Regulamin Kart debetowych dla Klientów Biznesowych Alior Bank S.A.

Obowiązuje od 20 grudnia 2018 r.

Rozdział 1
Postanowienia generalne

§ 1.

1. Regulamin „Kart debetowych dla Klientów Biznesowych Alior Bank S.A.” zwany dalej Regulaminem, określa ogólne warunki wydawania i użytkowania Kart debetowych Mastercard Business, Mastercard Business Travel, World Business Mastercard, Mastercard Business Debit, Mastercard Debit Commercial, Mastercard Debit Commercial wielowalutowa oraz ustala warunki współpracy w zakresie wydawania, obsługi i rozliczania Kart.
2. Regulamin uwzględnia zasady realizacji usług płatniczych określone w Ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych, z zastosowaniem uprawnień przewidzianych w art. 16 oraz art. 33 tej ustawy.
3. Posiadaczami Karty mogą być podmioty krajowe (rezydenci) i podmioty zagraniczne (nierezydenci), będące:
   1) osobami prawnymi,
   2) osobami fizycznymi prowadzącymi działalność zarobkową na własny rachunek, w tym osobami fizycznymi będącymi przedsiębiorcami,
   3) jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej, o ile posiadają zdolność prawną.

§ 2.

Przez użyte w Regulaminie określenia należy rozumieć:

Akceptant	Sprzedawca lub usługodawca przyjmujący transakcję Kartą;
Aplikacja	Aplikacja dostępna na urządzeniach mobilnych, umożliwiająca składanie określonych dyspozycji dotyczących transakcji finansowych z wykorzystaniem Karty Wirtualnej (tokenu);
Bank	Alior Bank S.A. z siedzibą w Warszawie;
Centrum Personalizacji	Firma zewnętrzna dokonująca personalizacji Kart;
Contact Center	Jednostka Banku świadcząca telefoniczną obsługę dla aktualnych oraz potencjalnych Klientów Banku w zakresie informacyjnym, sprzedażowym oraz transakcyjnym, rozmowy telefoniczne w Contact Center są rejestrowane;
Cash Back	Dla karty Mastercard Business Travel: kwota przyznawana przez Bank od każdej transakcji bezgotówkowej dokonanej w wybranych zagranicznych punktach usługowo-handlowych o określonych kodach MCC (Merchant Category Code). Kody MCC, które upoważniają do skorzystania z premii udostępnione są na stronach internetowych Banku. Pozostałe Karty mogą zostać objęte przez Bank usługą Cash Back, na zasadach określonych w odrębnych Regulaminach, które Bank udostępni Posiadaczowi i Użytkownikowi Karty.
Dzień Roboczy	Każdy dzień (za wyjątkiem sobót, niedziel oraz dni uznanych w Rzeczypospolitej Polskiej za dni ustawowo wolne od pracy), w którym Bank jest otwarty i prowadzi swoją działalność;
Jednostka Banku	Oddział / Placówka obsługująca Klientów
Karta	Debetowa lub debetowa wielowalutowa, elektroniczna Karta płatnicza w rozumieniu art. 4 ust. 1 pkt 4 Prawa bankowego, nosząca znak Mastercard, służąca do dokonywania operacji w kraju i za granicą;
Karta debetowa	Karta, której użycie powoduje obciążenie na bieżąco rachunku bankowego, do którego została wydana - w miarę wpływu do Banku informacji przekazanych drogą elektroniczną o dokonanych operacjach;
Karta debetowa wielowalutowa (od daty udostępnienia tego produktu przez Bank)	Karta Mastercard Debit Commercial wielowalutowa, wydawana przez Bank do Rachunku pomocniczego w EUR, której użycie powoduje obciążenie na bieżąco tego Rachunku lub innego Rachunku pomocniczego w walucie podpiętego do Karty, w miarę wpływu do Banku informacji przekazanych drogą elektroniczną o dokonanych operacjach;
Karta elektroniczna	Karta działająca wyłącznie w środowisku elektronicznym;
Karta niespersonalizowana	Karta Mastercard Business o pełnej funkcjonalności karty debetowej, wydawana bezpośrednio w oddziale Banku, bez wytłoczonej bądź nadrukowanej nazwy posiadacza oraz imienia i nazwiska użytkownika;
Karta Wirtualna (token)	Ztokenizowana Karta płatnicza, umożliwiająca dokonywanie operacji bezgotówkowych za pośrednictwem urządzenia mobilnego / noszonego i Aplikacji;
Kod CVC2/ CVV2	Trzycyfrowy kod umieszczony na odwrocie Karty służący do dodatkowej autoryzacji transakcji na odległość. Kod CVC2/ CVV2 ulega zmianie w przypadku wznowienia Karty na kolejny okres jej ważności lub w przypadku wydania Karty w miejsce zastrzeżonej.
Kod PIN/PIN	Poufny, osobisty numer identyfikacji nadany w celu elektronicznej identyfikacji Użytkownika Karty;
Limity Operacji	Suma wartości transakcji, do wysokości której Posiadacz Karty lub Użytkownik może dokonywać operacji przy użyciu Karty;
Mastercard	Międzynarodowy system akceptacji i rozliczenia transakcji dokonywanych przy użyciu Kart opatrzonych znakiem towarowym Mastercard;
Nieuprawniona transakcja	Użycie Karty płatniczej bez wiedzy i zgody Posiadacza/Użytkownika Karty przez osobę trzecią do tego nieuprawnioną;
Operacja bezgotówkowa	Transakcja w ramach której dokonywana jest płatność przy użyciu Karty, w tym Operacja MOTOEC i Operacja zbliżeniowa;
Operacja gotówkowa	Wypłata gotówki w dowolnej walucie uzyskana przy użyciu Karty;
Operacja MOTOEC/ Operacja na odległość	Dokonanie zapłaty Kartą bez fizycznego przedstawienia Karty. Transakcja na odległość – dotyczy wyłącznie kart wypukłych posiadających kod CVC2/CVV2, są to transakcje oznaczone przez sprzedawcę i rozpoznane przez Bank jako transakcje internetowe, telefoniczne lub korespondencyjne. Operacje realizowane za pośrednictwem sieci internet mogą być potwierdzone przez Posiadacza Karty/ Użytkownika Karty, jednorazowym hasłem otrzymanym w ramach usługi Zabezpieczenia 3DSecure. Usługa 3DSecure potwierdza tylko transakcje e-commerce bez MOTO;
Operacja zbliżeniowa	Operacja bezgotówkowa lub gotówkowa przy użyciu danych z Karty, z wykorzystaniem technologii bezstykowej transmisji danych opisana w Rozdziale 7 Operacje zbliżeniowe;
Posiadacz Karty, Klient	Osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, jeśli posiada zdolność prawną lub osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, mająca siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej (rezydent lub nierezydent), która na podstawie

