

Regulamin obsługi produktów Kantoru Walutowego dla Klientów Indywidualnych

(dalej: Regulamin)

Obowiązuje dla umów zawartych do 30 września 2025 r. – od 22 listopada 2026 r.

W tym dokumencie zwracamy się do Ciebie „Ty”, „Twój” oraz używamy form bezpośrednich, na przykład „decydujesz”, „możesz”. Mamy tu na myśli każdą osobę fizyczną, która aktywowała usługę Kantoru Walutowego.

O sobie piszemy „per my” na przykład „nas”, „nam”, „z nami” oraz używamy takich form jak: „opisaliśmy, udostępnimy”. Mamy tu na myśli Alior Bank Spółkę Akcyjną z siedzibą w Warszawie.

Gdy piszemy o naszej stronie internetowej, mamy na myśli stronę aliorbank.pl.

Część 1. – postanowienia ogólne

1. W tym Regulaminie określamy zasady, na podstawie których możesz, jako Klient Indywidualny, korzystać z usługi Kantoru.
2. Niektórych słów używamy w konkretnym znaczeniu. Wyjaśniamy je w słowniku, który znajduje się w 2. Części tego Regulaminu.
3. Dodatkowe informacje i przykłady umieściliśmy w ramkach, które nie są częścią tego Regulaminu. Mamy nadzieję, że pozwolą Ci zrozumieć treść tego Regulaminu oraz jak działają produkty w ramach usługi Kantoru.
4. Usługa Kantoru dostępna jest w:
 - 1) Bankowości internetowej,
 - 2) Bankowości mobilnej.
5. Kwestie, których nie opisaliśmy w tym Regulaminie oraz pojęcia, które piszemy wielką literą, ale nie uwzględniliśmy ich w definicjach tego Regulaminu, regulują:
 - 1) „Regulamin rachunków oszczędnościowo- rozliczeniowych, oszczędnościowych i terminowych lokat oszczędnościowych”,
 - 2) „Regulamin korzystania z Kanałów Elektronicznych dla Klientów Indywidualnych” oraz
 - 3) „Regulamin kart płatniczych Alior Bank S.A.”Regulaminy te dostępne są na naszej stronie internetowej oraz w naszych Placówkach.
6. Do Rachunku Kantoru Walutowy nie możesz ustanowić pełnomocnictwa.

Część 2. – definicje

1. Pojęcia zapisane w tym Regulaminie od dużej litery oznaczają:
 - 1) **Alias** – stały Kod BLIK, który pomaga zidentyfikować Konta Mobilne w systemie Polskiego Standardu Płatności (dalej: PSP). Używasz go do Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji Transakcji BLIK.
 - 2) **Aplikacja mobilna** – aplikacja, którą instalujesz na swoim Urządzeniu, żeby korzystać z Bankowości mobilnej. Na przykład Alior Mobile.
 - 3) **Bankowość internetowa** – usługa bankowości elektronicznej, która daje Ci dostęp do produktów i usług oraz możliwość składania dyspozycji na urządzeniach podłączonych do internetu z zainstalowaną przeglądarką internetową. Jest to na przykład Alior Online.
 - 4) **Bankowość mobilna** – usługa bankowości elektronicznej, która daje Ci dostęp do produktów i usług oraz możliwość składania dyspozycji przez Twoje Urządzenie. Jest to na przykład Alior Mobile.
 - 5) **Dzień Roboczy** – dni od poniedziałku do piątku, bez dni ustawowo wolnych od pracy.
 - 6) **Kantor Walutowy, Kantor** – usługa, która umożliwia wymianę walut. Jest dostępna w Bankowości internetowej i Bankowości mobilnej.

- 7) **Karta** – debetowa karta płatnicza, którą możesz zamówić, jeśli masz Rachunek KW w euro.
- 8) **Klient (Klient Indywidualny)** – pełnoletnia osoba fizyczna, która ma pełną zdolność do czynności prawnych (konsument) i aktywowała usługę Kantor Walutowy.
- 9) **Kod BLIK** – Kod jednorazowy albo Alias, który używasz do Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji Transakcji BLIK.
- 10) **Kod jednorazowy** – ciąg znaków i cyfr, który możesz wygenerować w Aplikacji. Używasz go do Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji Transakcji BLIK.
- 11) **Konto mobilne** – Twój unikalny identyfikator nadany przez Wydawcę w Systemie Płatności Mobilnych BLIK.
- 12) **Kurs Wymiany** – cena jednej waluty wyrażona w innej walucie. Określa, ile jednostek jednej waluty (na przykład złotych) trzeba zapłacić, aby kupić jednostkę innej waluty (na przykład dolara lub euro).
- 13) **Kwota Blokad** – kwota blokady w wysokości 5% Kwoty Transakcji. Blokadę zakładamy na Rachunku Transakcji waluty, którą sprzedajesz w ramach Transakcji z Blokadą.
- 14) **Kwota Transakcji** – kwota waluty, którą sprzedajesz w ramach Transakcji Wymiany lub Transakcji z Blokadą, ustalona między Tobą i nami w czasie zawarcia Transakcji.
- 15) **Licznik** – wskaźnik, który uwzględnia wartość kupionej przez Ciebie waluty w Kantorze zaksięgowanej na Rachunku KW. Dla każdego Rachunku KW Licznik jest osobny. Możesz zrealizować Przelew z preferencyjną prowizją (zgodnie z Taryfą), jeśli kwota tego Przelewu jest równa lub niższa wartości Licznika. Każdy Przelew w ramach Licznika obniża wartość tego Licznika. Licznik nie obejmuje Rachunków Transakcji innych niż Rachunki KW.
- 16) **Placówka** – nasze własne oddziały i placówki partnerskie, czyli agencje działające na naszą rzecz i w naszym imieniu na podstawie umowy.
- 17) **Rachunek Kantor Walutowy (Rachunek KW)** – rachunek płatniczy (oszczędnościowo-rozliczeniowy), na którym możesz gromadzić pieniądze oraz przeprowadzać transakcje pieniężne, otwarty na podstawie „Umowy o korzystanie z Kantoru Walutowego dla Klientów Indywidualnych”. Nie możesz przeprowadzać na nim transakcji, które są powiązane z Twoją działalnością gospodarczą. Rachunek KW otwieramy na czas nieokreślony.
- 18) **Rachunek Transakcji** – Rachunek Kantor Walutowy oraz rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy (inny niż Rachunek Kantor Walutowy) otwarty na podstawie „Regulaminu rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych, oszczędnościowych i terminowych lokat oszczędnościowych”.
- 19) **Regulamin** – „Regulamin obsługi produktów Kantoru Walutowego dla Klientów Indywidualnych”.
- 20) **System Płatności Mobilnych BLIK** – system płatności mobilnych, który jest zarządzany przez firmę Polski Standard Płatności S.A. Dzięki temu systemowi możesz realizować transakcje z Kodem BLIK. System ten rozlicza takie transakcje.
- 21) **Tabela kursów** – aktualne zestawienie kursów kupna i sprzedaży walut, informacje te umieszczamy na naszej stronie internetowej.
- 22) **Taryfa** – „Taryfa opłat, prowizji i oprocentowania produktów Kantoru Walutowego Alior Bank S.A. dla Klientów Indywidualnych”.
- 23) **Transakcja BLIK** – transakcja płatnicza, podczas której wykorzystujesz Kod BLIK. Realizuje ją System Płatności Mobilnych BLIK.
- 24) **Transakcja Wymiany (Transakcja)** – każda transakcja kupna lub sprzedaży walut, która jest dostępna w Kantorze.
- 25) **Transakcja z Blokadą** – Transakcja Wymiany, którą opisaliśmy w 4. części tego Regulaminu. Podczas takiej Transakcji zakładamy blokadę na Rachunku Transakcji. Jest to blokada w walucie, którą sprzedajesz, w wysokości Kwoty Blokad.
- 26) **Wymiana walut BLIK** – usługa, dzięki której możesz wykonać Transakcję wymiany BLIK w Kantorze za pomocą Kodu BLIK.
- 27) **Urządzenie** – Twój telefon, tablet lub inne przenośne urządzenie elektroniczne z dostępem do internetu, na którym używasz Aplikacji. Umożliwia Ci Uwierzytelnianie w celu Autoryzacji Transakcji BLIK.



