



INSTRUKCJA WYPEŁNIENIA WNIOSKU RODZINA 500+ W SYSTEMIE BANKOWOŚCI INTERNETOWEJ ALIOR BANKU

Możliwość złożenia wniosku Rodzina 500+ za pośrednictwem systemu bankowości internetowej dostępna jest wyłącznie dla Klientów:

1. których tożsamość została zweryfikowana przez bank podczas ich fizycznej obecności w Placówce Banku,
2. których PESEL został podany do wiadomości banku,
3. którzy ukończyli 18 lat.

Jeśli rachunek został założony w procesie zdalnym (za pośrednictwem kuriera lub potwierdzając umowę przelewem z innego banku) i nie dokonano dotychczas weryfikacji Twojej tożsamości w placówce banku, w pierwszej kolejności zapraszamy do dowolnej placówki banku w celu potwierdzenia tożsamości – wystarczy okazać dowód osobisty lub paszport.

Przed przystąpieniem do wypełnienia wniosku:

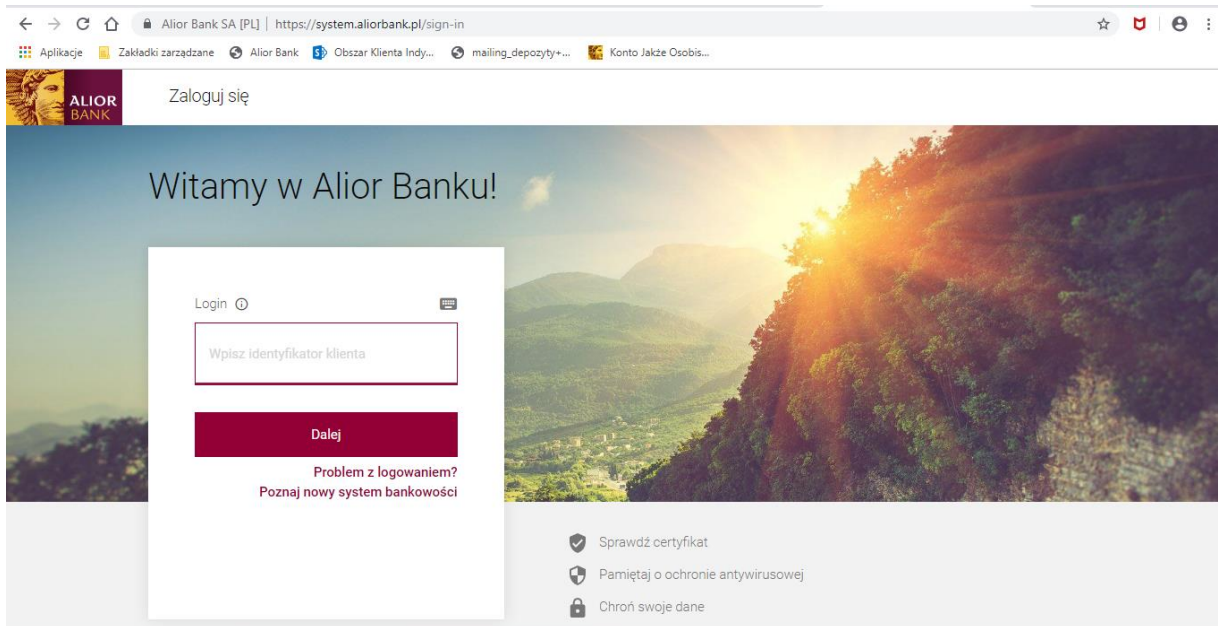
1. Zapoznaj się ze szczegółowymi informacjami dostępnymi na stronie: <https://obywatel.gov.pl/dzieci/500-zl-na-dziecko-program-rodzina-500> oraz instrukcją wypełniania wniosku: <http://www.mpips.gov.pl/wsparcie-dlarodzin-z-dziecmi/rodzina-500-plus/jak-wypelnic-wniosek-o-rodzina-500plus/zobacz-jak-wypelnic-wniosek-o-rodzina-500-plus/>.
2. Jeśli do wniosku będziesz dołączał dokumenty lub oświadczenia, przygotuj ich zdjęcia lub skany. System dopuszcza wyłącznie załączniki, które spełniają poniższe warunki:
 1. Format pliku: PDF, PNG, JPG. Aby zweryfikować typ pliku należy kliknąć w plik prawym przyciskiem myszki i wybrać opcję Właściwości, informacja „Typ pliku” wyświetlona będzie w górnej części okna.
 2. Rozmiar pojedynczego załącznika nie może przekraczać 1 MB.
 3. Rozmiar wszystkich załączników nie może przekroczyć 3,5 MB
 4. Nazwy załączników nie mogą zawierać znaków polskich, specjalnych i spacji oraz muszą być unikalne w ramach jednego wniosku.
3. Wniosek i wydruk złożonego wniosku otwierają się w nowym oknie. Dlatego przed przystąpieniem do wypełniania wniosku upewnij się, że ustawienia przeglądarki pozwalają systemom Alior Banku na otwieranie wyskakujących okien.
 1. FireFox: Narzędzia -> Opcje -> Treść -> Wyskakujące okna -> Wyjątki. Wpisz kolejno adresy witryn <https://aliorbank.pl> oraz <https://wnioski.aliorbank.pl> i kliknij Zezwalaj, a następnie Zamknij.
 2. Chrome: ikonka “hamburger” (trzy poziome linie z prawej strony, u góry) -> Settings -> Show advanced settings -> Content settings -> Pop-ups -> Manage exceptions. Wpisz adres <https://aliorbank.pl> i kliknij Done. Następnie jeszcze raz wejdź w opcję Manage exceptions i dodaj adres <https://wnioski.aliorbank.pl>.
 3. Internet Explorer: Narzędzia -> blokowanie wyskakujących okienek -> Ustawienie blokowania wyskakujących okienek -> Wpisz kolejno adresy witryn <https://aliorbank.pl> oraz <https://wnioski.aliorbank.pl> i kliknij Dodaj, a następnie Zamknij.