	umowy dokonuje w imieniu i na rzecz firmy Transakcji określonych w umowie;
Punkt Akceptujący	Punkt handlowo-usługowy, oznaczony emblematem międzynarodowej Organizacji Płatniczej, w którym Użytkownik Karty może dokonać zapłaty przy użyciu Karty;
Rachunek	Rachunek bieżący (podstawowy)/pomocniczy otwarty dla Posiadacza Karty;
Transakcja płatnicza	Operacja gotówkowa, Operacja bezgotówkowa, Operacja MOTOEC, Operacja zbliżeniowa i wpłata gotówki we wpłatomacie lub Punkcie Akceptującym, z wyłączeniem operacji zwrotu na Kartę lub wycofania operacji;
Tokenizacja karty płatniczej	Proces generowania cyfrowego tokenu, stanowiącego wirtualne odwzorowania karty plastikowej na urządzeniach mobilnych za pomocą Aplikacji;
Umowa	Umowa ramowa o świadczenie usług bankowych oraz prowadzenie rachunków rozliczeniowych i lokat dla przedsiębiorców i innych podmiotów, Umowa o Prowadzenie Rachunków Bankowych dla Klientów Korporacyjnych oraz Świadczenie Usług Związanych z tymi Rachunkami w ramach działalności przejętej przez Alior Bank 4 listopada 2016 r. lub Umowy o współpracy w zakresie produktów Bankowych Alior Bank SA w ramach działalności przejętej przez Alior Bank 4 listopada 2016 r.;
Urządzenie POS /Terminal POS	Urządzenie elektroniczne umożliwiające dokonywanie Operacji zapłaty przy Użyciu Karty;
Ustawa	Ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych;
Użytkownik Karty	Osoba fizyczna, upoważniona przez Posiadacza Karty do dokonywania w imieniu i na rzecz Posiadacza Karty operacji określonych w umowie. Dane identyfikacyjne Użytkownika Karty, umieszczone są na Karcie;
Zabezpieczenie 3DSecure	Usługa zabezpieczająca realizację przez Użytkownika karty Operacji za pośrednictwem sieci Internet, polegająca na przesłaniu jednorazowego hasła, które Użytkownik karty podaje w trakcie płatności Kartą w internetowym Punkcie Akceptującym. Klient otrzymuje hasło na numer telefonu komórkowego: a. podany Bankowi przez Posiadacza karty/Użytkownika karty jako zaufany albo b. podany Bankowi przez Posiadacza karty/Użytkownika karty do kontaktu - w przypadku niepodania Bankowi przez Posiadacza karty/Użytkownika karty numeru telefonu, o którym mowa w lit. a) Powyższe zasady mają zastosowanie z chwilą wprowadzenia przez Alior Bank SA usługi Zabezpieczenia 3DSecure.
Zlecenie płatnicze	Oświadczenie Klienta zawierające polecenie wykonania Transakcji Płatniczej;

§ 3.

1. Dzienny Limit Operacji dla określonej Karty debetowej uzależniony jest od rachunku, do którego została wydana i wynosi maksymalnie:
   1) dla Operacji gotówkowych – 30 000 PLN, 5 000 EUR, 6 000 USD, 6 000 CHF, 6 000 CAD, 4 000 GBP, 45 000 SEK, 45 000 NOK, 45 000 DKK, 150 000 CZK, 250 000 RUB;
   2) dla Operacji bezgotówkowych (w tym dla Operacji MOTOEC) – 50 000 PLN, 8 000 EUR, 9 000 USD, 9 000 CHF, 9 000 CAD, 7 000 GBP, 75 000 SEK, 75 000 NOK, 75 000 DKK, 250 000 CZK, 450 000 RUB,
   3) dla Operacji bezgotówkowych (w tym dla Operacji MOTOEC dla karty Mastercard Business Travel) - 200 000 PLN, 100 000 EUR, 100 000 USD, 100 000 CHF, 100 000 AUD, 100 000 CAD, 100 000 GBP, 300 000 SEK, 300 000 NOK, 300 000 DKK, 300 000 CZK, 1 000 000 RUB,
   4) dla Operacji zbliżeniowych – 5000 PLN, 2000 EUR, 2000 USD, 2000 GBP

   jednak nie więcej niż do wysokości środków dostępnych na rachunku Posiadacza.
2. Dzienny Limit operacji dla Karty debetowej wielowalutowej wyrażony jest w EUR i dotyczy wszystkich Rachunków pomocniczych podpiętych pod Kartę / wszystkich Operacji realizowanych Kartą. Wynosi on maksymalnie:
   1) Dla Operacji gotówkowych: 5 000 EUR
   2) Dla Operacji bezgotówkowych: 100 000 EUR
   3) Dla Operacji zbliżeniowych: 2 000 EUR
3. Limit Operacji MOTOEC jest wykorzystywany w ramach Operacji bezgotówkowych. Wypłaty z bankomatów z wykorzystaniem metody zbliżeniowej traktowane są jako Operacje gotówkowe.
4. Na warunkach umowy strony mogą ustalić indywidualne dzienne Limity Operacji na Kartę w wysokości niższej niż określona w ust.1 i ust.2.
5. Posiadacz Karty może zarządzać Limitami Operacji poszczególnych Kart z wykorzystaniem Bankowości Internetowej.
6. Karty debetowe Klientów byłego Meritum Banku mają poza Limitami określonymi w ustępach 1–4 możliwość ustawienia miesięcznego limitu operacji (dotyczy łącznie Operacji gotówkowych i bezgotówkowych). Zmiana miesięcznego limitu jest możliwa wyłącznie w oddziale Banku.
7. Karty debetowe Klientów Biznesowych w ramach działalności przejętej przez Alior Bank 4 listopada 2016 r. wznawiane są z dotychczas ustawionymi limitami okresowymi (gotówkowym, bezgotówkowym i MOTOEC). Zmiana miesięcznego limitu jest możliwa wyłącznie w oddziale Banku.
8. Bank jest uprawniony do udostępnienia Posiadaczowi Karty / Użytkownikowi Karty Limitu Operacji zbliżeniowych na Karcie bez funkcji operacji zbliżeniowych, w domyślnej wysokości 0 PLN, EUR, USD lub GBP. Ustawienie Limitu Operacji zbliżeniowych na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie na poziomie większym niż zero, umożliwi Posiadaczowi / Użytkownikowi Karty realizację transakcji, za pośrednictwem Karty Wirtualnej (tokenu), zarejestrowaną w Aplikacji Kartą bez funkcji operacji zbliżeniowych, do wysokości tego Limitu.

Rozdział 2
Wydawanie Kart

§ 4.

1. Warunkiem wydania Karty debetowej jest:
   1) podpisanie Umowy,
   2) posiadanie Rachunku podstawowego w złotych
   3) w przypadku karty debetowej walutowej posiadanie Rachunku pomocniczego prowadzonego w dostępnych wybranych walutach w Banku przez Posiadacza i wskazanie tego rachunku jako rachunku, do którego zostanie wydana Karta debetowa,
   4) złożenie dyspozycji wydania Karty debetowej.
2. Warunkiem wydania Karty debetowej wielowalutowej jest:
   1) podpisanie Umowy,
   2) posiadanie Rachunku podstawowego w złotych,
   3) posiadanie Rachunku pomocniczego w EUR oraz co najmniej jednego Rachunku pomocniczego w innej

walucie z listy walut udostępnionych przez Bank dla Karty debetowej wielowalutowej.