- 28) **Wydawca** – podmiot, który jest uczestnikiem Systemu Płatności Mobilnych BLIK jako wydawca instrumentu płatniczego. Podmiot ten udostępnia swoim klientom Aplikację lub inną funkcjonalność, która wykorzystuje Kod BLIK, aby umożliwić Transakcje BLIK.
- 29) **Zamknięcie Transakcji z Blokadą** – operacja, którą wykonujemy, jeśli nie spełnisz warunków Transakcji z Blokadą.
- 30) **Zaufany Odbiorca** – zapisany przez Ciebie w Bankowości internetowej lub Bankowości mobilnej odbiorca Przelewu, do którego możesz wysłać Przelew w uproszczonej formie.
- 31) **Zlecenie Wymiany** – dyspozycja wymiany walut, którą realizujemy, gdy Zlecenie Wymiany osiągnie parametry, które są przez Ciebie zadeklarowane.

Część 3. – wymiana walut

1. Transakcje Wymiany w Kantorze realizujemy pomiędzy aktywnymi Rachunkami Transakcji.
2. Jeśli chcesz zawrzeć Transakcję Wymiany, musisz mieć Rachunek Transakcji w walucie, którą sprzedajesz i kupujesz.
3. Gdy będziesz zawierać Transakcję Wymiany, Kurs Wymiany zaprezentujemy Ci w momencie, w którym złożysz dyspozycję wymiany walut (z wyłączeniem Transakcji cyklicznych i odroczonych).
4. Rozpoczynasz Transakcję Wymiany, gdy zlecasz odpowiednią dyspozycję kupna lub sprzedaży, w której określasz:
 - 1) rodzaj Transakcji (kupno/sprzedaż),
 - 2) Kwotę Transakcji (kwotę sprzedawaną lub kupowaną),
 - 3) Rachunki Transakcji i waluty Transakcji.
5. Wyświetlimy Ci czas, w którym możesz akceptować swoją dyspozycję oraz oferowany przez nas Kurs Wymiany. Zrobimy to, gdy złożysz dyspozycję wymiany walut w Kantorze.
6. Na Rachunku Transakcji sprzedawanej przez Ciebie waluty musisz mieć odpowiednią kwotę, abyśmy mogli zrealizować Twoją dyspozycję wymiany walut. Wyjątkiem od tego jest Transakcja z Blokadą, którą opisujemy w 4. i 5. części tego Regulaminu.
7. Transakcje Wymiany mają ustalone jednorazowe limity dla każdej z walut. Informacje o tych limitach są na naszej stronie internetowej.
8. Transakcja Wymiany jest zawarta, gdy ją zaakceptujesz, a my potwierdzimy jej wszystkie parametry.
9. Potwierdzimy Ci, że zawarliśmy z Tobą Transakcję Wymiany, gdy:
 - 1) wyświetlimy Ci ekran z informacją, że przyjęliśmy Transakcję do realizacji oraz
 - 2) umieścimy tę Transakcję w „Historii” Rachunku Transakcji w Bankowości internetowej i Bankowości mobilnej.
10. Nie można odwołać Transakcji Wymiany, które zawrzesz w Kantorze. Te Transakcje musimy zrealizować.

Część 4. – Transakcja z Blokadą

1. Jeśli nie będziesz mieć na Rachunku Transakcji pieniędzy, które wystarczą na realizację Transakcji Wymiany, możemy ją zrealizować jako Transakcję z Blokadą 5%.
2. Jeśli saldo wskazanego w Transakcji Wymiany Rachunku Transakcji jest za niskie, aby pokryć całą kwotę zakupu waluty (Transakcja Wymiany), ale wystarczy, aby pokryć 5% kwoty zakupu waluty, możesz skorzystać z opcji Transakcja z Blokadą. Gdy będziesz zawierać Transakcję z Blokadą, przedstawimy Ci wysokość Kwoty Blokadę, którą musisz zaakceptować, aby zawrzeć taką Transakcję.
3. W dniu, w którym będziesz zawierać Transakcję z Blokadą, założymy blokadę (w wysokości Kwoty Blokadę) na Rachunku Transakcji, który wskażesz w Transakcji Wymiany. Chodzi tu o Rachunek Transakcji, który prowadzimy dla Ciebie w sprzedawanej walucie.
4. Aby zawrzeć Transakcję z Blokadą, na Rachunku Transakcji sprzedawanej przez Ciebie waluty musisz mieć kwotę, co najmniej równą Kwocie Blokadę (5% Transakcji).
5. Gdy zawierasz Transakcję z Blokadą, zobowiązujesz się zasilić Rachunek Transakcji w sprzedawanej walucie, który wskażesz w Transakcji Wymiany. Musi to być taka kwota, by saldo dostępne na Rachunku Transakcji było większe lub równe Kwocie Transakcji pomniejszonej o Kwotę Blokadę. Rachunek Transakcji



musisz zasilić najpóźniej do godziny 16.00 drugiego Dnia Roboczego od dnia, w którym zawierasz tę Transakcję.

