

Regulamin Kart debetowych dla Klientów Biznesowych Alior Bank S.A.



obowiązuje od 1 września 2017 r.

Rozdział 1 Postanowienia generalne

§ 1.

- Regulamin „Kart debetowych dla Klientów Biznesowych Alior Bank S.A.” zwany dalej Regulaminem, określa ogólne warunki wydawania i użytkowania Kart debetowych Mastercard Business, Mastercard Business Travel, World Business Mastercard, Mastercard Business Debit, Mastercard Debit Commercial oraz ustala warunki współpracy w zakresie wydawania, obsługi i rozliczania Kart.
- Regulamin uwzględnia zasady realizacji usług płatniczych określone w Ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych, z zastosowaniem uprawnień przewidzianych w art. 16 oraz art. 33 tej ustawy.
- Posiadaczami Karty mogą być podmioty krajowe (rezydenci) i podmioty zagraniczne (nierzydenci), będące:
 - osobami prawnymi,
 - osobami fizycznymi prowadzącymi działalność zarobkową na własny rachunek, w tym osobami fizycznymi będącymi przedsiębiorcami,
 - jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej, o ile posiadają zdolność prawną.

§ 2.

Przez użyte w Regulaminie określenia należy rozumieć:

Akceptant	Sprzedawca lub usługodawca przyjmujący transakcję Kartą;
Aplikacja	Aplikacja dostępna na urządzeniach mobilnych, umożliwiająca składanie określonych dyspozycji dotyczących transakcji finansowych z wykorzystaniem Karty Wirtualnej (tokenu);
Bank	Alior Bank S.A. z siedzibą w Warszawie;
Centrum Dużych Firm	Placówka obsługująca Klientów bankowości przedsiębiorstw;
Centrum Personalizacji	Firma zewnętrzna dokonująca personalizacji Kart;
Contact Center	Jednostka Banku świadcząca telefoniczną obsługę dla aktualnych oraz potencjalnych Klientów Banku w zakresie informacyjnym, sprzedażowym oraz transakcyjnym, rozmowy telefoniczne w Contact Center są rejestrowane;
Cash Back	Dla karty Mastercard Business Travel: kwota przyznawana przez Bank od każdej transakcji bezgotówkowej dokonanej w wybranych zagranicznych punktach usługowo-handlowych o określonych kodach MCC (Merchant Category Code). Kody MCC, które upoważniają do skorzystania z premii udostępnione są na stronach internetowych Banku. Pozostałe Karty mogą zostać objęte przez Bank usługą Cash Back, na zasadach określonych w odrębnych Regulaminach, które Bank udostępni Posiadaczowi i Użytkownikowi Karty.
Dzień Roboczy	Każdy dzień (za wyjątkiem sobót, niedziel oraz dni uznanych w Rzeczypospolitej Polskiej za dni ustawowo wolne od pracy), w którym Bank jest otwarty i prowadzi swoją działalność;
Jednostka Banku	Oddział lub Centrum Dużych Firm;
Karta	Debetowa, elektroniczna Karta płatnicza w rozumieniu art. 4 ust. 1 pkt 4 Prawa bankowego, nosząca znak Mastercard, służąca

	do dokonywania operacji w kraju i za granicą;
Karta debetowa	Karta, której użycie powoduje obciążenie na bieżąco rachunku bankowego, do którego została wydana - w miarę wpływu do Banku informacji przekazanych drogą elektroniczną o dokonanych operacjach;
Karta elektroniczna	Karta działająca wyłącznie w środowisku elektronicznym;
Karta niespersonalizowana	Karta Mastercard Business o pełnej funkcjonalności karty debetowej, wydawana bezpośrednio w oddziale Banku, bez wytłoczonej bądź nadrukowanej nazwy posiadacza oraz imienia i nazwiska użytkownika;
Karta Wirtualna (token)	Ztokenizowana Karta płatnicza, umożliwiająca dokonywanie operacji bezgotówkowych za pośrednictwem urządzenia mobilnego i Aplikacji;
Kod PIN/PIN	Poufny, osobisty numer identyfikacji nadany w celu elektronicznej identyfikacji Użytkownika Karty;
Limity Operacji	Suma wartości transakcji, do wysokości której Posiadacz Karty lub Użytkownik może dokonywać operacji przy użyciu Karty;
Mastercard	Międzynarodowy system akceptacji i rozliczenia transakcji dokonywanych przy użyciu Kart opatrzonych znakiem towarowym Mastercard;
Nieuprawniona transakcja	Użycie Karty płatniczej bez wiedzy i zgody Posiadacza/Użytkownika Karty przez osobę trzecią do tego nieuprawnioną;
Operacja bezgotówkowa	Transakcja w ramach której dokonywana jest płatność przy użyciu Karty, w tym Operacja MOTOEC;
Operacja gotówkowa	Wyplata gotówki w dowolnej walucie uzyskana przy użyciu Karty;
Operacja MOTOEC/ Operacja na odległość	Dokonanie zapłaty Kartą bez fizycznego przedstawienia Karty. Transakcja na odległość - dotyczy wyłącznie kart wypukłych posiadających kod CVC2/CVV2, są to transakcje oznaczone przez sprzedawcę i rozpoznane przez Bank jako transakcje internetowe, telefoniczne lub korespondencyjne. Operacje realizowane za pośrednictwem sieci internet mogą być potwierdzone przez Posiadacza Karty/Użytkownika Karty, jednorazowym hasłem otrzymanym w ramach usługi Zabezpieczenia 3DSecure. Usługa 3DSecure potwierdza tylko transakcje e-commerce bez MOTO;
Operacja zbliżeniowa	Operacja bezgotówkowa przy użyciu danych z karty, z wykorzystaniem technologii bezstykowej transmisji danych opisana w Rozdziale 5 Operacje zbliżeniowe;
Posiadacz Karty, Klient	Osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, jeśli posiada zdolność prawną lub osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, mająca siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej (rezydent lub nierzydent), która na podstawie umowy dokonuje w imieniu i na rzecz firmy Transakcji określonych w umowie;
Punkt Akceptujący	Punkt handlowo-usługowy, oznaczony emblematem międzynarodowej Organizacji Płatniczej, w którym Użytkownik Karty może dokonać zapłaty przy użyciu Karty;
Rachunek	Rachunek bieżący (podstawowy) /pomocniczy otwarty dla Posiadacza Karty;

