Regulamin korzystania z Kanałów Elektronicznych dla Przedsiębiorców i Innych Podmiotów

Regulamin obowiązuje:
- od dnia 1.11.2026 r. – dla Umów ramowych zawieranych od tego dnia
- od dnia 15.11.2026 r. – dla Umów ramowych zawartych do dnia 31.10.2026 r. włącznie

Przedsiębiorstwa i Inne Podmioty obsługiwane w systemie Alior Online i Alior Mobile obowiązują zapisy Regulaminu korzystania z Kanałów Elektronicznych dla Klientów Indywidualnych.

ROZDZIAŁ I
Postanowienia Ogólne

Niniejszy Regulamin stanowi integralną część Umowy Ramowej i określa zasady i warunki udostępniania informacji o produktach Klienta oraz składania Dyspozycji za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych.

1.

ROZDZIAŁ II
System BusinessPro

(Postanowienia niniejszego Rozdziału mają zastosowanie wyłącznie do Klienta, który korzysta z Systemu BusinessPro)

§ 1. Definicje

Definicje mające zastosowanie dla Systemu BusinessPro:

Autoryzacja – zgoda Użytkownika na wykonanie określonej Dyspozycji, poprzedzona Uwierzytelnieniem lub Silnym uwierzytelnieniem, wyrażona w sposób przewidziany w Regulaminie.
Aplikacja Mobilna (BusinessPro Lite) – oprogramowanie zainstalowane na urządzeniu mobilnym (smartfony, tablety i palmtopy), służące do obsługi Bankowości Mobilnej. Zakres funkcjonalny Aplikacji Mobilnej, w tym rodzaje Dyspozycji, jakie mogą zostać złożone przy jej pomocy znajdują się na stronie internetowej Banku.
Autodealing – usługa umożliwiająca zawieranie transakcji walutowych lub lokowanie środków pieniężnych.
Bank – Alior Bank Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie.
Bankowość Internetowa – usługa zapewniająca dostęp do informacji o Produktach Klienta oraz możliwość składania Dyspozycji z wykorzystaniem sieci Internet i komputera wyposażonego w przeglądarkę internetową.
Biuro Maklerskie – wydzielona jednostka organizacyjna Banku odpowiedzialna za świadczenie przez Bank usług maklerskich.
Bankowość Mobilna – usługa zapewniająca dostęp do informacji o Produktach Klienta oraz możliwość składania Dyspozycji z wykorzystaniem urządzeń mobilnych takich jak telefony komórkowe i tablety oraz z dostępem do Internetu, wyposażone w przeglądarkę internetową.
BankConnect Lite – interfejs usług Systemu BankConnect udostępnionych przez Bank.
Centrum Produktów – moduł Bankowości Internetowej udostępniany przez Bank wraz z Systemem BusinessPro, zapewniający udostępnianie usług i informacji elektronicznie, służący do:

a) składania wniosków o nowe usługi i Produkty z oferty bankowej
b) składania Dyspozycji dotyczących posiadanych przez Klienta Produktów
c) wymiany dokumentów elektronicznych i komunikacji między Klientem a Bankiem.

Contact Center – jednostka Banku lub Biura Maklerskiego, świadcząca telefoniczną obsługę dla aktualnych oraz potencjalnych Użytkowników, w zakresie informacyjnym oraz sprzedażowym.
Dane identyfikujące/Indywidualne dane uwierzytelniające – indywidualne dane zapewniane Użytkownikowi przez Bank do celów Uwierzytelnienia. Aktualnie stosowane przez Bank kategorie Danych identyfikujących znajdują się na stronie internetowej Banku w zakładce „Bezpieczeństwo".
Dyspozycja – oświadczenie woli złożone za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych przez uprawnionych Użytkowników i Uwierzytelniane w celu Autoryzacji w sposób właściwy dla danego kanału. Wszelkie Dyspozycje (zwane także wnioskami) złożone w formie elektronicznej przez osobę, która została prawidłowo uwierzytelniona jako Użytkownik, są traktowane jako Dyspozycje uwierzytelnione w celu Autoryzacji i autoryzowane przez Użytkownika, działającego w imieniu Klienta. Dyspozycje składane zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe spełniają wymagania formy pisemnej w zakresie, w jakim mają związek z czynnościami bankowymi. Każde zamówienie produktu lub usługi Banku złożone za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych oznacza przyjęcie przez Klienta warunków korzystania z danego produktu bankowego lub usługi.
eFX Trader – usługa umożliwiająca zawieranie transakcji walutowych.

Grupa Akceptacji – oznaczony literowo zbiór Użytkowników, mających takie same uprawnienia do Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji Dyspozycji w Systemie BusinessPro.
Hasło Startowe – ciąg znaków przesyłany Użytkownikowi na Telefon do Kodów uwierzytelniających (Telefon zaufany) w formie wiadomości SMS służący do aktywacji Bankowości Internetowej.
Hasło Dostępu – ciąg znaków, ustalany samodzielnie przez Użytkownika w Bankowości Internetowej, który użyty wraz z Identyfikatorem CIF umożliwia dostęp do Bankowości Internetowej oraz do Bankowości Mobilnej.
Identyfikator CIF – unikalny numer nadany Użytkownikowi przez Bank, z którym jednoznacznie związane są dane osobowe i adresowe, służący m.in. do identyfikacji podczas korzystania z Kanałów Elektronicznych.
Instrument Płatniczy – zindywidualizowane urządzenie lub uzgodniony przez Klienta i Bank zindywidualizowany zbiór procedur, służących do inicjowania Zlecenia płatniczego. Instrumentami Płatniczymi w rozumieniu Regulaminu są Bankowość Internetowa, Bankowość Mobilna, Aplikacja Mobilna.
Kanały Elektroniczne – Bankowość Internetowa (w tym traktowana odrębnie – funkcjonalność przeznaczona do inicjowania płatności przez podmioty trzecie oraz funkcjonalność przeznaczona do dostępu przez podmioty trzecie do informacji o rachunkach płatniczych, jak również przeznaczona dla usług dostawców wydających instrumenty oparte na karcie), Bankowość Mobilna.
Karta Uprawnień Użytkownika – zdefiniowany poziom dostępu do określonych funkcjonalności w Systemie BusinessPro, ustalony przez Klienta dla danego Użytkownika. Karta Uprawnień Użytkownika ma na celu zebranie informacji o uprawnieniach Użytkownika do funkcjonalności Systemu BusinessPro oraz dostępach do rachunków.
Klient – przedsiębiorca w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców, tj. osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną - wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą w tym również wspólnicy spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej oraz podmioty nieprowadzące działalności gospodarczej np. fundacje, stowarzyszenia, który zawarł z Bankiem Umowę.
Kontekst – widok w Systemie BusinessPro, do którego przyporządkowane są wszystkie Produkty danego Klienta. Użytkownik może mieć przyporządkowany więcej niż jeden Kontekst zgodnie z nadanymi uprawnieniami.
Kontekst Domyślny – widok po zalogowaniu się do danego Kanału Elektronicznego, który prezentuje wszystkie Produkty udostępnione Użytkownikowi na podstawie nadanych mu przez Klienta uprawnień. Użytkownik może mieć dostęp do wielu Kontekstów.
Kod uwierzytelniający (dawniej Kod autoryzacji) – kod w formie wiadomości tekstowej przesyłany na Telefon zaufany służący do Uwierzytelniania w celu Autoryzacji Dyspozycji składanych przez Użytkownika w ramach Bankowości Internetowej lub Bankowości Mobilnej przy pomocy przeglądarek internetowych, przesyłany Użytkownikowi w przypadku, gdy wybrał taką metodę Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji.
Limit dzienny dla Użytkownika Bankowości Mobilnej Systemu BusinessPro - limit na sumaryczną dzienną kwotę transakcji wykonywanych przy pomocy urządzeń mobilnych. Domyślna wartość Limitu dla każdego Użytkownika wynosi 200 000 PLN.
Limity kwotowe – to parametry określające wartość jednorazowej/dziennej/miesięcznej kwoty transakcji, przypisane według podziału dla Bankowości Internetowej (w tym dla dostawców świadczących usługi inicjowania płatności), dla Bankowości Mobilnej.
Metoda DFP – mechanizm pozwalający na weryfikację i identyfikację urządzenia Klienta służącego do logowania się i zlecenia transakcji płatniczych w Bankowości Internetowej i Bankowości Mobilnej. Polega na badaniu określonego zestawu cech urządzenia (PC, laptop, smartfon, tablet, itp.), które potwierdzają, że jest to urządzenie wykorzystywane przez Klienta. Parametry przekazywane do analizy mogą obejmować m.in.:

a) wersję systemu operacyjnego urządzenia,
b) wartości w rejestrze związane ze środowiskiem uruchomieniowym (profil w Windows, wersja językowa),
c) dane przeglądarki (m.in. wersja przeglądarki, ustawiony język),
d) zaszyfrowane ciasteczka ze specyficznymi wartościami przechowywanymi dla danego Klienta,
e) parametry karty graficznej, karty dźwiękowej,
f) parametry procesora oraz pamięci RAM,
g) ustawienia i rozdzielczość ekranu,
h) dane o środowisku uruchomieniowym przeglądarki,
i) dodatkowo istnieje możliwość zapisania określonej wartości (część przeglądarek umożliwia przechowywanie danych, które przyszły w sesji internetowej w WebStorage) unikatowej dla klienta, która jest z nim związana.

Urządzenie zidentyfikowane Metodą DFP jest elementem Silnego Uwierzytelnienia.
Moduł Prawny – kanał komunikacji elektronicznej udostępniany przez Bank wraz z Systemem BusinessPro, służący do przygotowywania, odtwarzania w niezmienionej postaci oraz wymiany dokumentów elektronicznych pomiędzy Klientem i Bankiem, zapewniający udostępnianie informacji elektronicznie.
Pakiet Abonamentowy – określony zestaw funkcjonalności w Systemie BusinessPro, który jest udostępniony Klientowi.
Platforma komunikacyjna/Moduł komunikacja – Platforma komunikacyjna dla dwukierunkowej wymiany korespondencji i dokumentów pomiędzy Bankiem i Klientem.
Produkt – rachunek bankowy, produkt o charakterze kredytowym (w szczególności: kredyt w Rachunku bieżącym, kredyt nieodnawialny, kredyt odnawialny, kredyt inwestycyjny, karta kredytowa oraz inne oferowane przez Bank) lub usługa oferowana przez Bank lub Biuro Maklerskie świadczona na podstawie odpowiedniej umowy lub regulaminu.

Przedsiębiorca IDG – Klient będący osobą fizyczną, który prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą, w tym w ramach spółki cywilnej.

Punkt Sprzedaży – jednostka organizacyjna Banku prowadząca sprzedaż produktów bankowych i inwestycyjnych dystrybuowanych przez Bank lub placówka, w której wykonywane są czynności związane z pośrednictwem sprzedaży Produktów bankowych i inwestycyjnych dystrybuowanych przez Bank. Zapisy Regulaminu w zakresie obsługi Kanałów Elektronicznych dotyczą oddziałów własnych Banku i placówek partnerskich.

Regulamin Prowadzenia Rachunków Bankowych - Regulamin prowadzenia rachunków rozliczeniowych i lokat dla przedsiębiorców i innych podmiotów przez Alior Bank S.A. z siedzibą w Warszawie.

Schemat Akceptacji – reguła definiowana przez Klienta lub osoby umocowane Schematem Reprezentacji określająca ilu Użytkowników i z których Grup Akceptacji musi Uwierzytelnić w celu Autoryzacji Dyspozycję, aby była ona przyjęta do wykonania przez Bank. Na katalog Schematów Akceptacji składają się:

1. **Schemat do obciążeń rachunków** – reguła definiowana przez Klienta lub osoby umocowane Schematem Reprezentacji, określająca ilu Użytkowników i z jakich Grup Akceptacji musi Uwierzytelnić w celu Autoryzacji Dyspozycję obciążenia rachunku w ramach wszystkich lub wybranych rachunków Klienta, aby Dyspozycja została przyjęta do wykonania przez Bank.
2. **Schemat akceptacji do Centrum Produktów** – reguła definiowana przez Klienta lub osoby umocowane Schematem Reprezentacji, określająca ilu Użytkowników i z jakich Grup Akceptacji musi wprowadzić i/lub Uwierzytelnić w celu Autoryzacji wniosek lub Dyspozycję w Centrum Produktów, aby wniosek lub Dyspozycja zostały skutecznie złożone za pośrednictwem Systemu BusinessPro. Aktualna „Lista Wniosków i Dyspozycji realizowanych w Centrum Produktów", dostępna jest na stronie internetowej Banku.
3. **Schemat Pełnomocnictw do Modułu Prawnego** – reguła definiowana przez Klienta lub osoby umocowane Schematem Reprezentacji, określająca ilu Użytkowników i z których Grup Akceptacji musi Uwierzytelnić w celu Autoryzacji dokument elektroniczny w Module Prawnym, aby został on zaakceptowany przez Bank.
4. **Schemat do Platformy komunikacyjnej** – reguła definiowana przez Klienta lub osoby umocowane Schematem Reprezentacji, określająca ilu Użytkowników i z których Grup Akceptacji może składać Dyspozycje i/lub musi Uwierzytelnić w celu Autoryzacji dokument elektroniczny w Platformie komunikacyjnej, aby został on zaakceptowany przez Bank.

Schemat Reprezentacji – kombinacja osób umocowanych do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu i na rzecz Klienta z tytułu pełnionych funkcji lub na podstawie udzielonych pełnomocnictw. Schemat Reprezentacji jest ustanawiany przez Bank na podstawie aktualnych danych dostępnych w publicznych rejestrach lub na podstawie wiążących dokumentów przekazanych do Banku przez Klienta. W przypadku utraty praw przez osoby, o których mowa w Schemacie Reprezentacji Klient jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia Banku o zaistniałym fakcie, czyli utracie przez osoby znajdujące się w Schemacie Reprezentacji umocowania do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu i na rzecz Klienta z tytułu pełnionych funkcji lub na podstawie udzielonych pełnomocnictw, w szczególności gdy jest to zarząd ujawniony we właściwym rejestrze (np. KRS).

Silne uwierzytelnienie – uwierzytelnienie zapewniające ochronę poufności danych w oparciu o zastosowanie co najmniej dwóch elementów należących do kategorii:

- **a)** wiedza o czymś, o czym wie wyłącznie Użytkownik,
- **b)** posiadanie czegoś, co posiada wyłącznie Użytkownik,
- **c)** cechy charakterystyczne Użytkownika,

będących integralną częścią tego Uwierzytelnienia oraz niezależnych w taki sposób, że naruszenie jednego z tych elementów nie osłabia wiarygodności pozostałych.

W Banku w ramach stosowanych metod Silnego Uwierzytelnia wykorzystywana jest metoda DFP.

System BankConnect – zespół funkcji po stronie Banku, umożliwiający automatyczną wymianę danych pomiędzy systemem informatycznym Klienta a systemem informatycznym Banku przy minimalnym zaangażowaniu operatorów tych systemów. Szczegółowe zasady funkcjonowania tego Systemu omówione zostały w Załączniku nr 1 niniejszego Regulaminu.

System BusinessPro – zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci teleinformatyczne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci urządzenia końcowego w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne, umożliwiający świadczenie usług przez Bank, stanowiący część Bankowości Internetowej.

Taryfa Opłat i Prowizji (TOiP) – obowiązująca w Banku w danym czasie Tabela Opłat i Prowizji bankowych - dostępna w Bankowości Internetowej, Oddziałach Banku oraz na stronach internetowych Banku.

Telefon do Kodów uwierzytelniających (Telefon zaufany) – podany przez Użytkownika numer telefonu komórkowego, na który przesyłane jest Hasło Startowe oraz Kody uwierzytelniające.

TelePIN – poufny kod ustalany przez Użytkownika, służący do weryfikacji i Uwierzytelnienia Użytkownika w Kanałach elektronicznych.

Umowa/Umowa Ramowa – jedna z poniższych umów:

- **1)** „Umowa ramowa o świadczenie usług bankowych oraz prowadzenie rachunków rozliczeniowych i lokat dla przedsiębiorców i innych podmiotów" lub
- **2)** „Umowa ramowa o świadczenie usług dla Klienta Biznesowego", lub
- **3)** „Umowa ramowa o świadczenie usług bankowych oferowanych przedsiębiorcom", lub

4) „Umowa o Prowadzenie Rachunków Bankowych dla Klientów Korporacyjnych oraz Świadczenie Usług Związanych z tymi Rachunkami w ramach działalności przejętej przez Alior Bank S.A. 4 listopada 2016 r.", lub
5) „Umowa o współpracy w zakresie produktów Bankowych Alior Bank S.A. w ramach działalności przejętej przez Alior Bank S.A. 4 listopada 2016 r.".

Urządzenie dedykowane – urządzenie służące do Uwierzytelnienia Użytkownika, które jest uzgodnione pomiędzy Bankiem i Użytkownikiem (powiązane z Użytkownikiem) w tym celu.
Uwierzytelnianie/Uwierzytelnienie – procedura umożliwiająca Bankowi weryfikację tożsamości Klienta lub Użytkownika, lub ważności stosowania konkretnego Instrumentu Płatniczego, łącznie ze stosowaniem Indywidualnych danych uwierzytelniających.
Użytkownik – Osoba fizyczna posiadająca Identyfikator (CIF), uprawniona do korzystania z Kanałów Elektronicznych w imieniu Klienta. W przypadku Klienta będącego Przedsiębiorcą IDG przez Użytkownika rozumie się również tego Klienta.
Zlecenie płatnicze – oświadczenie Użytkownika lub odbiorcy skierowane do właściwego banku zawierające polecenie wykonania transakcji płatniczej.

§ 2 Warunki udostępniania Kanałów Elektronicznych

1. Warunkiem udostępnienia Kanałów Elektronicznych jest:
   1) zawarcie Umowy Ramowej przez Klienta,
   2) wskazanie przez Klienta, minimum jednego Użytkownika, a w przypadku, gdy ma on korzystać z Bankowości Internetowej – zlecenie skonfigurowania dla niego uprawnień do Produktów. Bank w ramach systemu Bankowości Internetowej dla Przedsiębiorców IDG nadaje uprawnienia automatycznie,
   3) dokonanie przez Użytkownika aktywacji Bankowości Internetowej poprzez podanie Identyfikatora CIF i Hasła Startowego oraz ustalenie Hasła Dostępu.
2. Zawarcie Umowy Ramowej oraz wskazanie Użytkownika mogą nastąpić osobiście w Punkcie Sprzedaży lub w inny sposób wskazany przez Bank.
3. Nadanie przez Klienta Użytkownikowi uprawnień do korzystania z Kanałów Elektronicznych jest równoznaczne z udzieleniem mu pełnomocnictwa do dokonywania, w imieniu i na rzecz Klienta, czynności określonych w Karcie Uprawnień Użytkownika.
4. Za zakres uprawnień przydzielonych danemu Użytkownikowi, zgodnie z Kartą Uprawnień Użytkownika, odpowiada wyłącznie Klient nadający uprawnienia. Bank nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody, które mogą powstać na skutek zachowania Użytkownika, działającego zgodnie z zakresem uprawnień określonym w Karcie Uprawnień Użytkownika.
5. W przypadku utraty praw przez osoby, o których mowa w Schemacie Reprezentacji, Klient jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia Banku o zaistniałym fakcie, czyli o utracie przez osoby znajdujące się w Schemacie Reprezentacji umocowania do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu i na rzecz Klienta z tytułu pełnionych funkcji lub na podstawie udzielonych pełnomocnictw, w szczególności gdy jest to zarząd ujawniony we właściwym rejestrze (np. KRS, inne)
6. Klient ma możliwość zdefiniowania zakresu adresów IP oraz zakresu czasowego, w którym dopuszczone jest logowanie do Kanałów Elektronicznych.

§ 3. Bankowość Mobilna i Bankowość Internetowa

1. Warunkiem udostępnienia Bankowości Mobilnej jest wcześniejsza aktywacja Bankowości Internetowej, zgodnie z §2 ust. 1 pkt 3.
2. Logowanie do Bankowości Mobilnej i Bankowości Internetowej następuje poprzez podanie Identyfikatora CIF, Hasła Dostępu oraz Kodu uwierzytelniającego.
3. Po aktywacji Bankowości Internetowej Użytkownik uzyskuje dostęp do Produktów w zakresie wnioskowanym przez Klienta.
4. Klient może ustanowić łącznie z innym Klientem lub Klientami Banku, posiadającymi dostęp do Systemu BusinessPro, grupę powiązaną, ułatwiającą pracę Użytkownikom poprzez zagregowany dostęp w Systemie BusinessPro do informacji i danych, dotyczących Klientów objętych grupą, na jednym ekranie Systemu BusinessPro.
5. Zgoda na wstąpienie Klienta do grupy powiązanej musi zostać wyrażona jednogłośnie przez wszystkich dotychczasowych członków grupy powiązanej.

§ 4. Zakres usług Kanałów Elektronicznych

Za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych można:
1) zarządzać środkami finansowymi,
2) uzyskiwać informacje o posiadanych Produktach,
3) składać wnioski oraz zawierać umowy o wybrane Produkty.

Podstawowy zakres dostępnych informacji i rodzaje przykładowych Dyspozycji możliwych do wykonania w poszczególnych Kanałach Elektronicznych publikowane są na stronach internetowych Banku, Biura Maklerskiego oraz dostępne w Punktach Sprzedaży i u konsultantów Contact Center.
Bank może zmienić zakres informacji i Dyspozycji dostępnych za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych w przypadku wprowadzania nowych lub zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wydania decyzji, zalecenia, rekomendacji lub interpretacji dotyczących wykonywania Umowy, przez organ administracji publicznej lub inny organ, w zakresie w jakim te decyzje, zalecenia,

rekomendacje lub interpretacje mają bezpośredni wpływ na zmieniany zakres informacji i Dyspozycji dostępnych za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych.

§ 5. Realizacja Dyspozycji i zasady korzystania z Kanałów Elektronicznych

1. Dyspozycje składane za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych mogą być składane codziennie, w ciągu całej doby, z wyłączeniem czasu ogłoszonej wcześniej przez Bank przerwy technicznej, z zastrzeżeniem, że nie każdy rodzaj Dyspozycji może być wykonywany w trybie natychmiastowym. Aktualne informacje o trybie i warunkach realizacji Dyspozycji są publikowane na stronie internetowej Banku i Biura Maklerskiego.
2. Klient jest zobowiązany do bieżącego sprawdzania stanu swoich rachunków, poprawności wykonania transakcji płatniczych oraz pozostałych czynności zleconych za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych i niezwłocznego zgłaszania wszelkich nieprawidłowości.
3. Dyspozycje składane przez Kanały Elektroniczne wymagają Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji przez jednego lub kilku Użytkowników zgodnie ze Schematem Akceptacji.
4. Uwierzytelnienie w celu Autoryzacji Dyspozycji może następować za pomocą Kodu uwierzytelniającego, po uprzednim zalogowaniu się do Kanałów Elektronicznych. Dyspozycje zlecane za pośrednictwem Systemu BankConnect są Uwierzytelniane w celu ich Autoryzacji w systemie księgowym przez Użytkownika zgodnie z zasadami opisanymi w Załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
5. Dyspozycję dotyczącą transakcji płatniczej uważa się za autoryzowaną, jeżeli Użytkownik wyraził zgodę na jej wykonanie w sposób przewidziany w regulaminach. Zgoda może dotyczyć także kolejnych transakcji płatniczych. Zgoda powinna być udzielona przez Użytkownika przed wykonaniem transakcji płatniczej albo kolejnych transakcji płatniczych, chyba że Regulamin stanowi, że zgoda może zostać udzielona także po jej wykonaniu. Użytkownik może również udzielić zgody na wykonanie transakcji płatniczej za pośrednictwem odbiorcy, dostawcy odbiorcy albo dostawcy świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej. Użytkownik może w każdej chwili wycofać zgodę, nie później jednak niż do momentu, o którym mowa w ust. 6. Jeżeli zgoda dotyczy kolejnych transakcji płatniczych, wycofanie dotyczy wszystkich niewykonanych transakcji płatniczych, chyba że Użytkownik zastrzegł inaczej.
6. Użytkownik nie może odwołać Dyspozycji od chwili jej otrzymania przez Bank, z zastrzeżeniem § 25 ust. 2 pkt 4).
7. Zapisy ust. 6 nie wykluczają możliwości złożenia Dyspozycji anulowania zlecenia w ramach świadczonych usług maklerskich na zasadach określonych w regulaminie świadczenia danej usługi maklerskiej.
8. Dane niezbędne do prawidłowej realizacji Dyspozycji powinny być podane zgodnie z opisem pól występujących w formularzu Dyspozycji.
9. Przed dokonaniem Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji Dyspozycji Użytkownik powinien upewnić się, że Dyspozycja jest jednoznaczna i zgodna z jego intencją.
10. Bank może wstrzymać realizację Dyspozycji lub odmówić jej wykonania w następujących przypadkach:
    1) brak jest wszystkich wymaganych danych,
    2) z uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem,
    3) realizacja Dyspozycji jest sprzeczna z obowiązującymi przepisami prawa, w tym sankcjami międzynarodowymi nałożonymi na kraje, osoby fizyczne lub prawne oraz postanowieniami sądów, prokuratury, organów administracji lub innych uprawnionych podmiotów.
11. Użytkownicy za pośrednictwem Systemu BusinessPro mogą wykonywać operacje w zależności od posiadanego przez Klienta Pakietu Abonamentowego. Rodzaje Pakietów oraz Limity liczby Użytkowników określa § 9 Regulaminu.
12. Abonament za każdego Użytkownika ponad limit w Pakiecie Abonamentowym określa Taryfa Opłat i Prowizji i jest pobierany z góry z rachunku Klienta.
13. Funkcjonalności danego Pakietu Abonamentowego udostępniane są po zawarciu właściwej umowy produktowej i jej aktywacji.
14. Bank ma prawo zmienić Pakiet Abonamentowy bez zmiany dokumentacji dotyczącej Bankowości Internetowej z Klientem w przypadku, gdy Klient posiada Pakiet Abonamentowy, jaki został wycofany ze sprzedaży i technicznie został wycofany z systemów bankowych.