WYPEŁNIENIE WNIOSKU

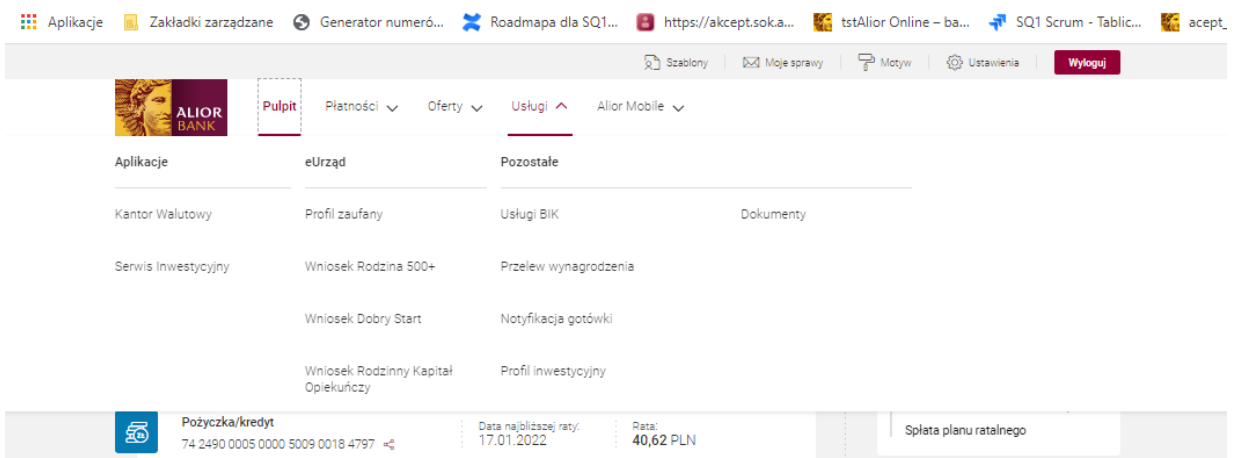
Krok 1

Zaloguj się do systemu bankowości internetowej: <https://system.aliorbank.pl/sign-in>



Krok 2

Przejdź do sekcji Usługi -> eUrząd -> Wniosek Rodzina 500+.