Transakcja płatnicza	Operacja gotówkowa, Operacja bezgotówkowa, Operacja MOTOEC i wpłata gotówki we wpłatomacie lub Punkcie Akceptującym, z wyłączeniem operacji zwrotu na Kartę lub wycofania operacji;
Tokenizacja karty płatniczej	Proces generowania cyfrowego tokenu, stanowiącego wirtualne odwzorowanie karty plastikowej na urządzeniach mobilnych za pomocą Aplikacji;
Umowa	Umowa ramowa o świadczenie usług bankowych oraz prowadzenie rachunków rozliczeniowych i lokat dla przedsiębiorców i innych podmiotów, Umowa o Prowadzenie Rachunków Bankowych dla Klientów Korporacyjnych oraz Świadczenie Usług Związanych z tymi Rachunkami w ramach działalności przejętej przez Alior Bank 4 listopada 2016 r. lub Umowy o współpracy w zakresie produktów Bankowych Alior Bank SA w ramach działalności przejętej przez Alior Bank 4 listopada 2016 r.
Urządzenie POS /Terminal POS	Urządzenie elektroniczne umożliwiające dokonywanie Operacji zapłaty przy Użyciu Karty;
Ustawa	Ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych ;
Użytkownik Karty	Osoba fizyczna, upoważniona przez Posiadacza Karty do dokonywania w imieniu i na rzecz Posiadacza Karty operacji określonych w umowie. Dane identyfikacyjne Użytkownika Karty, umieszczone są na Karcie;
Zabezpieczenie 3DSecure	Usługa zabezpieczająca realizację przez Użytkownika karty Operacji za pośrednictwem sieci Internet, polegająca na przesłaniu jednorazowego hasła, które Użytkownik karty podaje w trakcie płatności Kartą w internetowym Punkcie Akceptującym. Klient otrzymuje hasło na numer telefonu komórkowego: a. podany Bankowi przez Posiadacza karty/Użytkownika karty jako zaufany albo b. podany Bankowi przez Posiadacza karty/Użytkownika karty do kontaktu - w przypadku niepodania Bankowi przez Posiadacza karty/Użytkownika karty numeru telefonu, o którym mowa w lit. a) Powyższe zasady mają zastosowanie z chwilą wprowadzenia przez Alior Bank SA usługi Zabezpieczenia 3DSecure.
Zlecenie płatnicze	Oświadczenie Klienta zawierające polecenie wykonania Transakcji Płatniczej;

§ 3.

- Dzienny limit Operacji dla określonej Karty uzależniony jest od rachunku, do którego została wydana i wynosi maksymalnie:
 - dla Operacji gotówkowych – 30 000 PLN, 5 000 EUR, 6 000 USD, 6 000 CHF, 6 000 CAD, 4 000 GBP, 45 000 SEK, 45 000 NOK, 45 000 DKK, 150 000 CZK, 250 000 RUB;
 - dla Operacji bezgotówkowych (w tym dla Operacji MOTOEC) – 50 000 PLN, 8 000 EUR, 9 000 USD, 9 000 CHF, 9 000 CAD, 7 000 GBP, 75 000 SEK, 75 000 NOK, 75 000 DKK, 250 000 CZK, 450 000 RUB,
 - dla Operacji bezgotówkowych (w tym dla Operacji MOTOEC dla karty Mastercard Business Travel) - 200 000 PLN, 100 000 EUR, 100 000 USD, 100 000 CHF, 100 000 AUD, 100 000 CAD, 100 000 GBP, 300 000 SEK, 300 000 NOK, 300 000 DKK, 300 000 CZK, 1 000 000 RUB,
 - dla operacji zbliżeniowych – 5000 PLN, 2000 EUR, 2000 USD, 2000 GBP dla karty debetowej Mastercard Business Debit,
jednak nie więcej niż do wysokości środków dostępnych na rachunku Posiadacza.

- Limit operacji MOTOEC jest wykorzystywany w ramach Operacji bezgotówkowych. Wyплаты z bankomatów z wykorzystaniem metody zbliżeniowej traktowane są jako Operacje gotówkowe.
- Na warunkach umowy strony mogą ustalić indywidualne dzienne limity wypłat gotówkowych oraz Operacji bezgotówkowych na Kartę w wysokości niższej niż określona w ust.1.
- Posiadacz Karty może zarządzać limitami transakcyjnymi poszczególnych Kart z wykorzystaniem Bankowości Internetowej.
- Karty debetowe Klientów byłego Meritum Banku mają poza Limitami określonymi w ustępach 1–4 możliwość ustawienia miesięcznego limitu operacji (dotyczy łącznie Operacji gotówkowych i bezgotówkowych). Zmiana miesięcznego limitu jest możliwa wyłącznie w oddziale Banku.
- Karty debetowe Klientów Biznesowych w ramach działalności przejętej przez Alior Bank 4 listopada 2016 r. wznowiane są z dotychczas ustawionymi limitami okresowymi (gotówkowym, bezgotówkowym i MOTOEC). Zmiana miesięcznego limitu jest możliwa wyłącznie w oddziale Banku.

Rozdział 2 Wydawanie Kart

§ 4.

Warunkiem wydania Karty jest:

- podpisanie Umowy,
- posiadanie Rachunku podstawowego w złotych lub pomocniczego prowadzonego w dostępnych wybranych walutach w Banku przez Posiadacza i wskazanie tego rachunku jako rachunku, do którego zostanie wydana Karta,
- złożenie dyspozycji wydania Karty.

§ 5.

- O wydanie Karty może wnioskować Posiadacz rachunku.
- Do jednego Rachunku bieżącego/ pomocniczego może być wydana dowolna liczba Kart dla wskazanych Użytkowników, przy czym jednemu Użytkownikowi może być wydana tylko jedna Karta danego typu.

§ 6.

Wnosząc o wydanie Karty dla wskazanego Użytkownika, Posiadacz upoważnia tego Użytkownika do dysponowania środkami zgromadzonymi na Rachunku bieżącym/ pomocniczym, do którego została wydana Karta.

§ 7.

- Posiadacz ponosi odpowiedzialność z tytułu używania wszystkich Kart wydanych do jego rachunków w zakresie przestrzegania niniejszego Regulaminu oraz obowiązujących przepisów prawa.
- Karta nie może być wykorzystywana do celów niezgodnych z przepisami prawa, a w przypadku operacji mających miejsce za granicą Polski, również z przepisami prawa danego kraju.

§ 8.

- Karty oraz odpowiadający każdej Karcie numer PIN mogą być wydawane w dwóch trybach: jako Karta niespersonalizowana oraz jako Karta spersonalizowana. Karta debetowa Mastercard Business Travel, Karta debetowa World Business Mastercard karta debetowa Mastercard Business Debit oraz karta debetowa

Mastercard Debit Commercial, dostępne są wyłącznie jako Karty spersonalizowane.

2. Karta niespersonalizowana wydawana jest niezwłocznie w jednostce Banku, PIN może być odsłuchany przez Użytkownika w Contact Center lub odczytany w Bankowości Internetowej o ile Bank udostępnia taką funkcjonalność.
3. Karta spersonalizowana wysyłana jest na adres korespondencyjny wskazany w Banku, PIN może być odsłuchany przez Użytkownika w Contact Center lub odczytany w Bankowości Internetowej o ile Bank udostępnia taką funkcjonalność.
4. Posiadacz jest zobowiązany zapewnić przekazanie każdemu Użytkownikowi Karty i koperty z PIN w stanie nienaruszonym.