§ 6. Moduł Prawny w Systemie BusinessPro

1. Oświadczenia zarówno Klienta, jak i Banku, związane z dokonywaniem czynności bankowych mogą być składane oraz odbierane w postaci elektronicznej za pośrednictwem przeznaczonego do tego celu Modułu Prawnego.
2. Moduł Prawny stanowi integralną część Systemu BusinessPro.
3. Udostępnienie Systemu BusinessPro oznacza udostępnienie Modułu Prawnego. Moduł Prawny udostępniany jest wyłącznie Użytkownikom Systemu BusinessPro.
4. Klient lub osoby umocowane Schematem Reprezentacji określa/określają ilu Użytkowników i z których Grup Akceptacji uprawnionych jest do podpisu dokumentów elektronicznych, składania oraz odbierania oświadczeń w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych.
5. Oświadczenia składane przez osoby określone w ust. 4 wymagają Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji tych oświadczeń Kodem uwierzytelniającym, zgodnie ze Schematem Reprezentacji lub Schematem Pełnomocnictw do Modułu Prawnego.
6. Wszelkie Dyspozycje i oświadczenia składane i odbierane za pośrednictwem Modułu Prawnego, jeżeli są złożone zgodnie ze Schematem Reprezentacji lub Schematem Pełnomocnictw do Modułu Prawnego, wywołują skutki prawne po stronie Klienta.

Dyspozycje i oświadczenia przekazywane za pośrednictwem Modułu Prawnego są równoważne Dyspozycjom i oświadczeniom w formie pisemnej.

7. Na żądanie Banku Klient okazuje dokumenty, z których wynika upoważnienie do składania i odbierania oświadczeń w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych przez osoby, o których mowa w ust. 4.

§ 7. Centrum Produktów

1. Centrum Produktów to moduł Bankowości Internetowej, za pośrednictwem którego Klient może zamówić kontakt w sprawie przedstawienia oferty Banku lub jego partnerów oraz złożyć Dyspozycję wniosku o nowe funkcjonalności i Produkty zgodne z ofertą usług bankowych udostępnioną w Bankowości Internetowej oraz aktualną Taryfą Prowizji i Opłat.
2. Umocowanie Użytkownika w Schemacie akceptacji do Centrum Produktów do składania wniosków i Dyspozycji obejmuje upoważnienie do składania wszelkich wniosków i Dyspozycji, które mogą być składane w ramach Centrum Produktów, włączając w to Dyspozycje i wnioski skutkujące nadaniem uprawnień dla innych Użytkowników w ramach wnioskowanego lub posiadanego Produktu. Skutki niezawiadomienia Banku o cofnięciu pełnomocnictwa Użytkownikowi obciążają w pełnym zakresie Klienta.
3. Dostęp do Centrum Produktów ma każdy Użytkownik Bankowości Internetowej. Dyspozycje w Centrum Produktów mogą być składane przez Użytkowników Bankowości Internetowej posiadających odpowiednie uprawnienia nadane przez Bank na podstawie ustanowionego przez Klienta Schematu akceptacji do Centrum Produktów. Każda Dyspozycja składana w Centrum Produktów będzie poprzedzona weryfikacją Schematu akceptacji do Centrum Produktów, o którym mowa w § 1 niniejszego Regulaminu. Wszelkie Dyspozycje i oświadczenia składane i odbierane za pośrednictwem Centrum Produktów, jeżeli zostaną Uwierzytelnione w celu Autoryzacji zgodnie ze Schematem akceptacji do Centrum Produktów, wywołują skutki prawne bez względu na osoby, które złożyły Dyspozycję lub oświadczenie.
4. Dyspozycje i oświadczenia przekazywane za pośrednictwem Centrum Produktów są równoważne Dyspozycjom i oświadczeniom złożonym w formie pisemnej.
5. Wnioski i Dyspozycje jakie mogą być składane przez Użytkowników oraz informacje jakie Użytkownik może uzyskać w Centrum Produktów, są wymienione w dokumencie „Lista wniosków i dyspozycji realizowanych w Centrum Produktów" dostępnym na stronie internetowej Banku w zakładce Bankowość elektroniczna, BusinessPro - „Przydatne dokumenty". Lista ta może ulegać modyfikacjom, dlatego o każdorazowej jej zmianie Bank poinformuje Klienta z 14-dniowym wyprzedzeniem, poprzez dostarczenie wiadomości Klientowi w formie elektronicznej za pośrednictwem Bankowości Internetowej.
6. Przed nadaniem Użytkownikowi uprawnień wskazanych w ust. 3 powyżej, Klient zobowiązany jest do zapoznania się z aktualną „Listą wniosków i dyspozycji realizowanych w Centrum Produktów, o której mowa w ust. 5 powyżej, do realizacji których Klient upoważnia Użytkownika zgodnie z wybraną kategorią uprawnienia.

§ 8. Zablokowanie i rezygnacja z Systemu BusinessPro i BusinessPro Lite

1. Zablokowanie jednego z Kanałów Elektronicznych oznacza brak możliwości korzystania przez Użytkownika z Kanałów Elektronicznych. Zablokowanie Bankowości Internetowej jest równoznaczne z zablokowaniem Bankowości Mobilnej; zablokowanie Bankowości Mobilnej jest równoznaczne z zablokowaniem Bankowości Internetowej.
2. Zablokowanie każdego z Kanałów Elektronicznych może zostać dokonane przez Użytkownika:
   1) samodzielnie w Bankowości Internetowej,
   2) w drodze dyspozycji telefonicznej złożonej konsultantowi Contact Center,
   3) w drodze dyspozycji ustnej złożonej w Punkcie Sprzedaży,
3. Zablokowanie Kanałów Elektronicznych przez Bank nastąpi w wyniku przekroczenia ustalonego dla danego Kanału Elektronicznego limitu błędnych prób logowania.
4. Bank zastrzega sobie prawo do blokowania Instrumentu płatniczego:
   1) z uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem Instrumentu płatniczego,
   2) w związku z podejrzeniem nieuprawnionego użycia Instrumentu płatniczego lub umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej transakcji płatniczej,
   3) z powodu zwiększenia ryzyka utraty przez Klienta zdolności kredytowej wymaganej dla danego produktu kredytowego, gdy korzystanie z Instrumentu Płatniczego jest związane z korzystaniem przez Klienta z udzielonego mu produktu kredytowego,
   4) jeśli Użytkownik przekroczy dozwoloną liczbę błędnych logowań: dla Bankowości Internetowej lub Bankowości Mobilnej. Dozwolona liczba błędnych logowań definiowana jest przez reguły bezpieczeństwa Banku i może być niezależna dla poszczególnych Kanałów Elektronicznych,
   5) jeśli Użytkownik przekroczy dozwoloną liczbę błędnych prób Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji Dyspozycji składanych w Bankowości Internetowej lub Bankowości Mobilnej. Dozwolona liczba błędnych prób Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji Dyspozycji definiowana jest przez reguły bezpieczeństwa Banku i może być różna dla poszczególnych Kanałów Elektronicznych,
   6) jeśli wystąpi zagrożenie przechwycenia danych Użytkownika przez złośliwe oprogramowanie,
   7) jeśli Bank wychwyci częste logowanie się danymi Użytkownika w krótkim czasie,
   8) jeśli Bank podejrzewa, że nieuprawniona osoba trzecia ma dostęp do Kanałów Elektronicznych Użytkownika,
   9) jeśli ktoś będzie wykorzystywał Kanały Elektroniczne w Banku niezgodnie z prawem,
   10) jeśli ktoś wykona działania, które mogą zagrozić bezpieczeństwu Kanałów Elektronicznych,

11) jeśli Klient nie aktywuje Kanału Elektronicznego w ciągu 90 dni od podpisania Umowy,
12) jeśli Użytkownik nie korzysta z Kanałów Elektronicznych przez okres 90 dni oraz nie ma aktywnych Produktów i Usług ani pełnomocnictw/ uprawnień do zarządzania Produktami i Usługami innych Użytkowników.

5. Bank powinien poinformować Użytkownika o zablokowaniu Kanałów Elektronicznych z powodów wskazanych w ust. 3 i 4 przed ich zablokowaniem, a jeżeli nie jest to możliwe przed ich zablokowaniem, to Bank podejmie niezwłoczną próbę skontaktowania się z Użytkownikiem po ich zablokowaniu. Kontakt ze strony Banku nastąpi poprzez wiadomość SMS wysłaną na numer telefonu podany Bankowi. Nie dotyczy to przypadków, gdy przekazanie informacji o zablokowaniu Kanałów Elektronicznych byłoby nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub zabronione na mocy odrębnych przepisów.
6. Bank odblokuje Kanały Elektroniczne, jeżeli przestaną istnieć podstawy do utrzymywania blokady, wymienione w ust. 4.
7. Użytkownik może odblokować Bankowość Internetową i Bankowość Mobilną – w drodze dyspozycji ustnej, złożonej w Punkcie Sprzedaży lub w drodze dyspozycji telefonicznej złożonej poprzez Contact Center.

W przypadku rozwiązania Umowy przez Klienta, Bank dokonuje zablokowania wszystkich Kanałów Elektronicznych, z których korzystał Klient i Użytkownicy.

§ 9. Wykaz funkcjonalności dostępnych w Pakietach Abonamentowych Systemu BusinessPro

1.

Moduł lub grupa funkcjonalności	Funkcjonalność lub rodzaje operacji	Pakiet Firma	Pakiet Basic	Pakiet Profes-sional
Limit liczby Użytkowników	Limit liczby Użytkowników w ramach Pakietu Abonamentowego	**3**	**6**	**9**
Personalizacja ustawień	Personalizacja pulpitu, wersje językowe (polska, angielska)	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Moduł Prawny	Tworzenie, wysyłanie, odbieranie oraz przechowywane dokumentów elektronicznych związanych z czynnościami bankowymi, aktywacja i zarządzanie produktami.	Nie	**Tak**	**Tak**
Moduł Komunikacja	Platforma komunikacyjna dla dwukierunkowej wymiany korespondencji pomiędzy Bankiem i Klientem	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Centrum Produktów	Platforma wnioskowania o nowe funkcjonalności i produkty z oferty usług bankowych	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Restrykcje bezpieczeństwa	kontrola dostępu wg czasu (kalendarz, dni tygodnia, godziny) oraz kontrola adresów IP	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Administracja	Podgląd praw Użytkowników oraz Schematów Akceptacji, zarządzanie Kartami	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Informacje finansowe	Lista Rachunków Bankowych, Salda bieżące, salda historyczne i obroty, historia operacji, wyciągi z Rachunków Bankowych (z wyłączeniem lokat), karty płatnicze	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Cash Management	Raporty Cash Management z produktów transakcyjnych – przegląd i zarządzanie	Nie	**Tak**	**Tak**
Cash Management	Indywidualne bieżące i historyczne kursy walut	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Dane słownikowe	Dane słownikowe kontrahentów, banków krajowych, numery rachunków urzędów skarbowych	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Polecenie przelewu	Przelew krajowy wychodzący, przelew wewnętrzny (transfer między rachunkami prowadzonymi w Banku), przelew na rzecz organów podatkowych	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Polecenie przelewu	Przelew krajowy w walucie, przelew zagraniczny	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Polecenie przelewu	Płatności masowe (obciążenie rachunku jedną, zbiorczą kwotą), Płace (przelew płacowy),	Nie	**Tak**	**Tak**
Polecenie przelewu	Zlecenia stałe	Nie	**Tak**	**Tak**
Polecenie przelewu	Notyfikacje wypłat gotówkowych	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Zlecenia	Zarządzanie zleceniami - przegląd zleceń, podpisywanie i wysyłanie zleceń, historia zleceń	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Eksport / Import	Import i eksport danych transakcyjnych i słownikowych, raporty, upload plików	Nie	**Tak**	**Tak**
Eksport / Import	Predefiniowane oraz indywidualnie definiowane formaty importu, eksportu, raportów	Nie	**Tak**	**Tak**
Lokaty	Tworzenie lokat, przegląd lokat	**Tak**	**Tak**	**Tak**
AutoDealing**	AutoDealing (obsługa produktów skarbowych) AutoDealing Lite (obsługa produktów skarbowych w wersji mobilnej), EfxTrader**	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Moduł Analizy	Przegląd finansów	Nie	**Tak**	**Tak**
Moduł Analizy	Monitoring salda bieżącego, analiza płynności i historii operacji	Nie	**Tak**	**Tak**

Powiadomienia	Powiadomienia e-mail oraz SMS wysyłane po wystąpieniu zdarzenia w Systemie BusinessPro	Nie	**Tak**	**Tak**
Grupy powiązane	Tworzenie Grupy Powiązanej	Nie	Nie	**Tak**
Dodatkowy Moduł Cash Management	Polecenie zapłaty, Obsługa gotówki w formie zamkniętej zasilenia i odsilenia gotówkowe, automatyczne wypłaty gotówkowych, faktoring	Nie	Nie*	**Tak**
Dodatkowy Moduł Moduł Powiernictwo	Moduł powiernictwo – rachunki, portfele, transakcje, zdarzenia korporacyjne	Nie	Nie*	**Tak**
Bankowość Mobilna	Korzystanie z Uproszczonej wersji Systemu BusinessPro przy pomocy urządzeń mobilnych	**Tak**	**Tak**	**Tak**

* **Tak** w przypadku aktywacji dodatkowego modułu rozszerzającego funkcjonalność Pakietu Abonamentowego Basic
** Istnieje konieczność zawarcia dedykowanej umowy dotyczącej produktu

2.

Moduł lub grupa funkcjonalności	Funkcjonalność lub rodzaje operacji	Pakiet CLASSIC
Limit liczby Użytkowników	Limit liczby Użytkowników w ramach Pakietu Abonamentowego	**2**
Maksymalna ilość użytkowników	Maksymalna liczba Użytkowników w ramach Pakietu Abonamentowego	**Bez limitu**
Informacje finansowe	Lista Rachunków Bankowych, Salda bieżące, salda historyczne i obroty, historia operacji, wyciągi z Rachunków Bankowych (z wyłączeniem lokat)	**Tak**
Informacje finansowe	Lista rachunków kredytowych, harmonogram spłat, informacje dotyczące kredytu	**Tak**
Karty płatnicze	Obsługa kart płatniczych, Zarządzanie kartą wielowalutową	**Tak**
Moduł Analizy	Monitoring salda bieżącego, analiza płynności i historii operacji, Przegląd finansów, Kontrola bieżąca salda netto, Raport linii wierzytelności	**Tak**
Polecenie przelewu	Przelew krajowy wychodzący, przelew wewnętrzny (transfer między rachunkami prowadzonymi w Banku), przelew na rzecz organów podatkowych	**Tak**
Polecenie przelewu	Przelew krajowy w walucie, przelew zagraniczny	**Tak**
Polecenie przelewu	Notyfikacje wypłat gotówkowych	**Tak**
Polecenie przelewu	Zlecenia stałe	**Tak**
Zlecenia	Zarządzanie zleceniami – przegląd zleceń, podpisywanie i wysyłanie zleceń (koszyk zleceń), historia zleceń	**Tak**
Dane słownikowe	Dane słownikowe kontrahentów, banków, numery rachunków urzędów skarbowych	**Tak**
Lokaty	Tworzenie lokat, przegląd lokat	**Tak**
Personalizacja ustawień	Personalizacja pulpitu, wersje językowe (polska, angielska)	**Tak**
Moduł Prawny	Tworzenie, wysyłanie, odbieranie oraz przechowywane dokumentów elektronicznych związanych z czynnościami bankowymi, aktywacja i zarządzanie produktami	**Tak**
Moduł Komunikacja	Platforma komunikacyjna dla dwukierunkowej wymiany korespondencji pomiędzy Bankiem i Klientem w zakresie podstawowych kategorii tematycznych	**Tak**
Restrykcje bezpieczeństwa	kontrola dostępu wg czasu (kalendarz, dni tygodnia, godziny) oraz kontrola adresów IP	**Tak**
Administracja	Podgląd praw Użytkowników oraz Schematów Akceptacji, możliwość delegowania uprawnień	**Tak**
Kursy walut	Bieżące i historyczne kursy walut	**Tak**
Powiadomienia	Powiadomienia e-mail oraz SMS wysyłane po wystąpieniu zdarzenia w Systemie BusinessPro	**Tak**
Bankowość Mobilna	Korzystanie z Uproszczonej wersji Systemu BusinessPro przy pomocy urządzeń mobilnych	**Tak**
AutoDealing	AutoDealing (obsługa produktów skarbowych) AutoDealing Lite (obsługa produktów skarbowych w wersji mobilnej), EfxTrader	**Tak****
Faktoring**	AliorFaktor (dedykowana aplikacja do obsługi Faktoringu)	**Tak****
Dodatkowy Moduł Centrum Produktów	Platforma wnioskowania o nowe funkcjonalności i produkty z oferty usług bankowych	**Tak**
Dodatkowy Moduł Import/Eksport	Import i eksport danych transakcyjnych i słownikowych, raporty, upload plików; Predefiniowane oraz indywidualnie definiowane formaty importu, eksportu, raportów, Płatności masowe (obciążenie rachunku jedną, zbiorczą kwotą), Możliwość eksportowania wyciągów bankowych w formacie MT940 oraz JPK (Jednolity Plik Kontrolny)	Nie*
Dodatkowy Moduł MRP – Mieszkaniowe Rachunki powiernicze	Moduł przeznaczony do obsługi mieszkaniowych rachunków powierniczych	Nie*
Dodatkowy Moduł Cash Management	Polecenie zapłaty, Obsługa gotówki w formie zamkniętej zasilenia i odsilenia gotówkowe, automatyczne wypłaty gotówkowych, masowe przetwarzanie transakcji, Raporty Cash Management z produktów transakcyjnych – przegląd i zarządzanie; Płace (przelew płacowy), Masowy przelew płacowy	Nie*
Dodatkowy Moduł Grupy powiązane	Utworzenie Grupy Powiązanej (możliwość połączenia w jednym kontekście pracy dwóch lub więcej firm)	Nie*****
Dodatkowy Moduł Powiernictwo	Moduł powiernictwo – rachunki, portfele, transakcje, zdarzenia korporacyjne	Nie*****

* **Tak,** w przypadku aktywacji dodatkowego modułu rozszerzającego funkcjonalność Pakiet
** Istnieje konieczność zawarcia dedykowanej umowy dotyczącej produktu

ROZDZIAŁ III
System Alior Business, Alior Business Mobile

(Postanowienia niniejszego Rozdziału mają zastosowanie wyłącznie do Klientów korzystających z Systemu Alior Business i Alior Business Mobile)

§ 10. Definicje

Definicje mające zastosowanie dla Alior Business oraz Alior Business Mobile:

Aktywacja Aplikacji – szereg czynności, wykonywanych przez Użytkownika po zainstalowaniu Aplikacji Mobilnej na pierwszym oraz kolejnych Urządzeniach, w tym służących zdefiniowaniu metody identyfikacji i Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji w Aplikacji. Szczegółowa instrukcja aktywacji została umieszczona na stronie internetowej Banku.

Aplikacja /Aplikacja Mobilna (Alior Business Mobile) – oprogramowanie pobrane z autoryzowanego sklepu Google Play lub App Store i zainstalowane na Urządzeniu, służące do obsługi Bankowości Mobilnej. Poprzez Aplikację Mobilną możliwe jest Uwierzytelnienie w celu Autoryzacji Dyspozycji składanych w Bankowości Internetowej.

Autoryzacja – zgoda Użytkownika na wykonanie określonej Dyspozycji, poprzedzona Uwierzytelnieniem lub Silnym uwierzytelnieniem, wyrażona w sposób przewidziany w Regulaminie.

Autodealing – usługa umożliwiająca zawieranie transakcji walutowych lub lokowanie środków pieniężnych.

Bank – Alior Bank Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie.

Bankowość Internetowa (Alior Business) – usługa zapewniająca dostęp do informacji o Produktach Klienta oraz możliwość składania Dyspozycji z wykorzystaniem sieci Internet i komputera lub urządzenia mobilnego wyposażonego w przeglądarkę internetową.

Bankowość Mobilna – usługa zapewniająca dostęp do informacji o Produktach Klienta oraz możliwość składania Dyspozycji z wykorzystaniem urządzeń mobilnych takich jak palmtopy, tablety i telefony komórkowe z dostępem do Internetu, za pomocą Aplikacji Mobilnej.

Bankowość Internetowa Alior Online (Alior Online) – usługa zapewniająca dostęp do produktów użytkownikom Alior Online oraz możliwość składania przez nich dyspozycji w tym systemie na zasadach określonych w Regulaminie Korzystania z Kanałów Elektronicznych dla Klientów Indywidualnych, zgodnie przyznanymi uprawnieniami.

BankConnect Lite – interfejs usług Systemu BankConnect udostępnionych przez Bank.

Biuro Maklerskie – wydzielona jednostka organizacyjna Banku odpowiedzialna za świadczenie przez Bank usług maklerskich.

BLIK - usługa umożliwiająca składanie dyspozycji przy użyciu Aplikacji Mobilnej Alior Business. Zasady korzystania z tej usługi wskazane zostały w Regulaminie Prowadzenia Rachunków Bankowych.

Contact Center – jednostka Banku lub Biura Maklerskiego, świadcząca telefoniczną obsługę dla aktualnych oraz potencjalnych Użytkowników, w zakresie informacyjnym oraz sprzedażowym.

Dane identyfikujące/Indywidualne dane uwierzytelniające – indywidualne dane zapewniane Użytkownikowi przez Bank do celów Uwierzytelnienia. Aktualnie stosowane przez Bank kategorie Danych identyfikujących znajdują się na stronie internetowej Banku w zakładce „Bezpieczeństwo".

Dostawca Systemu ERP Comarch Betterfly – COMARCH S.A. z siedzibą w Krakowie, Al. Jana Pawła II 39A, 31-864 Kraków, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000057567, NIP: 6770065406.

Dzień roboczy – każdy dzień, z wyjątkiem sobót, niedziel oraz dni uznanych w Rzeczypospolitej Polskiej za dni ustawowo wolne od pracy, w którym Bank jest otwarty i prowadzi swoją działalność.

Dyspozycja – oświadczenie woli złożone przez uprawnionych Użytkowników za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych i Uwierzytelnione w celu Autoryzacji w sposób właściwy dla danego Kanału Elektronicznego. Wszelkie Dyspozycje (zwane także Wnioskami) złożone w postaci elektronicznej przez osobę, która została prawidłowo uwierzytelniona jako Użytkownik, są traktowane jako Dyspozycje Uwierzytelnione w celu Autoryzacji i autoryzowane przez Użytkownika, działającego w imieniu Klienta. Dyspozycje składane zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe spełniają wymagania formy pisemnej w zakresie, w jakim mają związek z czynnościami bankowymi.

eFX Trader – usługa umożliwiająca zawieranie transakcji walutowych.

Grupa Akceptacji - oznaczony literowo zbiór Użytkowników, mających takie same uprawnienia do Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji Dyspozycji, aby była ona przyjęta do wykonania przez Bank w Systemie Alior Business i Alior Business Mobile.