Krok 3

Wybierz opcję Wniosek Rodzina 500+. Zostaniesz przekierowany na ekran startowy wniosku. Zapoznaj się z zamieszczonymi tam informacjami i kliknij w **Złóż wniosek**.

The screenshot shows the ALIOR BANK website interface for the 'Wniosek Rodzina 500+' application. At the top, there is a navigation bar with links for Szablony, Moje sprawy, Motyw, Ustawienia, and Wyloguj. Below the navigation bar, the main header includes the ALIOR BANK logo, a menu with Pulpit, Płatności, Oferty, Usługi, and Alior Mobile, and a prominent red button labeled 'Złóż wniosek'.

The main content area is titled 'Wniosek Rodzina 500+' and features the '500+' logo. A sub-header reads: 'Złóż wniosek o świadczenie 500+ za pomocą bankowości internetowej Alior Banku bez wychodzenia z domu'. Below this, a section titled 'Zobacz jak złożyć wniosek' outlines a six-step process:

- 1. Sprawdź swoje dane**: Upewnij się, że Twoje dane są aktualne - użyjemy ich we wniosku. Dane możesz sprawdzić wybierając kolejno Ustawienia > Dane osobowe.
- 2. Złóż wniosek**: Uzupełnij dane we wniosku - zajmie Ci to ok. 20 minut.
- 3. Pobierz i zapisz kopię wniosku**: To jedyny moment, w którym możesz pobrać wniosek złożony za pośrednictwem banku.
- 4. Poczekaj na Urzędowe Potwierdzenie Odbioru**: Potwierdzenie złożenia wniosku otrzymasz na podany adres e-mail.
- 5. Poczekaj na decyzję organu prowadzącego**: Informacje o przyznaniu świadczenia lub odmowie przyznania świadczenia będzie znajdowała się na profilu PUE ZUS. Tam też możesz złożyć odwołanie od wydanej decyzji lub zmienić dane podane we wniosku.
- 6. Otrzymuj przelewy**: Będziesz dostawać pieniądze do 31 maja 2023 roku.

Below the steps, a section titled 'Zasady przyznawania' lists three key conditions:

- Okresy świadczeniowe**: Obecny okres świadczeniowy trwa do maja 2022 r., a nowy wniosek na nowy okres świadczeniowy możesz składać od 1 lutego 2022 roku.
- Bez kryterium dochodowego**: Świadczenie przysługuje na wszystkie dzieci do 18. roku życia, bez względu na dochody - również na pierwsze dziecko.
- Nowo narodzone dziecko**: Złóż wniosek do 3 miesięcy od urodzenia dziecka, aby dostać wyodrębnienie od dnia narodzin.


A reminder box at the bottom states: **Pamiętaj** - Możesz złożyć wniosek 500+ tylko jeśli jesteś klientem zweryfikowanym w placówce banku.

In the bottom right corner, there is a red button with an upward-pointing arrow.



Krok 4

Zapoznaj się ze szczegółowymi informacjami dotyczącymi wniosku, uzupełnij też nazwę miejscowości, w której składasz wniosek. Data uzupełniana jest automatycznie. Następnie kliknij Uruchom formularz.

Wniosek Rodzina 500+✕

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych dla osoby fizycznej, o których mowa w art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE są dostępne w centrali lub terenowych jednostkach organizacyjnych ZUS oraz na stronie internetowej pod adresem: <https://bip.zus.pl/rodo>

Wnioski o świadczenie wychowawcze 500+ na dany okres świadczeniowy można składać od 1 lutego roku, w którym zaczyna się dany okres świadczeniowy do 31 maja następnego roku. Jeżeli nie złożyłeś wniosku o ustalenie prawa do świadczenia w tym okresie, i chcesz złożyć wniosek po terminie z powodu:

- urodzenia się dziecka w okresie ostatnich 3 miesięcy,
- przysposobienia dziecka w okresie ostatnich 3 miesięcy,
- śmierci - w okresie ostatnich 3 miesięcy - osoby, która dotychczas pobierała świadczenie na dziecko,
- złożenia wniosku w instytucji państwa UE/ EFTA i otrzymania z Urzędu Wojewódzkiego informacji o konieczności złożenia wniosku do ZUS,

to wniosek o świadczenie możesz złożyć korzystając z PUE ZUS dostępnego na stronie <https://www.zus.pl/portal/fogowanie.npi>

Za pośrednictwem banku możesz złożyć wniosek jako rodzic (matka albo ojciec) dziecka. Złóż wniosek za pośrednictwem PUE ZUS dostępnego na stronie <https://www.zus.pl/portal/fogowanie.npi> jeżeli chcesz złożyć wniosek jako:

- Opiekun faktyczny, który wystąpił z wnioskiem do sądu opiekuńczego o przysposobienie dziecka,
- Opiekun prawny,
- Osoba sprawująca pieczę nad dzieckiem (rodzic zastępczy, osoba prowadząca rodzinny dom dziecka),
- Dyrektor placówki opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej, interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego, domu pomocy społecznej albo osoba upoważniona

Przygotuj odpowiednie dane oraz dokumenty niezbędne do złożenia wniosku o świadczenie wychowawcze:

- dane dzieci, na które wnioskujesz o świadczenie wychowawcze,
- akt urodzenia dziecka, jeżeli dziecko nie ma nadanego numeru PESEL,
- dokument potwierdzający legalność pobytu cudzoziemca w Polsce



Zanim zaczniesz wypełniać wniosek, przygotuj skany lub zdjęcia wszystkich dokumentów, które chcesz do niego dołączyć (dopuszczalne formaty plików to PDF, JPG, PNG).

Pliki dołączysz w ostatnim kroku kreatora (waga każdego z nich nie może przekroczyć 1 MB, wszystkie załączone pliki nie powinny ważyć więcej niż 3,5MB).

Gdy wypełnisz wniosek (wraz z ewentualnymi załącznikami), prześlemy go do ZUS, który rozpatrzy Twoją sprawę.

Więcej informacji na temat składania i obsługi wniosków o świadczenia wychowawcze znajdziesz na <https://www.zus.pl> oraz <https://www.gov.pl/web/gov/skorzystaj-z-programu-rodzina-500>

Miejscowość

Data

Wpisz miejscowość

04.01.2022

Uruchom formularz

Krok 5

Wskaż okres świadczeniowy, na który składasz wniosek. Kanałem bankowym można złożyć wniosek tylko jako matka lub ojciec dziecka. W pozostałych przypadkach należy skorzystać z PUE ZUS.

Wskaż Tak jeżeli jesteś matką lub ojcem dziecka i wybierz opcję Dalej.



Wniosek Rodzina 500+



Składam wniosek o świadczenie wychowawcze na następujący okres świadczeniowy:

od 1 czerwca 2021 r. do 31 maja 2022 r.

Oświadczam, że jestem matką / ojcem dzieci, na które ubiegam się o świadczenie

Tak

Nie

Dalej

Krok 6

Twoje dane zostaną pobrane z kartoteki założonej w banku. Uzupełnij Stan cywilny oraz zweryfikuj Obywatelstwo. Następnie wybierz opcję Dalej.



Wniosek Rodzina 500+ ×

1 Dane wnioskodawcy **2** Adres zamieszkania **3** Zatrudnienie **4** Dane dziecka **5** Oświadczenia i załączniki **6** Podsumowanie

Dane wnioskodawcy

PESEL	Data urodzenia
<input type="text" value="00232213007"/>	<input type="text" value="22.03.2000"/>
Imię	Nazwisko
<input type="text" value="EWA"/>	<input type="text" value="URBAN"/>
Stan cywilny	Obywatelstwo
<input type="text" value="Wybierz"/>	<input type="text" value="POLSKIE"/>

Krok 7

Wypełnij formularz. Dane, które były wcześniej podane do wiadomości banku, zostaną automatycznie uzupełnione.