§ 9.

1. Karta powinna być podpisana przez Użytkownika niezwłocznie po jej otrzymaniu, w sposób trwały. W przypadku Karty niespersonalizowanej podpis powinien zawierać pełne imię i nazwisko Użytkownika Karty. Zapis ten nie ma zastosowania do Karty Wirtualnej (tokenu).
2. Posiadacz ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z niepodpisania Karty przez Użytkownika.

§ 10.

1. W przypadku nieotrzymania przesyłki zawierającej Kartę w czasie 14 dni od dnia złożenia wniosku o Kartę Posiadacz powinien niezwłocznie, telefonicznie lub osobiście, powiadomić o tym fakcie jednostkę Banku, lub telefonicznie Contact Center, w celu zastrzeżenia wysłanej Karty.
2. W terminie do 7 Dni Roboczych od dnia przyjęcia zgłoszenia, o którym mowa w ust.1, Bank wydaje Posiadaczowi nową Kartę, w sposób określony w § 8 ust.1.

Rozdział 3 Posługiwanie się Kartą

§ 11.

Posługiwanie się Kartą jest możliwe po jej aktywacji poprzez dokonanie prawidłowej operacji przy użyciu kodu PIN lub aktywacji w Bankowości Internetowej lub Contact Center.

§ 12.

1. Karta może być wykorzystywana w okresie jej ważności albo do chwili jej zablokowania/zastrzeżenia lub do chwili zamknięcia Rachunku, do którego była wydana.
2. Okres ważności Karty jest umieszczony na awersie każdej Karty i wynosi 4 lata od daty wydania dla Kart wydanych po 20 sierpnia 2014 r. W przypadku Karty niespersonalizowanej termin ważności Karty wynosi do 12 miesięcy.

§ 13.

1. Karta umożliwia dokonywanie następujących operacji w kraju i za granicą:
 - 1) wypłat gotówkowych w bankomatach i bankach oznaczonych znakiem Mastercard;
 - 2) bezgotówkowych płatności w sieci placówek handlowych i usługowych oznaczonych znakiem Mastercard – w tym również płatności za pośrednictwem terminali aktywowanych przez Użytkownika Karty;
 - 3) transakcji dokonywanych bez fizycznego przedstawienia Karty, tj. transakcji internetowych

oraz zawieranych przez telefon jak również drogą korespondencyjną.

2. Dokonanie operacji wymienionych w ust. 1 punkty 1, 2 wymaga zidentyfikowania Użytkownika poprzez użycie przez niego kodu PIN lub złożenie podpisu na dokumencie potwierdzającym płatność, zgodnego z podpisem Użytkownika na Karcie.
3. W przypadku dokonywania płatności bez fizycznego użycia Karty, podanie Akceptantowi numeru Karty oraz terminu jej ważności jest równoznaczne z upoważnieniem do dokonania operacji, bez konieczności podpisania dowodu sprzedaży towaru lub usługi.
4. Z tytułu wydania i użytkowania karty Bank pobiera w ciężar rachunku podstawowego/pomocniczego opłaty i prowizje określone w aktualnej taryfie opłat i prowizji.

§ 14.

Wartość operacji dokonanych Kartą nie może przekroczyć zapisanego w systemie autoryzacyjnym, aktualnego dziennego limitu transakcyjnego, o którym mowa w § 3. oraz środków dostępnych na rachunku Karty.

§ 15.

Operacje wypłaty gotówki w bankomatach potwierdzane są wprowadzonym przez Użytkownika kodem PIN. Pozostałe operacje potwierdzane są kodem PIN lub podpisem Użytkownika z wyłączeniem transakcji bez fizycznego użycia Karty.

§ 16.

1. Przy dokonywaniu operacji Kartą z użyciem kodu PIN, trzecie kolejne błędne wprowadzenie kodu spowoduje zablokowanie kodu PIN, co oznacza uniemożliwienie Użytkownikowi dokonywania operacji z wykorzystaniem kodu PIN w danym dniu. Zmiana kodu PIN w Bankowości Internetowej w tym dniu nie powoduje jego odblokowania.
2. Odblokowanie dotychczasowego Kodu PIN, w przypadku określonym w ust. 1., następuje automatycznie w następnym dniu.
3. Po trzykrotnym, błędnym wprowadzeniu Kodu PIN czwarte wprowadzenie Kodu PIN w tym samym dniu, niezależnie od tego czy Kod PIN został wprowadzony poprawnie czy błędnie, może skutkować zatrzymaniem Karty.
4. Karty zatrzymane podlegają zastrzeżeniu/zamknięciu oraz zniszczeniu. Posiadacz/Użytkownik Karty powinien niezwłocznie powiadomić Bank o fakcie zatrzymania Karty. Nowa Karta w miejsce zatrzymanej może zostać wydana na wniosek Posiadacza.

§ 17.

1. Poza dokonywaniem operacji gotówkowych i bezgotówkowych, Karta umożliwia dodatkowo Posiadaczowi korzystanie z programów i usług dodatkowych przygotowanych przez Mastercard i/lub Bank.
2. Szczegółowe informacje o uczestnictwie w programach, o których mowa w ust.1, są zamieszczane na stronach internetowych organizacji Mastercard i/lub Banku.

§ 18.

1. Bank nie odpowiada za fakt niehonorowania Karty przez innych uczestników systemu płatniczego.
2. Bank zastrzega sobie prawo do odmowy zrealizowania transakcji w przypadku gdy realizacja transakcji narusza normy obowiązujące w obrocie

międzybankowym wynikające z przepisów prawa lub umów międzynarodowych.

3. Bank zastrzega sobie prawo do odmowy zrealizowania transakcji do krajów lub podmiotów objętych krajowymi bądź międzynarodowymi sankcjami lub embargami, w szczególności ustanowionymi przez Unię Europejską, Organizację Narodów Zjednoczonych lub rząd Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej. W takich przypadkach Bank niezwłocznie podejmie próbę skontaktowania się z Klientem celem poinformowania o odmowie.

Rozdział 4

Rozliczanie operacji dokonanych przy użyciu Kart

§ 19.

1. Bank, jako wydawca Kart, zobowiązuje się wobec Posiadacza do rozliczania operacji dokonanych przy użyciu Kart wydanych Posiadaczowi, a Posiadacz zobowiązuje się do zapłaty kwot wynikających z dokonanych operacji wraz z należnymi Bankowi kwotami opłat i prowizji.
2. Posiadacz ponosi odpowiedzialność za wszystkie operacje dokonane przez Użytkowników.

§ 20.