Grupa Powiązana - funkcjonalność systemu Alior Business udostępniana na podstawie formularza Grupy Powiązanej podpisanego przez Bank oraz przedstawicieli tych Klientów, którzy wchodzą w skład Grupy Powiązanej, umożliwiająca Użytkownikowi korzystanie ze wspólnego kontekstu obejmującego wielu Klientów. W ramach kontekstu Grupy Powiązanej Użytkownik może przeglądać dane oraz wykonywać operacje dotyczące Klientów objętych Grupą Powiązaną, zgodnie z posiadanymi uprawnieniami. Funkcjonalność ta umożliwia w szczególności prezentację i obsługę zleceń pochodzących od wielu Klientów na wspólnej liście oraz wykonywanie operacji zbiorczych, w zakresie wynikającym z nadanych uprawnień. Klient może być przypisany wyłącznie do jednej Grupy Powiązanej w tym samym czasie.

Hasło Dostępu – ciąg znaków, ustalany samodzielnie przez Użytkownika w Bankowości Internetowej, który użyty wraz z Identyfikatorem CIF oraz innymi wymaganymi danymi lub urządzeniami w ramach Silnego Uwierzytelnienia, umożliwia dostęp do Bankowości Internetowej. Hasło musi spełniać wymagania określone przez Bank w procesie logowania do Bankowości Internetowej. Hasło Dostępu może mieć postać pełną – ciąg znaków alfabetycznych i/lub numerycznych ustalonych przez Użytkownika lub postać maskowaną (Hasło maskowane).
Hasło maskowane - ciąg znaków alfabetycznych i/lub numerycznych ustalany przez Użytkownika. Hasło maskowane różni się od hasła pełnego tym, iż nie wpisuje się go w całości, a uzupełnia tylko losowo wybrane znaki.
Hasło Startowe – ciąg znaków przesyłany Użytkownikowi na Telefon do Kodów uwierzytelniających (Telefon zaufany) w formie wiadomości SMS służący do aktywacji Bankowości Internetowej.
Identyfikator Biometryczny (wzorzec biometryczny) – zapis indywidualnych cech fizycznych Użytkownika (m.in. odcisku palca lub wizerunku jego twarzy), przechowywany i udostępniany na Urządzeniu przez jego producenta. Identyfikator biometryczny służy do logowania do Aplikacji oraz Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji Dyspozycji. Bank zastrzega sobie prawo decyzji, które z Dyspozycji mogą zostać Uwierzytelnione w celu Autoryzacji przy użyciu Identyfikatora Biometrycznego. Identyfikator biometryczny jest dostępny w Aplikacji:

1. na Urządzeniach z systemem iOS z czytnikiem linii papilarnych (TouchID) lub do rozpoznawania twarzy (FaceID),
2. na Urządzeniach z systemem Android z funkcją identyfikacji odcisku palca (Fingerprint Authentication) lub rozpoznawania twarzy (Face Unlock).

Identyfikator CIF – unikalny numer nadany Użytkownikowi przez Bank, z którym jednoznacznie związane są dane osobowe i adresowe Użytkownika, służący m.in. do identyfikacji podczas korzystania z Kanałów Elektronicznych.
Instrument Płatniczy – zindywidualizowane urządzenie lub uzgodniony przez Klienta i Bank zindywidualizowany zbiór procedur, służących do inicjowania Zlecenia płatniczego. Instrumentami Płatniczymi w rozumieniu Regulaminu są: Bankowość Internetowa, Bankowość Mobilna, Aplikacja Mobilna.
IVR – usługa zapewniająca całodobowy, automatyczny dostęp do informacji o Produktach Klienta przy użyciu telefonu z wybieraniem tonowym.
Kanały Elektroniczne – Bankowość Internetowa (w tym traktowana odrębnie – funkcjonalność przeznaczona do inicjowania płatności przez podmioty trzecie oraz funkcjonalność przeznaczona do dostępu przez podmioty trzecie do informacji o rachunkach płatniczych, jak również przeznaczona dla usług dostawców wydających instrumenty oparte na karcie), Bankowość Mobilna.
Karta Uprawnień Użytkownika – zdefiniowany poziom dostępu do określonych funkcjonalności w Systemie Alior Business i Aplikacji, ustalony przez Klienta dla danego Użytkownika. Karta Uprawnień Użytkownika ma na celu zebranie informacji o uprawnieniach Użytkownika do funkcjonalności Systemu Alior Business i Aplikacji oraz dostępach do rachunków i kart płatniczych Klienta.
Klient – przedsiębiorca w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców, tj. osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną - wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą, w tym również wspólnicy spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej oraz podmioty nieprowadzące działalności gospodarczej, np. fundacje, stowarzyszenia, który zawarł z Bankiem Umowę.
Kod uwierzytelniający – kod w formie wiadomości tekstowej przesyłany na Telefon zaufany, służący do Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji Dyspozycji składanych przez Użytkownika w ramach Bankowości Internetowej przy pomocy przeglądarek internetowych, przesyłany Użytkownikowi w przypadku, gdy wybrał taką metodę Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji Dyspozycji.
Komunikat PUSH – powiadomienie, zdalnie wysyłane do Aplikacji Mobilnej przez Bank, służące:

1. informowaniu o zdarzeniach na rachunkach oraz o Produktach, do których Użytkownik ma dostęp,
2. Uwierzytelnieniu w celu Autoryzacji Dyspozycji składanych w Bankowości Internetowej,
3. Uwierzytelnieniu w celu Autoryzacji logowania do Bankowości Internetowej,
4. zawierające inne komunikaty lub informacje z Banku,

przy czym określone funkcje Komunikatów PUSH będą udostępniane od momentu wdrożenia w Banku, po uprzednim poinformowaniu Użytkownika nie później niż 7 dni przed datą udostępnienia tej funkcji, poprzez Kanały Elektroniczne.
Kontekst – widok w Systemie Alior Business, do którego przyporządkowane są wszystkie Produkty danego Klienta lub Produkty Grupy Powiązanej. Użytkownik może mieć przyporządkowany więcej niż jeden Kontekst zgodnie z nadanymi uprawnieniami. Użytkownik może mieć dostęp do wielu Kontekstów.
Kontekst Domyślny – widok po zalogowaniu się do danego Kanału Elektronicznego, który prezentuje wszystkie Produkty udostępnione Użytkownikowi na podstawie nadanych mu przez Klienta Uprawnień.
Limity kwotowe – maksymalna wartość jednorazowej/ dziennej/ tygodniowej/ miesięcznej kwoty transakcji, ustalona przez Klienta.
Limit globalny – limit kwotowy ustalany dla Klienta w kontekście danej firmy przez osoby umocowane do reprezentacji Klienta, określający maksymalną dzienną kwotę transakcji realizowanych za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych. Limit Globalny ma zastosowanie na poszczególne usługi udostępnione Klientowi (Bankowość Internetową, Bankowość Mobilną, BankConnect, Usługa inicjowania transakcji płatniczych). Dla każdej z usług można ustawić dzienny limit do wysokości nieprzekraczającej ustalonego Limitu Globalnego.
Metoda DFP – mechanizm pozwalający na weryfikację i identyfikację urządzenia Użytkownika służącego do logowania się i zlecenia transakcji płatniczych w Bankowości Internetowej i Bankowości Mobilnej. Polega na badaniu określonego zestawu cech urządzenia (PC, laptop, smartfon, tablet, itp.), które potwierdzają, że jest to urządzenie wykorzystywane przez Klienta. Parametry przekazywane do analizy mogą obejmować m.in.:

1. wersję systemu operacyjnego urządzenia,
2. wartości w rejestrze związane ze środowiskiem uruchomieniowym (profil w Windows, wersja językowa),
3. dane przeglądarki (m.in. wersja przeglądarki, ustawiony język),
4. zaszyfrowane ciasteczka ze specyficznymi wartościami przechowywanymi dla danego Klienta,
5. parametry karty graficznej, karty dźwiękowej,
6. parametry procesora oraz pamięci RAM,
7. ustawienia i rozdzielczość ekranu,
8. dane o środowisku uruchomieniowym przeglądarki,
9. dodatkowo istnieje możliwość zapisania określonej wartości (część przeglądarek umożliwia przechowywanie danych, które przyszły w sesji internetowej w WebStorage) unikatowej dla klienta, która jest z nim związana.

Urządzenie zidentyfikowane Metodą DFP jest elementem Silnego Uwierzytelnienia.

Metoda Uwierzytelnienia Dyspozycji – sposób Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji Dyspozycji. Dla Bankowości Internetowej domyślną Metodą Uwierzytelnienia Dyspozycji jest Kod uwierzytelniający, przy czym Użytkownik ma możliwość zmiany Metody Uwierzytelnienia Dyspozycji na Uwierzytelnienie Komunikatem PUSH, który będzie wysłany na Urządzenie Domyślne. Dla Bankowości Mobilnej domyślną Metodą Uwierzytelnienia Dyspozycji jest Master PIN lub Identyfikator Biometryczny (przy czym Bank zastrzega sobie prawo decyzji, które z Dyspozycji mogą zostać Uwierzytelnione w celu Autoryzacji przy użyciu Identyfikatora Biometrycznego)**.** Metoda Uwierzytelnienia Dyspozycji jest definiowana przez Użytkownika oddzielnie dla każdego Kontekstu.

Metoda Uwierzytelnienia logowania (Metoda logowania) - sposób Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji logowania się Użytkownika do Bankowości Internetowej. Logowanie do Bankowości Internetowej następuje za pośrednictwem Hasła Dostępu oraz wybranej Metody logowania, tj. Kodu uwierzytelniającego lub Komunikatu PUSH. Domyślną formą Hasła Dostępu jest Hasło maskowane. Domyślną Metodą logowania jest Kod uwierzytelniający, przy czym Użytkownik ma możliwość zmiany Metody logowania na Uwierzytelnienie Komunikatem PUSH, który będzie wysłany na Urządzenie Domyślne, o ile w Metodzie logowania kiedykolwiek miał wskazaną taką metodę. Metoda logowania jest definiowana przez Użytkownika oddzielnie dla każdego Kontekstu.

Migracja – proces, wskutek którego Klienci zostaną przeniesieni do Systemu Alior Business. Zasady Migracji opisuje Załącznik Nr 2 do Regulaminu.

Obrazek bezpieczeństwa – obrazek wybrany przez Użytkownika spośród prezentowanych grafik podczas pierwszego logowania lub logowania po resecie Hasła Dostępu w Bankowości Internetowej. Obrazek Bezpieczeństwa jest prezentowany Użytkownikowi podczas każdego logowania do Bankowości Internetowej w celu weryfikacji autentyczności strony Banku przed zalogowaniem przez Użytkownika. Obrazek Bezpieczeństwa Użytkownik może zmienić w Bankowości Internetowej.

Oferta (wcześniej w ramach modułu „Pozostałe produkty") – moduł Systemu Alior Business i Alior Business Mobile , umożliwiający zaprezentowanie Użytkownikom oferty Produktów i usług, w którym Użytkownik może złożyć wnioski o nowe usługi i Produkty z oferty Klientów biznesowych zgodnie z posiadanymi Uprawnieniami.

Pakiet Abonamentowy – zestaw (pakiet) funkcjonalności dostępnych dla Użytkowników w Kanałach Elektronicznych. Opłata za Pakiet Abonamentowy w Systemie Alior Business i Alior Business Mobile jest określona w Taryfie Opłat i Prowizji.

PIN (Master PIN) – ciąg cyfr ustalany przez Użytkownika w sposób poufny podczas pierwszej Aktywacji Aplikacji na pierwszym Urządzeniu. Służy do logowania do Aplikacji oraz Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji Dyspozycji. Jest taki sam na wszystkich Urządzeniach Użytkownika, z zainstalowaną Aplikacją.

PIN tokena sprzętowego – Jednorazowy kod cyfrowy zapewniający Użytkownikowi wyłączność dostępu do tokena.

Placówka /Punkt Sprzedaży – jednostka organizacyjna Banku prowadząca sprzedaż produktów bankowych i inwestycyjnych dystrybuowanych przez Bank lub placówka, w której wykonywane są czynności związane z pośrednictwem sprzedaży Produktów bankowych i inwestycyjnych dystrybuowanych przez Bank. Zapisy Regulaminu w zakresie obsługi Kanałów Elektronicznych dotyczą oddziałów własnych Banku i placówek partnerskich.

Powiadomienia – Usługa umożliwiająca przesyłanie Użytkownikowi informacji na temat Produktów Klienta oraz usług świadczonych przez Bank. Powiadomienia są przesyłane w postaci jawnej (nieszyfrowanej) m.in. poprzez SMS, e-mail, Komunikat PUSH

Produkt – rachunek bankowy, produkt o charakterze kredytowym (w szczególności: kredyt w Rachunku bieżącym, kredyt nieodnawialny, kredyt odnawialny, kredyt inwestycyjny, karta kredytowa oraz inne oferowane przez Bank) lub usługa oferowana przez Bank lub Biuro Maklerskie świadczona na podstawie odpowiedniej umowy lub regulaminu.

Przedsiębiorca IDG – Klient będący osobą fizyczną, który prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą, w tym w ramach spółki cywilnej.

Przeglądarka Zaufana (Urządzenie Dedykowane) – przeglądarka, którą Użytkownik uznał za zaufaną w ramach Metody DFP.

Regulamin – niniejszy Regulamin korzystania z Kanałów Elektronicznych dla Przedsiębiorców i Innych Podmiotów.

Regulamin Prowadzenia Rachunków Bankowych – Regulamin prowadzenia rachunków rozliczeniowych i lokat dla przedsiębiorców i innych podmiotów przez Alior Bank SA z siedzibą w Warszawie.

Restrykcja bezpieczeństwa – ograniczenie dostępu według adresu IP lub określenie dopuszczalnej Metody logowania lub Uwierzytelnienia w Bankowości Internetowej, obowiązujące w Kontekście danego Klienta lub w danym kanale wobec konkretnego Użytkownika.

Schemat Akceptacji – reguła definiowana przez Klienta lub osoby umocowane Schematem Reprezentacji, określająca ilu Użytkowników i z których Grup Akceptacji musi Uwierzytelnić w celu Autoryzacji Dyspozycję, aby była ona przyjęta do wykonania przez Bank.

W przypadku Klienta wykonującego jednoosobową działalność gospodarczą (z wyłączeniem Klientów wykonujących działalność w ramach spółki cywilnej), Bank domyślnie ustanawia Schematy Akceptacji dla Użytkownika będącego w relacji właścicielskiej do tego Klienta w opcji pełnych uprawnień do Uwierzytelniania w celu Autoryzacji Dyspozycji, bez konieczności ich odrębnego definiowania przez Klienta.
Na katalog Schematów Akceptacji składają się:

1. **Schemat Transakcyjny** – reguła definiowana przez Klienta lub osoby umocowane Schematem Reprezentacji, określająca ilu Użytkowników i z jakich Grup Akceptacji musi Uwierzytelnić w celu Autoryzacji Dyspozycję obciążenia rachunku Klienta, aby Dyspozycja została przyjęta do wykonania przez Bank.
    a. Reguła definiowana jest dla każdego rodzaju transakcji zlecanych w Kanałach Elektronicznych.
    b. W przypadku Klienta wykonującego jednoosobową działalność gospodarczą (z wyłączeniem Klientów wykonujących działalność w ramach spółki cywilnej) Bank dla relacji właścicielskiej do tego Klienta stworzy jednoosobowy Schemat Transakcyjny dla Usługi BLIK. W przypadku innej formy działalności lub innej relacji niż właścicielska, konieczne jest zdefiniowanie właściwych Schematów Transakcyjnych.
2. **Schemat Nietransakcyjny** - reguła definiowana przez Klienta lub osoby umocowane Schematem Reprezentacji, określająca ilu Użytkowników i z jakich Grup Akceptacji musi uwierzytelnić w celu Autoryzacji Dyspozycję w ramach wskazanych funkcjonalności (m.in. modułów: Oferta, Wnioski i dyspozycje, Uprawnienia, Wiadomości).

System Alior Business może przewidywać także inne Schematy Akceptacji dla poszczególnych Produktów/usług w Kanałach Elektronicznych.

Schemat Reprezentacji – kombinacja osób umocowanych do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu i na rzecz Klienta z tytułu pełnionych funkcji lub na podstawie udzielonych pełnomocnictw. Schemat Reprezentacji jest ustanawiany przez Bank na podstawie aktualnych danych dostępnych w publicznych rejestrach lub na podstawie wiążących dokumentów przekazanych do Banku przez Klienta. W przypadku utraty praw przez osoby, o których mowa w Schemacie Reprezentacji Klient jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia Banku o zaistniałym fakcie, czyli utracie przez osoby znajdujące się w Schemacie Reprezentacji umocowania do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu i na rzecz Klienta z tytułu pełnionych funkcji lub na podstawie udzielonych pełnomocnictw, w szczególności gdy jest to zarząd ujawniony we właściwym rejestrze (np. KRS).

Silne Uwierzytelnienie – Uwierzytelnienie zapewniające ochronę poufności danych w oparciu o zastosowanie co najmniej dwóch elementów należących do kategorii:

1) wiedza o czymś, o czym wie wyłącznie Użytkownik – na przykład hasło do konta (Hasło dostępu),
2) posiadanie czegoś, co posiada wyłącznie Użytkownik – na przykład telefon (Urządzenie),
3) cechy charakterystyczne Użytkownika – na przykład odcisk palca (Identyfikator biometryczny),

będących integralną częścią tego Uwierzytelnienia oraz niezależnych w taki sposób, że naruszenie jednego z tych elementów nie osłabia wiarygodności pozostałych.

SSO (Single Sign-On) – funkcjonalność Uwierzytelnienia w Alior Business lub Alior Online umożliwiająca Użytkownikowi odpowiednio:

1) dostęp do Alior Business poprzez zalogowanie w Alior Online przy użyciu Danych uwierzytelniających przewidzianych dla Alior Online dla tego Użytkownika (SSO w Alior Online) lub
2) dostęp do Alior Online poprzez zalogowanie w Alior Business przy użyciu Danych uwierzytelniających przewidzianych dla Alior Business dla tego Użytkownika (SSO w Alior Business).

W ramach SSO stosowane są mechanizmy Uwierzytelnienia umożliwiające identyfikację Użytkownika na potrzeby dostępu do Alior Business lub Alior Online, z zachowaniem wymogów Silnego Uwierzytelnienia w Alior Business i odpowiednio w Alior Online.

System BusinessPro – zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci teleinformatyczne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci urządzenia końcowego w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne, umożliwiający świadczenie usług przez Bank, stanowiący część Bankowości Internetowej dla klientów biznesowych, z którego rachunki i konta Klienta zostały przeniesione na System Alior Business.

System Alior Business - zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci teleinformatyczne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci urządzenia końcowego w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne, umożliwiający świadczenie usług przez Bank, stanowiący część Bankowości Internetowej dla klientów biznesowych.

System BankConnect –- zespół funkcji po stronie Banku, umożliwiający automatyczną wymianę danych pomiędzy systemem informatycznym Klienta a systemem informatycznym Banku przy minimalnym zaangażowaniu operatorów tych systemów. Szczegółowe zasady funkcjonowania tego Systemu wskazane zostały w Załączniku nr 1 niniejszego Regulaminu.

System ERP Comarch Betterfly – zespół funkcji służących do zarządzania finansami Klienta dostarczany przez Dostawcę Systemu ERP Comarch Betterfly Klientom Banku za pośrednictwem Systemu Alior Business. Szczegółowe zasady funkcjonowania Systemu ERP Comarch Betterfly określa regulamin tego Systemu ERP Comarch Betterfly, będący własnością Dostawcy Systemu ERP Comarch Betterfly i zamieszczony na stronie internetowej ww. dostawcy. Szczegółowe informacje na temat Systemu ERP Comarch Betterfly, w tym

dostępnych w Systemie ERP Comarch Betterfly funkcjonalności, opisane są na stronie internetowej Dostawcy Systemu ERP Comarch Betterfly.

Taryfa Opłat i Prowizji (TOiP) – obowiązująca w Banku w danym czasie Tabela Opłat i Prowizji bankowych - dostępna w Bankowości Internetowej, Oddziałach Banku oraz na stronach internetowych Banku.

Telefon do kodów uwierzytelniających (Telefon zaufany) – podany przez Użytkownika numer telefonu komórkowego, na który Bank m.in. przesyła Hasło Startowe oraz Kody uwierzytelniające.

TelePIN – poufny kod ustalany przez Użytkownika, służący do weryfikacji i Uwierzytelnienia Użytkownika w Kanałach Elektronicznych.

Trwały nośnik – nośnik umożliwiający udostępnienie Klientowi adresowanych do niego informacji w sposób umożliwiający dostęp do nich przez okres odpowiedni do celów sporządzenia tych informacji i pozwalający na odtworzenie przechowywanych informacji w niezmienionej postaci.

Umowa/Umowa Ramowa – jedna z poniższych umów:

1) „Umowa ramowa o świadczenie usług bankowych oraz prowadzenie rachunków rozliczeniowych i lokat dla przedsiębiorców i innych podmiotów" lub

2) „Umowa ramowa o świadczenie usług dla Klienta Biznesowego", lub

3) „Umowa ramowa o świadczenie usług bankowych oferowanych przedsiębiorcom", lub

4) „Umowa o Prowadzenie Rachunków Bankowych dla Klientów Korporacyjnych oraz Świadczenie Usług Związanych z tymi Rachunkami w ramach działalności przejętej przez Alior Bank S.A. 4 listopada 2016 r.", lub

5) „Umowa o współpracy w zakresie produktów Bankowych Alior Bank S.A. w ramach działalności przejętej przez Alior Bank S.A. 4 listopada 2016 r.".

Uprawnienia – zbiór funkcjonalności do parametryzacji uprawnień Użytkowników oraz Schematów Akceptacji w Systemie Alior Business.

Urządzenie – urządzenie (np. smartfon), na którym jest zainstalowana Aplikacja Mobilna. Bank nie odpowiada za nieprawidłowe działanie Aplikacji Mobilnej zainstalowanej na urządzeniach nie spełniających wymagań wskazanych w §23 ust. 10.

Urządzenie domyślne – Urządzenie, które wskazał Użytkownik i którego używa w celu Uwierzytelnienia oraz które spełnia warunki wskazane w §23 ust. 10. Użytkownik ma możliwość wskazania Urządzenia Domyślnego w Bankowości Internetowej. Urządzenie Domyślne musi być wskazane oddzielnie dla każdego Kontekstu. Na Urządzenie domyślne Bank wysyła Użytkownikowi Komunikaty PUSH.

Usługa BLIK – usługa umożliwiająca składanie Dyspozycji przy użyciu Aplikacji Mobilnej.

Uwierzytelnienie – procedura umożliwiająca Bankowi weryfikację tożsamości Użytkownika lub ważności stosowania konkretnego Instrumentu Płatniczego, łącznie ze stosowaniem Indywidualnych danych uwierzytelniających.

Uwierzytelnienie biometryczne – metoda logowania do Aplikacji Mobilnej umożliwiająca Uwierzytelnienie Użytkownika za pomocą Identyfikatora Biometrycznego.

Użytkownik – Osoba fizyczna posiadająca Identyfikator CIF, uprawniona do korzystania z Kanałów Elektronicznych w imieniu Klienta. W przypadku Klienta będącego Przedsiębiorcą IDG przez Użytkownika rozumie się również tego Klienta.

Wiadomości – Platforma komunikacyjna dla dwukierunkowej wymiany korespondencji i dokumentów pomiędzy Bankiem i Użytkownikiem oraz składania Dyspozycji w Kanałach Elektronicznych.

Wnioski i dyspozycje (wcześniej w ramach modułu „Pozostałe produkty") – moduł zapewniający elektroniczny dostęp do usług i informacji, służący do:

1. składania i przeglądu Dyspozycji dotyczących posiadanych przez Klienta Produktów,
2. wymiany dokumentów elektronicznych między Klientem a Bankiem,
3. prezentacji złożonych wniosków o nowe usługi i produkty z oferty Klientów biznesowych oraz wniosków o zmianę, nadanie, usunięcie Uprawnień oraz Schematów akceptacji Użytkownika.

Wypłata gotówki BLIK – transakcja wypłaty gotówki w bankomacie z wykorzystaniem kodu BLIK.

Zlecenie płatnicze - oświadczenie Użytkownika lub odbiorcy skierowane do właściwego banku zawierające polecenie wykonania transakcji płatniczej.

§ 11. Warunki udostępniania Alior Business oraz Alior Business Mobile

1. Bank udostępnia Klientowi Kanały Elektroniczne: System Alior Business (Bankowość Internetowa) oraz Alior Business Mobile (Bankowość Mobilna) po spełnieniu łącznie przez Klienta następujących warunków:
   1) posiadanie zawartej Umowy Ramowej,
   2) akceptacja Regulaminu,
   3) dokonanie aktywacji wybranego Kanału Elektronicznego.
2. Aktywacja Bankowości Internetowej przez Użytkownika następuje poprzez:
   1) podanie Identyfikatora CIF oraz
   2) wprowadzenie otrzymanego od Banku Hasła Startowego oraz
   3) ustanowienie Hasła Dostępu i wybór Obrazka Bezpieczeństwa.
3. Aktywacja Bankowości Mobilnej (Aplikacji Mobilnej) przez Użytkownika następuje poprzez:
   1) Akceptację „Polityki prywatności aplikacji mobilnej Alior Business Mobile" oraz
   2) podanie Identyfikatora CIF oraz

3) wprowadzenie żądanych danych osobowych, kodu aktywacyjnego otrzymanego telefonicznie od Banku na polski numer Telefonu zaufanego oraz
4) ustawienie PIN.