4) złożenie dyspozycji wydania Karty debetowej wielowalutowej do Rachunku pomocniczego w EUR oraz podpięcia do niej co najmniej jednego Rachunku pomocniczego w innej walucie z listy walut udostępnionych przez Bank dla Karty debetowej wielowalutowej.

3. Dyspozycje podpięcia Rachunków pomocniczych do Karty debetowej wielowalutowej oraz odpięcia Rachunków pomocniczych od Karty debetowej wielowalutowej mogą być zlecone przez Posiadacza / osobę uprawnioną przez Posiadacza za pośrednictwem Jednostki Banku lub elektronicznie poprzez Bankowość Internetową.
4. Posiadaczowi / Osobie uprawnionej przez Posiadacza /Użytkownikowi z uprawnieniami do zarządzania Rachunkami Karty debetowej wielowalutowej w Bankowości Internetowej, zostaną zaprezentowane numery Rachunków aktualnie podpięte do Karty debetowej wielowalutowej, waluty Rachunków, ich aktualne salda oraz Rachunki wskazane jako potencjalne do podpięcia.
5. Do Karty debetowej wielowalutowej może zostać podpięty maksymalnie jeden rachunek pomocniczy każdej z walut z listy walut udostępnianych przez Bank dla Karty debetowej wielowalutowej.
6. Minimalna liczba Rachunków podpiętych do Karty debetowej wielowalutowej, to Rachunek pomocniczy w EUR i jeden Rachunek pomocniczy w innej walucie, z listy walut udostępnionych przez Bank dla Karty debetowej wielowalutowej.

§ 5.

1. O wydanie Karty może wnioskować Posiadacz rachunku.
2. Do jednego Rachunku bieżącego/ pomocniczego może być wydana dowolna liczba Kart dla wskazanych Użytkowników, przy czym jednemu Użytkownikowi może być wydana tylko jedna Karta danego typu.

§ 6.

Wnioskując o wydanie Karty dla wskazanego Użytkownika, oraz zlecając podpięcie Rachunku pomocniczego do Karty debetowej wielowalutowej, Posiadacz upoważnia tego Użytkownika do dysponowania środkami zgromadzonymi na Rachunku bieżącym lub pomocniczym, do którego została wydana Karta / Rachunku pomocniczym do którego została podpięta Karta debetowa wielowalutowa.

§ 7.

1. Posiadacz ponosi odpowiedzialność z tytułu używania wszystkich Kart wydanych do jego rachunków w zakresie przestrzegania niniejszego Regulaminu oraz obowiązujących przepisów prawa.
2. Karta nie może być wykorzystywana do celów niezgodnych z przepisami prawa, a w przypadku operacji mających miejsce za granicą Polski, również z przepisami prawa danego kraju.

§ 8.

1. Karty oraz odpowiadający każdej Karcie numer PIN mogą być wydawane w dwóch trybach: jako Karta niespersonalizowana oraz jako Karta spersonalizowana. Karta debetowa Mastercard Business Travel, Karta debetowa World Business Mastercard karta debetowa Mastercard Business Debit, Karta debetowa Mastercard Debit Commercial oraz Karta debetowa Mastercard Debit Commercial wielowalutowa, dostępne są wyłącznie jako Karty spersonalizowane.
2. Karta niespersonalizowana wydawana jest niezwłocznie w jednostce Banku, PIN może być odsłuchany przez Użytkownika w Contact Center lub odczytany w Bankowości Internetowej o ile Bank udostępnia taką funkcjonalność.
3. Karta spersonalizowana wysyłana jest na adres korespondencyjny wskazany w Banku, PIN może być odsłuchany przez Użytkownika w Contact Center lub odczytany w Bankowości Internetowej o ile Bank udostępnia taką funkcjonalność.

§ 9.

1. Karta powinna być podpisana przez Użytkownika niezwłocznie po jej otrzymaniu, w sposób trwały. W przypadku Karty niespersonalizowanej podpis powinien zawierać pełne imię i nazwisko Użytkownika Karty. Zapis ten nie ma zastosowania do Karty Wirtualnej (tokenu).
2. Posiadacz ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z niepodpisania Karty przez Użytkownika.

§ 10.

1. W przypadku nieotrzymania przesyłki zawierającej Kartę w czasie 14 dni od dnia złożenia wniosku o Kartę Posiadacz powinien niezwłocznie, telefonicznie lub osobiście, powiadomić o tym fakcie Jednostkę Banku, lub telefonicznie Contact Center, w celu zastrzeżenia wysłanej Karty.
2. W terminie do 7 Dni Roboczych od dnia przyjęcia zgłoszenia, o którym mowa w ust.1, Bank wydaje Posiadaczowi nową Kartę, w sposób określony w § 8 ust.1.

Rozdział 3
Posługiwanie się Kartą

§ 11.

Posługiwanie się Kartą jest możliwe po jej aktywacji poprzez dokonanie prawidłowej operacji przy użyciu kodu PIN, aktywacji w Bankowości Internetowej, w Contact Center lub w Jednostce Banku (nie dotyczy placówek partnerskich).

§ 12.

1. Karta może być wykorzystywana w okresie jej ważności albo do chwili jej zablokowania/zastrzeżenia lub do chwili zamknięcia Rachunku, do którego była wydana.
2. Okres ważności Karty jest umieszczony na awersie każdej Karty i wynosi 4 lata od daty wydania dla Kart wydanych po 20 sierpnia 2014 r. W przypadku Karty niespersonalizowanej termin ważności Karty wynosi do 12 miesięcy od daty produkcji.

§ 13.

1. Karta umożliwia dokonywanie następujących operacji w kraju i za granicą:
   1) wypłat gotówkowych w bankomatach i bankach oznaczonych znakiem Mastercard;
   2) bezgotówkowych płatności w sieci placówek handlowych i usługowych oznaczonych znakiem Mastercard – w tym również płatności za pośrednictwem terminali aktywowanych przez Użytkownika Karty;
   3) transakcji dokonywanych bez fizycznego przedstawienia Karty, tj. transakcji internetowych oraz zawieranych przez telefon jak również drogą korespondencyjną.

2. Dokonanie operacji wymienionych w ust. 1 punkty 1), 2) wymaga zidentyfikowania Użytkownika poprzez użycie przez niego kodu PIN lub złożenie podpisu na dokumencie potwierdzającym płatność, zgodnego z podpisem Użytkownika na Karcie z zastrzeżeniem § 28 pkt 4.1.
3. W przypadku dokonywania płatności bez fizycznego użycia Karty, podanie Akceptantowi numeru Karty oraz terminu jej ważności jest równoznaczne z upoważnieniem do dokonania operacji, bez konieczności podpisania dowodu sprzedaży towaru lub usługi.
4. Z tytułu wydania i użytkowania karty Bank pobiera w ciężar rachunku podstawowego/pomocniczego opłaty i prowizje określone w aktualnej taryfie opłat i prowizji.

§ 14.