6. Dopiero, gdy zasilisz Rachunek Transakcji w sprzedawanej walucie, rozliczymy Transakcję z Blokadą. Oznacza to, że wymienimy pomiędzy Tobą i nami Kwotę Transakcji po Kursie Wymiany.
7. Jeśli nie zasilisz Rachunku Transakcji a tym samym nie będziemy mogli rozliczyć Transakcji z Blokadą, wówczas Zamkniemy Transakcję z Blokadą. Zrobimy to tak, jak opisaliśmy w 5. części Regulaminu.

Część 5. – Zamknięcie Transakcji z Blokadą

1. Dzień Zamknięcia Transakcji z Blokadą to drugi Dzień Roboczy od dnia, w którym została przez Ciebie zawarta Transakcja z Blokadą.
2. Jeśli zawrzesz Transakcję z Blokadą i nie dopłacisz brakujących pieniędzy (do godziny 16.00 drugiego Dnia Roboczego od dnia, w którym została przez Ciebie zawarta Transakcja z Blokadą), Zamkniemy Transakcję z Blokadą.
3. Transakcję z Blokadą zamykamy zgodnie z kursem zamknięcia.
4. Kurs zamknięcia to kurs z Tabeli kursów dla dewiz z godziny 16.00 z dnia Zamknięcia Transakcji z Blokadą. Kurs zamknięcia liczymy w poniższy sposób:
 - 1) jeśli sprzedajesz złotówki, jest to kurs skupu waluty, którą kupujesz,
 - 2) jeśli kupujesz złotówki, jest to kurs sprzedaży waluty, którą sprzedajesz,
 - 3) jeśli wymieniasz dwie waluty obce, jest to wynik dzielenia kursu skupu waluty, którą kupujesz przez kurs sprzedaży waluty, którą sprzedajesz.
5. Kwotę rozliczenia liczymy tak, że od Kwoty Transakcji odejmujemy kwotę Transakcji z Blokadą, którą przeliczamy po kursie zamknięcia (powyżej opisujemy, co to jest kurs zamknięcia).
6. Jeśli kwota rozliczenia jest dodatnia, zdejmujemy blokadę z Rachunku Transakcji (w sprzedawanej walucie w Transakcji z Blokadą), który wskażesz w Transakcji Wymiany. Następnie uznamy ten Rachunek Transakcji kwotą rozliczenia, czyli przelejemy na niego tę kwotę.
7. Jeśli kwota rozliczenia jest ujemna, zdejmujemy blokadę z Rachunku Transakcji (w sprzedawanej przez Ciebie walucie w Transakcji z Blokadą), który wskażesz w Transakcji Wymiany. Następnie obciążymy ten Rachunek Transakcji kwotą rozliczenia (nie większą niż Kwota Blokad), czyli pobierzemy z niego tę kwotę.
8. Możemy również w dowolnym momencie Zamknąć Transakcję z Blokadą, jeśli:
 - 1) kwota rozliczenia będzie ujemna oraz
 - 2) kwota rozliczenia obliczona w jakimkolwiek momencie przed godziną 16.00 drugiego Dnia Roboczego od zawarcia Transakcji z Blokadą przewyższy Kwotę Blokad.

Przykład 1.

4 lutego (wtorek), godzina 10.30 chcesz kupić 30 euro. Na Rachunku Transakcji w złotych masz 10 zł. Kurs Wymiany euro w Kantorze to 4.2219. Do tej transakcji potrzebujesz: $30 \text{ euro} \times 4,2219 = 126,66 \text{ zł}$.

Nie masz tyle pieniędzy. Masz jednak odpowiednią kwotę, abyśmy mogli zarezerwować dla Ciebie tę transakcję i założyć pod nią blokadę w wysokości 5% sprzedawanej kwoty. Decydujesz się na to, zawierasz Transakcję z Blokadą. Blokadę zakładamy na Rachunku Transakcji waluty, którą sprzedajesz, czyli w złotych, w wysokości: $5\% \times 126,66 \text{ zł} = 6,33 \text{ zł}$.

Na Rachunku Transakcji zostało Ci 3,67 zł (od 10 zł pobraliśmy 6,33 zł). W ciągu dwóch Dni Roboczych (czyli do czwartku 6 lutego do godziny 16.00) musisz dopłacić pieniądze, których brakuje. Na Rachunku Transakcji w złotych powinna być kwota, z której rozliczymy transakcję. W tej sytuacji brakuje 120,33 zł (126,66 zł minus 6,33 zł).

6 lutego o godzinie 12.30 na Twój Rachunek Transakcji wpływa 150 zł. Saldo Twojego Rachunku Transakcji wynosi teraz 153,67 zł (3,67 zł + 150 zł). Pobieramy z tej kwoty 120,33 zł i rozliczamy Transakcję z Blokadą.

Przykład 2.

6 lutego (czwartek), godzina 12.30 chcesz kupić 40 euro. Na Rachunku Transakcji w złotych masz 10 zł. Kurs Wymiany euro w Kantorze to 4.2210. Do tej transakcji potrzebujesz: $40 \text{ euro} \times 4,2210 = 168,84 \text{ zł}$.

Nie masz tyle pieniędzy. Masz jednak wystarczająco dużo pieniędzy, abyśmy mogli zarezerwować dla Ciebie tę transakcję, ponieważ możemy założyć pod nią blokadę w wysokości 5% sprzedawanej kwoty. Zawierasz Transakcję z Blokadą. Blokadę zakładamy na Rachunku Transakcji waluty, którą sprzedajesz, czyli w złotych, w wysokości: $5\% \times 168,84 \text{ zł} = 8,44 \text{ zł}$.

Na Rachunku Transakcji zostało Ci 1,56 zł (od 10 zł odjęliśmy kwotę blokady 8,44 zł). W ciągu dwóch Dni Roboczych (czyli, do poniedziałku 10 lutego do godziny 16.00) musisz dopłacić tyle, aby na Rachunku Transakcji znalazła się kwota 160,40 zł (od 168,84 zł odjęliśmy 8,44 zł).

Nie udało Ci się wpłacić tej kwoty na Rachunek Transakcji w złotych. 10 lutego o godzinie 16.00 Twoje saldo jest niższe niż 160,40 zł. Zamykamy Transakcję z Blokadą kursem skupu euro z aktualnej Tabeli kursów. Twój zakup dotyczył euro, więc do zamknięcia stosujemy kurs skupu euro.