Aktywacja Kanałów Elektronicznych odbywa się poprzez Uwierzytelnienie z wykorzystaniem co najmniej dwóch elementów Silnego Uwierzytelnienia wskazanych § 24 z Kontekstu Domyślnego.

4. Proces aktywacji Bankowości Internetowej oraz Bankowości Mobilnej kończy się z chwilą pojawienia się ekranu pierwszego logowania odpowiednio do Bankowości Internetowej lub Bankowości Mobilnej.
5. Warunkiem udostępnienia Bankowości Mobilnej jest wcześniejsza aktywacja Bankowości Internetowej.
6. Nadanie przez Klienta Użytkownikowi uprawnień do korzystania z Kanałów Elektronicznych jest równoznaczne z udzieleniem mu pełnomocnictwa do dokonywania, w imieniu i na rzecz Klienta, czynności określonych w Karcie Uprawnień Użytkownika.
7. W przypadku Klienta wykonującego jednoosobową działalność gospodarczą (z wyłączeniem Klientów wykonujących działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej) pełnomocnictwo rodzajowe (w rozumieniu przyjętym w Regulaminie Prowadzenia Rachunków Bankowych), udzielone przez niego Użytkownikowi korzystającemu z Systemu Alior Business i Alior Business Mobile, upoważnia tego Użytkownika do wykonywania tożsamych czynności jak ww. Klient. W pozostałych przypadkach Bank nada upoważnienia dla Użytkowników na podstawie odrębnej dyspozycji Klienta.
8. Po aktywacji danego Kanału Elektronicznego Użytkownik uzyskuje dostęp do Produktów w ramach dostępnych funkcjonalności oraz aktywowanego Kanału Elektronicznego.
9. Klient może w każdym czasie dezaktywować dany Kanał Elektroniczny i ponownie go aktywować.
10. Logowanie do Bankowości Internetowej następuje przy użyciu Identyfikatora CIF oraz Hasła Dostępu oraz wybranej przez Użytkownika Metody uwierzytelnienia logowania dla Kontekstu Domyślnego.
11. Domyślną Metodą uwierzytelnienia logowania do Bankowości Internetowej jest Hasło maskowane oraz Kod uwierzytelniający. Logowanie do Aplikacji następuje poprzez podanie PIN albo Identyfikatora Biometrycznego, według wyboru Użytkownika.
12. Bank, na wniosek Klienta złożony zgodnie z zasadami reprezentacji, może ustanowić wybrane Restrykcje bezpieczeństwa w Bankowości Internetowej obowiązujące w Kontekście danego Klienta wobec konkretnego Użytkownika. Restrykcje te mają charakter nadrzędny wobec indywidualnych ustawień Użytkownika i podlegają weryfikacji każdorazowo podczas logowania oraz zmiany Kontekstu przez Użytkownika. Jeśli Użytkownik nie spełni warunków wynikających z ustanowionych Restrykcji, Bank może ograniczyć dostęp do Kontekstu.
13. Logowanie do Bankowości Internetowej, poza metodą opisaną w pkt. 10 powyżej, dla Klientów z jednoosobowym Schematem Akceptacji oraz dla Użytkowników korzystających z Bankowości Internetowej w imieniu tych Klientów, może nastąpić także z wykorzystaniem funkcjonalności SSO, na następujących warunkach:
    a) aktywowanie funkcjonalności SSO, umożliwiającej przejście z Alior Online do Alior Business, wymaga uprzedniego wyrażenia zgody w Alior Business przez Klienta dla danego Kontekstu. Wyrażona zgoda uprawnia wszystkich użytkowników Alior Online (obecnych i przyszłych) będących jednocześnie Użytkownikami Alior Business do przechodzenia z Alior Online do Kontekstu Klienta w Alior Business, którego zgoda dotyczy,
    b) aktywowanie funkcjonalności SSO, umożliwiającej przejście z Alior Business do Alior Online, wymaga uprzedniego wyrażenia w Alior Online zgody przez użytkownika Alior Online, na zasadach obowiązujących w bankowości internetowej Alior Online. Wyrażona zgoda uprawnia tego użytkownika Alior Online, będącego jednocześnie Użytkownikiem Alior Business, do przechodzenia z Alior Business do Alior Online, na swój profil domyślny,
    c) aby wielokrotnie przechodzić pomiędzy systemami Alior Online i Alior Business na podstawie jednego logowania do któregokolwiek z tych systemów, konieczne jest aktywowanie funkcjonalności SSO w obu tych systemach,
    d) Klient może dowolnie zarządzać zgodą SSO w Alior Business, tj. odwoływać zgodę i wyrażać ją na nowo, z zastrzeżeniem lit. e) poniżej,
    e) w przypadku, gdy Klient z jednoosobowym Schematem Reprezentacji wyraził zgodę na korzystanie z funkcjonalności SSO, a następnie jego Schemat Reprezentacji przekształcił się w wieloosobowy, uprzednio wyrażona zgoda SSO pozostaje w mocy, jednakże dalsze zarządzanie taką zgodą możliwe jest za pośrednictwem Placówek Banku,
    f) jeżeli Użytkownik zalogował się w Alior Online i na podstawie SSO przeszedł do Alior Business na Kontekst Klienta, który aktywował SSO w Alior Business i następnie chce przejść na inny Kontekst Klienta, który nie aktywował SSO w Alior Business, konieczne jest dodatkowe Uwierzytelnienie tego Użytkownika,
    g) Bank zastrzega sobie prawo do zablokowania funkcjonalności SSO ze względów bezpieczeństwa.

    O planowanym udostępnieniu funkcjonalności lub części danej funkcjonalności Bank poinformuje z 7 dniowym wyprzedzeniem.
14. Bank może zablokować dostęp do Bankowości Internetowej (System Alior Business) lub Bankowości Mobilnej (Alior Business Mobile). Szczegółowe warunki blokowania Kanałów Elektronicznych przez Bank wskazane zostały w § 19 Regulaminu.
15. Za zakres uprawnień przydzielonych danemu Użytkownikowi, zgodnie z Kartą Uprawnień Użytkownika, odpowiada wyłącznie Klient. Bank nie ponosi odpowiedzialności za jakiekolwiek ewentualne szkody, które mogą powstać na skutek działania lub zaniechania Użytkownika, działającego zgodnie z zakresem uprawnień określonym w Karcie Uprawnień Użytkownika.
16. W przypadku zawierania Umowy z Bankiem na odległość przez klienta będącego Przedsiębiorcą IDG, Limit Globalny ustawiany jest w wysokości domyślnej określonej przez Bank (200 000 PLN).

17. Limit globalny może zostać zmieniony przez osoby umocowane do reprezentacji Klienta. Brak dyspozycji w zakresie Limitu globalnego oznacza pozostawienie go w dotychczasowej wysokości.

§ 12. Zakres usług Alior Business i Alior Business Mobile

1. Za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych można:
   1) zarządzać środkami finansowymi,
   2) uzyskiwać informacje o posiadanych Produktach,
   3) składać wnioski oraz zawierać umowy o wybrane Produkty.
2. Wykaz funkcjonalności dostępnych w ramach Bankowości Internetowej oraz Bankowości Mobilnej określa § 20 i § 21 Regulaminu.
3. Bank może zmienić zakres informacji i Dyspozycji dostępnych za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych w przypadku wprowadzania nowych lub zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wydania decyzji, zalecenia, rekomendacji lub interpretacji dotyczących wykonywania Umowy, przez organ administracji publicznej lub inny organ, w zakresie w jakim te decyzje, zalecenia, rekomendacje lub interpretacje mają bezpośredni wpływ na zmieniany zakres informacji i Dyspozycji dostępnych za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych.

§ 13. Pakiety abonamentowe

1. Użytkownicy za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych mogą wykonywać operacje w zależności od posiadanego przez Klienta Pakietu Abonamentowego. Rodzaje Pakietów, limity liczby Użytkowników oraz dostępne moduły określa Taryfa Opłat i Prowizji.
2. Funkcjonalności danego Pakietu Abonamentowego udostępniane są po złożeniu stosownej Dyspozycji przez lub w imieniu Klienta.
3. Bank może zmienić w porozumieniu z Klientem, zakres Pakietów Abonamentowych, bez zmiany dokumentacji dotyczącej Bankowości Internetowej i Bankowości Mobilnej w przypadku, gdy Klient posiada Pakiet Abonamentowy jaki został wycofany ze sprzedaży i technicznie został wycofany z systemów bankowych.

§ 14. Realizacja Dyspozycji oraz zasady korzystania z Systemu Alior Business i Alior Business Mobile

1. Dyspozycje składane za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych mogą być składane codziennie, w ciągu całej doby, z wyłączeniem czasu ogłoszonej wcześniej przez Bank przerwy technicznej oraz z zastrzeżeniem, że nie każdy rodzaj Dyspozycji może być wykonywany w trybie natychmiastowym. Aktualne informacje o trybie i warunkach realizacji Dyspozycji są publikowane na stronie internetowej Banku i Biura Maklerskiego.
2. Klient jest zobowiązany do bieżącego sprawdzania stanu swoich rachunków, poprawności wykonania transakcji płatniczych oraz pozostałych czynności zleconych za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych i niezwłocznego zgłaszania wszelkich nieprawidłowości.
3. Użytkownik nie może odwołać Dyspozycji od chwili jej otrzymania przez Bank. W przypadku gdy Dyspozycja będąca Zleceniem płatniczym jest inicjowana przez dostawcę świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej lub przez odbiorcę lub za jego pośrednictwem, Użytkownik (płatnik) nie może odwołać tej Dyspozycji po udzieleniu dostawcy świadczącemu usługę inicjowania transakcji płatniczej zgody na zainicjowanie transakcji płatniczej albo po udzieleniu odbiorcy zgody na wykonanie transakcji płatniczej. Wyjątek stanowi Dyspozycja dotycząca przelewu lub serii przelewów, realizowanych z datą przyszłą, które można odwołać do Dnia roboczego poprzedzającego dzień ich realizacji.
4. Postanowienia ust. 3 nie wykluczają możliwości złożenia Dyspozycji anulowania zlecenia w ramach usług świadczonych przez Biuro Maklerskie na zasadach określonych w regulaminie świadczenia danej usługi.
5. Dane niezbędne do prawidłowej realizacji Dyspozycji powinny być podane przez Użytkownika zgodnie z opisem pól występujących w formularzu Dyspozycji. Użytkownik powinien się upewnić, że wszystkie wymagane dane zostały przez niego podane prawidłowo i zgodnie z jego wolą.
6. Przed dokonaniem Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji Dyspozycji Użytkownik powinien działać ze świadomością wykonania Dyspozycji oraz upewnić się, że Dyspozycja jest jednoznaczna i zgodna z jego intencją. W przypadku realizowania Dyspozycji wymagających Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji za pomocą Kodu uwierzytelniającego lub Komunikatu PUSH, Użytkownik powinien zweryfikować czy treść otrzymanej wiadomości tekstowej z Kodem uwierzytelniającym lub treść Komunikatu PUSH jest zgodna z intencją Użytkownika, zwłaszcza w zakresie kwoty i waluty transakcji, numeru rachunku oraz rodzaju operacji.
7. Dyspozycje dotyczące obsługi zleceń stałych wykonywanych z rachunków oraz odwoływania przelewów z odroczoną datą realizacji są przyjmowane najpóźniej na jeden Dzień roboczy przed datą realizacji Dyspozycji.
8. Uwierzytelnienie w celu Autoryzacji Dyspozycji wymaga Silnego Uwierzytelnienia i następuje:
   1) w Bankowości Internetowej – przy użyciu Kodu uwierzytelniającego lub Komunikatu PUSH,
   2) w Bankowości Mobilnej – przy użyciu PIN.
9. Dyspozycję dotyczącą transakcji płatniczej uważa się za autoryzowaną, jeżeli Użytkownik wyraził zgodę na jej wykonanie w sposób przewidziany w regulaminach. Zgoda może dotyczyć także kolejnych transakcji płatniczych. Zgoda powinna być udzielona przez Użytkownika przed wykonaniem transakcji płatniczej albo kolejnych transakcji płatniczych, chyba że Regulamin stanowi, że zgoda może zostać udzielona także po jej wykonaniu. Użytkownik może również udzielić zgody na wykonanie transakcji płatniczej za pośrednictwem odbiorcy, dostawcy odbiorcy albo dostawcy świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej. Użytkownik może w każdej chwili wycofać zgodę, nie później jednak niż do momentu, o którym mowa w ust. 3. Jeżeli zgoda dotyczy kolejnych transakcji płatniczych, wycofanie dotyczy wszystkich niewykonanych transakcji płatniczych, chyba że Użytkownik zastrzegł inaczej.

10. Bank może wstrzymać realizację Dyspozycji lub odmówić jej wykonania w następujących przypadkach:
   1) brak jest wszystkich wymaganych danych,
   2) z uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem,
   3) realizacja Dyspozycji jest sprzeczna z obowiązującymi przepisami prawa, w tym sankcjami międzynarodowymi nałożonymi na kraje, osoby fizyczne lub prawne oraz postanowieniami sądów, prokuratury, organów administracji lub innych uprawnionych podmiotów.

11. Użytkownik może działać wyłącznie w granicach umocowania przez Klienta.

12. Zasady Uwierzytelnienia Dyspozycji w ramach Kontekstu Grupy Powiązanej:
   1) jeżeli Użytkownik wskazał zlecenia należące do jednego Klienta, Metodą Uwierzytelnienia Dyspozycji jest Metoda Uwierzytelnienia Dyspozycji w Alior Business właściwa dla Użytkownika działającego w ramach Kontekstu tego Klienta;
   2) jeżeli Użytkownik wskazał zlecenia należące do więcej niż jednego Klienta należącego do Grupy Powiązanej, Metodą Uwierzytelnienia Dyspozycji jest Metoda Uwierzytelnienia Dyspozycji w Alior Business wskazana dla Kontekstu domyślnego tego Użytkownika (pod warunkiem, że Klient z Kontekstu Domyślnego należy do Grupy Powiązanej, w kontekście której działa Użytkownik);

   Klient jest zobowiązany do bieżącego monitorowania poprawności konfiguracji Uprawnień Użytkowników w ramach organizacji Klienta wchodzącego w skład Grupy Powiązanej i niezwłocznego zgłaszania Bankowi wszelkich nieprawidłowości.

§ 15. Moduł Uprawnienia w systemie Alior Business.

1. Oświadczenia zarówno Klienta, jak i Banku, związane z dokonywaniem czynności bankowych mogą być składane oraz odbierane w postaci elektronicznej w Kanałach Elektronicznych.

2. Klient określa ilu Użytkowników i z których Grup Akceptacji uprawnionych jest do podpisu dokumentów elektronicznych, składania oraz odbierania oświadczeń w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych.

3. Oświadczenia składane przez osoby określone w ust. 2 wymagają Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji tych oświadczeń zgodnie ze Schematem akceptacji do Uprawnień.

4. Wszelkie Dyspozycje i oświadczenia składane i odbierane za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych, jeżeli są złożone zgodnie z danym Schematem Akceptacji, wywołują skutki prawne po stronie Klienta. Dyspozycje i oświadczenia przekazywane za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych są równoważne Dyspozycjom i oświadczeniom w formie pisemnej.

5. Na żądanie Banku Klient okazuje dokumenty, z których wynika upoważnienie do składania i odbierania oświadczeń w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych przez osoby, o których mowa w ust. 4.

6. Dyspozycje dotyczące modyfikacji Limitów globalnych w ramach Schematów Transakcyjnych wywołują skutki prawne po stronie Klienta, jeżeli zostały złożone i Uwierzytelnione w celu Autoryzacji zgodnie z zasadami reprezentacji Klienta lub zgodnie ze Schematem Reprezentacji Klienta.

§ 16. Moduł Oferta w systemie Alior Business

1. W ramach modułu Oferta Użytkownik może posiadać dostęp, zgodnie z nadanymi mu Uprawnieniami, do następujących kategorii:
   a) rachunki
   b) karty
   c) lokaty
   d) cash management
   e) kredyty
   f) leasing
   g) System ERP Comarch Betterfly
   h) BLIK.

2. Umocowanie Użytkownika w Schemacie akceptacji do danej kategorii modułu Oferta uprawnia go do składania i akceptowania Dyspozycji w zakresie posiadanych przez niego Uprawnień nadanych przez Bank. Zakres ten obejmuje również Dyspozycje i wnioski skutkujące nadawaniem Uprawnień dotyczących innych Użytkowników w ramach wnioskowanych lub posiadanych przez Klienta Produktów. Skutki niezawiadomienia Banku o cofnięciu pełnomocnictwa Użytkownikowi obciążają w pełnym zakresie Klienta.

3. Dostęp do modułu Oferta ma każdy Użytkownik Kanałów Elektronicznych. Dyspozycje w module Oferta mogą być składane przez Użytkowników posiadających odpowiednie Uprawnienia nadane przez Bank na podstawie wniosku Klienta. Każda Dyspozycja składana w module Oferta będzie poprzedzona weryfikacją Schematu akceptacji do dedykowanych kategorii modułu Oferta. Wszelkie Dyspozycje i oświadczenia składane i odbierane za pośrednictwem modułu Oferta, jeżeli zostaną Uwierzytelnione w celu Autoryzacji zgodnie ze Schematem akceptacji do dedykowanych kategorii modułu, wywołują skutki prawne bez względu na osoby, które złożyły Dyspozycję lub oświadczenie.

4. Przed nadaniem Użytkownikowi Uprawnień wskazanych w ust. 3 powyżej, Klient zobowiązany jest do zapoznania się z „Listą wniosków i dyspozycji realizowanych w Kanałach Elektronicznych klientów biznesowych", o której mowa w ust. 6 poniżej, do realizacji których Klient może upoważnić Użytkownika zgodnie z wybraną kategorią Uprawnienia.

5. Dyspozycje i oświadczenia przekazywane za pośrednictwem modułu Oferta są równoważne Dyspozycjom i oświadczeniom złożonym w formie pisemnej.

6. Wnioski i Dyspozycje jakie mogą być składane przez Użytkowników oraz informacje, jakie Użytkownik może uzyskać w Module Oferta, są wymienione w dokumencie „Lista wniosków i dyspozycji realizowanych w Kanałach Elektronicznych klientów biznesowych", dostępnym na stronie internetowej Banku w zakładce Bankowość elektroniczna - „Przydatne Dokumenty". Lista ta może ulegać modyfikacjom, dlatego o każdorazowej jej zmianie Bank poinformuje Klienta z 14-dniowym wyprzedzeniem, poprzez dostarczenie wiadomości Klientowi w formie elektronicznej za pośrednictwem Bankowości Internetowej lub Bankowości Mobilnej.

§ 17. Moduł Wnioski i Dyspozycje

1. W ramach modułu Wnioski i Dyspozycje Użytkownik może posiadać dostęp, zgodnie z nadanymi mu Uprawnieniami, do następujących kategorii:
   a) lista wniosków
   b) Dyspozycje
   c) złożone Dyspozycje
   d) Uprawnienia i schematy.
2. Umocowanie Użytkownika w Schemacie akceptacji do poszczególnych kategorii w ramach modułu Wnioski i Dyspozycje obejmuje upoważnienie do składania wniosków i Dyspozycji w zakresie posiadanych przez niego Uprawnień, włączając w to Dyspozycje i wnioski skutkujące nadawaniem Uprawnień dotyczących innych Użytkowników w ramach wnioskowanych i posiadanych przez Klienta Produktów. Skutki niezawiadomienia Alior Banku o cofnięciu pełnomocnictwa Użytkownikowi obciążają w pełnym zakresie Klienta.
3. Dostęp do modułu Wnioski i Dyspozycje ma każdy Użytkownik Kanałów Elektronicznych. Dyspozycje w module Wnioski i Dyspozycje mogą być składane przez Użytkowników posiadających odpowiednie Uprawnienia nadane przez Bank na podstawie wniosku Klienta. Każda Dyspozycja składana w module Wnioski i Dyspozycje będzie poprzedzona weryfikacją Schematu akceptacji do dedykowanych kategorii modułu Wnioski i Dyspozycje. Wszelkie Dyspozycje i oświadczenia składane i odbierane za pośrednictwem modułu Wnioski i Dyspozycje, jeżeli zostaną Uwierzytelnione w celu Autoryzacji zgodnie ze Schematem akceptacji do dedykowanych kategorii modułu, wywołują skutki prawne bez względu na osoby, które złożyły Dyspozycję lub oświadczenie.
4. Przed nadaniem Użytkownikowi Uprawnień wskazanych w ust. 3 powyżej, Klient zobowiązany jest do zapoznania się z „Listą wniosków i dyspozycji realizowanych w Kanałach Elektronicznych klientów biznesowych", o której mowa w ust. 6 poniżej, do realizacji których Klient upoważnia Użytkownika zgodnie z wybraną kategorią Uprawnienia.
5. Dyspozycje i oświadczenia przekazywane za pośrednictwem modułu Wnioski i dyspozycje są równoważne Dyspozycjom i oświadczeniom złożonym w formie pisemnej.
6. Wnioski i Dyspozycje jakie mogą być składane przez Użytkowników oraz informacje, jakie Użytkownik może uzyskać w Module Wnioski i Dyspozycje, są wymienione w dokumencie „Lista wniosków i dyspozycji realizowanych w Kanałach Elektronicznych klientów biznesowych", dostępnym na stronie internetowej Banku w zakładce Bankowość elektroniczna - „Przydatne Dokumenty". Lista ta może ulegać modyfikacjom, dlatego o każdorazowej jej zmianie Bank poinformuje Klienta z 14-dniowym wyprzedzeniem, poprzez dostarczenie wiadomości Klientowi w formie elektronicznej za pośrednictwem Bankowości Internetowej lub Bankowości Mobilnej.

§ 18. Usługa BLIK

1. Z Usługi BLIK można korzystać po jej aktywacji w Aplikacji Mobilnej Alior Business Mobile. Status Usługi BLIK można zweryfikować w ustawieniach Aplikacji Mobilnej Alior Business Mobile i tam też jest możliwe aktywowanie i wyłączenie Usługi BLIK.
2. Do aktywacji Usługi BLIK w Aplikacji Mobilnej Alior Business Mobile Uprawnieni są Użytkownicy, którzy posiadają odpowiednie wyposażenie techniczne, w szczególności urządzenie mobilne Powiązane z numerem telefonu komórkowego operatora sieci telefonii komórkowej działającego na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej oraz spełnią dodatkowe wymogi dla Usługi BLIK wskazane w Regulaminie Prowadzenia Rachunków Bankowych.
3. Szczegółowe zasady korzystania z Usług BLIK reguluje Regulamin Prowadzenia Rachunków Bankowych.

§ 19. Integracja z Systemem ERP Comarch Betterfly

1. Bank za pośrednictwem Systemu Alior Business udostępnia Klientom Banku możliwość zawnioskowania o aktywację Systemu ERP Comarch Betterfly-.
2. Wnioskować o aktywację Systemu ERP Comarch Betterfly może Użytkownik, który posiada nadane przez Klienta Uprawnienie do wnioskowania o ten system, w tym do wyrażenia zgody na przekazanie danych rejestrowych Klienta, stanowiących tajemnicę bankową, do dostawcy Systemu ERP Comarch Betterfly w celu jego aktywacji.
3. Uprawnienie do aktywacji Systemu ERP Comarch Betterfly obejmuje także zarządzanie i udzielanie dalszych Uprawnień Użytkownikom do korzystania z Systemu ERP Comarch Betterfly. Warunkiem aktywacji Systemu ERP Comarch Betterfly jest wyrażenie przez Użytkownika Systemu Alior Business jednorazowej zgody marketingowej na przedstawienie oferty Systemu ERP Comarch Betterfly oraz przekazanie danych rejestrowych do dostawcy Systemu ERP Comarch Betterfly w celu rejestracji usługi.
4. Warunki cenowe usługi definiowane są zgodnie z cennikiem Systemu ERP Comarch Betterfly dla Klientów Banku. Cennik usługi dostępny jest na stronie internetowej Dostawcy Systemu ERP Comarch Betterfly.