1. Wszystkie operacje dokonane przy użyciu Kart, za wyjątkiem operacji zwrotu na Kartę, wycofania operacji lub wpłaty we wpłatomacie, obciążają Rachunek bieżący/pomocniczy wskazany przez Posiadacza do rozliczania operacji dokonanych przy użyciu Karty oraz do zapłaty opłat i prowizji związanych z użytkowaniem.
2. W chwili udzielania zgody na wykonanie transakcji Bank dokonuje księgowania operacji na rachunku Klienta lub blokuje środki na poczet przyszłego rozliczenia transakcji.
3. Jeżeli w terminie 14 dni od daty dokonania transakcji Bank nie otrzyma z organizacji płatniczej Operacji w celu jej rozliczenia i obciążenia rachunku Klienta, blokada, o której mowa w ust. 2., zostaje zniesiona. Brak blokady lub blokada na niepełną kwotę Operacji nie zwalnia Posiadacza Rachunku Karty z obowiązku utrzymania na tym rachunku środków pozwalających na rozliczenie Operacji zrealizowanych przez Posiadacza lub Użytkownika Karty, w tym na pokrycie opłat i prowizji zgodnie z Tabelą Opłat i Prowizji Bankowych.
4. Bank dokonuje obciążenia rachunku bankowego Posiadacza z tytułu operacji dokonanych przy użyciu Karty w dniu otrzymania przez Bank transakcji do rozliczenia.
5. Bank uprawniony jest do pobierania opłat i prowizji z rachunków Posiadacza bez osobnej dyspozycji Posiadacza w tej sprawie.

§ 21.

Operacje wykonywane w walucie PLN dla rachunków prowadzonych w PLN zostają rozliczone na rachunkach Klientów bez dodatkowych przeliczeń.

§ 22.

Operacje w walucie PLN dla rachunków prowadzonych w innej walucie niż PLN, są przeliczane w Banku z waluty PLN na walutę rachunku po kursie kupna/sprzedaży dewiz obowiązującym w Banku w dniu rozliczenia operacji.

§ 23.

Operacje w walucie innej niż PLN dokonywane przy użyciu Kart płatniczych ze znakiem Mastercard:

- 1) wykonane w walucie EUR są przeliczane w Banku na PLN (jeżeli waluta rachunku inna niż EUR) a następnie na walutę rachunku po kursie kupna/sprzedaży dewiz obowiązującym w Banku w dniu rozliczenia operacji,
- 2) wykonane w walucie USD są przeliczane w Banku na PLN (jeżeli waluta rachunku inna niż USD) a następnie na walutę rachunku po kursie kupna/sprzedaży dewiz obowiązującym w Banku w dniu rozliczenia operacji,
- 3) wykonane w walucie GBP są przeliczane w Banku na PLN (jeżeli waluta rachunku inna niż GBP) a następnie na walutę rachunku po kursie kupna/sprzedaży dewiz obowiązującym w Banku w dniu rozliczenia operacji,
- 4) wykonane w pozostałych walutach przeliczane są na USD według kursu Mastercard i zasad stosowanych przez tę organizację, a następnie przeliczane przez Bank na PLN (jeżeli waluta rachunku inna niż USD) a następnie na walutę rachunku po kursie kupna/sprzedaży dewiz obowiązującym w Banku w dniu rozliczenia operacji przez Bank.

§ 24.

Wycofanie operacji wykonanej Kartą księgowane jest z datą otrzymania wycofania transakcji do rozliczenia przez Bank. W przypadku, gdy waluta rozliczeniowa transakcji jest różna od waluty rachunku, do którego wydana jest Karta, operacja taka przeliczana jest na walutę rachunku po kursie wymiany walut obowiązującym dla transakcji oryginalnej, która jest wycofywana. W przypadku naliczenia prowizji od transakcji oryginalnej jest ona zwracana na rachunek Klienta w dniu rozliczenia wycofania operacji.

§ 25.

1. Wszystkie operacje dokonane Kartami są wyszczególnione w treści wyciągów z Rachunku bieżącego/pomocniczego, do którego została wydana Karta.
2. Wpłata dokonana we Wpłatomacie księgowana jest na Rachunku Karty do sześćdziesięciu minut od chwili jej wykonania we Wpłatomacie. Transakcje wpłacone we Wpłatomacie po godzinie 23.00 księgowane są na rachunku klienta w dniu następnym z datą dokonania wpłaty.

§ 26.

1. Od zagranicznych transakcji bezgotówkowych wykonywanych kartą Mastercard Business Travel w punktach usługowo-handlowych, z kodem MCC podanym na stronach internetowych Banku, naliczany jest Cash Back w wysokości 1% od kwoty Transakcji bezgotówkowej, jaką został obciążony Rachunek Karty. Premia jest zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.
2. Rachunek uznawany jest łączną kwotą należnej premii Cash Back w okresach miesięcznych, nie później niż 5 dni roboczych po zakończeniu cyklu rozliczeniowego.

Rozdział 5 **Operacje zbliżeniowe**

§ 27.

1. Realizacja operacji zbliżeniowej możliwa jest w terminalu lub bankomacie wyposażonym w funkcjonalność płatności zbliżeniowych.
2. Do realizacji Operacji zbliżeniowej niezbędne jest posiadanie Karty z funkcją płatności zbliżeniowych lub Karty Wirtualnej (tokenu).
3. Przed wykonaniem pierwszej Operacji zbliżeniowej niezbędne jest wykonanie innej Operacji wymagającej zatwierdzeniem Kodem PIN.