Wartość operacji dokonanych Kartą nie może przekroczyć zapisanego w systemie autoryzacyjnym, aktualnego dziennego limitu transakcyjnego, o którym mowa w § 3. oraz środków dostępnych na rachunku Karty.

§ 15.

Operacje wypłaty gotówki w bankomatach potwierdzane są wprowadzonym przez Użytkownika kodem PIN. Pozostałe operacje potwierdzane są kodem PIN lub podpisem Użytkownika z wyłączeniem transakcji bez fizycznego użycia Karty, z zastrzeżeniem § 28 pkt 4.1.

§ 16.

1. Przy dokonywaniu operacji Kartą z użyciem kodu PIN, trzecie kolejne błędne wprowadzenie kodu spowoduje zablokowanie kodu PIN, co oznacza uniemożliwienie Użytkownikowi dokonywania operacji z wykorzystaniem kodu PIN w danym dniu. Zmiana kodu PIN w Bankowości Internetowej w tym dniu nie powoduje jego odblokowania.
2. Odblokowanie dotychczasowego Kodu PIN, w przypadku określonym w ust. 1., następuje automatycznie w następnym dniu.
3. Po trzykrotnym, błędnym wprowadzeniu Kodu PIN, czwarte wprowadzenie Kodu PIN w tym samym dniu, niezależnie od tego czy Kod PIN został wprowadzony poprawnie czy błędnie, może skutkować zatrzymaniem Karty.
4. Karty zatrzymane podlegają zastrzeżeniu/zamknięciu oraz zniszczeniu. Posiadacz/Użytkownik Karty powinien niezwłocznie powiadomić Bank o fakcie zatrzymania Karty. Nowa Karta w miejsce zatrzymanej może zostać wydana na wniosek Posiadacza.

§ 17.

1. Poza dokonywaniem operacji gotówkowych i bezgotówkowych, Karta umożliwia dodatkowo Posiadaczowi korzystanie z programów i usług dodatkowych przygotowanych przez Mastercard i/lub Bank.
2. Szczegółowe informacje o uczestnictwie w programach, o których mowa w ust.1, są zamieszczane na stronach internetowych organizacji Mastercard i/lub Banku.

§ 18.

1. Bank nie odpowiada za fakt niehonorowania Karty przez innych uczestników systemu płatniczego.
2. Bank zastrzega sobie prawo do odmowy zrealizowania transakcji w przypadku, gdy realizacja transakcji narusza normy obowiązujące w obrocie międzybankowym wynikające z przepisów prawa lub umów międzynarodowych.
3. Bank zastrzega sobie prawo do odmowy zrealizowania transakcji do krajów lub podmiotów objętych krajowymi bądź międzynarodowymi sankcjami lub embargami, w szczególności ustanowionymi przez Unię Europejską, Organizację Narodów Zjednoczonych lub rząd Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej. W takich przypadkach Bank niezwłocznie podejmie próbę skontaktowania się z Klientem celem poinformowania o odmowie.

Rozdział 4
Rozliczanie operacji dokonanych przy użyciu Kart

§ 19.

1. Bank, jako wydawca Kart, zobowiązuje się wobec Posiadacza do rozliczania operacji dokonanych przy użyciu Kart wydanych Posiadaczowi, a Posiadacz zobowiązuje się do zapłaty kwot wynikających z dokonanych operacji wraz z należnymi Bankowi kwotami opłat i prowizji.
2. Posiadacz ponosi odpowiedzialność za wszystkie operacje dokonane przez Użytkowników.

§ 20.

1. Wszystkie operacje dokonane przy użyciu Kart debetowych, za wyjątkiem operacji zwrotu na Kartę debetową, wycofania operacji lub wpłaty we wpłatomacie, obciążają Rachunek bieżący/pomocniczy wskazany przez Posiadacza do rozliczania operacji dokonanych przy użyciu Karty oraz do zapłaty opłat i prowizji związanych z użytkowaniem.
2. Wszystkie operacje dokonane przy użyciu Kart debetowych wielowalutowych, za wyjątkiem operacji zwrotu oraz wycofania operacji:
   1) obciążają Rachunek pomocniczy w walucie transakcji podpięty do Karty debetowej wielowalutowej.
   2) W przypadku:
      a) braku podpięcia / braku dostępności Rachunku pomocniczego w walucie transakcji, lub,
      b) braku / niewystarczającej ilości środków na Rachunku pomocniczym w walucie transakcji obciążany jest Rachunek pomocniczy w EUR.
3. W chwili udzielania zgody na wykonanie transakcji Bank dokonuje księgowania operacji na Rachunku lub blokuje środki na poczet przyszłego rozliczenia transakcji.
4. Jeżeli w terminie 14 dni od daty dokonania transakcji Bank nie otrzyma z organizacji płatniczej Operacji w celu jej rozliczenia i obciążenia rachunku Klienta, blokada, o której mowa w ust. 2., zostaje zniesiona. Brak blokady lub blokada na niepełną kwotę Operacji nie zwalnia Posiadacza Rachunku Karty z obowiązku utrzymania na tym rachunku środków pozwalających na rozliczenie Operacji zrealizowanych przez Posiadacza lub Użytkownika Karty, w tym na pokrycie opłat i prowizji zgodnie z Tabelą Opłat i Prowizji Bankowych.
5. Bank dokonuje obciążenia rachunku bankowego Posiadacza z tytułu operacji dokonanych przy użyciu Karty w dniu otrzymania przez Bank transakcji do rozliczenia.
6. Bank uprawniony jest do pobierania opłat i prowizji z rachunków Posiadacza bez osobnej dyspozycji Posiadacza w tej sprawie.

§ 21.

1. Wszystkie Operacje dokonane Kartami są wyszczególnione w treści wyciągów z Rachunku bieżącego/pomocniczego, do którego została wydana Karta.
2. Wpłata dokonana we Wpłatomacie zrealizowana Kartą debetową księgowana jest na Rachunku do sześćdziesięciu minut od chwili jej wykonania we Wpłatomacie. Transakcje wpłacone we Wpłatomacie po godzinie 23.00 księgowane są na Rachunku klienta w następnym dniu z datą dokonania wpłaty.
3. Wpłata we Wpłatomacie za pomocą Karty debetowej wielowalutowej nie jest dostępna.
4. W ramach realizacji usługi sprawdzenia salda Karty debetowej wielowalutowej, w Bankomacie udostępniającym taką funkcjonalność, zaprezentowane zostanie saldo Rachunku pomocniczego w EUR.

Rozdział 5
Zasady przewalutowań operacji realizowanych Kartami debetowymi

§ 22.

Operacje wykonywane w walucie PLN dla rachunków prowadzonych w PLN zostają rozliczone na rachunkach Klientów bez dodatkowych przeliczeń.

§ 23.

Operacje w walucie PLN dla rachunków prowadzonych w innej walucie niż PLN, są przeliczane w Banku z waluty PLN na walutę rachunku po kursie kupna/sprzedaży dewiz obowiązującym w Banku w dniu rozliczenia operacji zgodnie z zasadą że, kurs kupna dewiz stosuje się dla rozliczeń transakcji obciążeniowych, a kurs sprzedaży dewiz stosuje się dla rozliczeń transakcji uznaniowych (za wyjątkiem wycofania operacji, o którym mowa w § 25).