Wskaż nr konta bankowego, na które ma nastąpić wypłata świadczenia.



Wniosek Rodzina 500+



- 1 Dane wnioskodawcy 2 Adres zamieszkania 3 Zatrudnienie 4 Dane dziecka 5 Oświadczenia i załączniki 6 Podaumowanie

Adres zamieszkania

Ulica

Rynkowa

Numer domu

12

Numer lokalu

12

Państwo zamieszkania

POLSKA

Polski kod pocztowy

11-111

Województwo

kujawsko-pomorskie

Powiat

brodnicki

Miejscowość

Rynek

Gmina/Dzielnica

Bobrowo, gmina wiejska

Numer telefonu

+48

511111111

Adres e-mail

adres.email@email.com

Proszę o wpłatę świadczenia na rachunek bankowy:

Mój rachunek w Alior Banku

ROR 66249000050000400071048346

Inny rachunek w Polsce

Dalej

W przypadku osób zamieszkających zagranicą na terenie UE/EFTA lub Wielkiej Brytanii istnieje możliwość wskazania rachunku w państwie UE/EFTA lub Wielkiej Brytanii, na które będziesz otrzymywał świadczenie.

Proszę o wpłatę świadczenia na rachunek bankowy:

Mój rachunek w Alior Banku

Inny rachunek w Polsce

Rachunek w państwie UE/EFTA albo Wielkiej Brytanii

Numer rachunku w państwie UE/EFTA albo Wielkiej Brytanii, którego jestem właścicielem albo współwłaścicielem

Wpisz numer rachunku

Nazwa i adres banku

Międzynarodowy identyfikator banku w formacie BIC/SWIFT

Dalej




Krok 8

Udziel odpowiedzi, które pozwolą sprawdzić czy w Twoim przypadku mają zastosowanie unijne przepisy o koordynacji systemów zabezpieczeń.

W przypadku odpowiedzi twierdzących na jedno z pytań zostaniesz poproszony o dodatkowych danych.

Po uzupełnieniu formularza wybierz opcję Dalej.

Wniosek Rodzina 500+✕

✔ Dane wnioskodawcy ✔ Adres zamieszkania 3 **Zatrudnienie** 4 Dane dziecka 5 Oświadczenia i załączniki 6 Podsumowanie

Dla ustalenia czy w Twojej sprawie mają zastosowanie unijne przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego odpowiedz na pytanie:

Czy pracujesz lub pobierasz świadczenia za granicą z państwa UE/EFTA albo z Wielkiej Brytanii?

Jeśli pobyt w Wielkiej Brytanii rozpocząłeś po raz pierwszy po 31 grudnia 2020 r. zaznacz odpowiedź „Nie”

Tak
 Nie

Czy Twój współmałżonek lub drugi rodzic dziecka pracuje lub mieszka lub pobiera świadczenia za granicą z państwa UE/EFTA albo z Wielkiej Brytanii?

Jeśli pobyt w Wielkiej Brytanii rozpoczął się po raz pierwszy po 31 grudnia 2020 r. zaznacz „NIE”

Tak
 Nie / Nie wiem

Dalej



Krok 8

Podaj dane dzieci, na które wnioskujesz o świadczenie.

ALIOR BANK Wniosek Rodzina 500+ ✕

1 Dane wnioskodawcy 2 Adres zamieszkania 3 Zatrudnienie **4** Dane dziecka 5 Oświadczenia i załączniki 6 Podsumowanie

Dane dziecka 1

Podaj numer Pesel dziecka albo Rodzaj dokumentu oraz Serię i numer dokumentu

PESEL	Data urodzenia
<input type="text" value="Wpisz pesel"/>	<input type="text" value="dd.mm.rrrr"/>
Rodzaj dokumentu	Seria i numer dokumentu
<input type="text" value="Wybierz"/>	<input type="text" value="Wpisz serię i numer dokumentu"/>
Imię	Drugie imię
<input type="text" value="Wpisz imię"/>	<input type="text" value="Wpisz drugie imię"/>
Nazwisko	Stan cywilny
<input type="text" value="Wpisz nazwisko"/>	<input type="text" value="Wybierz"/>
Obywatelstwo	
<input type="text" value="POLSKIE"/>	

Oświadczenia

Czy Tobie albo Twojemu współmałżonkowi albo drugiemu rodzicowi dziecka przysługuje za granicą na dziecko świadczenie o podobnym charakterze do świadczenia wychowawczego?