4. Operacja zbliżeniowa realizowana jest poprzez zbliżenie Karty do czytnika, przy czym:
 - 1) Operacja do kwoty 50 PLN w przypadku operacji realizowanej w Polsce lub do kwoty ustalonej w danym kraju może wymagać potwierdzenia kodem PIN.
 - 2) Operacja powyżej kwoty 50 PLN potwierdzana jest Kodem PIN.
 - 3) Niezależnie od kwoty każda operacja wypłaty gotówki z bankomatu potwierdzona jest Kodem PIN.
5. Niezależnie od kwoty dokonywanej Operacji zbliżeniowej Bank zastrzega sobie prawo do żądania od Użytkownika Karty potwierdzenia Operacji Kodem PIN.
6. Operacja zbliżeniowa może być realizowana w tzw. trybie offline. W takim wypadku, przed rozliczeniem Operacji, saldo rachunku nie jest pomniejszane o kwotę blokady.
7. Brak blokady lub blokada na niepełną kwotę Operacji nie zwalnia Klienta z obowiązku utrzymania na tym rachunku środków pozwalających na rozliczenie Operacji zrealizowanych przez Posiadacza lub Użytkownika Karty, w tym na pokrycie opłat i prowizji zgodnie z Tabelą Opłat i Prowizji Bankowych. W przypadku braku zapewnienia środków na rozliczenie Operacji, na rachunku może nastąpić przekroczenie salda dozwolonego, które traktowane jest jako zadłużenie przeterminowane.
 - 1) ustnie lub pisemnie w Placówce Banku,
 - 2) telefonicznie w Contact Center,
 - 3) poprzez System Bankowości Internetowej (dla Klienta zalogowanego),
 - 4) listownie na adres korespondencyjny Banku.
6. Odpowiedź na reklamację może zostać udzielona:
 - 1) listownie,
 - 2) poprzez System Bankowości Internetowej (dla Klienta zalogowanego),
 - 3) poprzez SMS,
 - 4) telefonicznie,
 - 5) w placówce Banku.
7. Bank rozpatruje reklamację niezwłocznie po jej otrzymaniu, nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania reklamacji. W szczególnych przypadkach termin ten może zostać przedłużony, nie więcej jednak niż do 60 dni od dnia otrzymania reklamacji. O przyczynach opóźnienia, okolicznościach wymagających ustalenia oraz przewidywanym terminie rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi Klient zostanie poinformowany.
8. Jeżeli rachunek, do którego została wydana Karta, został warunkowo uznany kwotą będącą przedmiotem reklamacji, to w przypadku negatywnego rozpatrzenia reklamacji Bank wycofuje warunkowe uznanie (obciąża rachunek Klienta reklamowaną kwotą).
9. Bank zastrzega sobie prawo do obciążenia rachunku kwotami wycofanych uznań warunkowych niezależnie od wysokości salda rachunku.
10. W przypadku warunkowego uznania rachunku reklamowaną kwotą, rachunek nie może zostać zamknięty do momentu rozpatrzenia reklamacji lub wycofania warunkowego zwrotu, tj. ponownego obciążenia Klienta reklamowaną kwotą.
11. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 1 i ust. 12, w przypadku wystąpienia nieautoryzowanej transakcji płatniczej z winy Banku, Bank niezwłocznie przywraca na obciążonym Rachunku saldo, jakie istniałoby, gdyby niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji płatniczej nie miało miejsca.
12. Wykazanie przez Bank zarejestrowanego użycia Karty jest wystarczające do udowodnienia, że transakcja płatnicza została autoryzowana przez Użytkownika. Nie dotyczy to Transakcji Płatniczych dokonanych po zgłoszeniu, o którym mowa w § 33 ust. 1.

Rozdział 6

Reklamacje dotyczące rozliczenia operacji dokonanych przy użyciu Kart

§ 28.

1. W przypadku stwierdzenia niezgodności Operacji na wyciągu Posiadacz jest zobowiązany do złożenia reklamacji w terminie 14 dni od otrzymania wyciągu. W przypadku braku złożenia reklamacji w terminie, roszczenia Posiadacza z tytułu nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych transakcji płatniczych wygasają.
2. Klient jest zobowiązany do przechowywania potwierdzenia Operacji do momentu jej rozliczenia, w celu udokumentowania ewentualnych niezgodności.
3. Posiadacz/Użytkownik Karty jest zobowiązany udzielić Bankowi wszelkich informacji dotyczących reklamowanej operacji oraz udostępnić Bankowi na jego życzenie posiadane dokumenty dotyczące składanej reklamacji (wydruki z terminala, rachunki, faktury, pisemne oświadczenia) oraz w przypadku reklamacji transakcji nieuprawnionych Klient zobowiązany jest do doręczenia Bankowi:
 - 1) zaświadczenia z policji lub prokuratury o złożeniu zawiadomienia o popełnieniu przestępstwa,
 - 2) szczegółowego opisu okoliczności, w jakich doszło do zagubienia/kradzieży Karty (data, miejsce, opis zdarzenia),
 - 3) szczegółowego oświadczenia odnośnie miejsca i sposobu przechowywania karty oraz kodu PIN,
 - 4) innych informacji potrzebnych do ustalenia zakresu odpowiedzialności Banku i Posiadacza Karty.
4. W przypadku, gdy niedostarczenie przez Klienta dokumentów, o których mowa w ust. 2 i 3, uniemożliwi przeprowadzenie postępowania reklamacyjnego, to odmowa przesłania lub nieprzesłanie tych dokumentów w wyznaczonym przez Bank terminie będzie przez Bank rozumiana jako potwierdzenie przez Posiadacza karty zgodności rozliczenia operacji.
5. Reklamacja może być zgłoszona:
 - 1) Ze względu na bezpieczeństwo obrotu, numer Karty nie może być podawany osobom trzecim w innych celach niż:
 - 1) dokonanie operacji,
 - 2) zgłoszenie utraty Karty,
 - 3) odnotowanie w dokumentach wystawionych dla potrzeb Banku.
 2. Użytkownikowi Karty nie wolno:

Rozdział 7

Ochrona i zastrzeżenie/zamykanie Kart

§ 29.

1. Posiadacz oraz Użytkownik powinien przechowywać Kartę z należytą starannością, w sposób zabezpieczający Kartę przed zniszczeniem, uszkodzeniem, zagubieniem lub kradzieżą.
2. Karta Posiadacza/Użytkownika oraz Telefon z zainstalowaną Aplikacją z Kartą Wirtualną (tokenem) nie mogą być udostępniane osobom nieuprawnionym.

§ 30.

1. Ze względu na bezpieczeństwo obrotu, numer Karty nie może być podawany osobom trzecim w innych celach niż:
 - 1) dokonanie operacji,
 - 2) zgłoszenie utraty Karty,
 - 3) odnotowanie w dokumentach wystawionych dla potrzeb Banku.
2. Użytkownikowi Karty nie wolno:

- 1) ujawniać kodu PIN żadnej innej osobie,
- 2) umieszczać kodu PIN na Karcie,
- 3) przechowywać kodu PIN łącznie z Kartą.

§ 31.

1. Bank zastrzega/zamyka Kartę w przypadku:
 - 1) otrzymania zgłoszenia utraty Karty lub ujawnienia PIN,
 - 2) stwierdzenia naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu, z zastrzeżeniem ust.2, Umowy lub Aneksu.
2. Posiadacz powinien niezwłocznie zgłosić Bankowi konieczność zastrzeżenia Karty w przypadku stwierdzenia, że jest ona wykorzystywana przez Użytkownika w sposób niezgodny z niniejszym Regulaminem lub Umową.

§ 32.

1. Bank ma prawo zastrzec/zamknąć/czasowo zablokować Kartę lub odmówić jej wznowienia w przypadku:
 - 1) wystąpienia operacji lub prób dokonania operacji, co do których Bank powziął uzasadnione podejrzenia, iż są one dokonywane bez zgody i wiedzy Użytkownika, przez osoby do tego nieuprawnione,
 - 2) naruszenia postanowień Regulaminu lub szczegółowych postanowień dotyczących Karty zawartych w Umowie,
 - 3) zajęcia wierzytelności z Rachunku bieżącego /pomocniczego, do którego została wydana Karta, w wyniku czynności egzekucyjnych uprawnionego organu.
2. Użytkownik/Posiadacz Karty ma prawo czasowo zablokować Kartę w sytuacji kiedy Użytkownik nie jest pewien czy Karta została utracona. Blokada trwa 28 dni, a następnie Karta jest zamykana. W czasie blokady Użytkownik może zgłosić fakt odszukania Karty i odblokować Kartę.

