podlega opłacie, której nieuiszczenie skutkuje zwrotem wniosku; Arbiter odmawia rozpoznania sporu w przypadku, gdy wartość przedmiotu sporu przekracza określoną kwotę (szczegółowe informacje, w tym Regulamin Bankowego Arbitrażu Konsumentckiego, dostępne na stronie internetowej Banku, w rejestrze podmiotów uprawnionych prowadzonym przez Prezesa UOKiK oraz na stronie internetowej www.zbp.pl); lub
 - b. Rzecznika Finansowego - w trybie skargowym lub pozasądowego postępowania w celu rozwiązywania sporu; wniosek w postępowaniu pozasądowym podlega opłacie, a jej nieuiszczenie skutkuje odmową rozpatrzenia sporu, chyba że klient zostanie z tej opłaty zwolniony (szczegółowe informacje dostępne na stronie internetowej www.rf.gov.pl).

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§18.

1. Bank zapewnia ochronę danych Posiadacza, Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy rachunku i osób uprawnionych do dysponowania rachunkiem, uzyskanych od nich i przechowywanych w bazie danych klientów Banku – zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych i Ustawy Prawo Bankowe.
2. Administratorem danych osobowych klienta jest Bank bądź Bank i BIK (BIK w przypadku posiadania przez klienta Produktu kredytowego, bądź wyrażenia przez klienta zgody na weryfikację historii zobowiązań).
3. Posiadacz/Pożyczkobiorca/Kredytobiorca i osoby uprawnione do dysponowania rachunkiem są zobowiązani do:
 - a. podania adresu korespondencyjnego, na który Bank będzie przysyłał korespondencję związaną z zawartymi Umowami;
 - b. powiadomienia Banku o każdej zmianie danych osobowych, podanych w związku z zawartą Umową oraz
 - c. powiadomienia Banku o każdej zmianie lub utracie dokumentu tożsamości w celu jego aktualizacji lub zastrzeżenia.
4. Posiadacz/Pożyczkobiorca/Kredytobiorca jest zobowiązany w szczególności do:
 - a. informowania Banku o zmianie adresu zamieszkania lub do korespondencji, zmianie numeru rachunku bankowego, numeru telefonu oraz innych danych osobowych mających wpływ na prawidłową realizację postanowień Umowy;
 - b. przekazywania prawdziwych i rzetelnych informacji w ramach procesu weryfikacji danych;

- c. dostarczenia na żądanie Banku dokumentów potwierdzających informacje zawarte we wniosku (w szczególności źródła i wysokości dochodów), w terminie do 14 dni od wezwania.
5. Bank zastrzega sobie prawo odmowy ustanowienia adresu korespondencyjnego na adres poza granicami Polski.
6. Bank wysyła na adres Posiadacza/Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy znajdujący się w dokumentacji Banku, określony w Umowie lub w zawiadomieniu o zmianie adresu:
 - a. zawiadomienie o istnieniu zadłużenia przeterminowanego stanowiącego podstawę wypowiedzenia Umowy – listem poleconym;
 - b. wypowiedzenie Umowy – listem poleconym lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem Odbioru.
7. Zawiadomienie lub oświadczenie Banku, o którym mowa w ust. 6. powyżej, uznaje się złożone Posiadaczowi/Pożyczkobiorcy/Kredytobiorcy w chwili, gdy doszło do niego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią, za skuteczne doręczenie może być uznana odmowa przyjęcia pisma przez Posiadacza/Pożyczkobiorcę/Kredytobiorcę, dwukrotna adnotacja poczty "nie podjęto w terminie" (awizo) oraz doręczenie pisma dorosłemu domownikowi.
8. Bank wysyła listami zwykłymi pisma inne niż wymienione w ust. 6. powyżej.

§19.