Tak

Nie / Nie wiem

[+ Dodaj kolejne dziecko](#)

W przypadku dzieci, którym nie nadano numeru Pesel podaj rodzaj dokumentu tożsamości oraz serię i jego numer. W takim przypadku zostaniesz poproszony o dołączenie do wniosku aktu urodzenia dziecka.

Na wniosku podaj dane wszystkich dzieci, na które wnioskujesz o świadczenie. Po uzupełnieniu formularza wybierz opcję Dalej.



LIOR BANK Wniosek Rodzina 500+

Dane dziecka 1
Podaj numer Pesel dziecka albo Rodzaj dokumentu oraz Serię i numer dokumentu

PESEL
Wpisz pesel
Dołącz do wniosku akt urodzenia dziecka wraz z jego tłumaczeniem na język polski w przypadku, gdy akt urodzenia został wystawiony w innym państwie niż państwo UE/EFTA albo Wielka Brytania.

Data urodzenia
11.09.2020

Rodzaj dokumentu
Inny dokument

Seria i numer dokumentu
KOD1234

Imię
ALEKASANDER

Drugie imię
MARIUSZ

Nazwisko
KOWALSKI

Stan cywilny
KAWALER

Obywatelstwo
POLSKIE

Oświadczenia
Czy Tobie albo Twojemu współmałżonkowi albo drugiemu rodzicowi dziecka przysługuje za granicą na dziecko świadczenie o podobnym charakterze do świadczenia wychowawczego?
 Tak

Podaj państwo (lub państwa), z którego przysługuje świadczenie
CZECHY

[+ Dodaj kolejne](#)

Nie / Nie wiem

[+ Dodaj kolejne dziecko](#)

Dalej

Krok 9

Dołącz do wniosku wymagane załączniki. Zostaniesz o nie poproszony, jeżeli:

- wskazałeś na wniosku jako swoje obywatelstwo inne niż polskie – w takim przypadku dołącz dokument potwierdzający legalność pobytu w Polsce
- dziecko, na które ubiegasz się o świadczenie nie ma nadanego nr PESEL – w takim przypadku dołącz akt urodzenia dziecka wraz z jego tłumaczeniem na język polski w przypadku, gdy akt urodzenia został wystawiony w innym państwie niż państwo UE/EFTA albo Wielka Brytania

Zapoznaj się z treścią pouczenia oraz zaakceptuj wszystkie oświadczenia wyświetlone na wniosku.

Następnie wybierz opcję Dalej.



Wniosek Rodzina 500+



- Dane wnioskodawcy
- Adres zamieszkania
- Zatrudnienie
- Dane dziecka
- 5** Oświadczenia i załączniki
- 6 Podsumowanie

Załączniki

Rodzaj załącznika

Rodzaj załącznika

Załączone dokumenty

[aktUrodzenia.pdf](#) (40,07 KB)

Pouczenia

Pouczenie

Podstawa prawna

Ustawa z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w [rozwiązaniu](#)

Oświadczenia

- zapoznałam się/zapoznałem się z treścią Pouczenia
- dane które podałam/podałem we wniosku są prawdziwe
- jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia
- dziecko, na które ubiegam się o świadczenie, nie przebywa w instytucji zapewniającej całodobowe [rozwiązanie](#)
- dziecko, na które ubiegam się o świadczenie nie pozostaje w związku małżeńskim
- pełnoletnie dziecko, na które ubiegam się o świadczenie nie jest uprawnione do świadczenia [rozwiązanie](#)
- dziecko, na które ubiegam się o świadczenie nie zostało umieszczone w pieczy zastępczej

[Dalej](#)



Krok 10

Zapoznaj się z zestawieniem danych, które podałeś na wniosku. Na tym etapie możesz pobrać dokument Wniosku. Uwaga! Po zatwierdzeniu wniosku nie będzie już takiej możliwości.