§ 24.

1. Operacje w walucie innej niż PLN dokonywane przy użyciu Kart płatniczych ze znakiem Mastercard:
   1) wykonane w walucie EUR są przeliczane w Banku na PLN (jeżeli waluta rachunku inna niż EUR) a następnie na walutę rachunku po kursie kupna/sprzedaży dewiz obowiązującym w Banku w dniu rozliczenia operacji,
   2) wykonane w walucie USD są przeliczane w Banku na PLN (jeżeli waluta rachunku inna niż USD) a następnie na walutę rachunku po kursie kupna/sprzedaży dewiz obowiązującym w Banku w dniu rozliczenia operacji,
   3) wykonane w walucie GBP są przeliczane w Banku na PLN (jeżeli waluta rachunku inna niż GBP) a następnie na walutę rachunku po kursie kupna/sprzedaży dewiz obowiązującym w Banku w dniu rozliczenia operacji,
   4) wykonane w pozostałych walutach przeliczane są na USD według kursu Mastercard i zasad stosowanych przez tę organizację, a następnie przeliczane przez Bank na PLN (jeżeli waluta rachunku inna niż USD) a następnie na walutę rachunku po kursie kupna/sprzedaży dewiz obowiązującym w Banku w dniu rozliczenia operacji przez Bank zgodnie z zasadą że kurs sprzedaży dewiz stosuje się dla rozliczeń transakcji obciążeniowych a kurs kupna dewiz stosuje się dla rozliczeń transakcji uznaniowych (za wyjątkiem wycofania operacji, o którym mowa w § 25).

§ 25.

Wycofanie operacji wykonanej Kartą księgowane jest z datą otrzymania wycofania transakcji do rozliczenia przez Bank. W przypadku, gdy waluta rozliczeniowa transakcji jest różna od waluty rachunku, do którego wydana jest Karta, operacja taka przeliczana jest na walutę rachunku po kursie wymiany walut obowiązującym dla transakcji oryginalnej, która jest wycofywana. W przypadku naliczenia prowizji od transakcji oryginalnej jest ona zwracana na rachunek Klienta w dniu rozliczenia wycofania operacji.

§ 26.

1. Od zagranicznych transakcji bezgotówkowych wykonywanych kartą Mastercard Business Travel w punktach usługowo-handlowych, z kodem MCC podanym na stronach internetowych Banku, naliczany jest Cash Back w wysokości 1% od kwoty Transakcji bezgotówkowej, jaką został obciążony Rachunek Karty. Premia jest zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.
2. Rachunek uznawany jest łączną kwotą należnej premii Cash Back w okresach miesięcznych, nie później niż 5 dni roboczych po zakończeniu cyklu rozliczeniowego.

Rozdział 6
Zasady przewalutowań operacji realizowanych Kartami debetowymi wielowalutowymi

§ 27.

2. Operacje rozliczane na Rachunku pomocniczym w walucie transakcji, podpiętym pod Kartę debetową wielowalutową obciążają Rachunek bez przewalutowań, z zastrzeżeniem **§** 20 pkt 2.2.
3. Operacje rozliczane na Rachunku pomocniczym w EUR, wykonane w walutach innych niż EUR, przewalutowane są zgodnie z następującymi zasadami:
   1) Operacje w walutach USD, GBP, SEK, NOK są przeliczane na EUR według kursu średniego NBP zaprezentowanego przez Bank na stronie: https://www.aliorbank.pl/dodatkowe-informacje/informacje/kursy-walut.html
   2) W pozostałych walutach, przeliczane są na EUR według kursu Mastercard i zasad stosowanych przez tę organizację.
2. Wycofanie operacji wykonanej Kartą debetową wielowalutową księgowane jest z datą otrzymania wycofania transakcji do rozliczenia przez Bank. W przypadku naliczenia prowizji od transakcji oryginalnej jest ona zwracana na rachunek Klienta w dniu rozliczenia przez Bank wycofania operacji.

Rozdział 7
Operacje zbliżeniowe

§ 28.

1. Realizacja operacji zbliżeniowej możliwa jest w terminalu lub bankomacie wyposażonym w funkcjonalność płatności zbliżeniowych.
2. Do realizacji Operacji zbliżeniowej niezbędne jest posiadanie Karty z funkcją płatności zbliżeniowych lub Karty Wirtualnej (tokenu).
3. Przed wykonaniem pierwszej Operacji zbliżeniowej niezbędne jest wykonanie innej Operacji wymagającej zatwierdzeniem Kodem PIN.
4. Operacja zbliżeniowa realizowana jest poprzez zbliżenie Karty do czytnika, przy czym:

1) Operacja do kwoty 50 PLN w przypadku operacji realizowanej w Polsce lub do kwoty ustalonej w danym kraju może nie wymagać potwierdzenia kodem PIN.
2) Operacja powyżej kwoty 50 PLN potwierdzana jest Kodem PIN.
3) Niezależenie od kwoty każda operacja wypłaty gotówki z bankomatu potwierdzona jest Kodem PIN.

5. Niezależnie od kwoty dokonywanej Operacji zbliżeniowej Bank zastrzega sobie prawo do żądania od Użytkownika Karty potwierdzenia Operacji Kodem PIN.
6. Operacja zbliżeniowa może być realizowana w tzw. trybie offline. W takim wypadku, przed rozliczeniem Operacji, saldo rachunku nie jest pomniejszane o kwotę blokady.
7. Brak blokady lub blokada na niepełną kwotę Operacji nie zwalnia Klienta z obowiązku utrzymania na tym rachunku środków pozwalających na rozliczenie Operacji zrealizowanych przez Posiadacza lub Użytkownika karty, w tym na pokrycie opłat i prowizji zgodnie z Tabelą Opłat i Prowizji Bankowych. W przypadku braku zapewnienia środków na rozliczenie Operacji, na rachunku może nastąpić przekroczenie salda dozwolonego, które traktowane jest jako zadłużenie przeterminowane.
8. Bank jest uprawniony do udostępnienia Posiadaczowi Karty / Użytkownikowi Limitu Operacji zbliżeniowych na Karcie bez funkcji operacji zbliżeniowych, w domyślnej wysokości 0 PLN. Ustawienie Limitu Operacji zbliżeniowych na poziomie większym niż zero, umożliwi Posiadaczowi /Użytkownikowi Karty realizację transakcji, za pośrednictwem Karty Wirtualnej (tokenu), zarejestrowaną w Aplikacji Kartą bez funkcji operacji zbliżeniowych, do wysokości tego Limitu.

Rozdział 8
Reklamacje dotyczące rozliczenia operacji dokonanych przy użyciu Kart

§ 29.