§ 33.

1. W przypadku utraty, kradzieży, przywłaszczenia, uszkodzenia lub zniszczenia Karty, ujawnienia PIN, a także nieuprawnionego użycia Karty lub nieuprawnionego dostępu do Karty przez osobę trzecią lub potrzeby zablokowania Karty, fakt ten należy niezwłocznie zgłosić Bankowi (telefonicznie do Contact Center lub osobiście – w oddziale Banku, celem zastrzeżenia/zamknięcia lub czasowego zablokowania Karty). Dokonując telefonicznego zastrzeżenia Karty należy podać dane pozwalające na identyfikację Karty, która ma zostać zastrzeżona.
2. Zastrzeżenie/zamknięcie/zablokowanie Karty staje się skuteczne z chwilą jego zgłoszenia Bankowi. Potwierdzeniem przyjęcia przez Bank zgłoszenia jest podanie Posiadaczowi/Użytkownikowi numeru zgłoszenia oraz imienia i nazwiska osoby, która przyjęła zgłoszenie.

§ 34.

Posiadacz/Użytkownik Karty jest zobowiązany udzielić Bankowi wszelkich informacji dotyczących okoliczności utraty Karty lub ujawnienia PIN.

§ 35.

Fakt utraty Karty w wyniku przestępstwa lub posługiwania się nią przez osobę nieuprawnioną Posiadacz/Użytkownik

Karty jest zobowiązany zgłosić organom ścigania (właściwej jednostce policji lub prokuratury).

§ 36.

Posiadacza obciążają operacje:

- 1) dokonane przez osoby, którym Posiadacz/Użytkownik udostępnił Kartę lub ujawnił PIN,
- 2) dokonane przy użyciu utraconej Karty, w okresie poprzedzającym zgłoszenie Bankowi jej utraty, do których doszło z winy Posiadacza/Użytkownika, w szczególności w przypadku niedopełnienia przez niego obowiązku:
 - a) przechowywania Karty i PIN z zachowaniem należytej staranności,
 - b) nieprzechowywania Karty razem z PIN,
 - c) nieudostępniania Karty i nieujawniania PIN osobom nieuprawnionym,
 - d) niezwłocznego zgłoszenia wydawcy utraty lub zniszczenia Karty,
- 3) dokonane po zgłoszeniu Bankowi utraty Karty, jeżeli doszło do nich z winy umyślnej Posiadacza/Użytkownika.

§ 37.

1. Karta odnaleziona po zgłoszeniu zastrzeżenia nie może być ponownie używana.
2. Próba użycia zastrzeżonej Karty spowoduje jej zatrzymanie.

§ 38.

Wydanie nowej Karty, w miejsce zastrzeżonej, może nastąpić po złożeniu przez Posiadacza w oddziale Banku lub Contact Center dyspozycji wydania nowej Karty dla Posiadacza lub Użytkownika.

Rozdział 8

Wznowienie Karty, rezygnacja z Karty

§ 39.

1. W przypadku spełnienia warunków określonych w niniejszym Regulaminie, przed upływem terminu ważności Karty Bank automatycznie wznowia Kartę na 60 dni przed wygaśnięciem terminu ważności Karty z nowym terminem ważności i wysła ją Posiadaczowi na wskazany adres do korespondencji pod warunkiem, że tracąca ważność Karta była aktywowana, nie została zamknięta i/lub zastrzeżona oraz Bank nie podjął decyzję o niewznowianiu karty. Wznowiona Karta ma ten sam kod PIN.
2. Z chwilą otrzymania Karty wznowionej, Karta dotychczas używana powinna zostać zniszczona. Za skutki wynikłe z niezniszczenia Karty odpowiedzialność ponosi Posiadacz.
3. W przypadku nieotrzymania przesyłki zawierającej wznowioną Kartę przed upływem okresu ważności Karty dotychczas używanej lub otrzymania przesyłki uszkodzonej w sposób umożliwiający odczytanie numeru Karty, Posiadacz zobowiązany jest postąpić w sposób określony w § 10.
4. Posiadacza może zrezygnować ze wznowienia Karty na 60 dni przed ostatnim dniem ważności posiadanej Karty.

§ 40.

1. Karta jest własnością Banku i powinna być zwrócona do Banku w przypadkach określonych w Regulaminie lub na żądanie Banku.
2. W przypadku zwrotu Karty drogą pocztową, należy przed wysłaniem przeciąć na Karcie pasek magnetyczny oraz chip. Konsekwencje przesłania Karty nieuszkodzonej ponosi jej Posiadacz.

§ 41.

Posiadacz może zwrócić Kartę Bankowi przed upływem terminu jej ważności. Na żądanie Klienta, Bank wydaje zaświadczenie potwierdzające zwrot Karty.

§ 42.

Posiadacz może zrezygnować z Karty w terminie 14 dni od dnia otrzymania pierwszej Karty, o ile nie została dokonana żadna operacja przy użyciu danej Karty. Bank może obciążyć Posiadacza kosztami związanymi z wydaniem Karty.

Rozdział 9 Karta Wirtualna (token)

§ 43.

1. Karta Wirtualna (token) umożliwia dokonywanie płatności za pośrednictwem urządzenia mobilnego z wykorzystaniem technologii zbliżeniowej.
2. Warunki korzystania z Karty Wirtualnej (tokenu):
 - 1) posiadanie odpowiedniej Aplikacji oraz Rachunku i aktywnej Karty debetowej z technologią zbliżeniową,
 - 2) posiadanie odpowiedniego urządzenia mobilnego zgodnego z wymaganiami Aplikacji wykorzystywanej do tokenizacji Karty debetowej,
 - 3) spełnienie wymagań zgodnych z zapisami regulaminów Aplikacji umożliwiających transakcje bezgotówkowe z wykorzystaniem urządzeń mobilnych udostępnianych przez usługodawców zewnętrznych współpracujących z Bankiem.
3. Karta Wirtualna (token) jest powiązana z plastikową Kartą płatniczą debetową. Jej tokenizacji można dokonać wyłącznie w sytuacji, gdy Karta debetowa jest aktywna. W przypadku zastrzeżenia bądź zamknięcia Karty debetowej, dokonywanie transakcji za pomocą jej wirtualnego odwzorowania (tokenu) zostanie automatycznie zablokowane.
4. Karta Wirtualna (token) jest tworzona w trakcie tokenizacji karty debetowej. Dla jednej karty płatniczej może zostać wygenerowany wyłącznie jeden token. W przypadku wymiany karty należy ponownie przeprowadzić jej tokenizację.
5. W przypadku automatycznego przedłużenia terminu ważności karty, termin ważności Karty Wirtualnej (tokenu) ulega analogicznej zmianie.
6. Karta Wirtualna (token) może być dostępna na różnych urządzeniach, na których jej Użytkownik korzysta z Aplikacji z zastrzeżeniem, że dany token jest przypisany do urządzenia, na którym dokonano tokenizacji karty debetowej.
7. Użytkownik może w każdej chwili usunąć Kartę Wirtualną (token) ze swojego urządzenia mobilnego. Ponowna tokenizacja będzie wymagała wygenerowania nowego tokenu.
8. Usunięcie Karty Wirtualnej (tokenu) nie wpływa na status powiązanej z nią Karty debetowej.
9. Za pośrednictwem Karty Wirtualnej (tokenu) możliwe jest wyłącznie dokonywanie płatności bezgotówkowych