5. Podstawą korzystania z Systemu ERP Comarch Betterfly jest umowa zawarta pomiędzy Klientem a Dostawcą Systemu ERP Comarch Betterfly, regulująca zasady działania i opłaty za korzystanie z tego systemu, prawa i obowiązki stron tej umowy oraz zasady rozpatrywania reklamacji dotyczących działania tego systemu.
6. Szczegółowe informacje na temat Systemu ERP Comarch Betterfly, w tym dostępnych funkcjonalności, opisane są na stronie internetowej Dostawcy Systemu ERP Comarch Betterfly. Klient zapoznaje się z ww. informacjami najpóźniej w momencie podpisania Umowy z Dostawcą Systemu ERP Comarch Betterfly. Bank nie ponosi odpowiedzialności za działanie Systemu ERP Comarch Betterfly.

§ 20. Zablokowanie Kanałów Elektronicznych Alior Business, Alior Business Mobile

1. Zablokowanie danego Kanału Elektronicznego oznacza brak możliwości korzystania przez Użytkownika z tego Kanału Elektronicznego.
2. Kanały Elektroniczne mogą zostać zablokowane niezależnie od siebie – pojedynczo lub wszystkie jednocześnie.
3. Użytkownik może zablokować Kanały Elektroniczne poprzez złożenie Dyspozycji blokady w Contact Center, w Placówce lub innymi kanałami udostępnionymi przez Bank.
4. Bank zastrzega sobie prawo do blokowania Instrumentu płatniczego:
   1) z uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem Instrumentu Płatniczego,
   2) w związku z podejrzeniem nieuprawnionego użycia Instrumentu Płatniczego lub umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej transakcji płatniczej,
   3) z powodu zwiększenia ryzyka utraty przez Klienta zdolności kredytowej wymaganej dla danego produktu kredytowego, gdy korzystanie z Instrumentu Płatniczego jest związane z korzystaniem przez Klienta z udzielonego mu kredytu,
   4) jeśli Użytkownik przekroczy dozwoloną liczbę błędnych logowań: dla Bankowości Internetowej albo Bankowości Mobilnej. Dozwolona liczba błędnych logowań definiowana jest przez reguły bezpieczeństwa Banku i może być różna dla poszczególnych Kanałów Elektronicznych,
   5) jeśli Użytkownik przekroczy dozwoloną liczbę błędnych prób Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji Dyspozycji składanych w Bankowości Internetowej albo Bankowości Mobilnej. Dozwolona liczba błędnych prób Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji Dyspozycji definiowana jest przez reguły bezpieczeństwa Banku i może być różna dla poszczególnych Kanałów Elektronicznych,
   6) jeśli wystąpi zagrożenie przechwycenia danych Użytkownika przez złośliwe oprogramowanie,
   7) jeśli Bank wychwyci częste logowanie się danymi Użytkownika w krótkim czasie,
   8) jeśli Bank podejrzewa, że nieuprawniona osoba trzecia ma dostęp do Kanałów Elektronicznych Użytkownika,
   9) jeśli ktoś będzie wykorzystywał Kanały Elektroniczne Banku niezgodnie z prawem,
   10) jeśli ktoś wykona działania, które mogą zagrozić bezpieczeństwu Kanałów Elektronicznych,
   11) jeśli Klient nie aktywuje Kanału Elektronicznego w ciągu 90 dni od podpisania Umowy,
   12) jeśli Użytkownik nie korzysta z Kanałów Elektronicznych przez okres 90 dni oraz nie ma aktywnych Produktów i Usług ani pełnomocnictw/ Uprawnień do zarządzania Produktami i usługami innych Użytkowników.
5. Bank powinien poinformować Użytkownika o zablokowaniu Kanałów Elektronicznych z powodów wskazanych w ust. 4 przed ich zablokowaniem, a jeżeli nie jest to możliwe przed ich zablokowaniem, Bank podejmie niezwłoczną próbę skontaktowania się z Użytkownikiem po ich zablokowaniu. Kontakt ze strony Banku nastąpi telefonicznie na numer telefonu podany Bankowi. Nie dotyczy to przypadków, gdy przekazanie informacji o zablokowaniu Kanałów Elektronicznych byłoby nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub zabronione na mocy odrębnych przepisów.
6. Bank odblokuje Kanały Elektroniczne, jeżeli przestaną istnieć podstawy do utrzymywania blokady, wymienione w ust. 4.
7. Użytkownik może odblokować Bankowość Internetową albo Bankowość Mobilną w drodze dyspozycji ustnej, złożonej w Placówce lub w drodze dyspozycji telefonicznej złożonej poprzez Contact Center.
8. W przypadku rozwiązania Umowy przez Klienta, Bank dokonuje zablokowania wszystkich Kanałów Elektronicznych, z których korzystał Klient.

§ 21. Wykaz funkcjonalności dostępnych w Pakietach Abonamentowych Alior Business, Alior Business Mobile dla Klientów, którym System BusinessPro został zmieniony na System Alior Business

Moduł lub grupa funkcjonalności	Funkcjonalność lub rodzaje operacji	Pakiet Firma	Pakiet Classic	Pakiet Basic	Pakiet Profes-sional

Limit liczby Użytkowników	Limit liczby Użytkowników w ramach Pakietu Abonamentowego	**3**	**2**	**6**	**9**
Personalizacja ustawień	Personalizacja pulpitu, wersje językowe (polska, angielska)	Tak	Tak	**Tak**	**Tak**
Uprawnienia (Moduł Prawny)	Tworzenie, wysyłanie, odbieranie oraz przechowywane dokumentów elektronicznych związanych z czynnościami bankowymi, aktywacja i zarządzanie produktami.	Nie	Tak	**Tak**	**Tak**
Wiadomości	Platforma komunikacyjna dla dwukierunkowej wymiany korespondencji pomiędzy Bankiem i Klientem	Tak	Tak	**Tak**	**Tak**
Moduł Oferta oraz moduł Wnioski i dyspozycje (dawniej Pozostałe Produkty)	Platforma wnioskowania o nowe funkcjonalności i produkty z oferty usług bankowych	Tak	Tak	**Tak**	**Tak**
Restrykcje bezpieczeństwa	Kontrola adresów IP lub określenie Metody logowania lub Uwierzytelnienia	Tak	Tak	**Tak**	**Tak**
Administracja	Podgląd praw Użytkowników oraz Schematów Akceptacji, zarządzanie Kartami, aktualizacja Dowodu Osobistego RP	**Tak**	**Tak**	**Tak**	**Tak**
BLIK	Usługa umożliwiająca składanie dyspozycji przy użyciu Aplikacji Mobilnej z użyciem kodu BLIK	**Tak**	**Tak**	**Tak**	**Tak**
BLIK	Polecenie przelewu na telefon BLIK	**Tak*** **	**Tak*** **	**Tak*** **	**Tak*** **
Biuro Maklerskie**	Obsługa produktów maklerskich. Pełny zakres funkcjonalności oraz obsługi produktów/ usług świadczonych przez Biuro Maklerskie zostały określone w regulaminie świadczenia danej usługi.	**Tak**	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Informacje finansowe	Lista Rachunków Bankowych, Salda bieżące, salda historyczne i obroty, historia operacji, wyciągi z Rachunków Bankowych (z wyłączeniem lokat), karty płatnicze	**Tak**	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Informacje finansowe	Lista rachunków kredytowych, harmonogram spłat, informacje dotyczące kredytu	**Tak**	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Rachunki kredytowe	Śledzenie statusu wniosków kredytowych - obsługa monitoringu kredytowego	**Nie**	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Cash Management	Raporty Cash Management z produktów transakcyjnych – przegląd i zarządzanie	Nie	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Dane słownikowe	Dane słownikowe kontrahentów, banków krajowych, numery rachunków urzędów skarbowych	**Tak**	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Doładowanie telefonu	Doładowanie jednorazowe/okresowe telefonu	**Tak**	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Polecenie przelewu	Przelew krajowy wychodzący, przelew wewnętrzny (transfer między rachunkami prowadzonymi w Banku), przelew na rzecz organów podatkowych	**Tak**	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Polecenie przelewu	Przelew krajowy w walucie, przelew zagraniczny	**Tak**	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Polecenie przelewu	Płatności masowe (obciążenie rachunku jedną, zbiorczą kwotą), Płace (przelew płacowy),	Nie	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Polecenie przelewu	Płatności cykliczne (Zlecenia stałe)	Nie	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Polecenie przelewu	Notyfikacje wypłat gotówkowych	**Tak**	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Zlecenia	Zarządzanie zleceniami - przegląd zleceń, podpisywanie i wysyłanie zleceń, historia zleceń	**Tak**	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Eksport / Import	Import i eksport danych transakcyjnych i słownikowych, Upload plików	Nie Nie	**Tak** **Tak**	**Tak** **Tak**	**Tak** **Tak**
Eksport / Import	Predefiniowane oraz indywidualnie definiowane formaty importu, eksportu, raportów	Nie	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Lokaty	Tworzenie lokat, przegląd lokat	**Tak**	**Tak**	**Tak**	**Tak**
AutoDealing**	AutoDealing Alior Business (obsługa produktów skarbowych) AutoDealing Alior Business Mobile (obsługa produktów skarbowych w wersji mobilnej),	**Tak** **Tak**	**Tak** **Tak**	**Tak** **Tak**	**Tak** **Tak**
EfxTrader**	Zaawansowana obsługa produktów skarbowych	**Tak**	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Faktoring**	Alior Faktor (dedykowana aplikacja do obsługi Faktoringu)	Nie	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Moduł Analizy	Przegląd finansów	Nie	**Tak*** **	**Tak*** **	**Tak*** **
Moduł Analizy	Monitoring salda bieżącego, analiza płynności i historii operacji	Nie	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Integracja z Systemem ERP Comarch Betterfly	Dostęp do Systemu ERP Comarch Betterfly służącego do zarządzania finansami firmy	**Tak**	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Dodatkowy oduł Moduł Powiernictwo	Moduł powiernictwo – rachunki, portfele, transakcje, zdarzenia korporacyjne	Nie	Nie	**Tak**	**Tak**
Powiadomienia	Powiadomienia, e-mail, SMS, PUSH wysyłane po wystąpieniu zdarzenia w Alior Business, Alior Business Mobile	Tak	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Grupy Powiązane	Tworzenie Grupy Powiązanej	Nie	Nie*	Nie*	**Tak**
Dodatkowy Moduł Cash Management * **	Polecenie zapłaty, Obsługa gotówki w formie zamkniętej zasilenia i odsilenia gotówkowe, automatyczne wypłaty gotówkowych,	Nie	Nie*	Nie*	**Tak**

Karty płatnicze	Zaawansowane zarządzanie kartą wielowalutową, raporty kartowe, Zarządzanie kartami wirtualnymi	Nie Nie	**Tak** **Tak***	**Tak** **Tak***	**Tak** **Tak***
Komunikacja z Bankiem	Chatbot, Videochat	**Tak** Tak***	**Tak** **Tak***	**Tak** **Tak***	**Tak** **Tak***
Kursy walut	Bieżące kursy walut	**Tak**	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Bankowość Mobilna	Korzystanie z aplikacji mobilnej Alior Business Mobile przy pomocy urządzeń mobilnych	**Tak**	**Tak**	**Tak**	**Tak**
White List (Biała lista podatników)	Weryfikacja kontrahentów zarejestrowanych jako podatnicy VAT oraz ich numerów rachunków bankowych zgłoszonych do Urzędu Skarbowego – weryfikacja o charakterze informacyjnym, odpowiedzialność za użyte dane kontrahentów spoczywa na Użytkowniku.	**Nie**	**Nie**	**Nie**	**Nie**

* **Tak,** w przypadku aktywacji dodatkowego modułu rozszerzającego funkcjonalność Pakiet.
** Istnieje konieczność zawarcia dedykowanej umowy dotyczącej produktu.
*** O planowanym udostępnieniu funkcjonalności lub części danej funkcjonalności Bank poinformuje z 7 dniowym wyprzedzeniem.

§ 22. Wykaz funkcjonalności dostępnych w Pakietach Abonamentowych Alior Business, Alior Business Mobile

Moduł lub grupa funkcjonalności	Funkcjonalność lub rodzaje operacji	Pakiet Silver	Pakiet Gold	Pakiet Platinum
Limit liczby Użytkowników	Limit liczby Użytkowników w ramach Pakietu Abonamentowego	**2**	**6**	**Bez limitu**
Personalizacja ustawień	Personalizacja pulpitu, wersje językowe (polska, angielska)	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Uprawnienia (Moduł Prawny)	Tworzenie, wysyłanie, odbieranie oraz przechowywane dokumentów elektronicznych związanych z czynnościami bankowymi, aktywacja i zarządzanie produktami.	**Nie**	**Tak**	**Tak**
Wiadomości	Platforma komunikacyjna dla dwukierunkowej wymiany korespondencji pomiędzy Bankiem i Klientem	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Moduł Oferta oraz moduł Wnioski i dyspozycje (dawniej Pozostałe Produkty)	Platforma wnioskowania o nowe funkcjonalności i produkty z oferty usług bankowych	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Restrykcje bezpieczeństwa	Kontrola adresów IP lub określenie Metody logowania lub Uwierzytelnienia	**Nie**	**Tak**	**Tak**
Administracja	Podgląd praw Użytkowników oraz Schematów Akceptacji, zarządzanie Kartami, aktualizacja Dowodu Osobistego RP	**Tak**	**Tak**	**Tak**
BLIK	Usługa umożliwiająca składanie dyspozycji przy użyciu Aplikacji Mobilnej z użyciem kodu BLIK	**Tak**	**Tak**	**Tak**
BLIK	Polecenie przelewu na telefon BLIK,	**Tak***	**Tak***	**Tak***
Biuro Maklerskie**	Obsługa produktów maklerskich. Pełny zakres funkcjonalności oraz obsługi produktów/ usług świadczonych przez Biuro Maklerskie zostały określone w regulaminie świadczenia danej usługi.	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Informacje finansowe	Lista Rachunków Bankowych, Salda bieżące, salda historyczne i obroty, historia operacji, wyciągi z Rachunków Bankowych (z wyłączeniem lokat), karty płatnicze	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Informacje finansowe	Lista rachunków kredytowych, harmonogram spłat, informacje dotyczące kredytu	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Rachunki kredytowe	Śledzenie statusu wniosków kredytowych - obsługa monitoringu kredytowego	**Nie**	**Tak**	**Tak**
Cash Management	Raporty Cash Management z produktów transakcyjnych – przegląd i zarządzanie	Nie	**Tak**	**Tak**
Cash Management	Polecenie zapłaty, Obsługa gotówki w formie zamkniętej zasilenia i odsilenia gotówkowe, automatyczne wypłaty gotówkowych	Nie	**Tak**	**Tak**
Dane słownikowe	Dane słownikowe kontrahentów, banków, numery rachunków urzędów skarbowych	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Doładowanie telefonu	Doładowanie jednorazowe/okresowe telefonu	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Polecenie przelewu	Przelew krajowy wychodzący, przelew wewnętrzny (transfer między rachunkami prowadzonymi w Banku), przelew na rzecz organów podatkowych	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Polecenie przelewu	Przelew krajowy w walucie, przelew zagraniczny	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Polecenie przelewu	Płatności masowe (obciążenie rachunku jedną, zbiorczą kwotą), Płace (przelew płacowy),	Nie	**Tak**	**Tak**
Polecenie przelewu	Płatności cykliczne (Zlecenia stałe)	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Polecenie przelewu	Notyfikacje wypłat gotówkowych	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Zlecenia	Zarządzanie zleceniami - przegląd zleceń, podpisywanie i wysyłanie zleceń, historia zleceń	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Eksport / Import	Import i eksport danych transakcyjnych i słownikowych, Upload plików	Nie Nie	**Tak** **Tak**	**Tak** **Tak**

Eksport / Import	Predefiniowane oraz indywidualnie definiowane formaty importu, eksportu, raportów	Nie	**Tak**	**Tak**
Lokaty	Tworzenie lokat, przegląd lokat	**Tak**	**Tak**	**Tak**
AutoDealing**	AutoDealing Alior Business (obsługa produktów skarbowych) AutoDealing Alior Business Mobile (obsługa produktów skarbowych w wersji mobilnej)	**Tak** **Tak**	**Tak** **Tak**	**Tak** **Tak**
EfxTrader**	Zaawansowana obsługa produktów skarbowych	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Faktoring**	Alior Faktor (dedykowana aplikacja do obsługi Faktoringu)	Nie	**Tak**	**Tak**
Moduł Analizy	Przegląd finansów	Nie	**Tak*****	**Tak*****
Moduł Analizy	Monitoring salda bieżącego, analiza płynności i historii operacji	Nie	**Tak**	**Tak**
Powiadomienia	Powiadomienia, e-mail, SMS, PUSH wysyłane po wystąpieniu zdarzenia w Alior Business, Alior Business Mobile	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Grupy Powiązane	Tworzenie Grupy Powiązanej	Nie	Nie	**Tak**
Karty płatnicze	Zaawansowane zarządzanie kartą wielowalutową, raporty kartowe, Zarządzanie kartami wirtualnymi	Nie Nie	**Tak** **Tak*****	**Tak** **Tak*****
Komunikacja z Bankiem	Chatbot, Videochat	**Tak** Tak***	**Tak** **Tak*****	**Tak** **Tak*****
Integracja z Systemem Comarch Betterfly	Dostęp do Systemu księgowo-rozliczeniowego Comarch Betterfly, COMARCH SA, służącego do zarządzania finansami firmy	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Kursy walut	Bieżące kursy walut	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Bankowość Mobilna	Korzystanie z aplikacji mobilnej Alior Business Mobile przy pomocy urządzeń mobilnych	**Tak**	**Tak**	**Tak**
Moduł Pełnomocnictw	Dedykowana obsługa dla zarządców wspólnot mieszkaniowych	Nie	Nie	**Tak**
White List (Biała lista podatników)	Weryfikacja kontrahentów zarejestrowanych jako podatnicy VAT oraz ich numerów rachunków bankowych zgłoszonych do Urzędu Skarbowego – weryfikacja o charakterze informacyjnym, odpowiedzialność za użyte dane kontrahentów spoczywa na Użytkowniku.	**Nie**	**Nie**	**Tak*****

** Istnieje konieczność zawarcia dedykowanej umowy dotyczącej produktu.
*** O planowanym udostępnieniu funkcjonalności lub części danej funkcjonalności Bank poinformuje z 7 dniowym wyprzedzeniem.

ROZDZIAŁ IV
Postanowienia wspólne

(Postanowienia niniejszego Rozdziału mają zastosowanie do Klientów wszystkich Kanałów Elektronicznych)

§ 23. Reklamacje

1. Klient/Użytkownik zobowiązany jest na bieżąco sprawdzać prawidłowość wykonania Dyspozycji.
2. W przypadku stwierdzenia niezgodności transakcji płatniczej na wyciągu Klient/Użytkownik jest zobowiązany do złożenia reklamacji w terminie 14 dni od dnia otrzymania wyciągu, nie później jednak niż w terminie 2 miesięcy od dnia obciążenia rachunku reklamowaną transakcją płatniczą, albo od dnia, w którym transakcja płatnicza miała być wykonana. W przypadku braku złożenia reklamacji w ww. terminie, roszczenia z tytułu nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych transakcji płatniczych wygasają.
3. Reklamacje dotyczące transakcji płatniczych wykonywanych na rachunkach płatniczych rozpatrywane są zgodnie z zasadami i terminami określonymi w Regulaminie Prowadzenia Rachunków Bankowych oraz Regulaminie Kart Debetowych dla Klientów Biznesowych Alior Bank S.A., Regulaminie Kart Kredytowych dla Klientów Biznesowych Alior Bank S.A. oraz Regulaminie Kart Obciążeniowych Alior Banku SA dla Klientów Biznesowych (firmy mikro, małe, średnie i duże) w ramach działalności przejętej przez Alior Bank S.A. 4 listopada 2016 r.
4. Klient/Użytkownik zobowiązany jest dostarczyć Bankowi wszelkie informacje oraz dokumentację dotyczącą reklamacji i współpracować z Bankiem do czasu jej rozpatrzenia.
5. Reklamacja może być zgłoszona:
   1) na piśmie w postaci papierowej:
      a) osobiście - w dowolnej placówce Banku,
      b) listownie – na adres korespondencyjny Banku,
   2) na piśmie w postaci elektronicznej:
      a) w bankowości internetowej (Alior Business, BusinessPro), bankowości mobilnej (Alior Business Mobile) – jeśli Klient ma do nich dostęp,
      b) na adres doręczeń elektronicznych Banku: AE:PL-18375-10021-DTBRC-21,

3) ustnie:
   a) do protokołu – w dowolnej placówce Banku,
   b) pod numerem (+48) 12 370 70 85 lub (+48) 799 608 056.

6. Odpowiedź na reklamację dla Przedsiębiorcy IDG udzielana jest na piśmie:
   1) w postaci papierowej – na adres do korespondencji Klienta widniejący w systemach Banku:
      a) jeśli Klient złoży reklamację na piśmie w postaci papierowej (chyba że Klient zawnioskuje o odpowiedź na piśmie w postaci elektronicznej), lub
      b) jeśli Klient złoży wniosek, aby Bank odpowiedział na piśmie w postaci papierowej, lub
      c) jeśli Klient złoży reklamację ustnie i nie złoży wniosku, aby Bank odpowiedział w określonej postaci.
   2) w postaci elektronicznej:
      a) jeśli Klient złoży reklamację na piśmie w postaci elektronicznej, Bank odpowie w ten sam sposób (chyba że klient zawnioskuje o odpowiedź na piśmie w postaci papierowej). W tym przypadku Bank:
         - umieszcza odpowiedź w odpowiedniej Bankowości Internetowej i- Bankowości Mobilnej – jeśli Klient złoży reklamację przez tę Bankowość Internetową lub Bankowość Mobilną, chyba, że Klient zawnioskuje o odpowiedź na adres e-mail), lub
         - wysyła odpowiedź na adres do e-doręczeń Klienta, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1045 i 1841), wpisany do bazy adresów elektronicznych, o której mowa w art. 25 tej ustawy – jeśli Klient złoży reklamację na adres do e-doręczeń Banku.

      b) jeśli Klient złoży wniosek, aby Bank odpowiedział na piśmie w postaci elektronicznej. W tym przypadku Bank:
         - wyśle odpowiedź na adres e-mail Klienta widniejący w kartotece Banku, jeśli Bank posiada ten adres, lub
         - umieści odpowiedź w odpowiedniej Bankowości Internetowej i Bankowości Mobilnej, jeśli Klient ma do nich dostęp (z wyjątkiem bankowości mobilnej BusinessPro Lite),

      w zależności który z ww. kanałów został wskazany przez Klienta. Jeśli Klient nie wskazał jednego z ww. kanałów, Bank odpowie poprzez e-mail na adres e-mail Klienta widniejący w kartotece Banku, jeśli Bank posiada ten adres lub Bank umieści odpowiedź w odpowiedniej Bankowości Internetowej i Bankowości Mobilnej (za wyjątkiem bankowości mobilnej BusinessPro Lite), jeśli Klient ma do nich dostęp. Jeśli wysyłka w żaden z ww. sposobów nie będzie możliwa, Bank odpowie na piśmie w postaci papierowej na adres do korespondencji, który został podany przez Klienta.

      Jeśli Bank odpowiada na reklamację poprzez Bankowość Internetową i Bankowość Mobilną, Bank dodatkowo przekazuje Klientowi odpowiedź na adres e-mail widniejący w kartotece Banku, jeśli Bank go posiada lub na piśmie w postaci papierowej na adres do korespondencji, który Klient podał do Banku.

7. Odpowiedź dla Klientów Biznesowych nie będących Przedsiębiorcą IDG udzielana jest na piśmie w postaci papierowej na adres korespondencji, który został podany przez Klienta lub na piśmie w postaci elektronicznej na adres do doręczeń elektronicznych Klienta, wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego.
8. Bank rozpatruje reklamacje niezwłocznie, nie później niż w terminie 15 dni roboczych (dotyczy świadczenia usług płatniczych) lub 30 dni kalendarzowych (dotyczy pozostałych przypadków) od dnia otrzymania reklamacji. W przypadku usług płatniczych - w szczególnie skomplikowanych przypadkach uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w ww. terminie Bank:
   1) wyjaśnia przyczynę opóźnienia,
   2) wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy,
   3) określa przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 35 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji.