Gdy zamykamy Transakcję z Blokadą, kurs na skup euro zgodnie z Tabelą kursów to 4,0119. Daje to $40 \text{ euro} \times 4,0119 = 160,48 \text{ zł}$. Różnicą między kwotą wyliczoną i kwotą sprzedawaną przez Ciebie w Transakcji z Blokadą obciążamy Twój Rachunek Transakcji w złotych: $160,48 \text{ zł} - 168,84 \text{ zł} = - 8,36 \text{ zł}$.

Jest to kwota niższa niż kwota blokady, dlatego Twój Rachunek Transakcji w złotych obciążamy kwotą 8,36 zł.

Część 6. – Zlecenia Wymiany

1. W Kantorze możesz składać dyspozycje automatycznej realizacji Zleceń Wymiany.
2. Zlecenia Wymiany złożysz bezpłatnie.
3. W Kantorze mamy trzy rodzaje Zleceń Wymiany:
 - 1) z limitem ceny,
 - 2) cykliczne,
 - 3) mieszane cykliczne.
4. W dyspozycji Zlecenia Wymiany z limitem ceny wskazujesz:
 - 1) rodzaj Transakcji (kupno/sprzedaż),
 - 2) kwotę Transakcji,
 - 3) waluty Transakcji,
 - 4) Kurs Wymiany,
 - 5) datę ważności złożonego Zlecenia Wymiany,
 - 6) godzinę ważności złożonego Zlecenia Wymiany.
5. Zlecenie Wymiany z limitem ceny zrealizujemy:
 - 1) jeśli Kurs Wymiany w złożonym przez Ciebie Zleceniu Wymiany osiągnął zadeklarowany przez Ciebie poziom przed upływem daty i godziny ważności Zlecenia Wymiany (zlecenie jest aktywne do czasu, który wskażesz w dyspozycji Zlecenia Wymiany),
 - 2) jeśli Kurs Wymiany w złożonym przez Ciebie Zleceniu Wymiany nie osiągnął zadeklarowanego przez Ciebie poziomu kursu wymiany przed upływem daty i godziny ważności. Jednak w Twojej dyspozycji jest przez Ciebie oznaczone, że chcesz, abyśmy zrealizowali Zlecenie Wymiany po kursie, jaki będzie na koniec dnia i godziny ważności zlecenia.
6. W dyspozycji Zlecenia Wymiany cyklicznego wskazujesz:
 - 1) rodzaj Transakcji (kupno/sprzedaż),
 - 2) kwotę Transakcji,



- 3) waluty Transakcji,
- 4) dzień miesiąca Transakcji,
- 5) godzinę Transakcji,
- 6) datę ważności złożonego Zlecenia Wymiany,
- 7) godzinę ważności złożonego Zlecenia Wymiany.
7. Zlecenie Wymiany cykliczne realizujemy co miesiąc, po Kursie Wymiany z zadeklarowanych przez Ciebie dnia miesiąca i godziny Transakcji. Zlecenie to będziemy realizować do czasu osiągnięcia jego daty i ważności, zgodnie ze złożoną przez Ciebie dyspozycją.
8. Jeśli dzień, który wskażesz w dyspozycji, nie występuje w danym miesiącu, to Zlecenie Wymiany cykliczne zrealizujemy ostatniego dnia miesiąca.
9. W dyspozycji Zlecenia Wymiany mieszanego cyklicznego wskazujesz:
 - 1) rodzaj Transakcji (kupno/sprzedaż),
 - 2) kwotę Transakcji,
 - 3) waluty Transakcji,
 - 4) Kurs Wymiany,
 - 5) dzień miesiąca Transakcji,
 - 6) godzinę Transakcji,
 - 7) datę ważności,
 - 8) godzinę ważności.
10. Zlecenie Wymiany mieszane cykliczne realizujemy raz w miesiącu (do czasu osiągnięcia daty i godziny ważności złożonego Zlecenia Wymiany) wtedy, gdy Kurs Wymiany z Twojego Zlecenia Wymiany:
 - 1) osiągnie poziom, którego oczekujesz w czasie, który wskażesz w dyspozycji Zlecenia Wymiany,
 - 2) nie osiągnie poziomu, którego oczekujesz w czasie, który wskażesz w dyspozycji Zlecenia Wymiany, ale zaznaczysz w dyspozycji, że w takiej sytuacji możemy zrealizować zlecenie po Kursie Wymiany, z dnia i godziny, które nam wskażesz.
11. Kurs Wymiany, o którym piszemy w częściach dotyczących Zleceń Wymiany (6. i 7. część Regulaminu), to aktualny kurs waluty, który Ci oferujemy w Kantorze. To kurs waluty, zgodnie z którym możesz zawrzeć Transakcję Wymiany, gdy zalogujesz się do Kantoru.

Część 7. – Zlecenia Wymiany w opcji „Sprzedaj wszystko”

1. Aby złożyć dyspozycję Zlecenia Wymiany:
 - 1) wprowadź dokładną kwotę, którą chcesz kupić albo sprzedać lub
 - 2) wybierz opcję „Sprzedaj wszystko”.
2. Jeśli na Twoim Rachunku w sprzedawanej walucie będzie mniej pieniędzy niż minimalna jednorazowa Kwota Transakcji, nie zrealizujemy Twojego Zlecenia Wymiany w opcji „Sprzedaj wszystko”.

Przykład 3.

10 lutego 2025 roku składasz dyspozycję Zlecenia Wymiany z limitem ceny w opcji „Sprzedaj wszystko”. Chcesz sprzedać złote i kupić euro po cenie 4.1400.

12 lutego 2025 roku otrzymasz w Twoim Kantorze oczekiwany przez Ciebie kurs. Na Rachunku Transakcji w złotych masz 10 zł. Nie zrealizujemy tej Transakcji, ponieważ aktualna na 12 lutego 2025 roku minimalna Kwota Transakcji wymiany dla waluty w złotych to 20 zł.

Transakcje Wymiany mają ustalone jednorazowe limity dla każdej z walut. Informacje o tych limitach są na naszej stronie internetowej.



3. Jeśli na Twoim Rachunku w sprzedawanej walucie będzie więcej pieniędzy niż maksymalna jednorazowa Kwota Transakcji, to zrealizujemy to Zlecenie Wymiany w opcji „Sprzedaj wszystko” – tylko do kwoty limitu jednorazowej Transakcji Wymiany dla tej waluty.

Przykład 4.

15 marca 2025 roku składasz dyspozycję Zlecenia Wymiany z limitem ceny w opcji „Sprzedaj wszystko”. Chcesz sprzedać złote i kupić euro po cenie 4.1200.