Potwierdzenie wniosku następuję poprzez zatwierdzenie kodem SMS. W tym celu wybierz opcję Generuj kod SMS. Wpisz otrzymany kod sms i wybierz opcję Potwierdź.

Wniosek Rodzina 500+ >

Dane wnioskodawcy Adres zamieszkania Zatrudnienie Dane dziecka Oświadczenia i załączniki **6** Podsumowanie

Potwierdź wysłanie wniosku Wniosek Rodzina 500+

Dane wnioskodawcy

PESEL 00232213007	Data urodzenia 22.03.2000
Imię EWA	Nazwisko URBAN
Stan cywilny PANNA	Obywatelstwo POLSKIE

Adres zamieszkania

Ulica Rynkowa	Numar lokalu 12
Numar domu 12	Kod pocztowy 11-111
Państwo POLSKA	Powiat brodnicki
Województwo kujawsko-pomorskie	Gmina Bobrowo, gmina wiejska
Miejscowość Wiedeń	Adres e-mail adres.email@email.com
Numar telefonu +48511111111	
Rachunek bankowy do wypłaty świadczeń 66 2490 0005 0000 4000 7104 8346	

Zatrudnienie

Czy pracujesz lub pobierasz świadczenia za granicą z państwa UE/EFTA albo z Wielkiej Brytanii?
Nie

Czy Twój współmałżonek lub drugi rodzic dziecka pracuje lub mieszka lub pobiera świadczenia za granicą z państwa UE/EFTA albo z Wielkiej Brytanii?
Nie / Nie wiem



Dane dziecka

PESEL	Data urodzenia 11.09.2020
Rodzaj dokumentu Inny dokument	Seria i numer dokumentu KOD1234
Imię ALEKASANDER	Drugie imię MARIUSZ
Nazwisko KOWALSKI	Stan cywilny KAWALER
Obywatelstwo POLSKIE	Państwo CZECHY
Świadczenie o podobnym charakterze do świadczenia wychowawczego za granicą Tak	

Załączone dokumenty

[aktUrodzenia.pdf](#) (40,07 KB)

Dokumenty do pobrania

[Wniosek Rodzina 500+.pdf](#)

Autoryzacja kodem SMS

Przed wpisaniem kodu SMS i zatwierdzeniem sprawdź dokładnie, czy zawarte w wiadomości SMS dane dotyczące transakcji są zgodne ze złożoną przez Ciebie dyspozycją. Jeżeli nie - anuluj dyspozycję i skontaktuj się z Infolinią pod nr tel.: 19 502 (z zagranicy: +48 12 19 502).

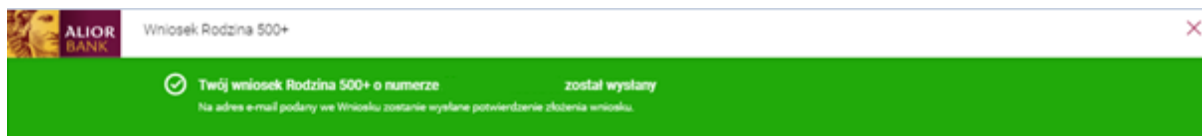
Wpisz kod SMS

Potwierdź

[Generuj kod SMS](#)

Krok 11

Po poprawnym przetworzeniu wniosku w systemie Banku otrzymasz komunikat o wysyłce wniosku do ZUS



Po przekazaniu przez bank wniosku do ZUS, na adres e-mail podany we wniosku otrzymasz Urzędowe Poświadczenie Odbioru (UPO). Wiadomość e-mail z UPO o tytule „Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia będące Urzędowym Potwierdzeniem Odbioru dla wniosku o świadczenie wychowawcze 500+ nr <identyfikator dokumentu>” otrzymasz z adresu: noreplay@zus.pl