   W pozostałych szczególnie skomplikowanych przypadkach (niedotyczących usług płatniczych) termin ten może zostać przedłużony, nie więcej jednak niż do 60 dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji. O przyczynach opóźnienia, okolicznościach wymagających ustalenia oraz przewidywanym terminie rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi Klient zostanie poinformowany.
9. Niezależnie od złożonej reklamacji, Klient ma obowiązek terminowo regulować zobowiązania wynikające z Umowy.
10. W przypadku negatywnego rozpatrzenia reklamacji, jeżeli przed jej rozpatrzeniem Bank zwrócił Klientowi reklamowaną kwotę, Bank może obciążyć rachunek Klienta kwotą stanowiącą równowartość zwróconej kwoty lub jej odpowiedniej części, bez względu na saldo rachunku. W okresie rozpatrywania reklamacji lub ponownego obciążenia rachunku reklamowaną kwotą, rachunek ten nie może zostać zamknięty.
11. Przedsiębiorca IDG może złożyć wniosek o pozasądowe rozwiązanie sporu do Rzecznika Finansowego. Dodatkowe informacje Klient znajdzie na stronie internetowej Rzecznika Finansowego https://rf.gov.pl/. Jeżeli Bank otrzyma wezwanie od Rzecznika Finansowego, weźmie udział w postępowaniu.
12. Bank rejestruje i przechowuje na nośnikach elektronicznych wszystkie rozmowy telefoniczne prowadzone w ramach Contact Center.

13. Klient oraz Użytkownik wyrażają zgodę na rejestrowanie tych rozmów. W przypadku braku takiej zgody lub awarii urządzenia nagrywającego, Bank ma prawo odmówić przyjęcia dyspozycji drogą telefoniczną. W razie wątpliwości co do treści złożonej Dyspozycji, nagrania rozmów są rozstrzygające i mogą być wykorzystane w postępowaniu reklamacyjnym oraz dla celów dowodowych.

§ 24. Zasady bezpieczeństwa

1. Bank, świadcząc usługi na podstawie niniejszego Regulaminu, zobowiązuje się do zapewnienia Użytkownikowi bezpieczeństwa wykonywania Dyspozycji, z zachowaniem należytej staranności oraz przy wykorzystaniu właściwych rozwiązań technicznych.
2. Użytkownik zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Banku oraz niezwłocznego dokonania zmiany PIN-u/Hasła Dostępu lub zablokowania Kanałów Elektronicznych w przypadku:
   1) ujawnienia lub udostępnienia osobom trzecim danych logowania lub podejrzenia takiego zdarzenia,
   2) nieautoryzowanego użycia Kanałów Elektronicznych,
   3) wykrycia nieautoryzowanych transakcji i operacji na rachunkach Klienta,
   4) utraty lub kradzieży danych logowania,
   5) zmiany, utraty lub udostępnienia osobom trzecim numeru telefonu używanego do kontaktu z Bankiem, w szczególności używanego do Uwierzytelniania w celu Autoryzacji transakcji,
   6) utraty urządzenia mobilnego umożliwiającego korzystanie z Bankowości Mobilnej,
   7) podejrzenia zainfekowania Urządzenia złośliwym oprogramowaniem.
3. Bank zastrzega sobie prawo wprowadzenia dodatkowych ograniczeń i zabezpieczeń w stosunku do Dyspozycji składanych w Kanałach Elektronicznych, w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności podyktowanych zachowaniem bezpieczeństwa systemów informatycznych Banku, ochroną danych Klienta i Użytkowników, zapobieganiu i przeciwdziałaniu oszustwom. Bank będzie stosował takie środki jedynie w sytuacjach, gdy zidentyfikuje uzasadnione podejrzenie oszustwa, nadużycia lub zmanipulowania Użytkownika w odniesieniu do danej Dyspozycji.
4. Szczegółowe informacje dotyczące zasad bezpiecznego korzystania z Kanałów Elektronicznych oraz ryzyka związanego z korzystaniem z nich, wskazane zostały w ust. 5-10 poniżej oraz zamieszczone są na stronach internetowych Banku, a także udzielane są przez konsultantów Contact Center.
5. Klient przyjmuje do wiadomości, że elektroniczny dostęp do systemów Bankowości Internetowej, Bankowości Mobilnej, wiąże się z ryzykiem - w szczególności w przypadku nieprzestrzegania zasad bezpieczeństwa określonych przez Bank. Ryzyko to obejmuje:
   1) Zagubienie lub kradzież przez osoby nieuprawnione danych lub urządzeń:
      a) służących do zalogowania do systemu (np. PIN, Identyfikator CIF, Identyfikator Biometryczny, Hasło Dostępu, Hasło Startowe),
      b) służących do zatwierdzania transakcji (np. urządzenia mobilnego z zainstalowaną Aplikacją Mobilną).
   2) Wystąpienia ataków socjotechnicznych, w których osoby trzecie będą - podszywając się pod Bank - nakłaniały Użytkownika do zatwierdzania operacji (np. fałszywa informacja o konieczności wykupienia transakcji).
   3) Nieświadome zatwierdzenie przez Użytkownika niezamierzonych zleceń (np. bez zapoznania się z operacją opisaną w Kodzie uwierzytelniającym lub w Komunikacie PUSH).
   4) Wykorzystanie, w trakcie korzystania z Kanałów Elektronicznych, urządzeń nad którymi kontrolę w sposób zdalny lub fizyczny przejęły osoby trzecie (np. za pomocą złośliwego oprogramowania, takiego jak wirusy).
   5) Konsekwencjami wystąpienia ww. zdarzeń mogą być:
      a) dostęp osób trzecich do danych Użytkownika dostępnych w Kanałach Elektronicznych,
      b) możliwość realizacji transakcji przez osoby trzecie w imieniu Klienta - w tym finansowych (np. wykonywanie poleceń przelewu),
      c) możliwość zatwierdzenia niechcianej transakcji przez Użytkownika.
6. Podczas korzystania z Bankowości Internetowej oraz Bankowości Mobilnej, Bank zaleca używanie przeglądarek internetowych, urządzeń i systemów operacyjnych z listy referencyjnej umieszczonej na stronie internetowej Banku w zakładce "Bezpieczeństwo". Bank nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne nieprawidłowości w funkcjonowaniu Bankowości Internetowej oraz Bankowości Mobilnej w przypadku używania przeglądarek spoza tej listy.
7. Podstawowe zasady bezpieczeństwa w trakcie korzystania z Kanałów Elektronicznych, do przestrzegania których zobowiązany jest Użytkownik:
   1) Zawsze należy sprawdzać poprawność adresu logowania do Bankowości Internetowej. Przy logowaniu należy zwracać uwagę czy przeglądarka nie wyświetla ostrzeżeń związanych z certyfikatem bezpieczeństwa (należy sprawdzić i zweryfikować jego

szczegóły) oraz czy połączenie ze stroną Bankowości Internetowej jest szyfrowane (np. czy adres tej strony rozpoczyna się od przedrostka HTTPS).

2) Przed potwierdzeniem Dyspozycji należy zapoznać się dokładnie z całą treścią komunikatu zawierającego Kod uwierzytelniający lub Komunikat PUSH, w tym sprawdzić dokładnie, czy zawarte w tych komunikatach dane dotyczące Dyspozycji (w przypadku przelewu - fragment numeru konta i kwota) są zgodne ze złożoną przez Użytkownika Dyspozycją. Jeżeli nie - należy anulować Dyspozycję i skontaktować się z Contact Center.
3) Bank nigdy nie będzie wymagał od Użytkownika podania Hasła Dostępu lub innych Indywidualnych danych uwierzytelniających za pomocą wiadomości e-mail lub wiadomości SMS. Każdy e-mail lub wiadomość SMS z niewiadomego źródła z linkiem lub odesłaniem do Bankowości Internetowej należy traktować jako próbę phishingu lub innej metody manipulacji socjotechnicznej. W przypadku otrzymania takiej wiadomości należy ją niezwłocznie usunąć oraz skontaktować się z Contact Center.
4) Bank zaleca regularne aktualizacje systemu operacyjnego oraz zainstalowanego na nim oprogramowania, w szczególności oprogramowania antywirusowego (wraz z bazą sygnatur wirusów) oraz wykorzystywanej przeglądarki internetowej na urządzeniu do logowania do Bankowości Internetowej i Bankowości Mobilnej.
5) Nie należy korzystać z niezaufanych urządzeń do logowania do Bankowości Internetowej (np. w kafejce internetowej) lub na komputerze, na którym zalogowany jest inny użytkownik.
6) Nie należy korzystać z niezaufanych urządzeń do instalowania Aplikacji Mobilnej i logowania do niej.
7) Należy zwrócić szczególną uwagę na ataki mające na celu namówienie do wykonania jakiejś akcji (np. kliknięcie w link, pobranie oprogramowania, podanie swoich danych, zatwierdzenie Komunikatu PUSH uwierzytelniającego, przekazanie Kodu uwierzytelniającego), które są przesyłane w e-mailach, wiadomościach SMS/MMS, sieciach społecznościowych, komunikatorach lub są przekazywane telefonicznie.
8) Bank zaleca, aby nie otwierać załączników ani nie używać odnośników z podejrzanych e-maili (np. z błędami, literówkami, nieskładną gramatyką; pochodzących z innego adresu niż oficjalny, które nie były oczekiwane itp.) oraz aby na te wiadomości nie odpowiadać. Fałszywe maile są najczęstszą przyczyną zarażenia komputerów niebezpiecznym, złośliwym oprogramowaniem.
9) Istotne dane (adres, numery PESEL, hasła, loginy i inne wrażliwe dane) powinny być należycie chronione. Niedopuszczalnym jest udostępnianie przez Użytkownika swoich danych niezaufanym podmiotom lub osobom. Należy chronić swoje dokumenty, a w razie ich zagubienia bądź kradzieży natychmiast je zastrzec. Należy pamiętać, że przejęcie danych przez przestępców może zostać przez nich wykorzystane do kradzieży tożsamości, danych lub środków finansowych.
10) Należy zwracać uwagę na informacje o nowych zagrożeniach - na stronach Banku pojawiają się informacje w jaki sposób je rozpoznać i jak się przed nimi ustrzec (w sekcji Nowe zagrożenia oraz poprzez banery informacyjne na stronie logowania).
11) Należy zwracać uwagę na treści znajdujące się na stronie logowania do Bankowości Internetowej. Jeśli proces logowania wygląda inaczej niż zwykle (np. trwa znacznie dłużej, pojawiają się nowe okienka, Użytkownik jest proszony o dokonanie dodatkowych czynności) należy niezwłocznie skontaktować się z Contact Center - może to świadczyć o tym, że komputer jest zarażony złośliwym oprogramowaniem.
12) Użytkownik zobowiązuje się chronić dostęp do swojego urządzenia mobilnego i przyjmuje do wiadomości, że pozyskanie przez osoby trzecie jego zarejestrowanych Identyfikatorów biometrycznych może prowadzić do uzyskania przez te osoby nieuprawnionego dostępu do Aplikacji Mobilnej.
13) Użytkownik zobowiązuje się chronić dostęp do swojego urządzenia mobilnego w tym sprzęt z zaufanym urządzeniem zidentyfikowanym Metodą DFP.
14) Użytkownik jest zobowiązany poinformować Bank o zmianie numeru telefonu komórkowego podanego w Banku, w formie pisemnej lub przez Kanały Elektroniczne, niezwłocznie po zaistnieniu sytuacji.
15) W przypadku pytań/wątpliwości dotyczących bezpieczeństwa usług płatniczych Banku lub zgłoszenia zdarzenia związanego z bezpieczeństwem należy skontaktować się z Contact Center lub dowolnym oddziałem Banku. W przypadku wątpliwości dotyczących autentyczności komunikatów bezpieczeństwa otrzymywanych drogą mailową lub innym kanałem, należy porównać je z informacjami znajdującymi się na stronach Banku w sekcji Bezpieczeństwo.
16) Wszelkie informacje o incydentach bezpieczeństwa (nie dotyczy przypadków indywidualnych) są umieszczane na stronach internetowych Banku w sekcji Bezpieczeństwo.
17) Użytkownik nie może dostarczać danych o charakterze bezprawnym i zobowiązany jest stosować się do zaleceń Banku w zakresie zasad bezpieczeństwa podczas korzystania z Kanałów Elektronicznych.
18) Użytkownik powinien z należytą starannością chronić dane wykorzystywane do logowania w Kanałach Elektronicznych (Identyfikator CIF, hasła, PINy), w tym:

a) nie zapisywać tych danych w jakiejkolwiek formie oraz na jakimkolwiek nośniku lub urządzeniu, w tym na papierze, w telefonie (także w notatniku oraz liście kontaktów), innym urządzeniu wielofunkcyjnym lub komputerze,
b) zachować w tajemnicy i nie udostępniać tych danych osobom trzecim, zwłaszcza podczas rozmowy telefonicznej, nawet jeżeli rozmówca podaje się za pracownika Banku, pracownika organów państwowych (np. Policji) lub osobę bliską.

19) Użytkownik powinien z należytą starannością chronić telefon komórkowy, którego numer został podany w Banku jako Telefon zaufany.

20) Użytkownik jest zobowiązany również z należytą starannością chronić urządzenie z zainstalowaną Aplikacją Mobilną.

21) W przypadku stwierdzenia utraty, kradzieży, przywłaszczenia albo nieuprawnionego użycia lub nieuprawnionego dostępu do Instrumentu Płatniczego, Użytkownik powinien niezwłocznie zgłosić ten fakt Bankowi. Zgłoszenia dokonuje się poprzez: Bankowość Internetową, Bankowość Mobilną, Contact Center lub w dowolnej Placówce Banku.

22) Użytkownik jest zobowiązany do niekorzystania z aplikacji lub programów umożliwiających zdalny dostęp do urządzenia (tzw. zdalny pulpit), na którym zainstalowana jest Aplikacja Mobilna, w trakcie jednoczesnego korzystania z tej aplikacji.

23) Użytkownik jest zobowiązany do niekorzystania z aplikacji lub programów umożliwiających zdalny dostęp do urządzenia (tzw. zdalny pulpit) w czasie jednoczesnego korzystania z Bankowości Internetowej za pośrednictwem przeglądarki internetowej zainstalowanej w urządzeniu mobilnym lub na komputerze.

24) Użytkownik jest zobowiązany do dokładnego zapoznawania się z wiadomościami i komunikatami ostrzegającymi przed oszustwami i ryzykami dla bezpieczeństwa usług płatniczych, udostępnianymi i przesyłanymi przez Komisję Nadzoru Finansowego (na stronie internetowej https://www.knf.gov.pl/) oraz przez Bank na stronie internetowej Banku, w zakładce "Bezpieczeństwo", poprzez Bankowość Internetową, Bankowość Mobilną oraz kontaktowania się z Bankiem w razie powzięcia jakichkolwiek wątpliwości bądź problemów ze zrozumieniem poszczególnych wiadomości i komunikatów.

25) Użytkownik jest zobowiązany do dokładnego zapoznawania się z otrzymywanymi od Banku wiadomościami w ramach Bankowości Internetowej, Bankowości Mobilnej, wiadomościami SMS oraz korespondencją e-mail w celu zrozumienia charakteru Dyspozycji składanej wobec Banku lub charakteru zlecanej transakcji, jak również zgłaszania do Banku wszelkich nieprawidłowości dostrzeżonych przez Użytkownika w tym zakresie.

26) Użytkownik jest zobowiązany do stosowania nieoczywistych kombinacji znaków podczas nadawania Hasła Dostępu (zakazane jest stosowanie ciągów znaków typu: 1111, 0000, 1234, 4321); dodatkowo kombinacje te nie mogą odnosić się do daty urodzin Użytkownika, numeru PESEL, numerów dokumentów tożsamości, numeru telefonu oraz innych danych osobowych Użytkownika.

27) Użytkownik jest zobowiązany do okresowego aktualizowania Hasła Dostępu.

8. Klient jest odpowiedzialny za przestrzeganie przez Użytkowników zasad bezpieczeństwa określonych w niniejszym Regulaminie. W szczególności, Klient ponosi pełną odpowiedzialność za:

1) udostępnianie przez Użytkownika Indywidualnych danych uwierzytelniających (np. Identyfikatora CIF, PINu, Hasła Dostępu, Hasła Startowego, Kodu uwierzytelniającego) osobom trzecim,

2) za umożliwienie przez Użytkownika osobom trzecim zarejestrowania przez nie swoich Identyfikatorów biometrycznych na urządzeniu mobilnym, na którym jest zainstalowana Aplikacja Mobilna z włączoną funkcją identyfikacji biometrycznej,

3) operacje i czynności wykonane przez osoby, którym Użytkownik ujawnił poświadczenia logowania lub udostępnił urządzenie służące do Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji operacji w Kanale Elektronicznym oraz za czynności i operacje, do których doszło w wyniku naruszenia przez Użytkownika postanowień niniejszego Regulaminu,

4) negatywne konsekwencje w przypadku braku aktualizacji przez Użytkownika numeru Telefonu zaufanego.

5) negatywne konsekwencje w przypadku braku aktualizacji przez Użytkownika dokumentu tożsamości.

9. Bank nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe na skutek nieprzestrzegania przez Użytkownika zasad bezpieczeństwa, o których mowa w ust. 8.

10. Urządzenie, którym posługuje się Użytkownik powinno spełniać następujące wymagania:

1) posiadać niezmodyfikowane oprogramowanie o potwierdzonej integralności. Przykładem niespełnienia tego wymagania może być: zmodyfikowane oprogramowanie, nieaktualne wersje systemu operacyjnego, błędy w oprogramowaniu,

2) posiadać system operacyjny Android (jedną z sześciu najnowszych, publicznie dostępnych wersji) na urządzeniu o potwierdzonej integralności i z certyfikacją Play Protect lub Apple iOS (jedną z trzech najnowszych, publicznie dostępnych wersji).

§ 25. Silne Uwierzytelnienie Użytkownika

1. Bank stosuje Silne Uwierzytelnienie w przypadku, gdy Użytkownik:

1) uzyskuje dostęp do rachunku w trybie on-line za pośrednictwem Bankowości Internetowej lub Bankowości Mobilnej lub

2) inicjuje transakcję płatniczą za pośrednictwem Bankowości Internetowej lub Bankowości Mobilnej lub
3) poprzez Kanał Elektroniczny przeprowadza czynność, która może się wiązać z ryzykiem oszustwa związanego z wykonywanymi usługami płatniczymi lub innych nadużyć, w tym kiedy Użytkownik za pośrednictwem Bankowości Internetowej lub Bankowości Mobilnej inicjuje zmianę danych dostępowych do Kanałów Elektronicznych, zmianę danych lub metod wykorzystywanych w ramach Silnego uwierzytelnienia, zmianę limitów operacji dla karty płatniczej, aktywację karty płatniczej lub
4) uwierzytelnia się w celu Autoryzacji zgody na świadczenie usługi inicjowania transakcji płatniczej bądź usługi dostępu do rachunku płatniczego, świadczonych przez dostawców tych usług.

2. Przy logowaniu do Bankowości Internetowej, stosujemy Silne Uwierzytelnienie z zastosowaniem następujących metod:
   1) Użytkownik podaje Identyfikator CIF oraz Hasło Dostępu, a następnie:
      a) w przypadku logowania przy użyciu Kodu uwierzytelniającego – wpisuje Kod uwierzytelniający w Bankowości Internetowej,
      b) w przypadku logowania przy użyciu Komunikatu PUSH – Użytkownik zatwierdza Komunikat PUSH na Urządzeniu domyślnym (zapis dotyczy Systemu Alior Business, Alior Business Mobile).
   2) Użytkownik może zdefiniować urządzenie, z którego następuje logowanie jako Urządzenie Dedykowane. W takim przypadku Użytkownik potwierdza w Bankowości Internetowej dane urządzenie jako Urządzenie Dedykowane i zobowiązany jest zapewnić, że będzie jedynym Użytkownikiem tego urządzenia. Następnie przy każdorazowym logowaniu Bank weryfikuje, czy Użytkownik dokonuje logowania przy użyciu Urządzenia Dedykowanego. Logowanie następuje po podaniu Identyfikatora CIF i Hasła przez Użytkownika, a następnie zweryfikowaniu Urządzenia Dedykowanego przez Bank.
   3) Logowanie przy użyciu Urządzenia Dedykowanego może następować przez określony przez Bank okres, przy czym Bank może wymagać Uwierzytelnienia przy pomocy Kodu uwierzytelniającego lub Komunikatu PUSH także ze względów bezpieczeństwa.
3. Przy logowaniu do Bankowości Mobilnej, stosujemy Silne Uwierzytelnienie z zastosowaniem następujących metod:
   1) zweryfikowanie przez Bank Urządzenia, z aktywną Aplikacją Mobilną, a następnie:
      a) w przypadku logowania przy użyciu PIN – podanie przez Użytkownika PIN w Aplikacji Mobilnej,
      b) w przypadku logowania przy użyciu Uwierzytelnienia biometrycznego – Uwierzytelnienie Użytkownika za pomocą Identyfikatora biometrycznego.
4. Użytkownik, może wskazać przeglądarkę, z której korzysta jako Przeglądarkę Zaufaną. Może to zrobić podczas logowania do Bankowości Internetowej lub podczas korzystania z niej. Okres ważności przeglądarki jako Przeglądarki Zaufanej jest wskazany w Bankowości Internetowej.
5. Użytkownik jest zobowiązany do:
   1) posiadania Urządzenia domyślnego i Urządzenia Dedykowanego, jako jedyny Użytkownik,
   2) nieudostępniania Urządzenia domyślnego i Urządzenia Dedykowanego osobom trzecim.

§ 26. Usługi inicjowania transakcji płatniczej, dostęp do informacji o rachunkach płatniczych i potwierdzania dostępności środków na rachunku płatniczym

1. Bank udostępnia dostawcom świadczącym usługę dostępu do informacji o rachunku płatniczym, dostawcom świadczącym usługę inicjowania transakcji płatniczej oraz dostawcom usług płatniczych wydającym Instrumenty Płatnicze oparte na karcie dedykowany interfejs dostępowy dla celu świadczenia tych usług.
2. Usługa inicjowania transakcji płatniczej:
   1) Bank realizuje usługę inicjowania transakcji płatniczej wyłącznie na podstawie i w zakresie zgody udzielonej przez Klienta dostawcy świadczącemu tę usługę. Forma i procedura udzielania zgody ustalana jest pomiędzy dostawcą i Klientem, a Bank nie jest stroną umowy pomiędzy Klientem, a dostawcą oraz nie weryfikuje udzielonej zgody.
   2) Transakcje płatnicze inicjowane przez Klienta za pośrednictwem dostawcy świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej są obsługiwane w analogiczny sposób, jak Transakcje zlecone w Kanałach Elektronicznych, tj. zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie, w szczególności w zakresie limitów transakcji, stosowanych sposobów Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji oraz zgodnie z Taryfą Opłat i Prowizji.
   3) Transakcja płatnicza inicjowana za pośrednictwem dostawcy świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej realizowana jest na podstawie zgody udzielonej przez Klienta dostawcy świadczącemu tę usługę, pod warunkiem, że ze Schematu transakcyjnego akceptacji wynika możliwość jednoosobowego Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji tej transakcji. W związku z faktem, iż Standard PolishAPI (tj. specyfikacja interfejsu na potrzeby usług świadczonych przez strony trzecie w oparciu o dostęp do rachunków płatniczych) nie określa warunków inicjowania transakcji płatniczej za pośrednictwem dostawcy świadczącego tę usługę przez Użytkowników z wieloosobowego Schematu transakcyjnego akceptacji, Bank uznaje, że w przypadku, gdy jeden z tych Użytkowników udzieli zgody dostawcy świadczącemu usługę inicjowania transakcji, udzielona przez tego Użytkownika zgoda równoznaczna będzie z rozpoczęciem procesu składania zlecenia płatniczego. Zakończenie procesu składania zlecenia płatniczego nastąpi w momencie kiedy ostatni z wymaganych

Użytkowników wskazanych w Schemacie transakcyjnym akceptacji, dokonana Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji tej transakcji odpowiednio, w Systemie BusinessPro lub Systemie Alior Business.

4) W przypadku gdy transakcja płatnicza jest inicjowana przez dostawcę świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej, Klient nie może odwołać zlecenia płatniczego po udzieleniu zgody oraz przejściu procesu Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji w Kanałach Elektronicznych. Wyjątek stanowi Dyspozycja dotycząca przelewu lub serii przelewów, realizowanych z datą przyszłą, które można odwołać do dnia roboczego poprzedzającego dzień ich realizacji.