24 marca 2025 roku otrzymasz w Twoim Kantorze oczekiwany przez Ciebie kurs. Na Rachunku Transakcji w złotych masz 66 000 zł. Zrealizujemy tę Transakcję do wysokości maksymalnej kwoty Transakcji Wymiany dla waluty w złotych, aktualnej na 24 marca 2025 roku, czyli do 50 000 zł.

Transakcje Wymiany mają ustalone jednorazowe limity dla każdej z walut. Informacje o tych limitach są na naszej stronie internetowej.

4. W pozostałych sytuacjach zrealizujemy Twoje Zlecenie Wymiany w opcji „Sprzedaj wszystko”, zgodnie z saldem, jakie masz na Rachunku Transakcji sprzedawanej waluty.

Część 8. – zasilanie rachunków

1. Rachunki w Kantorze możesz zasilać:
 - 1) bezgotówkowo,
 - 2) gotówkowo w wybranych Placówkach, które prowadzą obsługę walutową.
2. Lista Placówek Banku z obsługą walutową jest dostępna na naszej głównej stronie internetowej aliorbank.pl.
3. Opłaty za to, że zasilisz Rachunki KW, pobieramy zgodnie z Taryfą.

Część 9. – wypłaty gotówki

1. Pieniądze, które masz na Rachunkach KW, możesz wypłacać w naszych oddziałach (w przypadku złotych i walut obcych) oraz w placówkach partnerskich (w przypadku złotych).
2. Możesz w dowolnym momencie, bez opłat, wypłacić pieniądze w wybranej Placówce (w przypadku złotych) i oddziałach własnych (w przypadku waluty innej niż złotówki), jeśli kwota ta nie wymaga, abyśmy zamówili tę gotówkę. Wypłacać możesz waluty, które wskazujemy w Taryfie.
3. Wysokość kwot, dla których musisz zamówić wypłatę pieniędzy, określa Taryfa.
4. Jeśli nie odbierzesz zamówionych pieniędzy w Placówce, pobierzemy opłatę z Twojego Rachunku KW. Zrobimy to zgodnie z Taryfą.
5. Możesz anulować dyspozycję zamówionej przez siebie gotówki. Musisz to zrobić:
 - 1) dla złotego – do godziny 11.00 jeden Dzień Roboczy przed dniem, w który masz zaplanowany odbiór gotówki,
 - 2) dla walut obcych – do godziny 14.00, dwa Dni Robocze przed dniem, w którym masz zaplanowany odbiór gotówki.

Część 10. – powiadomienia

1. Możesz złożyć dyspozycję, abyśmy wysyłali Ci powiadomienia, gdy:
 - 1) Kurs Wymiany osiągnie oczekiwany przez Ciebie poziom,
 - 2) na Twój Rachunek KW wpłyną pieniądze,
 - 3) Twój Rachunek KW zostanie obciążony,
 - 4) zostanie zrealizowane Zlecenie Wymiany,
 - 5) upłynie termin ważności Zlecenia Wymiany,



- 6) nie możemy zrealizować Zlecenia Wymiany, ponieważ na Rachunku Transakcji nie masz odpowiedniej kwoty,
 - 7) wykonasz Transakcję płatniczą w walucie Państwa członkowskiego, która nie jest walutą Twojego Rachunku KW. Wyślemy Ci informację o kwocie tej Transakcji płatniczej oraz o wysokości naszej marży w stosunku do kursu Europejskiego Banku Centralnego.
2. Możesz bezpłatnie wybrać sposób, w jaki będziesz otrzymywać powiadomienia. Określisz to w Bankowości internetowej lub Bankowości mobilnej. Dodatkowo, powiadomienia o Transakcjach płatniczych w walucie Państwa członkowskiego możesz ustawić w Placówce. Możesz także w dowolnym czasie zrezygnować z takich powiadomień.
3. Mamy trzy formy powiadomień: e-mail, SMS oraz push.
4. Push jest dostępny w Aplikacji mobilnej.
5. Przysługuje Ci miesięczny limit darmowych powiadomień SMS. Limit ten określiliśmy w Taryfie.
6. Jeśli przekroczysz limit darmowych powiadomień SMS, za każde kolejne powiadomienie będziemy pobierać opłatę zgodnie z Taryfą. Nie pobieramy opłat za powiadomienia, które dotyczą wykonywanych przez Ciebie Transakcji płatniczych w walucie Państwa członkowskiego, które nie są walutą Rachunku KW (powiadomienia opisane w pkt. 1 ppkt. 7).
7. Możesz złożyć dyspozycję, abyśmy nie wysyłali Ci powiadomień SMS, gdy przekroczysz limit darmowych powiadomień.

Część 11. – przelewy

1. Przelewy wykonujemy zgodnie z „Regulaminem rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych, oszczędnościowych i terminowych lokat oszczędnościowych Alior Bank S.A.”.
2. Pobieramy opłatę za Przelewy, które wykonamy. Opłata jest zgodna z Taryfą w przypadku Rachunków KW i zgodnie z „Taryfą Opłat i Prowizji Alior Banku S.A. dla Klientów Indywidualnych” w przypadku Rachunku Transakcji innego niż Rachunek KW.
3. Za Przelewy, które złożysz do wysokości Licznika, pobieramy preferencyjną opłatę – zgodnie z Taryfą.

Część 12. – Karta

1. Możesz zamówić Kartę, jeśli masz aktywny Rachunek KW w euro (główny Rachunek KW karty).
2. Możesz mieć tylko jedną aktywną Kartę.
3. W Taryfie opisujemy opłaty, które pobieramy za to, że zamawiasz Kartę i z niej korzystasz.
4. Użytkownikiem Karty może być tylko Klient.
5. Na Karcie jest informacja, kto jest jej właścicielem i wydawcą. Wydajemy tylko Karty spersonalizowane (na Karcie będzie Twoje imię i nazwisko).
6. Kartę wysyłamy na adres korespondencyjny:
 - 1) przesyłką pocztową,
 - 2) przesyłką kurierską (tylko na terenie Polski).
7. Opłaty za przesyłkę Karty określamy w Taryfie.
8. Kartę możesz aktywować:
 - 1) w Bankowości internetowej i Bankowości mobilnej,
 - 2) w Contact Center,
 - 3) w bankomacie lub terminalu transakcyjnym, który wymaga użycia kodu PIN.
9. Pierwszą transakcję Kartą wykonaj na terenie Polski – wsuń Kartę do terminala i wpisz PIN.
10. Kod PIN możesz zmienić:
 - 1) w bankomatach w Polsce,
 - 2) w Bankowości internetowej i Bankowości mobilnej,
 - 3) w Contact Center.
11. Limit operacji Kartą określiliśmy w euro. Transakcje, które wykonasz w innych walutach, przeliczymy na euro po kursie Mastercard i zgodnie z zasadami, które stosuje Mastercard.