1. W przypadku stwierdzenia niezgodności Operacji na wyciągu Posiadacz jest zobowiązany do złożenia reklamacji w terminie 14 dni od otrzymania wyciągu. W przypadku braku złożenia reklamacji w terminie, roszczenia Posiadacza z tytułu nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych transakcji płatniczych wygasają.
2. Klient jest zobowiązany do przechowywania potwierdzenia Operacji do momentu jej rozliczenia, w celu udokumentowania ewentualnych niezgodności.
3. Posiadacz/Użytkownik Karty jest zobowiązany udzielić Bankowi wszelkich informacji dotyczących reklamowanej operacji oraz udostępnić Bankowi na jego życzenie posiadane dokumenty dotyczące składanej reklamacji (wydruki z terminala, rachunki, faktury, pisemne oświadczenia) oraz w przypadku reklamacji transakcji nieuprawnionych Klient zobowiązany jest do doręczenia Bankowi:
   1) zaświadczenia z policji lub prokuratury o złożeniu zawiadomienia o popełnieniu przestępstwa,
   2) szczegółowego opisu okoliczności, w jakich doszło do zagubienia/kradzieży Karty (data, miejsce, opis zdarzenia),
   3) szczegółowego oświadczenia odnośnie miejsca i sposobu przechowywania karty oraz kodu PIN,
   4) innych informacji potrzebnych do ustalenia zakresu odpowiedzialności Banku i Posiadacza Karty.
4. W przypadku, gdy niedostarczenie przez Klienta dokumentów, o których mowa w ust. 2 i 3, uniemożliwi przeprowadzenie postępowania reklamacyjnego, to odmowa przesłania lub nieprzesłanie tych dokumentów w wyznaczonym przez Bank terminie będzie przez Bank rozumiana jako potwierdzenie przez Posiadacza karty zgodności rozliczenia operacji.
5. Reklamacja może być zgłoszona:
   1) ustnie lub pisemnie w Placówce Banku,
   2) telefonicznie w Contact Center,
   3) poprzez System Bankowości Internetowej (dla Klienta zalogowanego),
   4) listownie na adres korespondencyjny Banku.
6. Odpowiedź na reklamację może zostać udzielona:
   1) listownie,
   2) poprzez System Bankowości Internetowej (dla Klienta zalogowanego),
   3) poprzez SMS,
   a także w uzasadnionych przypadkach, dodatkowo:
   4) telefoniczne,
   5) w placówce Banku.
7. Bank rozpatruje reklamacje niezwłocznie, nie później niż w terminie 15 dni roboczych (dotyczy świadczenia usług płatniczych) lub 30 dni kalendarzowych (dotyczy pozostałych przypadków) od dnia otrzymania reklamacji. W przypadku usług płatniczych – w szczególnie skomplikowanych przypadkach uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w ww. terminie Bank:
   1) wyjaśnia przyczynę opóźnienia,
   2) wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy,
   3) określa przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 35 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji.

   W pozostałych szczególnie skomplikowanych przypadkach (nie dotyczących usług płatniczych) termin ten może zostać przedłużony, nie więcej jednak niż do 60 dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji. O przyczynach opóźnienia, okolicznościach wymagających ustalenia oraz przewidywanym terminie rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi Klient zostanie poinformowany.
8. Jeżeli rachunek, do którego została wydana Karta, został warunkowo uznany kwotą będącą przedmiotem reklamacji, to w przypadku negatywnego rozpatrzenia reklamacji Bank wycofuje warunkowe uznanie (obciąża rachunek Klienta reklamowaną kwotą).
9. Bank zastrzega sobie prawo do obciążenia rachunku kwotami wycofanych uznań warunkowych niezależnie od wysokości salda rachunku.
10. W przypadku warunkowego uznania rachunku reklamowaną kwotą, rachunek nie może zostać zamknięty do momentu rozpatrzenia reklamacji lub wycofania warunkowego zwrotu, tj. ponownego obciążenia Klienta reklamowaną kwotą.
11. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 1 i ust. 12, w przypadku wystąpienia nieautoryzowanej transakcji płatniczej z winy Banku, Bank niezwłocznie nie później niż do końca następnego dnia roboczego po stwierdzeniu nieautoryzowanej transakcji lub po otrzymaniu zgłoszenia (z wyjątkiem przypadku, gdy Bank ma uzasadnione i należycie udokumentowane podstawy, aby podejrzewać oszustwo i poinformuje o tym na piśmie organy powołane do ścigania przestępstw) przywraca na obciążonym Rachunku Karty saldo, jakie istniałoby, gdyby nie miało miejsca niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji płatniczej. Dotyczy to również

przypadków, gdy Transakcja płatnicza jest inicjowana prze Dostawcę świadczącego usługi inicjowania płatności.

12. Wykazanie przez Bank zarejestrowanego użycia Karty jest wystarczające do udowodnienia, że transakcja płatnicza została autoryzowana przez Użytkownika. Nie dotyczy to Transakcji Płatniczych dokonanych po zgłoszeniu, o którym mowa w § 34

Rozdział 9
Ochrona i zastrzeganie/zamykanie Kart

§ 30.

1. Posiadacz oraz Użytkownik powinien przechowywać Kartę z należytą starannością, w sposób zabezpieczający Kartę przed zniszczeniem, uszkodzeniem, zagubieniem lub kradzieżą.
2. Karta Posiadacza/Użytkownika oraz urządzenie mobilne/ noszone z zainstalowaną Aplikacją z Kartą Wirtualną (tokenem) nie mogą być udostępniane osobom nieuprawnionym.

§ 31.

1. Ze względu na bezpieczeństwo obrotu, numer Karty nie może być podawany osobom trzecim w innych celach niż:
   1) dokonanie operacji,
   2) zgłoszenie utraty Karty,
   3) odnotowanie w dokumentach wystawionych dla potrzeb Banku.
2. Użytkownikowi Karty nie wolno:
   1) ujawniać kodu PIN żadnej innej osobie,
   2) umieszczać kodu PIN na Karcie,
   3) przechowywać kodu PIN łącznie z Kartą.

§ 32.

1. Bank zastrzega/zamyka Kartę w przypadku**:**
   1) otrzymania zgłoszenia utraty Karty lub ujawnienia PIN,
   2) stwierdzenia naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu, z zastrzeżeniem ust.2, Umowy lub Aneksu.
2. Posiadacz powinien niezwłocznie zgłosić Bankowi konieczność zastrzeżenia Karty w przypadku stwierdzenia, że jest ona wykorzystywana przez Użytkownika w sposób niezgodny z niniejszym Regulaminem lub Umową.

§ 33.

1. Bank ma prawo zastrzec/zamknąć/czasowo zablokować Kartę lub odmówić jej wznowienia w przypadku:
   1) wystąpienia operacji lub prób dokonania operacji, co do których Bank powziął uzasadnione podejrzenia, iż są one dokonywane bez zgody i wiedzy Użytkownika, przez osoby do tego nieuprawnione,
   2) naruszenia postanowień Regulaminu lub szczegółowych postanowień dotyczących Karty zawartych w Umowie,
   3) zajęcia wierzytelności z Rachunku bieżącego /pomocniczego, do którego została wydana Karta, w wyniku czynności egzekucyjnych uprawnionego organu.