3. Usługa dostępu do informacji o rachunku płatniczym:
   1) Bank umożliwia korzystanie z usługi dostępu do informacji o rachunku płatniczym wyłącznie na podstawie i w zakresie zgody udzielonej przez Klienta dostawcy świadczącemu tę usługę. Forma i procedura udzielania zgody ustalana jest pomiędzy dostawcą i Klientem, a Bank nie jest stroną umowy pomiędzy Klientem a dostawcą i nie weryfikuje zgody udzielonej dostawcy przez Klienta.
   2) Bank udostępni dostawcy świadczącemu usługę dostępu do informacji o rachunku w przypadkach, o których mowa w ust. 1, informacje dotyczące prowadzonego przez Bank rachunku płatniczego oraz związanych z nim transakcji płatniczych, w analogiczny sposób jak informacje dostępne w Kanałach Elektronicznych tj. zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie, w szczególności w zakresie stosowanych narzędzi Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji oraz zgodnie z Taryfą Opłat i Prowizji.
4. Bank, na wniosek dostawcy wydającego instrumenty płatnicze oparte na karcie płatniczej, niezwłocznie potwierdza dostępność na rachunku płatniczym kwoty niezbędnej do wykonania transakcji realizowanej w oparciu o tę kartę, jeżeli:
   1) rachunek płatniczy jest dostępny online w momencie występowania z wnioskiem oraz
   2) Klient udzielił Bankowi zgody na udzielanie odpowiedzi na wnioski dostawcy wydającego instrumenty płatnicze oparte na karcie dotyczące potwierdzenia, że kwota odpowiadająca określonej transakcji, realizowanej w oparciu o tę kartę, jest dostępna na rachunku płatniczym.
5. Potwierdzenie, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 polega na udzieleniu odpowiedzi „tak" albo „nie" i nie obejmuje podania salda rachunku płatniczego Klienta. Potwierdzenie nie umożliwia również Bankowi dokonania blokady na rachunku płatniczym Klienta.
6. Klient może udzielić zgody, o której mowa w ust. 4 pkt 2), za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych.
7. Klient może zwrócić się do Banku o przekazanie danych identyfikujących dostawcę, , oraz udzielonej mu odpowiedzi.
8. Przepisów niniejszego paragrafu nie stosuje się do transakcji płatniczych zainicjowanych za pośrednictwem instrumentów płatniczych opartych na karcie płatniczej, na których jest przechowywany pieniądz elektroniczny.

§ 27. BankConnect i BankConnect Lite (BCL).

1. Interfejs usług Systemu BankConnect udostępnionych przez Bank, pobierany bezpośrednio z Systemu BusinessPro lub Systemu Alior Business po uprzednim nadaniu Uprawnień Użytkownikowi przez Klienta.
2. Do poprawnego funkcjonowania BankConnect Lite wymagane jest posiadanie również Uprawnień do Systemu BankConnect oraz do certyfikatu połączeniowego (działanie Systemu BankConnect opisane jest w załączniku nr 1 niniejszego Regulaminu).
3. BankConnect Lite działa w oparciu o usługi Systemu BankConnect, dzięki czemu umożliwia zarządzanie finansami firmy.
4. Działanie BankConnect Lite reguluje licencja Dostawcy Systemu ERP Comarch Betterfly, którą Użytkownik akceptuje podczas instalacji na swojej stacji roboczej.

§ 28. Przerwa techniczna

W przypadku planowanych przerw w dostępie do Kanałów Elektronicznych Bank poinformuje Klienta o niedostępności Kanałów Elektronicznych z wyprzedzeniem nie krótszym niż 72 godziny. Bank zwolniony jest z odpowiedzialności za skutki wynikłe z ograniczeń w obsłudze.

§ 29. Zmiana Regulaminu

(Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie wyłącznie do Klienta, który nie jest Przedsiębiorcą IDG)

1. Bank zastrzega sobie prawo do dokonania zmiany niniejszego Regulaminu, w szczególności z przyczyn określonych w §28a.
2. W przypadku zmiany postanowień Regulaminu w czasie trwania Umowy Ramowej, Bank zobowiązany jest doręczyć Klientowi wprowadzone zmiany do Regulaminu lub Regulamin uwzględniający wprowadzone zmiany wraz z określeniem terminu wejścia w życie zmian, nie krótszego niż 14 dni od momentu doręczenia. Bank może powiadomić o zmianach:
   a) poprzez zamieszczenie zmian w wyciągu bankowym z rachunku doręczanym Klientowi, posiadaczowi rachunku/pakietu w sposób ustalony w umowie rachunku/pakietu lub
   b) poprzez przesłanie wiadomości w formie elektronicznej na adres e-mail - w przypadku oferowania usługi przez Bank oraz podania przez Klienta, posiadacza rachunku/pakietu adresu e-mail do komunikacji z Bankiem lub
   c) poprzez dostarczenie wiadomości Klientowi w formie elektronicznej, za pośrednictwem systemu bankowości internetowej - w przypadku aktywowania przez Klienta, posiadacza rachunku/pakietu dostępu do tego systemu lub
   d) listownie na wskazany adres do korespondencji
3. Jeżeli w terminie 14 dni od otrzymania tekstu wprowadzonych zmian Klient nie dokona wypowiedzenia Umowy uznaje się, że zmiany zostały przyjęte i obowiązują strony.

§ 29a. *(Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie wyłącznie do Przedsiębiorcy IDG)*

1. Bank zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian niniejszego Regulaminu wyłącznie w razie zaistnienia przynajmniej jednej z wymienionych przyczyn:
   a. zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa regulujących wykonywanie Regulaminu przez Bank. Zmiana nastąpi w zakresie, w jakim zmiany mają bezpośredni wpływ na postanowienia zmienianych postanowień Regulaminu,
   b. wydanie decyzji, zalecenia, rekomendacji lub interpretacji dotyczących wykonywania Regulaminu, przez organ administracji publicznej lub inny organ, który na mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa ma lub uzyska w przyszłości władcze Uprawnienia w stosunku do Banku, w tym przez Narodowy Bank Polski, Komisję Nadzoru Finansowego, Europejski Urząd Nadzoru Bankowego (EBA), Europejski Urząd Nadzoru Giełd i Papierów Wartościowych (ESMA) – w zakresie w jakim te decyzje, zalecenia, rekomendacje lub interpretacje mają bezpośredni wpływ na postanowienia zmienianej części Regulaminu,
   c. udostępnienie nowych funkcjonalności w Kanałach Elektronicznych (dalej: „funkcjonalność"), z zastrzeżeniem, że zmiany dokonane przez Bank nie mogą być podstawą do wprowadzenia lub zwiększenia opłat i prowizji w zakresie obsługi funkcjonalności (jeżeli zmiany są dokonywane bez zgody Klienta),
   d. wycofanie funkcjonalności, w przypadku, jeśli koszt ponoszony przez Bank wynikający z utrzymania funkcjonalności jest: 1) niewspółmierny do liczby Klientów wykorzystujących daną funkcjonalność lub 2) liczba Klientów korzystających z danej funkcjonalności jest nieznaczna w stosunku do ogółu Klientów korzystających z systemu, który oferuje daną funkcjonalność lub 3) funkcjonalność jest przestarzała technologicznie w porównaniu z rozwiązaniami oferowanymi na rynku bankowym. O wycofaniu funkcjonalności Bank zawiadomi Klienta z minimum trzymiesięcznym wyprzedzeniem,
   e. zmiana formy wykonywania usługi poprzez jej digitalizację (przeniesienie do Kanałów Elektronicznych), o ile zmiana nie jest sprzeczna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa lub wyraźnym wyborem Klienta wyrażonym przy zawieraniu Umowy,
   f. wycofanie poszczególnych usług świadczonych w ramach Regulaminu, jeśli koszt ponoszony przez Bank w związku z wykonywaniem usługi jest: 1) niewspółmierny do liczby Klientów korzystających z usługi lub 2) liczba Klientów korzystających z danej usługi jest nieznaczna w stosunku do ogółu Klientów, do których ma zastosowanie Regulamin. Wycofywane usługi nie mogą stanowić istotnych elementów treści Regulaminu. O wycofywaniu usługi Bank poinformuje Klienta z minimum trzymiesięcznym wyprzedzeniem,
   g. zmiana aktualnie wykorzystywanych metod uwierzytelnienia w Kanałach Elektronicznych Banku, jeżeli na rynku finansowym udostępnione zostaną rozwiązania bezpieczniejsze w porównaniu do aktualnie stosowanych metod uwierzytelniania,
   h. udostępnienie Klientom nowych usług lub funkcjonalności o charakterze opcjonalnym,
   i. w razie dokonania zmian nazw usług lub uproszczenia postanowień Regulaminu, z zastrzeżeniem, że zmiany będą miały charakter redakcyjny i nie wpłyną na wzajemne prawa i obowiązki Banku i Klienta,
   j. wprowadzenie zmian porządkowych wynikających ze zmian wprowadzonych z przyczyn wskazanych w punktach a-i powyżej.

2. W przypadku zmiany postanowień Regulaminu w czasie trwania Umowy Ramowej, Bank zobowiązany jest doręczyć Klientowi wprowadzone zmiany do Regulaminu lub Regulamin uwzględniający wprowadzone zmiany wraz z określeniem terminu wejścia w życie zmian, nie krótszego niż 14 dni od momentu doręczenia. Bank może powiadomić o zmianach:
   a. poprzez zamieszczenie zmian w wyciągu bankowym z rachunku doręczanym Klientowi, posiadaczowi rachunku/pakietu w sposób ustalony w umowie rachunku/pakietu lub
   b. poprzez przesłanie wiadomości w formie elektronicznej na adres e-mail - w przypadku oferowania usługi przez Bank oraz podania przez Klienta, posiadacza rachunku/pakietu adresu e-mail do komunikacji z Bankiem lub
   c. poprzez dostarczenie wiadomości Klientowi w formie elektronicznej, za pośrednictwem systemu bankowości internetowej - w przypadku aktywowania przez Klienta posiadacza rachunku/pakietu dostępu do tego systemu lub
   d. listownie na wskazany adres do korespondencji

3. Jeżeli w terminie 14 dni od otrzymania tekstu wprowadzonych zmian Klient nie dokona wypowiedzenia Umowy lub Umowy Ramowej uznaje się, że zmiany zostały przyjęte i obowiązują strony.

4. Bank zastrzega sobie prawo wykonywania niektórych usług w ramach Kanałów Elektronicznych za pośrednictwem podmiotów zewnętrznych, w szczególności podmiotów zależnych. Przekazywane do tych podmiotów dane objęte są tajemnicą bankową oraz postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) i podlegają ochronie w takim samym stopniu i zakresie jak w przypadku Banku. Bank ponosi pełną odpowiedzialność za transakcje wykonywane za pośrednictwem tych podmiotów.

§ 30. Postanowienia końcowe

1. Za czynności związane z udostępnieniem i obsługą Kanałów Elektronicznych Bank pobiera opłaty i prowizje zgodnie z obowiązującą Taryfą Opłat i Prowizji Banku lub Biura Maklerskiego.

2. Na podstawie art. 16 Ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 roku o usługach płatniczych (Dz. U. Nr 199, poz. 1175) Bank wyłącza stosowanie w całości przepisy Działu II ustawy o usługach płatniczych, z wyłączeniem art. 32a tej ustawy. Strony postanawiają także – zgodnie z art. 33 ustawy o usługach płatniczych - o niestosowaniu art. 35-37, art. 45, art. 46 ust. 2-5, art. 47, art. 48 oraz art. 144-146 tej ustawy,

uznając za wystarczającą regulację poczynioną w niniejszym Regulaminie oraz w obowiązujących Klienta regulaminach produktowych, a w dalszym zakresie odsyłając do reguł ogólnych prawa cywilnego. Termin wygaśnięcia roszczeń, o którym mowa w art. 44 ust. 2 ustawy z 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych, strony ustalają na dwa miesiące, z zastrzeżeniem § 22 ust. 2.

Załącznik nr 1 do Regulaminu korzystania z Kanałów Elektronicznych dla Przedsiębiorców i Innych Podmiotów – Zasady korzystania z Systemu BankConnect

Rozdział I

Definicje i przedmiot dokumentu

§ 1

Dokument „Zasady korzystania z Systemu BankConnect Alior Banku SA" (dalej: „Zasady korzystania z Systemu BankConnect") określa warunki oraz zasady współpracy pomiędzy Alior Bankiem Spółką Akcyjną oraz Klientem w zakresie korzystania z Systemu BankConnect.

§ 2

1. Użyte w dokumencie określenia oznaczają:

Bank	Alior Bank Spółka Akcyjna, z siedzibą w Warszawie
BankConnect Active (BCA)	Funkcjonalność Systemu BankConnect, umożliwiająca import przez Klienta Zleceń płatniczych do Banku z Systemu ERP/FK.
Certyfikat BankConnect	Certyfikat, który identyfikuje i uwierzytelnia Użytkownika oraz jest niezbędny do bezpiecznej wymiany danych między Systemami ERP/FK a Bankiem.
Doradca	Osoba działająca w imieniu Banku i odpowiedzialna za kontakt z Klientem.
Dzień Roboczy	Dzień w godzinach pracy Banku, z wyjątkiem sobót, niedziel, świąt oraz dni wolnych od pracy, w którym Bank prowadzi działalność operacyjną.
Hasło Certyfikatu	Unikalne hasło, znane tylko Użytkownikowi Systemu BankConnect, mające na celu zabezpieczenie użycia Certyfikatu BankConnect. Hasło nadawane jest przez Użytkownika.
Hasło do Klucza BCA	Unikalne hasło do Klucza BankConnect Active (BCA), znane tylko Użytkownikowi Systemu BankConnect, mające na celu Uwierzytelnienie w celu Autoryzacji Zleceń płatniczych przesyłanych do Banku.
Instrukcja Użytkownika	Instrukcja obsługi Systemu BankConnect udostępniana w postaci elektronicznej.
Klient	Podmiot, z którym Bank zawarł Umowę.
Klucz Uwierzytelniający Użytkownika	Część publiczna Klucza BCA Użytkownika jak i Klucza Wystawcy zaimportowana do Systemu BusinessPro lub Systemu Alior Business.
Klucz BCA	Klucz BankConnect Active, którym Użytkownik uwierzytelnia się w celu Autoryzacji Zleceń płatniczych przekazanych do realizacji. Może to być certyfikat kwalifikowany. Weryfikując prawidłowość użytego certyfikatu kwalifikowanego Bank polega na listach CRL (Listach Odwołanych Certyfikatów) publikowanych co godzinę przez wystawców kwalifikowanych certyfikatów. Bank nie ponosi odpowiedzialności za prawidłowość, kompletność, aktualność oraz zgodność ze stanem faktycznym list CRL.
Klucz Prywatny Podpisu Elektronicznego	Poufne, niepowtarzalne i przyporządkowane Użytkownikowi dane elektroniczne będące kluczem prywatnym w technologii RSA, z dostępem zabezpieczonym hasłem, które są wykorzystywane przez Użytkownika na potrzeby generacji Certyfikatu BankConnect.
Komponent Klucza Elektronicznego Systemu BankConnect	Niezależny moduł programowy, instalowany na stacji roboczej Użytkownika i będący wyłącznie pod jego kontrolą. Komponent udostępnia funkcjonalność generowania certyfikatu połączeniowego do Systemu BankConnect.
Klucz Wystawcy	Część publiczna Klucza BCA, która jest zaimportowana do Systemu BusinessPro lub Systemu Alior Business w celu potwierdzenia przez wystawcę ważności Klucza BankConnect Active.
Lokalizacja	Miejsce, w którym znajduje się jednostka organizacyjna Klienta i w którym Użytkownicy standardowo korzystają z Systemu BankConnect.
Odpytanie	Jednorazowe pobranie informacji z Systemu BankConnect w zakresie usług wymienionych w ramach par. 7 ust. 6.

Pakiet Abonamentowy BankConnect	Zestaw funkcjonalności zawierający określoną liczbę Odpytań Systemu BankConnect w danym miesiącu, który jest udostępniony Klientowi za miesięczną opłatą.
Protokół Serwisu	Dokument potwierdzający realizację Serwisu Wdrożeniowego w Lokalizacji Użytkownika.
Rachunek Bankowy	Rachunek bieżący, pomocniczy lub kredytowy, a także inny rachunek prowadzony na rzecz Klienta przez Bank na podstawie Umów zawartych z Klientem, który Bank udostępnia w Systemie BankConnect.
Regulamin systemu BusinessPro	Regulamin korzystania z Kanałów Elektronicznych dla Przedsiębiorców i Innych Podmiotów Alior Banku S.A.
Rekomendacja Związku Banków Polskich	Rekomendacja Zarządu Związku Banków Polskich w sprawie przyjęcia standardu wymiany danych finansowych pomiędzy Klientem a Bankiem oraz Bankiem a Klientem na rynku polskim.
Serwis Wdrożeniowy	Usługa świadczona przez Bank lub przez firmę zewnętrzną, umożliwiająca generację Certyfikatu BankConnect oraz import zewnętrznego Klucza BCA.
Specyfikacja Techniczna	Dokument informujący o architekturze Systemu BankConnect i sposobach dostosowania Systemów ERP/FK do tego systemu, aby móc pobierać informacje finansowe z Banku oraz wysyłać informacje z Systemu ERP/FK do Banku.
Standard ISO 20022	Standard dotyczący charakterystyki Odpytań składanych w Systemie BankConnect. Standard stworzony przez Międzynarodową Organizację Normalizacyjną. HYPERLINK "http://iso20022.org/" http://iso20022.org/
Strona Produktowa Systemu	Strona internetowa prezentująca informacje o Systemie BankConnect i ofercie produktowej Banku zlokalizowana na serwerze internetowym Banku.
System BankConnect	Zespół funkcjonalności po stronie Banku, umożliwiający automatyczną wymianę danych pomiędzy systemem informatycznym Klienta a systemem informatycznym Banku przy minimalnym zaangażowaniu operatorów tych systemów.
System BusinessPro lub System Alior Business	Zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci teleinformatyczne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci urządzenia końcowego w rozumieniu Ustawy Prawo telekomunikacyjne, umożliwiający świadczenie usług przez Bank, stanowiący część Bankowości Internetowej
System ERP/FK	System informatyczny wspomagający proces zarządzania firmą oraz system finansowo – księgowy firmy.
Tabela Opłat i Prowizji	Tabela Opłat i Prowizji Alior Banku SA
Umowa	Umowa ramowa o świadczenie usług bankowych oraz o prowadzenie rachunków i lokat dla przedsiębiorców i innych podmiotów.
Użytkownik	Osoba fizyczna, która jest uprawniona do korzystania z Systemu BankConnect w imieniu i na rzecz Klienta.
Wniosek	Wniosek Zarządzający Systemem BankConnect, na podstawie którego System BankConnect jest udostępniony, modyfikowany lub zamykany. Określa Użytkowników i Uprawnienia do Systemu BankConnect.
Zlecenie płatnicza	Oświadczenie Użytkownika skierowane do jego dostawcy usług płatniczych zawierające polecenie wykonania transakcji płatniczej.
Złośliwe oprogramowanie	Wszelkie aplikacje, skrypty itp. mające szkodliwe, przestępcze lub złośliwe działanie w stosunku do Użytkownika Systemu BankConnect.

Rozdział II

Udostępnienie Systemu BankConnect

ZASADY UDOSTĘPNIANIA SYSTEMU BANKCONNECT KLIENTOM BANKU

§ 3

1. Warunkiem udostępnienia Systemu BankConnect jest zawarcie Umowy, podpisanie przez Klienta Wniosku oraz posiadanie Systemu BusinessPro lub Systemu Alior Business.
2. W imieniu Klienta Wniosek podpisują osoby upoważnione do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych.
3. Klient we własnym zakresie i na własny koszt dokona zmian w Systemach ERP/FK, które będą umożliwiały wymianę informacji między Klientem a Bankiem.

ZASADY UDOSTĘPNIENIA SYSTEMU BANKCONNECT UPOWAŻNIONYM UŻYTKOWNIKOM

§ 4

1. Klient zobowiązany jest do wskazania we Wniosku Użytkowników, którzy będą mieli Uprawnienia do generowania Certyfikatu BankConnect. Użytkownicy, za pomocą wygenerowanego Certyfikatu BankConnect oraz Hasła Certyfikatu, będą mogli składać Odpytania, jak i otrzymywać odpowiedzi do/z Systemu BankConnect.
2. Klient uprawniony jest do wskazania we Wniosku Użytkowników, którzy będą mieli Uprawnienia do składania poprzez BankConnect Zleceń płatniczych. Składanie Zleceń płatniczych wymaga uprzedniego zaimportowania Klucza Uwierzytelniającego Użytkownika do Systemu BusinessPro lub Systemu Alior Business. Uwierzytelnienie w celu Autoryzacji Zlecenia płatniczego odbywa się poprzez wysłanie tego zlecenia do Systemu BusinessPro lub Systemu Alior Business po jego uprzednim podpisaniu Kluczem BCA z użyciem Hasła do Klucza BCA w Systemie ERP/FK.
3. Nadanie Użytkownikowi Uprawnień opisanych w ust. 2 powoduje automatyczne nadanie mu prawa do Uprawnień opisanych w ramach ust. 1.
4. Użytkownik Systemu BankConnect generuje Certyfikat BankConnect w Systemie BusinessPro lub Systemie Alior Business. Certyfikat BankConnect jest niezbędny do nawiązania bezpiecznego, szyfrowanego połączenia SSL Klienta z Bankiem.
5. Każdy Użytkownik Systemu BankConnect musi być Użytkownikiem Systemu BusinessPro lub Systemu Alior Business i musi mieć do niego dostęp.
6. Osoby, o których mowa w ust. 1-2 niniejszego paragrafu, uzyskują status Użytkowników Systemu BankConnect z chwilą zaakceptowania przez Bank Wniosku.
7. Z Systemu BankConnect może korzystać wyłącznie Użytkownik, któremu został wygenerowany Certyfikat BankConnect.
8. Za konsekwencje przekazania Certyfikatu BankConnect lub/oraz Klucza BCA osobom nieupoważnionym odpowiada Klient.
9. Uprawnienia Użytkowników są definiowane poprzez Uprawnienia do rachunków w Systemie BusinessPro lub Systemie Alior Business.

PAKIETY ABONAMENTOWE BANKCONNECT

§ 5

1. W ramach Systemu BankConnect oferowane są Pakiety Abonamentowe BankConnect: Pakiet abonamentowy oraz Silver, Gold i Platinum.
2. Każdy z Pakietów Abonamentowych BankConnect wymienionych w ust. 1, różni się darmową liczbą miesięcznych Odpytań, których liczba określona jest w Tabeli Opłat i Prowizji.
3. Opłaty z tytułu Odpytań Systemu BankConnect w ramach Pakietu Abonamentowego BankConnect, określa aktualna Tabela Opłat i Prowizji.
4. Klient może zmienić rodzaj Pakietu Abonamentowego BankConnect poprzez złożenie Wniosku.

SERWIS WDROŻENIOWY SYSTEMU BANKCONNECT

§ 6

1. Wdrożenie Systemu BankConnect może zostać wykonane jako samodzielnie wdrożenie dokonywane przez Klienta ze wsparciem telefonicznym, bądź jako Serwis Wdrożeniowy wykonywany przez specjalistę Banku w Lokalizacji Klienta.
2. Wyboru sposobu wdrożenia dokonuje Klient poprzez zaznaczenie odpowiedniej pozycji na Wniosku.
3. Wdrożenie Systemu BankConnect wykonane samodzielnie przez Klienta ze wsparciem telefonicznym jest bezpłatne.
4. Wdrożenie Systemu BankConnect wykonane przez Serwis Wdrożeniowy jest odpłatne. Koszt wdrożenia określa aktualna Tabela Opłat i Prowizji.
5. Serwis Wdrożeniowy wykonywany przez specjalistę Banku w Lokalizacji wskazanej przez Klienta polega na:
   1) Przybyciu specjalisty dokonującego wdrożenia do Lokalizacji;
   2) Sprawdzeniu spełnienia wymagań systemowych opisanych w § 15 i w razie potrzeby i możliwości przyczynienie się do modyfikacji środowiska przy współpracy z administratorem systemu operacyjnego i/lub sieci celem doprowadzenia do spełnienia wymagań systemowych;
   3) Asyście przy generowaniu Certyfikatu BankConnect;
   4) Asyście przy transformacji Certyfikatu BankConnect do formatu umożliwiającego zestawienie połączenia;
   5) Asyście przy importowaniu Klucza Uwierzytelniającego Użytkownika do systemu BusinessPro lub Systemu Alior Business.
6. Wykonanie czynności określonych w ust. 5 podczas wdrożenia przez Bank dotyczy wyłącznie Użytkowników, którzy nie są zablokowani w Systemie BusinessPro lub Systemie Alior Business.
7. Bank zastrzega sobie możliwość zlecenia podwykonawcy wykonania czynności, o których mowa w ust. 5.
8. System BankConnect jest wdrażany przez Bank w zakresie, terminie i miejscu ustalonym przez Bank i Klienta, jednak nie wcześniej niż 3 Dni Robocze od momentu złożenia Wniosku.