12. Jeśli robisz transakcję Kartą w walucie, dla której masz otwarty Rachunek KW i na tym Rachunku KW masz pieniądze w kwocie transakcji Kartą, to obciążymy ten Rachunek KW.
13. Jeśli robisz transakcję Kartą w walucie, dla której nie masz otwartego Rachunku KW lub masz otwarty ten Rachunek KW, ale nie masz na nim wystarczającej kwoty, to obciążymy Twój Rachunek KW w euro. Przewalutujemy tę kwotę w następujący sposób:
 - 1) transakcje w złotych przeliczymy na euro zgodnie ze średnim kursem Narodowego Banku Polskiego (NBP), który prezentujemy na naszej głównej stronie internetowej w zakładce „Kursy walut”,
 - 2) transakcje w dolarach i funtach przeliczymy na złotówki, a następnie ze złotych na euro zgodnie ze średnim kursem NBP, który prezentujemy na naszej głównej stronie internetowej w zakładce „Kursy walut”,
 - 3) transakcje w pozostałych walutach przeliczymy na euro zgodnie z kursem i zasadami Mastercard.
14. Jeśli robisz transakcję Kartą w walucie, dla której nie mamy Rachunku KW, to obciążymy Twój Rachunek KW w euro – zgodnie z kursem i zasadami Mastercard.
15. Jeśli na Rachunku KW w euro nie masz pieniędzy lub masz na nim za mało pieniędzy, to transakcję Kartą rozliczymy na Rachunku KW w złotych. Przewalutujemy tę kwotę w następujący sposób:
 - 1) transakcje w dolarach i funtach przeliczymy na złote zgodnie ze średnim kursem NBP, który prezentujemy na naszej głównej stronie internetowej w zakładce „Kursy walut”,
 - 2) transakcje w pozostałych walutach przeliczymy na euro zgodnie z kursem i zasadami Mastercard, a następnie na złotówki zgodnie z kursem z Tabeli kursów dla sprzedaży dewiz. Będzie to kurs z dnia, w którym rozliczamy transakcję Kartą.
16. Jeśli na Rachunku KW w złotych nie masz pieniędzy lub masz na nim za mało pieniędzy, to odrzucimy Twoją transakcję Kartą.
17. Wszystkie transakcje Kartą księgujemy na Rachunkach KW zgodnie z walutą rozliczeniową, którą otrzymamy od Mastercard.
18. W bankomacie, który może sprawdzić saldo na Karcie, wyświetli się ilość pieniędzy, którą masz na Rachunku KW w euro.
19. Jeśli będziesz wykonywać transakcje Kartą w trybie offline (czyli bez udziału systemu bankowego, na przykład transakcja na pokładzie samolotu, kiedy terminal nie ma połączenia z naszym systemem), wówczas sprawdzimy tylko, czy na Rachunku KW w euro masz wystarczającą ilość pieniędzy. Transakcje w trybie offline rozliczamy tylko z Rachunku KW w euro.
20. Zwroty na Kartę rozliczamy zgodnie z walutą transakcji Kartą (na przykład, jeśli transakcja Kartą była w dolarach, to zwrot również będzie w dolarach).
21. Zwroty na Kartę rozliczymy na Rachunek KW w euro (zgodnie z kursem i zasadami Mastercard), jeśli:
 - 1) nie wiemy, w jakiej walucie była wykonana Transakcja Kartą lub
 - 2) nie masz Rachunku KW w walucie Transakcji Kartą.
22. Transakcje przelewu na Kartę rozliczymy na Rachunek w euro (zgodnie z kursem i zasadami Mastercard).

Część 13. – Wymiana walut BLIK

1. Możesz korzystać z usługi Wymiana walut BLIK w Kantorze.
2. Dzięki tej usłudze możesz kupić walutę w Kantorze za pomocą Kodu BLIK.
3. W Transakcji Wymiany walut BLIK sprzedajesz złotówki i kupujesz inną walutę, którą oferujemy w Kantorze. Aby to zrobić, musisz wybrać BLIK jako sposób płatności.
4. Aby wykonać Transakcję Wymiany walut BLIK:
 - 1) określ w Kantorze:
 - a) kwotę złotych, którą sprzedajesz,
 - b) walutę, którą chcesz kupić,
 - 2) wybierz płatność BLIK,
 - 3) pobierz Kod jednorazowy z Aplikacji i wpisz go w Kantorze albo użyj Aliasu.
 - 4) naciśnij przycisk w Kantorze, który wywołuje w Aplikacji Uwierzytelnienie w celu Autoryzacji Transakcji BLIK.



5. Transakcję Wymiany walut BLIK uznajemy za zakończoną, gdy Ty zaakceptujesz jej szczegóły, a my ją potwierdzimy.
6. Transakcje Wymiany walut BLIK mają limity. Oznacza to, że możesz wymienić określoną kwotę lub wykonać określoną liczbę takich transakcji. Szczegóły znajdziesz na naszej stronie internetowej.
7. Jeśli w Kantorze kilka razy wpiszesz błędny Kod BLIK, możemy tymczasowo zablokować Ci usługę Wymiana walut BLIK.
8. Możemy zablokować Ci usługę Wymiana walut BLIK, jeśli mamy uzasadnione podejrzenie, że:
 - 1) przez jej użycie łamiesz prawo,
 - 2) używasz Rachunku do celów przestępczych,
 - 3) z Twojego Rachunku korzysta osoba, która nie ma do tego prawa,
 - 4) istnieje ryzyko ujawnienia informacji objętych tajemnicą bankową osobom nieuprawnionym,
 - 5) nie wywiązujesz się z ważnych zobowiązań wobec nas,
 - 6) nie możemy zastosować wymaganych środków bezpieczeństwa – zgodnie z Ustawą z dnia 1 marca 2018 roku o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,
9. Możemy zablokować Ci usługę Wymiana walut BLIK, jeśli taka transakcja łamie prawo międzynarodowe lub umowy międzynarodowe.
10. Zanim zablokujemy Ci usługę Wymiana walut BLIK, poinformujemy Cię o tym, jeśli będzie to możliwe. Jeśli nie uda nam się z Tobą skontaktować przed blokadą, spróbujemy to zrobić jak najszybciej po tym, jak zablokujemy Ci tę usługę. Skontaktujemy się z Tobą przez komunikat lub wiadomość w Alior Online, Alior Mobile. Nie informujemy Cię o blokadzie, jeśli byłoby to nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub zabronione przez prawo. Jeśli nie widzisz opcji płatności BLIK na liście przy zlecaniu Transakcji Wymiany, oznacza to, że zablokowaliśmy tę usługę.
11. Odblokujemy Ci usługę Wymiana walut BLIK, jeśli nie będzie już powodów, które wymieniamy w punktach 8-10.