do kwot zgodnych z ustalonymi limitami dla karty debetowej powiązanej z Kartą Wirtualną (tokenem). Zmiana limitów powiązanej Karty Debetowej automatycznie zmienia limity Karty Wirtualnej (tokenu)

10. Bank nie ponosi odpowiedzialności za transakcje wykonane przy pomocy Karty Wirtualnej (token) przez osobę trzecią, której zostało udostępnione urządzenie mobilne z zainstalowaną Aplikacją i Kartą Wirtualną (tokenem)

Rozdział 10 Postanowienia końcowe

§ 44.

1. Posiadacz jest zobowiązany do pisemnego informowania Banku o każdej zmianie swoich danych teleadresowych oraz danych personalnych Użytkowników Kart.
2. W razie zaniedbania obowiązku niezwłocznego zawiadomienia Banku o zmianie adresu, pisma wysyłane do Posiadacza pod dotychczasowy adres do korespondencji Bank pozostawi w dokumentacji ze skutkiem doręczenia.

§ 45.

1. Za czynności związane z obsługą Karty Bank pobiera opłaty i prowizje według stawek określonych w Tabeli Opłat i Prowizji Bankowych.
2. Zmiana wysokości prowizji i opłat określonych w Tabeli Opłat i Prowizji Bankowych może nastąpić w przypadku zmiany niektórych lub wszystkich spośród następujących czynników:
 - 1) poziomu inflacji,
 - 2) poziomu stawek prowizji i opłat na rynku bankowym,
 - 3) poziomu kosztów ponoszonych przez Bank w wyniku realizacji określonych czynności bankowych,
 - 4) zakresu lub formy realizacji określonych czynności i usług bankowych.
3. Bank przekazuje Posiadaczowi informacje o zmianie wysokości obowiązujących stawek prowizji i opłat bankowych, związanych z obsługą Karty, w trybie określonym w Umowie.
4. Jeżeli w terminie 14 dni od daty przekazania przez Bank informacji, o której mowa w ust. 3, Posiadacz nie złoży pisemnego wypowiedzenia Umowy w części dotyczącej wydanej Karty/Kart, nowa wysokość prowizji i opłat obowiązuje od dnia ich wprowadzenia.

§ 46.

1. W przypadku zmiany postanowień niniejszego Regulaminu, Bank przekazuje Posiadaczowi informację o wprowadzonych zmianach w Regulaminie, w terminie 14 dni przed planowym wdrożeniem zmiany.
2. Jeżeli w terminie 14 dni od daty przekazania przez Bank informacji, o której mowa w ust.1, Posiadacz nie dokona wypowiedzenia umowy, zmiany obowiązują strony od dnia ich wprowadzenia.

§ 47.

W celu należytej realizacji Umowy, obowiązki z niej wynikające Bank wykonuje przy pomocy First Data Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie.

Załącznik nr 1 do Regulaminu Kart debetowych dla Klientów Biznesowych Alior Bank S.A.

INFORMACJE O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH, PRZESŁANKACH I PRAWACH PRZYSŁUGUJĄCYCH OSOBOM, KTÓRYCH DANE PRZETWARZANE SĄ PRZEZ BANK I BIK.

Administratorem danych osobowych jest Alior Bank S.A. (Bank), z siedzibą w Warszawie, ul. Łopuszańska 38D, 02-232 Warszawa.

Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane przez Bank na podstawie art.105 ust. 1 pkt 1c oraz art. 105 ust. 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. ustawy Prawo bankowe do Biura Informacji Kredytowej S.A. (BIK) z siedzibą w Warszawie, ul. Jacka Kaczmarskiego 77a, 02-679 Warszawa. W związku z powyższym BIK – obok Banku – staje się również administratorem Pani/Pana danych osobowych.

BIK pozyskuje Pani/Pana dane osobowe z Banku, a także z innych instytucji wymienionych w art. 105 ust.4 Prawa bankowego. Informacja o upadłości konsumenckiej przetwarzana w BIK może pochodzić z Banku oraz z Monitora Sądowego i Gospodarczego.

We wszystkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych w Banku możliwy jest kontakt z **Inspektorem Ochrony Danych** na dedykowaną skrzynkę iod@alior.pl.

Ponadto kontakt z Bankiem możliwy jest:

1. w Placówkach Banku,
2. telefonicznie w Contact Center (19 502, lub 12 370 70 00),
3. poprzez System Bankowości Internetowej (dla Klienta zalogowanego),
4. listownie – na adres korespondencyjny Banku: Alior Bank S.A., ul. Postępu 18B, 02-676 Warszawa.

Kontakt z BIK możliwy jest:

1. poprzez adres e-mail: kontakt@bik.pl,
2. listownie na adres korespondencyjny- Centrum Obsługi Klienta BIK S.A., 02-676 Warszawa, ul. Postępu 17A,
3. na dedykowaną skrzynkę powołanego Inspektora Ochrony Danych Osobowych BIK: iod@bik.pl.