9. W przypadku Serwisu Wdrożeniowego wykonywanego przez specjalistę Banku w Lokalizacji Klienta, Klient zobowiązany jest do podpisania Protokołu Serwisu, potwierdzającego wizytę Specjalisty w Lokalizacji.
10. Serwis Wdrożeniowy wykonywany przez specjalistę Banku, który nie został ukończony w ustalonym dniu z przyczyn leżących po stronie Klienta, zostanie dokończony jako pozagwarancyjna interwencja serwisowa.
11. Podczas Serwisu Wdrożeniowego Systemu BankConnect, Klient zobowiązuje się do podejmowania zachowań bezpośrednio koniecznych dla umożliwienia wdrożenia Systemu BankConnect, w szczególności do zapewnienia obecności administratora systemu operacyjnego i/lub sieci oraz możliwie największej liczby Użytkowników w trakcie szkolenia.
12. Bank rekomenduje, żeby Klient przekazał nieodpłatnie Producentowi i/lub Dostawcy Systemu ERP/FK specyfikację techniczną, umożliwiająca implementację rozwiązania w Systemie ERP/FK Klienta.

Rozdział III
Korzystanie z Systemu BankConnect

ZASADY REALIZOWANIA ODPYTAŃ

§ 7

1. Bank zobowiązuje się umożliwić Klientowi dostęp do Systemu BankConnect całą dobę, każdego dnia roku, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Bank zastrzega sobie prawo wykonywania okresowych przerw technicznych związanych z konserwacją lub rozbudową Systemu BankConnect lub Systemu BusinessPro lub Systemu Alior Business, co w efekcie może spowodować czasową niemożliwość korzystania z Systemu BankConnect.
3. Każde Odpytanie składane za pomocą Systemu BankConnect wymaga aktualnego i ważnego Certyfikatu BankConnect, podania Hasła Certyfikatu oraz prawidłowej struktury XML, która jest opisana w Specyfikacji Technicznej.
4. Generowanie Certyfikatu BankConnect, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, wymaga posiadania zainstalowanego Komponentu Klucza Elektronicznego Systemu BankConnect oraz użycia Klucza Prywatnego Podpisu Elektronicznego.
5. Bank realizuje prawidłowo złożone Odpytania Systemu BankConnect, zgodne ze Specyfikacją Techniczną i Rekomendacją Zarządu Związku Banków Polskich. W razie błędnie złożonego Odpytania, System BankConnect zwraca informację o błędzie Odpytania.
6. W ramach Systemu BankConnect, Klient ma możliwość zadawania Odpytań o:
   1) Saldo bieżące;
   2) Wyciągi;
   3) Historię operacji;
   4) Raporty plikowe;
   5) Szczegóły zleconej transakcji;
   6) Status zleconej transakcji.
7. Odpytania, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, dotyczą rachunków: bieżących, pomocniczych, kredytowych, do których Użytkownik, zgodnie z Kartą Uprawnień Użytkownika Systemu BusinessPro lub Systemu Alior Business, posiada Uprawnienia w Systemie BusinessPro lub Systemu Alior Business przynajmniej na poziomie przeglądania.

BANKCONNECT ACTIVE

§ 8

1. BankConnect Active umożliwia importowanie następujących Zleceń płatniczych do Banku:
   1) Zlecenia krajowe;
   2) Zlecenia w obrocie dewizowym;
   3) Zlecenia na rzecz organów podatkowych;
   4) Zlecenia na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych;
   5) Anulowanie Zlecenia płatniczego przed jego otrzymaniem przez Bank;
   6) Polecenie zapłaty (upload plików do Banku).
2. Zlecenia płatnicze, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, dotyczą rachunków: bieżących, pomocniczych, kredytowych, do których Użytkownik, zgodnie z Kartą Uprawnień Użytkownika Systemu BusinessPro lub Systemu Alior Business, posiada Uprawnienia przynajmniej na poziomie przeglądania i wpisywania.
3. Import Zleceń płatniczych określonych w ust. 1, jest możliwy za pomocą bezpiecznego połączenia z wykorzystaniem Certyfikatu BankConnect, po uprzednim dostosowaniu Systemu ERP/FK Klienta do wymogów Systemu BankConnect Active.
4. Realizacja Zleceń płatniczych określonych w ust. 1, jest możliwa po dokonaniu importu Klucza Uwierzytelniającego Użytkownika do Systemu BusinessPro lub Systemu Alior Business, co jest możliwe po nadaniu stosownych Uprawnień na Wniosku.
5. Klucz Uwierzytelniający Użytkownika Użytkownik powinien podpisać Kluczem BCA z użyciem Hasła do Klucza BCA
6. Klucz Uwierzytelniający Użytkownika jest aktywny do 3 godzin od poprawnego importu do Systemu BusinessPro lub Systemu Alior Business.
7. Klient ma możliwość anulowania Klucza Uwierzytelniającego Użytkownika w Systemie BusinessPro lub Systemu Alior Business.

8. Użytkownik ma możliwość importu Zleceń płatniczych, określonych w ust. 1 w następujących formach:
   1) Zlecenia bez podpisu (Użytkownik składa w Systemie ERP/FK, którego używa Klient, Zlecenie płatnicze, importuje je do Systemu BusinessPro lub Systemu Alior Business i dokonuje jego Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji w tym systemie, zgodnie z postanowieniami Regulaminu korzystania z Kanałów Elektronicznych dla Przedsiębiorców i Innych Podmiotów);
   2) Zlecenia z podpisem (Użytkownik składa w Systemie ERP/FK, którego używa Klient, Zlecenie płatnicze, podpisuje je Kluczem BCA z użyciem Hasła do Klucza BCA, importuje je do Systemu BusinessPro lub Systemu Alior Business i w ten sposób dokonuje jego Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji);
   3) Zlecenia z częściowym podpisem (jeden z wielu Użytkowników wymaganych do złożenia Zlecenia płatniczego zgodnie ze schematem akceptacji składa to zlecenie zgodnie z zasadami przewidzianymi dla Zlecenia z podpisem, a pozostali wymagani Użytkownicy dokonują Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji tego zlecenia w Systemie BusinessPro lub Systemie Alior Business, zgodnie z postanowieniami Regulaminu korzystania z Kanałów Elektronicznych dla Przedsiębiorców i Innych Podmiotów).
9. Zlecenia z podpisem oraz Zlecenia z częściowym podpisem muszą być opatrzone podpisem dokonanym za pomocą Klucza BCA w standardzie XAdES – BES.
10. W celu prawidłowego importu Zleceń płatniczych za pomocą BankConnect Active, wymagane jest posiadanie zgodnie z Kartą Uprawnień Użytkownika Systemu BusinessPro lub Systemu Alior Business, Uprawnień do przeglądania i wpisywania. W celu podpisywania Zleceń płatniczych, wymagane jest dodatkowo posiadanie Uprawnień do podpisywania. W celu przyjęcia przez Bank do realizacji podpisanych i zaimportowanych Zleceń płatniczych za pomocą BankConnect Active, wymagane jest dodatkowo posiadanie Uprawnień do wysyłania. Zasady nadawania Uprawnień Użytkownikom w Systemie BusinessPro lub Systemie Alior Business określa Regulamin korzystania z Kanałów Elektronicznych dla Przedsiębiorców i Innych Podmiotów.
11. Koszty, zasady oraz terminy realizacji Zleceń płatniczych zaimportowanych przez Klienta za pomocą BankConnect Active określa Regulamin korzystania z Kanałów Elektronicznych dla Przedsiębiorców i Innych Podmiotów, Regulamin Prowadzenia Rachunków Bankowych oraz Tabela Opłat i Prowizji.

AKTUALIZACJE SPECYFIKACJI ORAZ OPROGRAMOWANIA DO POŁĄCZENIA

§ 9

Bank może nieodpłatnie udostępnić Klientowi uaktualnioną Specyfikację Techniczną Systemu BankConnect.

Rozdział IV
Pomoc techniczna i wsparcie

ZDALNE WSPARCIE SYSTEMU BANKCONNECT

§ 10

1. W okresie udostępniania Systemu BankConnect, Bank zapewnia Klientowi wsparcie telefoniczne.
2. Zakres udzielanego wsparcia telefonicznego obejmuje w szczególności:
   1) Udzielanie informacji związanych z funkcjonowaniem Systemu BankConnect;
   2) Identyfikację problemów zgłaszanych przez Użytkowników związanych z korzystaniem z Systemu BankConnect;
   3) Pomoc przy generowaniu Certyfikatu BankConnect w Systemie BusinessPro lub Systemie Alior Business;
   4) Pomoc przy odwołaniu Certyfikatu BankConnect w Systemie BusinessPro lub Systemie Alior Business;
   5) Pomoc przy imporcie Klucza Uwierzytelniającego Użytkownika do Systemu BusinessPro lub Systemu Alior Business.
3. Warunkiem korzystania z telefonicznej linii wsparcia Systemu BusinessPro lub Systemu Alior Business jest każdorazowe Uwierzytelnienie Użytkownika zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie korzystania z Kanałów Elektronicznych dla Przedsiębiorców i Innych Podmiotów.
4. Klient, wysyłając do wsparcia telefonicznego wiadomości pocztą elektroniczną bez opcji szyfrowania danych, akceptuje tym samym ryzyko ujawnienia treści niezaszyfrowanej wiadomości poczty elektronicznej i jej załączników lub ich podmianie zanim dotrze do Banku.
5. Bank ma prawo nagrywać i przechowywać zapisy rozmów telefonicznych przeprowadzonych przez Użytkowników ze wsparciem telefonicznym.

GWARANCYJNE ORAZ POZAGWARANCYJNE INTERWENCJE SERWISOWE

§ 11

1. Bank zapewnia Klientowi w okresie obowiązywania Umowy możliwość korzystania z Gwarancyjnej Interwencji Serwisowej w Lokalizacji w przypadku nieprawidłowego działania Systemu BankConnect.
2. Na życzenie Klienta Bank wykonuje pozagwarancyjne interwencje serwisowe. Zakres usług świadczonych podczas Serwisu w Lokalizacji obejmuje w szczególności:
   1) Dodatkowe szkolenie z zakresu generacji i odwołania Certyfikatów BankConnect;

2) Asystę w rekonfiguracji sprzętu lub systemu operacyjnego, mające na celu przyczynienie się do prawidłowego działania Systemu BankConnect w Lokalizacji.

Rozdział V
Bezpieczeństwo Systemu BankConnect

BEZPIECZEŃSTWO KORZYSTANIA Z SYSTEMU BANKCONNECT

§ 12

1. Użytkownicy są zobowiązani do zapoznania się i stosowania niniejszych zasad bezpieczeństwa korzystania z Systemu BankConnect.
2. Użytkownicy zobowiązani są do przechowywania Certyfikatu BankConnect, Klucza BCA oraz jego ochrony z zachowaniem należytej staranności.
3. Użytkownicy nie mogą przechowywać Certyfikatu BankConnect razem z Hasłem Certyfikatu.
4. Użytkownicy nie mogą przechowywać Klucza BCA razem z Hasłem do Klucza BCA.
5. Użytkownicy nie mogą udostępniać Certyfikatu BankConnect, Hasła Certyfikatu, Klucza BCA oraz Hasła do Klucza BCA osobom trzecim.
6. Klient zobowiązuje się zabezpieczyć stacje robocze Użytkowników celem uniknięcia przejęcia Certyfikatu BankConnect, Klucza BCA przez osoby trzecie. W szczególności infrastruktura musi być zabezpieczona przed Złośliwym Oprogramowaniem przechwytującym pliki ze stacji roboczej.
7. Zasady bezpieczeństwa określone w Regulaminie korzystania z Kanałów Elektronicznych dla Przedsiębiorców i Innych Podmiotów stosuje się odpowiednio.
8. Bank rekomenduje podpisywanie Zleceń płatniczych za pomocą Klucza BCA, a w szczególności za pomocą Certyfikatu Kwalifikowanego.

§ 13

W przypadku utraty przez Użytkownika Certyfikatu BankConnect, Hasła Certyfikatu, Klucza BCA lub Hasła do Klucza BCA, a w szczególności w przypadku istnienia podejrzenia, iż część lub wszystkie Certyfikaty BankConnect, Hasła Certyfikatów, Klucze BCA lub Hasła do Kluczy BCA mogą zostać wykorzystane przez nieuprawnione osoby trzecie, Klient zobowiązany jest do bezzwłocznego odwołania wszystkich certyfikatów w Systemie BusinessPro lub Systemie Alior Business.

Rozdział VI
Postanowienia końcowe

ZASADY ODPOWIEDZIALNOŚCI

§ 14

1. Bank nie odpowiada za skutki braku możliwości korzystania z Systemu BankConnect na skutek niespełnienia przez Klienta wymogów systemowych, o których mowa w par. 15.
2. Klient jest zobowiązany podjąć wszelkie działania wymagane z należytą starannością w celu zachowania bezpieczeństwa Systemu BankConnect, w szczególności do przeciwdziałania dostępu do niego osób nieuprawnionych. Klient jest zobowiązany do podjęcia działań, o których mowa w zdaniu pierwszym, przez wszystkich Użytkowników. Wszelkie działania i zaniechania Użytkowników traktuje się jak działania i zaniechania Klienta.
3. Klienta obciążają w pełni wszelkie skutki Odpytań i Zleceń płatniczych złożonych w Systemie BankConnect:
   1) Skutki Odpytań i Zleceń płatniczych złożonych przez osoby, którym Klient lub Użytkownik udostępnił dane konieczne do korzystania z Systemu BankConnect i składania Odpytań i Zleceń płatniczych;
   2) Skutki złożenia Odpytań i Zleceń płatniczych przez osoby nieuprawnione w rezultacie uzyskania przez te osoby Certyfikatu BankConnect, bez względu na sposób ich uzyskania oraz bez względu na zawinienie Klienta lub Użytkownika;
4. Za zakres Uprawnień dostępu do Systemu BankConnect, przydzielonych określonemu Użytkownikowi, odpowiada wyłącznie Klient nadający odpowiednie Uprawnienia w Systemie ERP/FK, Systemie BusinessPro lub Systemie Alior Business oraz Systemie BankConnect. Bank nie ponosi odpowiedzialności za skutki zachowania Użytkownika w przypadku błędnie zdefiniowanych praw dostępu.
5. Bank nie ponosi odpowiedzialności za skutki nieumiejętnego posługiwania się Systemem BankConnect wskutek niezapoznania się Użytkowników ze Specyfikacją Techniczną.
6. Bank nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nieprawidłowe wykonanie Odpytania lub Zlecenia płatniczego niezgodnego ze Specyfikacją Techniczną.

7. Wyłączną odpowiedzialność za treść Odpytań i Zleceń Płatniczych ponosi Klient. W szczególności Bank nie ponosi odpowiedzialności za skutki błędnego wywołania Odpytania lub złożenia Zlecenia płatniczego przez Klienta, w tym Odpytań lub Zleceń płatniczych złożonych pomyłkowo.
8. Bank nie ponosi odpowiedzialności za brak wykonania lub nieprawidłowe wykonanie Odpytania lub Zlecenia płatniczego spowodowane działaniem siły wyższej lub jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie Odpytania lub Zlecenia płatniczego wynika z przepisów prawa.
9. Bank nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe działanie interfejsu pomiędzy Systemem ERP/FK a Systemem BankConnect, jeżeli interfejs został stworzony niezgodnie ze Specyfikacją Techniczną przekazaną Klientowi.
10. Bank nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z naruszenia przez Klienta i Użytkowników warunków określonych w Umowie i Zasadach korzystania z Systemu BankConnect.
11. Bank ponosi odpowiedzialność za realizację Zleceń płatniczych przekazanych do Banku zgodnie z Zasadami korzystania z Systemu BankConnect, Regulaminem korzystania z Kanałów Elektronicznych dla Przedsiębiorców i Innych Podmiotów oraz Regulaminie Prowadzenia Rachunków Bankowych.
12. Bank pobiera opłaty z tytułu realizacji Zleceń płatniczych importowanych za pomocą BankConnect Active zgodnie z obowiązującą Tabelą Opłat i Prowizji.

WYMAGANIA SYSTEMOWE

§ 15

1. Celem rozpoczęcia korzystania z Systemu BankConnect Klient zobowiązany jest do spełnienia wszystkich wymagań systemowych, znajdujących się na Stronie Produktowej Systemu oraz/lub w niniejszym dokumencie.
2. System BankConnect współpracuje z Systemami Operacyjnymi:
   1) obsługującymi aplikację niezbędną do zestawienia połączenia
   2) obsługującymi System BusinessPro
3. Do poprawnego działania Systemu BankConnect, niezbędne jest odblokowanie portu 443 do witryny: https://bn.aliorbank.pl/hadeshades/do/Login.
4. Sprzęt, oprogramowanie i łącze teletransmisyjne niezbędne do korzystania z Systemu BankConnect, Klient nabywa i utrzymuje na własny koszt.
5. Bank informuje Klienta o istotnych zmianach wymogów technicznych poprzez Komunikat systemowy BusinessPro lub Alior Business. Klient zobowiązany jest niezwłocznie dostosować posiadane oprogramowanie zgodnie z opisanymi zmianami.

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA (POSTANOWIENIA KOŃCOWE)

§ 16

1. System BankConnect udostępniany jest Klientowi przez Bank na czas nieokreślony.
2. Klient może zrezygnować z korzystania z Systemu BankConnect poprzez złożenie pisemnego oświadczenia na Wniosku.
3. Modyfikacje parametrów Systemu BankConnect wykonywane są przez Bank na podstawie złożonego przez Klienta Wniosku.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym dokumencie, stosuje się odpowiednio zapisy regulaminów wskazanych w § 8 ust. 11.

Załącznik Nr 2. do Regulaminu korzystania z Kanałów Elektronicznych dla Przedsiębiorców i Innych Podmiotów - Zasady Migracji z Systemu BusinessPro do Systemu Alior Business.

Określenia pisane wielką literą i niezdefiniowane w niniejszym Załączniku mają znaczenie nadane im w Regulaminie korzystania z Kanałów Elektronicznych dla Przedsiębiorców i Innych Podmiotów.

§ 1.Zasady Migracji do Systemu Alior Business

1. Migracji do Systemu Alior Business będą podlegać wszyscy Klienci, którzy zawarli Umowę Ramową z Bankiem i korzystają z Systemu BusinessPro.
2. Klienci będą migrowani z Systemu BusinessPro na System Alior Business w grupach migracyjnych. O dacie Migracji Klient zostanie poinformowany przez Bank z wyprzedzeniem.
3. Po zakończeniu Migracji Użytkownik otrzyma Hasło Startowe pozwalające na zalogowanie się do Systemu Alior Business.
4. Użytkownik podlegający Migracji będzie miał zapewniony dostęp do:
   1) Systemu BusinessPro, o ile korzystał z dostępu do tego systemu w zakresie Kanałów Elektronicznych Klienta, który nie został jeszcze poddany procesowi Migracji,
   2) Systemu Alior Business, po prawidłowo zakończonym procesie migracyjnym Klienta.
5. Przed Migracją Bank przekaże Klientowi i Użytkownikom, w komunikacji migracyjnej, następujące informacje:
   1) datę rozpoczęcia Migracji,
   2) okres niedostępności Systemu BusinessPro oraz Systemu Alior Business,
   3) Regulamin Korzystania z Kanałów Elektronicznych dla Przedsiębiorców i innych podmiotów.
6. Bank zapewni migrowanym Klientom dostęp za pośrednictwem Systemu Alior Business do dotychczas posiadanych przez Klienta Produktów lub usług udostępnianych w Systemie BusinessPro, z tym jednak zastrzeżeniem, że może wystąpić czasowa niedostępność w Systemie Alior Business poszczególnych usług lub funkcjonalności dostępnych dotychczas w Systemie BusinessPro. Funkcjonalności, które na dzień Migracji będą niedostępne w Systemie Alior Business zostały oznaczone symbolem „*** ” w § 20 i 21 Regulaminu. O ich udostępnieniu Bank poinformuje z 7-dniowym wyprzedzeniem poprzez Kanały Elektroniczne.
7. Uprawnienia Użytkowników Systemu BusinessPro zostaną zachowane w Systemie Alior Business.
8. Identyfikatorem CIF przeznaczonym do logowania do Systemu Alior Business jest:
   1) Identyfikator CIF, poprzednio używany przez Użytkownika w Systemie BusinessPro;
   2) nadany przez Bank nowy Identyfikator CIF Użytkownika Systemu Alior Business (o ile zaistnieje taka konieczność).
9. Hasło Startowe do Systemu Alior Business straci ważność po upływie 90 dni od daty Migracji Użytkownika, jeśli nie zostanie wykorzystane w procesie pierwszego logowania do Systemu Alior Business. Wówczas osoba upoważniona do korzystania z Bankowości Internetowej będzie zobligowana do kontaktu z opiekunem biznesowym Klienta lub Contact Center, celem wydania nowego Pakietu Startowego.
10. Po Migracji na System Alior Business podczas logowania do tego systemu, Użytkownikowi będzie prezentował się Obrazek Bezpieczeństwa ustawiony dotychczas w Systemie BusinessPro.
11. Limity kwotowe dla danego Użytkownika, które obowiązywały w Systemie BusinessPro zostaną przeniesione do Systemu Alior Business.
12. Schemat akceptacji do Modułów: Oferta oraz Wnioski i Dyspozycje (dawniej Pozostałe Produkty) w Systemie Alior Business jest odpowiednikiem Schematu akceptacji do Centrum Produktów w Systemie BusinessPro. Uprawnienia nadane w Schemacie akceptacji do Centrum Produktów zostaną przeniesione do Schematu akceptacji do Modułów Oferta oraz Wnioski i Dyspozycje (dawniej Pozostałe Produkty).
13. Schemat akceptacji do Modułu Wiadomości w Systemie Alior Business jest odpowiednikiem Schematu Akceptacji do Platformy Komunikacyjnej w Systemie BusinessPro. Uprawnienia nadane w Schemacie akceptacji do Platformy Komunikacyjnej zostaną przeniesione do Schematu akceptacji do Modułu Wiadomości.
14. Migrowanych Klientów od dnia Migracji obowiązuje dotychczasowy abonament i związane z nim opłaty i prowizje, wskazany w Taryfie Opłat i Prowizji w sekcji: „System Alior Business (Bankowość Internetowa) i Alior Business Mobile (Bankowość Mobilna) – dotyczy Klientów, którym System BusinessPro został zmieniony na System Alior Business”.
15. Z chwilą Migracji do Systemu Alior Business dostęp do dotychczasowego Systemu BusinessPro, z którego Klient został przeniesiony zostanie zablokowany.
16. W celu kontynuacji korzystania z usług świadczonych przez dostawców usługi dostępu do informacji o rachunku płatniczym, po Migracji konieczne będzie zainicjowanie w systemach tych dostawców procesu odświeżenia bądź wyrażenia nowej zgody na

świadczenie tych usług. Elementem tego procesu będzie przejście w Systemie Alior Business Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji Dyspozycji.

§ 2. Zasady Remigracji z Systemu Alior Business do Systemu BusinessPro

1. Bank może przywrócić dostęp do Systemu BusinessPro na warunkach i w zakresie sprzed Migracji Klienta na System Alior Business (Remigracja), w przypadku złożenia przez Klienta deklaracji, że zamierza on skorzystać z funkcjonalności lub usług, jakie miał dotychczas dostępne w Systemie BusinessPro, a te funkcjonalności lub usługi są niedostępne w Systemie Alior Business. Bank nie dokona Remigracji, jeśli Klient korzysta z Produktów lub usług, które nie są dostępne w Systemie BusinessPro.
2. Klient może zgłosić prośbę o Remigrację za pośrednictwem:
   1) Modułu Wiadomości w Systemie Alior Business lub
   2) poprzez Contact Center pod numerem 12 370 70 85, w godzinach od 8:00 do godziny 18:00 lub
   3) w Oddziale Banku.
3. Bank dokona Remigracji w terminie maksymalnie 3 (trzech) dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Klienta prośby opisanej w ust. 2 powyżej.
4. Remigracja umożliwi Klientowi korzystanie z dotychczas posiadanych Produktów oraz funkcjonalności i usług dostępnych w Systemie BusinessPro. Po Remigracji na system BusinessPro będzie miał zastosowanie ten sam Identyfikator CIF oraz Hasło dostępu, którym Użytkownik logował się do Systemu BusinessPro.
5. Po Remigracji wszelkie ustawienia i dane, które Użytkownik zapisał w Systemie Alior Business nie zostaną przeniesione do Systemu BusinessPro, z wyjątkiem historii operacji na rachunkach, która będzie dostępna po Remigracji w Systemie BusinessPro.
6. Z chwilą Remigracji, w trakcie ponownego korzystania z Systemu BusinessPro, Klienta będzie obowiązywać Regulamin w zakresie postanowień regulujących zasady korzystania z Systemu BusinessPro oraz postanowień wspólnych.
7. Klient remigrowany do Systemu BusinessPro zostanie przeniesiony ponownie do Systemu Alior Business po udostępnieniu w tym systemie wszystkich funkcjonalności i usług, z których korzystał w systemie BusinessPro. O dacie Migracji Klient zostanie poinformowany przez Bank z wyprzedzeniem.