2. Użytkownik/Posiadacz Karty ma prawo czasowo zablokować Kartę w sytuacji kiedy Użytkownik nie jest pewien czy Karta została utracona. W czasie blokady Użytkownik może zgłosić fakt odszukania Karty i odblokować Kartę.
3. Czasowa blokada, o której mowa w ust 1. oraz 2. powyżej, trwa 28 dni, a następnie Karta jest automatycznie zamykana, o ile Użytkownik jej wcześniej nie odblokował.

§ 34.

1. W przypadku utraty, kradzieży, przywłaszczenia, uszkodzenia lub zniszczenia Karty, ujawnienia PIN, a także nieuprawnionego użycia Karty lub nieuprawnionego dostępu do Karty przez osobę trzecią lub potrzeby zablokowania Karty, fakt ten należy niezwłocznie zgłosić Bankowi (telefonicznie do Contact Center lub osobiście – w oddziale Banku, celem zastrzeżenia/zamknięcia lub czasowego zablokowania Karty). Dokonując telefonicznego zastrzeżenia Karty należy podać dane pozwalające na identyfikację Karty, która ma zostać zastrzeżona.
2. Zastrzeżenie/zamknięcie/zablokowanie Karty staje się skuteczne z chwilą jego zgłoszenia Bankowi. Potwierdzeniem przyjęcia przez Bank zgłoszenia jest podanie Posiadaczowi/Użytkownikowi numeru zgłoszenia oraz imienia i nazwiska osoby, która przyjęła zgłoszenie.

§ 35.

Posiadacz/Użytkownik Karty jest zobowiązany udzielić Bankowi wszelkich informacji dotyczących okoliczności utraty Karty lub ujawnienia PIN.

§ 36.

Fakt utraty Karty w wyniku przestępstwa lub posługiwania się nią przez osobę nieuprawnioną Posiadacz/Użytkownik Karty jest zobowiązany zgłosić organom ścigania (właściwej jednostce policji lub prokuratury).

§ 37.

1. Posiadacza obciążają operacje:
   1) dokonane przez osoby, którym Posiadacz/Użytkownik udostępnił Kartę lub ujawnił PIN,
   2) dokonane przy użyciu utraconej Karty, w okresie poprzedzającym zgłoszenie Bankowi jej utraty, do których doszło z winy Posiadacza/Użytkownika, w szczególności w przypadku niedopełnienia przez niego obowiązku:
      a) przechowywania Karty i PIN z zachowaniem należytej staranności,
      b) nieprzechowywania Karty razem z PIN,
      c) nieudostępniania Karty i nieujawniania PIN osobom nieuprawnionym,
      d) niezwłocznego zgłoszenia wydawcy utraty lub zniszczenia Karty,
   3) dokonane po zgłoszeniu Bankowi utraty Karty, jeżeli doszło do nich z winy umyślnej Posiadacza/ Użytkownika.
2. Transakcje płatnicze dokonane przy użyciu utraconej Karty, w okresie poprzedzającym zgłoszenie Bankowi jej utraty – obciążają Posiadacza, chyba że winę w wykonaniu transakcji ponosi Bank.

§ 38.

1. Karta odnaleziona po zgłoszeniu zastrzeżenia nie może być ponownie używana.

2. Próba użycia zastrzeżonej Karty spowoduje jej zatrzymanie.

§ 39.

Wydanie nowej Karty, w miejsce zastrzeżonej, może nastąpić po złożeniu przez Posiadacza w oddziale Banku lub Contact Center dyspozycji wydania nowej Karty dla Posiadacza lub Użytkownika.

Rozdział 10
Wznowienie Karty, rezygnacja z Karty

§ 40.

1. W przypadku spełnienia warunków określonych w niniejszym Regulaminie, przed upływem terminu ważności Karty Bank automatycznie wznawia Kartę na 60 dni przed wygaśnięciem terminu ważności Karty z nowym terminem ważności i wysyła ją Posiadaczowi na wskazany adres do korespondencji pod warunkiem, że tracąca ważność Karta była aktywowana, nie została zamknięta i/lub zastrzeżona oraz Bank nie podjął decyzję o niewznawianiu karty.
2. Wznowiona Karta ma ten sam kod PIN.
3. Z chwilą otrzymania Karty wznowionej, Karta dotychczas używana powinna zostać zniszczona. Za skutki wynikłe z niezniszczenia Karty odpowiedzialność ponosi Posiadacz.
4. W przypadku nieotrzymania przesyłki zawierającej wznowioną Kartę przed upływem okresu ważności Karty dotychczas używanej lub otrzymania przesyłki uszkodzonej w sposób umożliwiający odczytanie numeru Karty, Posiadacz zobowiązany jest postąpić w sposób określony w § 10.
5. Posiadacza może zrezygnować ze wznowienia Karty na 60 dni przed ostatnim dniem ważności posiadanej Karty.
6. Bank ma prawo do wznowienia Karty w ramach tej samej grupy produktów przy zachowaniu tych samych lub rozszerzonych funkcjonalności Karty.

§ 41.

1. Karta jest własnością Banku i powinna być zwrócona do Banku w przypadkach określonych w Regulaminie lub na żądanie Banku.
2. W przypadku zwrotu Karty drogą pocztową, należy przed wysłaniem przeciąć na Karcie pasek magnetyczny oraz chip. Konsekwencje przesłania Karty nieuszkodzonej ponosi jej Posiadacz.

§ 42.

Posiadacz może zwrócić Kartę Bankowi przed upływem terminu jej ważności. Na żądanie Klienta, Bank wydaje zaświadczenie potwierdzające zwrot Karty.

§ 43.

Posiadacz może zrezygnować z Karty w terminie 14 dni od dnia otrzymania pierwszej Karty, o ile nie została dokonana żadna operacja przy użyciu danej Karty. Bank może obciążyć Posiadacza kosztami związanymi z wydaniem Karty.

Rozdział 11
Karta Wirtualna (token)

§ 44.