1. Bank może pobierać opłaty za czynności upominawcze i windykacyjne jedynie w przypadku, jeśli Pożyczkobiorca/Kredytobiorca nie wykonuje Umowy. Niniejsze postanowienie dotyczy Umów zawartych do dnia 10 marca 2016 roku.
2. Należność niespłacona w terminie wynikającym z Umowy albo spłacona w niepełnej wysokości stanowi w całości lub w części niespłaconej zadłużenie przeterminowane poczynając od dnia następnego po terminie spłaty wynikającym z Umowy.
3. O powstaniu zadłużenia przeterminowanego Bank informuje Pożyczkobiorcę/Kredytobiorcę a także pozostałe osoby będące dłużnikami Banku z tytułu prawnego zabezpieczenia spłaty kredytu w pierwszej kolejności poprzez wiadomości wysyłane drogą elektroniczną (SMS, mail, bankowość internetowa) oraz poprzez kontakty telefoniczne z klientem. Bank ponadto wysyła monity pisemne. Pierwszy monit jest wysyłany nie wcześniej niż w 2 dniu występowania zadłużenia przeterminowanego. W sytuacji, gdy zadłużenie przeterminowane nie zostanie uregulowane, może zostać wysłany kolejny monit, nie wcześniej niż w 31 dniu występowania zadłużenia przeterminowanego. W przypadku dalszego braku spłaty, nie wcześniej niż w 60 dniu występowania zadłużenia przeterminowanego, Bank może wysłać kolejny monit.
4. W sytuacji nieuregulowania zadłużenia, pomimo działań podjętych przez Bank, Bank ma prawo wypowiedzieć Umowę Kredytu/Pożyczki/o Linie kredytową i po upływie okresu wypowiedzenia, w sytuacji dalszego występowania zadłużenia przeterminowanego wystąpić na drogę sądową celem uzyskania tytułu wykonawczego na podstawie którego nastąpi wszczęcie egzekucji komorniczej wobec klienta.
5. Wypowiedzenie Umowy Kredytu/Pożyczki/o Linie kredytową poprzedzone jest wezwaniem do zapłaty przewidzianym art. 75c Ustawy Prawo bankowe, tj. wezwaniem klienta do dokonania spłaty zaległości w terminie 14 dni roboczych od daty otrzymania wezwania, w przypadku niedotrzymania przez klienta warunków udzielenia Pożyczki/Kredytu albo w razie utraty przez klienta zdolności kredytowej. W wezwaniu, Bank poinformuje klienta o możliwości złożenia, w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania, wniosku o restrukturyzację zadłużenia.
6. Jeżeli należności nie zostaną uregulowane w całości w wyznaczonym terminie, jak również w sytuacji, w której złożony przez klienta wniosek o restrukturyzację zadłużenia zostanie odrzucony, Bank ma prawo wypowiedzieć Umowę Kredytu/Pożyczki/o Linie kredytową.
7. W trakcie całego postępowania windykacyjnego Bank dopuszcza także możliwość stosowania windykacji terenowej oraz przekazania prowadzenia czynności windykacyjnych zewnętrznym podmiotom, specjalizującym się w dochodzeniu należności.

§20.

Bank informuje, że z zawarciem Umowy Kredytu/Pożyczki/o Linie kredytową może się wiązać:

- a. ryzyko kredytowe,
- b. ryzyko zmiennej stopy procentowej (w przypadku oprocentowania wg stopy zmiennej),
- c. ryzyko zmiany wysokości opłat i prowizji.

§21.

1. Nadzór nad działalnością Banku sprawuje Komisja Nadzoru Finansowego (KNF).
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące.
3. Prawem właściwym państwa, które stanowi podstawę stosunków Banku z klientem przed zawarciem Umowy na odległość, oraz prawem właściwym do zawarcia i wykonania Umowy jest prawo Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów związanych z wykonywaniem umowy jest sąd pierwszej instancji, w którego okręgu klient ma miejsce zamieszkania.
5. Językiem stosowanym w relacjach z klientem jest język polski.