Cele i podstawa prawna przetwarzania danych:

Bank będzie przetwarzać Pani/Pana dane:

1. w celu realizacji umowy, gdy osoba, której dane dotyczą, jest jej stroną lub gdy jest to niezbędne do podjęcia działań przed zawarciem umowy na żądanie osoby, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit b. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych),
2. w celach archiwizacyjnych na podstawie art. 74 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
3. na podstawie Pani/Pana zgody na marketing bezpośredni produktów i usług Banku w tym profilowanie, jeżeli taka zgoda została wyrażona, do czasu odwołania zgody. Profilowaniem może być ocena niektórych czynników osobowych, które pozwalają lepiej poznać zainteresowania i potrzeby dotyczące usług

Banku. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem,

4. w celu realizacji obowiązków związanych z przeciwdziałaniem praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu. Podstawą prawną przetwarzania danych jest obowiązek prawny wynikający z ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,
5. w celu podejmowania czynności w związku z przeciwdziałaniem przestępstwom gospodarczym, w tym wyłudzeniom pożyczek i kredytów. Podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes Banku,
6. w celu wypełniania obowiązków związanych z raportowaniem FATCA (wymogi dotyczące spełniania obowiązków podatkowych w USA). Podstawą prawną przetwarzania danych jest obowiązek prawny wynikający z umowy międzynarodowej między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Stanów Zjednoczonych Ameryki w sprawie poprawy wypełniania międzynarodowych obowiązków podatkowych oraz wdrożenia ustawodawstwa FATCA, oraz towarzyszące Uzgodnienia Końcowe oraz z ustawy o wykonywaniu Umowy między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Stanów Zjednoczonych Ameryki w sprawie poprawy wypełniania międzynarodowych obowiązków podatkowych oraz wdrożenia ustawodawstwa FATCA,
7. w celu wypełnienia obowiązków związanych z raportowaniem CRS (automatyczna wymiana informacji podatkowych między państwami). Podstawą prawną przetwarzania danych jest obowiązek prawny wynikający z ustawy o wymianie informacji podatkowych z innymi państwami,
8. w celu wypełnienia obowiązków związanych z płaceniem podatków, w tym prowadzenie i przechowywanie ksiąg podatkowych i dokumentów związanych z prowadzeniem ksiąg podatkowych oraz przechowywanie dowodów księgowych. Podstawą prawną przetwarzania danych są obowiązki prawne wynikające z przepisów podatkowych (Ordynacja podatkowa, ustawa o podatku od towarów i usług, ustawa o podatku dochodowym od osób prawnych) oraz z przepisów o rachunkowości (ustawa o rachunkowości).
9. W przypadku, gdy występuje Pani/Pan w imieniu innego podmiotu Bank będzie przetwarzał Pani/Pana dane również w celu zapewnienia właściwej reprezentacji i zagwarantowania odpowiedzialności za zobowiązania tego podmiotu. Podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes administratora danych osobowych.

Okres przechowywania danych

Bank będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe przez okres trwania umowy, a następnie tak długo jak wynika to z przepisów prawa lub uzasadnionego interesu banku. Szczegółowe okresy przechowywania przewidziane są w prawie bankowym, w przepisach podatkowych, prawa cywilnego, przepisach o rachunkowości, przepisach o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.

Bank i BIK będą przetwarzać Pana/Pani dane:

1. dla celów dokonywania oceny zdolności kredytowej i analizy ryzyka kredytowego, w tym z wykorzystaniem profilowania, czyli automatycznej oceny niektórych czynników osobowych w celu oceny możliwości spłaty zobowiązania. Dane będą przetwarzane przez okres trwania Pani/Pana zobowiązania, a po jego wygaśnięciu – tylko w przypadku wyrażenia przez Panią/Pana zgody lub spełnienia warunków, o których mowa w art. 105a ust. 3 Prawa bankowego, nie dłużej niż przez okres 5 lat po wygaśnięciu zobowiązania, a w zakresie danych

- wynikających z zapytania przekazanego do BIK – przez okres nie dłuższy niż 5 lat od jego przekazania, z tym, że dane te będą udostępniane przez okres nie dłuższy niż 12 miesięcy od ich przekazania,
2. dla celów rozpatrywania Pani/Pana reklamacji i zgłoszonych roszczeń – do momentu przedawnienia Pani/Pana potencjalnych roszczeń wynikających z umowy lub z innego tytułu. Zakres czasowy przetwarzania danych w powyższym celu określa art. 118 Kodeksu cywilnego. Podstawą prawną przetwarzania danych dla Banku jest obowiązek prawny wynikający z art. 3-10 ustawy o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym, a dla BIK uzasadniony interes prawny administratora danych.
 3. w celu stosowania metod wewnętrznych oraz innych metod i modeli, o których mowa w art. 105a ust. 4 Prawa bankowego – podstawą przetwarzania danych osobowych jest przepis Prawa bankowego- przez okres trwania zobowiązania oraz przez okres 12 lat od wygaśnięcia zobowiązania,
 4. dla celów statystycznych i analiz – przez okres trwania zobowiązania oraz przez okres 12 lat od wygaśnięcia zobowiązania, a w zakresie danych wynikających z zapytania przekazanego do BIK – przez okres nie dłuższy niż 10 lat od jego przekazania.

Kategorie danych

Administratorzy mogą przetwarzać następujące kategorie danych: dane identyfikujące osobę; dane teled adresowe; dane dotyczące posiadanych produktów; dane socjo-demograficzne, w tym m.in.: informacje o zatrudnieniu lub prowadzonej działalności gospodarczej, wykształcenie, dochody i wydatki; dane dotyczące zobowiązania: w tym m.in. źródło zobowiązania, kwota i waluta zobowiązania, przyczyny wygaśnięcia zobowiązania, informacja o upadłości konsumenckiej, decyzja kredytowa i dane dotyczące wniosków kredytowych.

Kategorie odbiorców danych

Bank i BIK mogą udostępnić dane osobowe jedynie podmiotom upoważnionym do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa, a w szczególności art. 104 - 106 d ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe, do rejestru PESEL lub Rejestru Dowodów Osobistych w celu weryfikacji poprawności przekazanych danych osobowych, do Systemu Bankowy Rejestr, którego administratorem jest Związek Banków Polskich oraz innym podmiotom współpracującym z BIK, o ile taki podmiot dysponuje Pani/Pana zgodą. Ponadto Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 a ustawy Prawo bankowe, mogą być przekazywane przez Bank podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratorów, m.in. dostawcom usług IT, a także przez BIK takim podmiotom na podstawie umowy z BIK. Ponadto Bank może przekazywać Pani/Pana dane podmiotom przetwarzającym dane w celu windykacji należności, czy też agencjom marketingowym, przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorem, a przekazanie tych danych objęte jest środkami bezpieczeństwa oraz kontrolą ze strony banku jako administratora danych.

Prawa osoby, których dane dotyczą

W stosunku do każdego z w/wym. administratorów przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest

przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. W szczególności przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych na potrzeby marketingu bezpośredniego oraz profilowania. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zgoda, ma Pani/Pan prawo wycofania zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane w celu zawarcia i wykonywania umowy lub przetwarzane na podstawie zgody przysługuje Pani/Panu oraz prawo do przenoszenia danych, tj. do otrzymania od administratora Pani/Pana danych osobowych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego. W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem danych lub z Inspektorem Ochrony Danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.

Informacja o wymogu podania danych

W zakresie w jakim przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych następuje w celu zawarcia i realizacji umowy z Bankiem, podanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże bez ich podania nie jest możliwe rozpatrzenie wniosku o produkt Banku oraz zawarcie i realizacja umowy. Podanie danych osobowych w celach marketingowych jest dobrowolne.