1. Karta Wirtualna (token) umożliwia dokonywanie płatności za pośrednictwem urządzenia mobilnego z wykorzystaniem technologii zbliżeniowej.
2. Warunki korzystania z Karty Wirtualnej (tokenu):
   1) posiadanie odpowiedniej Aplikacji oraz Rachunku i aktywnej Karty ,
   2) posiadanie odpowiedniego urządzenia mobilnego zgodnego z wymaganiami Aplikacji wykorzystywanej do tokenizacji Karty,
   3) spełnienie wymagań zgodnych z zapisami regulaminów Aplikacji umożliwiających transakcje bezgotówkowe z wykorzystaniem urządzeń mobilnych udostępnianych przez usługodawców zewnętrznych współpracujących z Bankiem.
3. Karta Wirtualna (token) jest powiązana z plastikową Kartą. Jej tokenizacji można dokonać wyłącznie w sytuacji, gdy Karta jest aktywna. W przypadku zablokowania, zastrzeżenia bądź zamknięcia Karty, dokonywanie transakcji za pomocą jej wirtualnego odwzorowania (tokenu) zostanie automatycznie zablokowane.
4. Karta Wirtualna (token) jest tworzona w trakcie tokenizacji Karty. Dla jednej Karty może zostać wygenerowany wyłącznie jeden unikalny token przypadający na jedno urządzenie, aplikację i konto użytkownika. W przypadku wymiany Karty należy ponownie przeprowadzić jej tokenizację.
5. W przypadku automatycznego przedłużenia terminu ważności Karty, termin ważności Karty Wirtualnej (tokenu) ulega analogicznej zmianie.
6. Karta Wirtualna (token) może być dostępna na różnych urządzeniach mobilnych lub urządzeniach noszonych, powiązanych z wybranymi urządzeniami mobilnymi, na których jej Użytkownik korzysta z Aplikacji z zastrzeżeniem, że dany token jest przypisany do konkretnego urządzenia, na którym dokonano tokenizacji Karty.
7. Użytkownik może w każdej chwili usunąć Kartę Wirtualną (token) ze swojego urządzenia mobilnego. Ponowna tokenizacja będzie wymagała wygenerowania nowego tokenu.
8. Usunięcie Karty Wirtualnej (tokenu) nie wpływa na status powiązanej z nią Karty debetowej.
9. Za pośrednictwem Karty Wirtualnej (tokenu) możliwe jest dokonywanie płatności gotówkowych i bezgotówkowych. Dokonywanie płatności gotówkowych jak również i bezgotówkowych za pośrednictwem Karty Wirtualnej (tokena) możliwe jest do kwot zgodnych z ustalonymi limitami dla źródłowej Karty debetowej powiązanej z Kartą Wirtualną (tokenem). Zmiana limitów powiązanej Karty Debetowej automatycznie zmienia limity Karty Wirtualnej (tokenu). Bank nie ponosi odpowiedzialności za transakcje wykonane przy pomocy Karty Wirtualnej (token) przez osobę trzecią, której zostało udostępnione urządzenie mobilne z zainstalowaną Aplikacją i Kartą Wirtualną (tokenem).
10. Niezależnie od kwoty dokonywanej płatności z wykorzystaniem Karty Wirtualnej Bank zastrzega sobie prawo do żądania od Użytkownika Karty potwierdzenia płatności Kodem PIN, podpisem Klienta, przy użyciu czytnika cech biometrycznych lub kodem do urządzenia mobilnego.
11. Czytnik cechy biometrycznej oraz kod do urządzenia mobilnego stanowią funkcję urządzenia mobilnego udostępnionego przez producenta zainstalowanego na nim oprogramowania. Czytnik cechy biometrycznej służy do odczytywania cech biometrycznych i ich zapisania w urządzeniu, w celu utworzenia odpowiadającego im cyfrowego klucza Użytkownika.
12. Dokonanie płatności przy użyciu urządzenia noszonego, powiązanego z wybranym urządzeniem mobilnym, możliwe jest wyłącznie po uprzedniej autoryzacji kodem na urządzeniu noszonym lub po jego odblokowaniu przy użyciu kodu lub czytnika cech biometrycznych na

urządzeniu mobilnym, powiązanym z urządzeniem noszonym. Dokonywanie transakcji bez potrzeby dodatkowej autoryzacji Użytkownika Karty możliwe jest przez 24h, chyba że urządzenie noszone zostanie zdjęte z nadgarstka lub zostanie wyłączona funkcja monitorowania tętna, w takim przypadku podczas kolejnej płatności wymagana będzie ponowna autoryzacja.

Rozdział 12
Postanowienia końcowe

§ 45.

1. Posiadacz jest zobowiązany do pisemnego informowania Banku o każdej zmianie swoich danych teleadresowych oraz danych personalnych Użytkowników Kart.
2. W razie zaniedbania obowiązku niezwłocznego zawiadomienia Banku o zmianie adresu, pisma wysyłane do Posiadacza pod dotychczasowy adres do korespondencji Bank pozostawi w dokumentacji ze skutkiem doręczenia.

§ 46.

1. Za czynności związane z obsługą Karty Bank pobiera opłaty i prowizje według stawek określonych w Tabeli Opłat i Prowizji Bankowych.
2. Zmiana wysokości prowizji i opłat określonych w Tabeli Opłat i Prowizji Bankowych może nastąpić w przypadku zmiany niektórych lub wszystkich spośród następujących czynników:
   1) poziomu inflacji,
   2) poziomu stawek prowizji i opłat na rynku bankowym,
   3) poziomu kosztów ponoszonych przez Bank w wyniku realizacji określonych czynności bankowych,
   4) zakresu lub formy realizacji określonych czynności i usług bankowych.
3. Bank przekazuje Posiadaczowi informacje o zmianie wysokości obowiązujących stawek prowizji i opłat bankowych, związanych z obsługą Karty, w trybie określonym w Umowie.
4. Jeżeli w terminie 14 dni od daty przekazania przez Bank informacji, o której mowa w ust. 3, Posiadacz nie złoży pisemnego wypowiedzenia Umowy w części dotyczącej wydanej Karty/Kart, nowa wysokość prowizji i opłat obowiązuje od dnia ich wprowadzenia.

§ 47.

1. W przypadku zmiany postanowień niniejszego Regulaminu, Bank przekazuje Posiadaczowi informację o wprowadzonych zmianach w Regulaminie, w terminie 14 dni przed planowym wdrożeniem zmiany. Bank doręczy Posiadaczowi zmieniony Regulamin lub wykaz zmian:
   a) poprzez zamieszczenie powyższego na wyciągu bankowym z Rachunku Karty lub,
   b) za pośrednictwem poczty lub,
   c) w formie elektronicznej na adres mailowy podany przez Posiadacza lub,
   d) poprzez dostarczenie wiadomości Posiadaczowi w formie elektronicznej, za pośrednictwem systemu bankowości internetowej – w przypadku aktywowania przez Posiadacza dostępu do tego systemu.

   Dodatkowo Bank może także udostępnić informację o zmianach niniejszego Regulaminu w Bankowości Internetowej lub w Jednostkach Banku.
2. Jeżeli w terminie 14 dni od daty przekazania przez Bank informacji, o której mowa w ust.1, Posiadacz nie dokona wypowiedzenia umowy, zmiany obowiązują strony od dnia ich wprowadzenia.

§ 48.

W celu należytej realizacji Umowy, obowiązki z niej wynikające Bank wykonuje przy pomocy First Data Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie.

§ 49.

Korzystając z uprawnienia przewidzianego w art. 16 ustawy z 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych, strony postanawiają o nie stosowaniu działu II (Obowiązki w zakresie świadczenia usług płatniczych) tej ustawy w zakresie regulacji odmiennych od regulacji niniejszego Regulaminu. Strony postanawiają także – zgodnie z art. 33 ustawy z 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych - o nie stosowaniu art. 35-37, art. 45, art. 46 ust. 2-5 i art. 47, tej ustawy, uznając za wystarczającą regulację poczynioną w Regulaminie oraz w Umowie, a w dalszym zakresie odsyłając do reguł ogólnych prawa cywilnego. Termin wygaśnięcia roszczeń, o którym mowa w art. 44 ust. 2 ustawy z 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych strony ustalają na jeden miesiąc.

Alior Bank SA