Część 14. – zamykanie rachunku

1. Jak możesz zamknąć Rachunek KW, opisaliśmy w „Regulaminie rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych, oszczędnościowych i terminowych lokat oszczędnościowych”.
2. Jeśli przez 3 miesiące od dnia, w którym został przez Ciebie założony Rachunek KW, nie było na nim ani uznania, ani obciążenia, możemy wypowiedzieć Ci umowę tego Rachunku KW z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia. Poinformujemy Cię o tym e-mailem na podany przez Ciebie adres e-mail.

Część 15. – reklamacje

1. Reklamację możesz zgłosić:
 - 1) na piśmie w postaci papierowej:
 - a) osobiście – w naszej dowolnej placówce,
 - b) listownie – na nasz adres korespondencyjny,
 - 2) na piśmie w postaci elektronicznej:
 - a) w bankowości internetowej, bankowości mobilnej – jeśli masz do nich dostęp,
 - b) na nasz adres do e-doręczeń: AE:PL-18375-10021-DTBRC-21,
 - 3) ustnie:
 - a) do protokołu – w naszej dowolnej placówce,
 - b) pod numerem naszej Infolinii. Numer Infolinii, pod którym możesz złożyć reklamację, znajdziesz na naszej stronie internetowej lub możesz uzyskać w naszych Placówkach.
2. Na reklamacje odpowiadamy na piśmie:
 - 1) w postaci papierowej – na Twój adres do korespondencji, który został nam przez Ciebie podany:
 - a) jeśli reklamację złożysz na piśmie w postaci papierowej (chyba że złożysz wniosek o odpowiedź na piśmie w postaci elektronicznej) lub
 - b) jeśli złożysz wniosek, abyśmy odpowiedzieli na piśmie w postaci papierowej lub



- c) jeśli zgłosisz reklamację ustnie i nie złożysz wniosku, abyśmy odpowiedzieli w określonej postaci.
- 2) w postaci elektronicznej:
- a) jeśli reklamację złożysz na piśmie w postaci elektronicznej, odpowiemy Ci w ten sam sposób (chyba że zawnioskujesz o odpowiedź na piśmie w postaci papierowej):
- w bankowości internetowej i bankowości mobilnej – jeśli reklamację złożysz przez te kanały (chyba że złożysz wniosek, abyśmy odpowiedzieli na Twój adres e-mail) lub
 - na Twój adres do e-doręczeń – jeśli reklamację złożysz na nasz adres do e-doręczeń. Gdy piszemy o Twoim adresie do e-doręczeń, mamy na myśli adres, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1045 i 1841), i który jest wpisany do bazy adresów elektronicznych, o której mowa w art. 25 tej ustawy,
- b) jeśli złożysz wniosek, abyśmy odpowiedzieli na piśmie w postaci elektronicznej – prześlemy Ci ją w kanale, który wybierzesz:

- na Twój adres e-mail – jeśli go mamy w naszym systemie lub
- w bankowości internetowej i bankowości mobilnej – jeśli masz do nich dostęp.

Jeśli złożysz wniosek, abyśmy odpowiedzieli na piśmie w postaci elektronicznej, ale nie wybierzesz kanału – prześlemy Ci ją:

- na Twój adres e-mail, jeśli go mamy w naszym systemie lub
- w bankowości internetowej i mobilnej, jeśli masz do nich dostęp.

Jeśli nie mamy w kartotece Twojego adresu e-mail lub nie masz dostępu do bankowości internetowej lub bankowości mobilnej, odpowiemy na piśmie w postaci papierowej na Twój adres do korespondencji, który został nam przez Ciebie podany.

Jeśli odpowiedź na reklamację prześlemy Ci w bankowości internetowej i mobilnej dodatkowo wyślemy ją:

- na Twój adres e-mail – jeśli mamy go w naszym systemie lub
- na piśmie w postaci papierowej na Twój adres do korespondencji, który został nam przez Ciebie podany.

3. Możesz odwołać się od naszej decyzji. Aby to zrobić, możesz:

- 1) złożyć nową reklamację;
- 2) złożyć odwołanie do Rzecznika Klienta Alior Banku:
- a) na piśmie w postaci papierowej:
- listownie – na nasz adres korespondencyjny z dopiskiem: „Rzecznik Klienta Alior Banku”,
 - osobiście – w naszej dowolnej placówce. W tym przypadku pozostaw pismo z dopiskiem „Rzecznik Klienta Alior Banku”,
- b) na piśmie w postaci elektronicznej na nasz adres do e-doręczeń: AE:PL-18375-10021-DTBRC-21. Szczegółowe informacje, jak złożyć odwołanie do Rzecznika Klienta, znajdziesz na stronie: www.aliorbank.pl/dodatkowe-informacje/informacje/reklamacje;
- 3) wystąpić z wnioskiem o pozasądowe rozwiązanie sporu do Bankowego Arbitrażu Konsumenckiego przy Związku Banków Polskich. Wniosek ten podlega opłacie. Jeśli nie opłacisz wniosku, Arbiter go nie rozpatrzy i zwróci Ci go. Jeśli przegramy ten spór zwrócimy Tobie tę opłatę. Jeśli zawrzemy ugodę lub Arbiter odmówi rozpatrzenia wniosku, Arbiter zwróci Ci połowę opłaty. Jeśli Ty wycofasz wniosek, Arbiter nie zwróci Ci opłaty za wniosek. Nie poniesiesz żadnych innych opłat z tytułu tego wniosku. Wniosek możesz złożyć:
- a) na piśmie w postaci elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym na adres: arbitraz.kancelaria@zbp.pl;
- b) na piśmie w postaci papierowej na adres: Bankowy Arbitraż Konsumencki, ul. Kruczkowskiego 8, 00-380 Warszawa.
- Arbiter Bankowy może odmówić rozpatrzenia sprawy, jeśli:
- spór wykracza poza kategorie, którymi zajmuje się Arbiter Bankowy,
 - nie zakończymy Twojego postępowania reklamacyjnego,

- spór jest błahy lub wniosek o wszczęcie postępowania przed Arbitrem Bankowym spowoduje dla nas uciążliwość,
- Arbiter Bankowy, inny podmiot lub sąd rozpatrzył lub prowadzi sprawę między nami o to samo roszczenie,
- rozpatrzenie sporu spowodowałoby poważne zakłócenie działania Arbitra Bankowego,
- łączna wartość sporu jest wyższa niż 12 000 PLN.

Dodatkowe informacje znajdziesz na naszej stronie internetowej, w rejestrze podmiotów uprawnionych prowadzonym przez Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz na stronie internetowej www.zbp.pl;

- 4) złożyć wniosek w trybie postępowania interwencyjnego lub pozasądowego rozwiązania sporu do Rzecznika Finansowego.

Wniosek w postępowaniu pozasądowym podlega opłacie. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rzecznik może Cię zwolnić z opłaty. Jeśli tego nie zrobi i jej nie wpłacisz, Rzecznik nie rozpatrzy wniosku i zwróci Ci go. Wniosek o pozasądowe rozwiązanie sporu możesz złożyć na piśmie:

- a) w postaci elektronicznej:
- przez platformę ePUAP,
 - na adres do e-doręczeń Rzecznika Finansowego: AE:PL-82898-28814-BHBGA-15,
 - przez formularz dostępny na stronie internetowej Rzecznika Finansowego,
- b) w postaci papierowej:
- listownie na adres: Biuro Rzecznika Finansowego, Departament Pozasądowego Rozwiązywania Sporów, ul. Nowogrodzka 47A, 00-695 Warszawa,
 - osobiście: w siedzibie Biura Rzecznika Finansowego pod ww. adresem lub oddziałach terenowych, prezentowanych na stronie internetowej Rzecznika Finansowego

Rzecznik Finansowy może odmówić rozpatrzenia sprawy, jeśli:

- spór wykracza poza kategorie, którymi zajmuje się Rzecznik Finansowy,
- nie zakończymy Twojego postępowania reklamacyjnego,
- spór spowoduje dla nas uciążliwość,
- Rzecznik Finansowy, inny podmiot, sąd polubowny lub sąd rozpatrzył lub prowadzi sprawę między nami a Tobą o to samo roszczenie,
- rozpatrzenie sporu spowodowałoby poważne zakłócenie działania Rzecznika Finansowego,
- nie uiścisz opłaty od wniosku i Rzecznik Finansowy nie zwolni Cię z niej.

Dodatkowe informacje znajdziesz na stronie internetowej <https://rf.gov.pl/>.

- 5) pozwać Alior Bank SA do:

- a) sądu rejonowego – jeśli wartość przedmiotu sporu jest do 100 000 zł,
b) sądu okręgowego – jeśli wartość przedmiotu sporu przekracza 100 000 zł.

Możesz pozwać Alior Bank SA do Sądu Rejonowego dla Warszawy-Woli w Warszawie, do Sądu Okręgowego w Warszawie lub do sądu właściwego dla miejsca Twojego zamieszkania lub do sądu właściwego dla miejsca wykonania umowy.

Gdy otrzymamy wezwanie od Arbitra Bankowego lub Rzecznika Finansowego, weźmiemy udział w postępowaniu.

4. Szczegółowe informacje o reklamacjach umieściliśmy w „Regulaminie rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych, oszczędnościowych i terminowych lokat oszczędnościowych”, „Regulaminie korzystania z Kanałów Elektronicznych dla Klientów Indywidualnych” oraz „Regulaminie kart płatniczych Alior Bank S.A.”.

Część 16. – postanowienia końcowe

1. Wyciągi oraz zestawienia opłat będziemy Ci przekazywać zgodnie z umową. Szczegółowe informacje o zestawieniu opłat, czyli definicję, informację o tym jak często je wysyłamy, w jakich terminach i jaki sposób, znajdziesz w „Regulaminie rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych, oszczędnościowych i terminowych lokat oszczędnościowych”.

2. Możemy zmienić Regulamin, jeśli wystąpi przynajmniej jeden z poniższych powodów:
 - 1) zmienimy zakres funkcjonowania oferowanych przez nas produktów i usług – na przykład wycofamy produkt lub usługę objętą Regulaminem,
 - 2) wprowadzimy nowe produkty lub usługi objęte Regulaminem,
 - 3) zmienimy systemy informatyczne, które obsługują nasze produkty i usługi objęte Regulaminem,
 - 4) zmieniają się przepisy prawa, które:
 - a) regulują produkty lub usługi objęte Regulaminem,
 - b) mają wpływ na wykonywanie umowy lub Regulaminu,
 - 5) zmieniają się przepisy podatkowe lub zasady rachunkowości, które stosujemy,
 - 6) zmieniają się lub pojawiają się nowe orzeczenia sądowe, orzeczenia organów administracji, zalecenia lub rekomendacje uprawnionych organów, w tym Komisji Nadzoru Finansowego, w zakresie związanym z wykonywaniem umowy lub Regulaminu,
 - 7) zmieni się wysokość płacy minimalnej oraz wskaźników ogłaszanych przez Główny Urząd Statystyczny takich jak inflacja i przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw – jeśli te zmiany wpływają na limity kwotowe podane w Regulaminie.
3. Jeśli zmienimy Regulamin, doręczymy Ci zmieniony Regulamin oraz wykaz zmian w formie elektronicznej na podany przez Ciebie adres mailowy.
4. Poinformujemy Cię o zaplanowanych przez nas zmianach w Regulaminie. Zrobimy to nie później niż 2 miesiące przed dniem, od którego te zmiany będą obowiązywać.
5. Jeśli nie zgłosisz sprzeciwu ani nie wypowiedzisz umowy, oznacza to, że się na nie zgadzasz.
6. Jeśli zgłosisz sprzeciw, umowa wygaśnie z dniem, który będzie poprzedzać dzień, od którego obowiązują zmiany. Nie poniesiesz żadnych opłat za sprzeciw lub opłat wynikających z proponowanych zmian.
7. Możesz, przed datą wejścia w życie zmian, wypowiedzieć umowę. Twoje wypowiedzenie będzie obowiązywało od dnia, w którym poinformowaliśmy Cię o zmianach, jednak nie później niż od dnia, w którym te zmiany wejdą w życie. Nie poniesiesz żadnych opłat za wypowiedzenie umowy lub opłat wynikających z proponowanych zmian.
8. Jeśli będziemy wprowadzać nowe waluty Rachunków Transakcji, nie będziemy zmieniać Regulaminu. Aktualną listę walut udostępniamy na naszej stronie internetowej.
9. Dbamy o to, aby nasze usługi bankowe były dostępne dla wszystkich, dlatego cały czas zwiększamy ich dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami. Szczegółowe informacje znajdziesz w dokumencie „Informacja o dostępności usług bankowości detalicznej” na naszej stronie internetowej w zakładce „Dostępność” od 28 czerwca 2025 roku.
10. Treść Regulaminu dostępna jest na naszej stronie internetowej.